

# REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 26-02-2024

**Mødedato** Mandag d. 26. februar 2024 kl. 19:00

**Mødested** Rådssalen

## Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Lokalplan 142.2 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen. Offentlig høring.....	5
Lokalplan 143.1 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen. Offentlig høring.....	8
Anlægsbevillinger til yderligere projekter i 2024.....	11
Anlægsbevilling til projektering til Palladium.....	15
Supplerende anlægsbevilling til haveanlæg til TalR-udsmykning på Kulturskolernes forplads.....	20
Anlægsregnskab - Bank-Mikkelsens vej ombygninger.....	23
Tilbage melding på uanmeldt kommunalt tilsyn på pleje- og sundhedsområdet 2023.....	26
Godkendelse af serviceniveau for lægekørsel samt kørselsordninger på voksen-handicapområdet....	31
Behandling af klimaborgersamlingens anbefalinger.....	35
Anbefalinger fra opgaveudvalget Fremtidens idrætsfaciliteter. Aflevering fra opgaveudvalg.....	39
Udpegning af medlemmer til opgaveudvalgene Ny sundhedspolitik og Rekruttering, tiltrækning og	44
Udpegning af medlemmer til opgaveudvalget Vangede bydelscenter.....	47
Udpegning af medlemmer til opgaveudvalget Jægersborg-Ibstrup Torv lokalcenter.....	51
Udarbejdelse af udkast til kommissorium for opgaveudvalget Bæredygtigt forbrug.....	55
Underskrift.....	57

## **Punkt 1: Meddelelser**

EMN-2021-08220

## **1 (Åben) Meddelelser**

**Sags ID:** EMN-2021-08220

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024

Ingen meddelelser.

### **Bilag**

## **Punkt 2: Lokalplan 142.2 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen. Offentlig høring**

EMN-2024-00360

### **Bilag**

Forslag til Lokalplan 142.2 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen

Forslag til Lokalplan 142.2. Tilføjelse til Eksisterende forhold

## 2 (Åben) Lokalplan 142.2 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen. Offentlig høring

Sags ID: EMN-2024-00360

### Resumé

Der er udarbejdet forslag til Lokalplan 142.2 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen.

Der skal tages stilling til, om forslaget skal sendes i offentlig høring.

### Baggrund

Byplanudvalget vedtog den 14. marts 2023, pkt. 6, enstemmigt at nedlægge forbud efter planlovens § 14 mod opførelsen af et enfamilieshus på Strandvejen 282 med henblik på at udarbejde en ny lokalplan, der regulerer byggemulighederne på ejendommene mellem Strandvejen og Kystvejen nord for Skovshoved, svarende til den gældende regulering på den tilsvarende strækning syd for Skovshoved.

På den baggrund har Plan og Byg udarbejdet forslag til *Lokalplan 142.2 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen* og forslag til *Lokalplan 143.1*, der behandles i et særskilt punkt. Lokalplan 142.2 omfatter den sydlige del af strækningen, mellem Nordre Havnevej og Hvidørevej og dermed ejendommen på Strandvejen 282.

Lokalplantillæggene fastsætter, at bebyggelse, der opføres mellem den eksisterende bebyggelse og den gældende vejbyggelinje langs Kystvejen, kun må opføres i 1 etage med en maksimal bygningshøjde på 4 meter.

Se forslag til *Lokalplan 142.2 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen* på nedenstående link:

<https://gentofte.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?LokalplanId=644>

### Indstilling

Plan og Byg indstiller

Til Byplanudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At forslag til *Lokalplan 142.2 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen* vedtages med henblik på udsendelse i offentlig høring i minimum 8 uger

### Tidligere beslutninger:

**Udvalg:** Byplanudvalget

**Dato:** 05-02-2024

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet den historiske redegørelse i afsnittet om eksisterende forhold i lokalplanforslaget præciseres til Økonomiudvalgets møde.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 19-02-2024

Økonomiudvalget den 19. februar 2024.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

**Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

**Bilag**

1. Forslag til Lokalplan 142.2 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen (5361425 - EMN-2024-00360)
2. Forslag til Lokalplan 142.2. Tilføjelse til Eksisterende forhold (5388096 - EMN-2024-00360)

## **Punkt 3: Lokalplan 143.1 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen. Offentlig høring**

EMN-2024-00362

### **Bilag**

Forslag til Lokalplan 143.1 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen

Forslag til Lokalplan 143.1 Tilføjelse til Eksisterende forhold

### 3 (Åben) Lokalplan 143.1 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen. Offentlig høring

Sags ID: EMN-2024-00362

#### Resumé

Der er udarbejdet forslag til *Lokalplan 143.1 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen*.

Der skal tages stilling til, om forslaget skal sendes i offentlig høring.

#### Baggrund

Byplanudvalget vedtog den 14. marts 2023, pkt. 6, enstemmigt at nedlægge forbud efter planlovens § 14 mod opførelsen af et enfamilieshus på Strandvejen 282, med henblik på at udarbejde en ny lokalplan, der regulerer byggemulighederne på ejendommene mellem Strandvejen og Kystvejen nord for Skovshoved, svarende til den gældende regulering på den tilsvarende strækning syd for Skovshoved.

På den baggrund har Plan og Byg udarbejdet forslag til *Lokalplan 143.1 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen* og forslag til *Lokalplan 142.2*, der behandles i et særskilt punkt. *Lokalplan 143.1* omfatter den nordlige del af strækningen, nord for Hvidørevej.

Lokalplantillæggene fastsætter, at bebyggelse, der opføres mellem den eksisterende bebyggelse og den gældende vejbyggelinje langs Kystvejen, kun må opføres i 1 etage med en maksimal bygningshøjde på 4 meter.

Se forslag til *Lokalplan 142.2 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen* på nedenstående link:

<https://gentofte.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?LokalplanId=645>

#### Indstilling

Plan og Byg indstiller

Til Byplanudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At forslag til *Lokalplan 143.1 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen* vedtages med henblik på udsendelse i offentlig høring i minimum 8 uger.

#### Tidligere beslutninger:

**Udvalg:** Byplanudvalget

**Dato:** 05-02-2024

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet den historiske redegørelse i afsnittet om eksisterende forhold i lokalplanforslaget præciseres til Økonomiudvalgets møde.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 19-02-2024

Økonomiudvalget den 19. februar 2024.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

**Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

**Bilag**

1. Forslag til Lokalplan 143.1 Tillæg om bebyggelse ved Kystvejen (5361430 - EMN-2024-00362)
2. Forslag til Lokalplan 143.1 Tilføjelse til Eksisterende forhold (5388098 - EMN-2024-00362)

## **Punkt 4: Anlægsbevillinger til yderligere projekter i 2024**

EMN-2024-01242

### **Bilag**

Skema 1 - Vedligeholdelses og renoveringsopgaver

Skema 1 - Belægningsplan 2024

Skema 1 - Ladestandere til kommunens egne biler

Skema 1 - Udskiftning af 4 PU-gulve i idrætshaller

Skema 1 - Sorteringsanlæg til hovedbiblioteket

Skema 1 - AI-indsatser

Oversigt med bilag over forslag indkommet efter udsendelse af ØK-dagsorden og forud for mødet

## 4 (Åben) Anlægsbevillinger til yderligere projekter i 2024

Sags ID: EMN-2024-01242

### Resumé

Der søges anlægsbevillinger til forslag til konkrete anlægsinvesteringer i 2024, som er muliggjort af tidsforskydninger i svømmehalsprojektet. Det indebærer, at der kan prioriteres 65 mio. kr. til nye og hensigtsmæssige anlæg til gennemførelse i 2024 uden at overskride anlægsrammen for 2024.

### Baggrund

Der er i budget 2024 afsat 83,3 mio. kr. til nyt svømmeanlæg. Som følge af tidsforskydninger i projektet og derved et lavere forventet forbrug i 2024 er der mulighed for at prioritere yderligere 65 mio. kr. i 2024 til nye anlægsprojekter, som det vurderes hensigtsmæssige at gennemføre i 2024.

Forvaltningen har på den baggrund peget på en række projekter, som det ud fra en faglig vurdering vil være fornuftigt at iværksætte. Projekterne falder i seks punkter:

- En række hensigtsmæssige vedligeholdelse- og reoveringsopgaver som ikke kunne medtages i budget 2024 pga. anlægsrammen eller projekter, som det nu vurderes, er nødvendige for bl.a. at undgå fremtidige endnu større udgifter til udbedring mv. Projekter dækker over en bred vifte af opgaver såsom reovering af tage og facader og fornyelse af tekniske anlæg på en bred vifte af kommunale ejendomme. Projekterne fremgår af skema 1 – Vedligeholdelses- og reoveringsprojekter. Der søges om i alt 41,95 mio. kr. i anlægsbevilling.
- I 2024 er der afsat et lavere beløb til belægninger på veje, fortove og cykelstier end i 2023, 2025 og 2026 af hensyn til anlægsrammen. Det er vurderingen, at det er realistisk at realisere for yderligere 10,4 mio. kr. i 2024 til bl.a. belægning og vejafvanding på Lyngby Omfartsvej og Nybrovej.  
Der søges en supplerende anlægsbevilling på 10,4 mio. kr. til belægningsplan 2024
- Det foreslås endvidere, at der investeres 1,5 mio. kr. i etablering af el-ladestander i 2024, som kan muliggøre overgangen til kommunale elbiler.
- Forvaltningen foreslår yderligere 3 tiltag for 11,1 mio. kr., der - hvis de iværksættes - kan medvirke til, at de løbende driftsudgifter kan reduceres på sigt. Der søges anlægsbevilling til:
  - 4,4 mio. kr. til nye trægulve til erstatning af PU gulve (kunststofgulv)
  - 5,0 mio. kr. til sorteringsanlæg på Hovedbiblioteket til fase 1
  - 1,75 mio. kr. til gennemførelse af konkrete indsatser i 2024 i forhold til kunstig intelligens (AI)

### Økonomiske konsekvenser

Der søges samlet anlægsbevillinger på 65 mio. kr. Udgifterne foreslås finansieret af kassebeholdningen, hvor der samtidig forventes mindreudgifter til svømmehalsprojektet i 2024 på samme niveau. Udgifterne forventes således at ligge indenfor anlægsrammen for 2024. Økonomien til nyt svømmeanlæg vil blive vurderet til budgetforslag 2025-2028.

Projekterne forventes ikke at medføre øgede udgifter til afledt drift. De forventede mindredgifter til drift vil blive vurderet i forbindelse med udarbejdelse af forslag til budget 2025-2028.

## **Indstilling**

Økonomi og Personale indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At der anlægsbevilges 41,95 mio. kr. til yderligere renoverings- og vedligeholdelsesprojekter
2. At der gives en supplerende anlægsbevilling på 10,4 mio. kr. til belægningsplan 2024
3. At der anlægsbevilges 1,5 mio. kr. til etablering af el-ladestander
4. At der anlægsbevilges 4,4 mio. kr. til nye trægulve til erstatning af PU gulve
5. At der anlægsbevilges 5,0 mio. kr. til sorteringsanlæg på Hovedbiblioteket fase 1
6. At der anlægsbevilges 1,75 mio. kr. til gennemførelse af indsatser i forhold til kunstig intelligens (AI)
7. At de samlede udgifter på 65,0 finansieres af likvide aktiver

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 19-02-2024

Økonomiudvalget den 19. februar 2024.

Der blev omdelt en oversigt med bilag over forslag til anlægsbevillinger til projekter i 2024, indkommet efter udsendelse af dagsordenen. Disse vil fremgå af dagsordenen til Kommunalbestyrelsen d. 26. februar 2024.

Pkt. 1-7: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Frederik Dehlholm og Marie Brixtofte

Vedtagelse:

Borgmesteren foreslog på vegne af C, B, A, F, V og Ø følgende ændringsforslag:

At indstillingens punkt 1-7 vedtages med følgende ændringer:

Nye punkter 8-11, idet indstillingens pkt. 3 reduceres med 1 mio.kr. til 0,5 mio.kr., indstillingens punkt 6 bortfalder og idet indstillingens pkt. 7 forhøjes med 130.000 kr. til 65,130 mio.kr. og de

nye punkter lyder:

8. At der anlægsbevilges 1,2 mio.kr. til udendørs træningsmaskiner til skolerne i Gentofte
9. At der anlægsbevilges 1 mio.kr. til skolerne til indkøb af bøger
10. At der anlægsbevilges 0,5 mio.kr. til køb og opstilling af cykelstativer i bydelscentre og/eller ved stationer
11. At der anlægsbevilges 0,180 mio.kr. til udbygning og indretning af 1. sal i Charlottklubben

Ændringsforslaget blev enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

1. Skema 1 - Vedligeholdelses og renoveringsopgaver (5384539 - EMN-2024-01242)
2. Skema 1 - Belægningsplan 2024 (5383875 - EMN-2024-01242)
3. Skema 1 - Ladestandere til kommunens egne biler (5384508 - EMN-2024-01242)
4. Skema 1 - Udskiftning af 4 PU-gulve i idrætshaller (5384524 - EMN-2024-01242)
5. Skema 1 - Sorteringsanlæg til hovedbiblioteket (5384595 - EMN-2024-01242)
6. Skema 1 - AI-indsatser (5384755 - EMN-2024-01242)
7. Oversigt med bilag over forslag indkommet efter udsendelse af ØK-dagsorden og forud for mødet (5393177 - EMN-2024-01242)

## **Punkt 5: Anlægsbevilling til projektering til Palladium**

EMN-2024-00649

### **Bilag**

Skema 1 - Projektering til Palladium

## 5 (Åben) Anlægsbevilling til projektering til Palladium

**Sags ID:** EMN-2024-00649

### Resumé

Der søges genbevilget 3,9 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb i 2023 til Palladiumkomplekset i Hellerup Havn til 2024.

Der søges anlægsbevilling på 3,9 mio. kr. til projektering af ombygning af Palladiumkomplekset i Hellerup Havn, finansieret af det genbevilgede rådighedsbeløb til Palladium i 2024.

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede enstemmigt den 26. august 2013 pkt. 9, at bevilge 2,0 mio. kr. til projektering af ombygning af Palladiumkomplekset i Hellerup Havn. Af beslutningen fremgik:

"Udbygningen foreslås realiseret ved at der etableres yderligere en etage på Sydfløjen samt ved opførelse af selvstændig bygning i tre plan mellem Hal 1 og Hal 3".

Projektet, der er udarbejdet sammen med klubberne, som anvender Palladium, har været undervejs i en årrække. Der har været en omfattende dialog med foreningerne om at udvikle det mest hensigtsmæssige projekt inden for de økonomiske rammer. Der har tillige været en omfattende dialog med naboer herunder i forbindelse med udarbejdelse af lokalplan for Hellerup Havn. Det har desuden været nødvendigt at gennemføre fire undersøgelser af de statiske forhold pga. bygningskompleksets mange sætningsskader og vanskelige undergrund. Senest blev projektet sat på hold pga. den voldsomme prisudvikling i forbindelse med Covid-19 og krigen i Ukraine.

Projektets formål er at forbedre faciliteterne til fægtere og søsportsudøvere på Hellerup havn.

Projektet omfatter i dag:

- nedrivning af ca. 500 m<sup>2</sup> (hal 2 og 3), nybygning af ny hal 3 i to plan, sammenbygning af ny hal 3 med eksisterende hal 1 og sydbygningen på ca. 1000 m<sup>2</sup>, ombygning af ca. 400 m<sup>2</sup> samt stabilisering af fundamenter under den del af Palladiumkomplekset, som bevares
- erstatte eksisterende faciliteter med nybyggeri og dermed forbedre forholdene for fægterne i form af flere fægtepister og opholdszone
- skabe adgang for borgere med handicap
- sikre styrketræningsfaciliteter for klubberne på havnen.

I forbindelse med projektet skal der som supplement til allerede udførte undersøgelser og skitseprojekt gennemføres nødvendige tekniske forundersøgelser af jordbundsforhold, miljøforhold og grundvandsforhold samt udarbejdes et byggeprogram og et dispositionsforlag, der definerer brugerkrav, tekniske krav og myndighedsforhold iht. den vedtagne lokalplan. Desuden skal bygherrerrådgiveren i samarbejde med kommunen videreføre dialogen med brugere. Byggeprogram/dispositionsforlag skal kunne danne udgangspunkt for et efterfølgende udbud i totalentreprise.

Der er tidligere udført forundersøgelser af statikken på bygningerne for risikoafdækning af de konstruktive forhold. For at sikre at de bydende entreprenører har tilstrækkelige oplysninger til at byde ind med en retvisende pris, skal der som en del af udbuddet udarbejdes et projekt vedr. de statiske forhold som et supplement til dispositionsforlaget. Ligeledes er der behov for at få

afdækket brandforhold og risici i det tætbebyggede område, og udarbejdelse af brandstrategi indgår derfor også i udbuddet.

Der søges nu midler til nedenstående opgaver:

- Nødvendige tekniske forundersøgelser og miljøafdækning vedr. håndtering af farlige stoffer, asbest, bly- og pcb-sanering
- Bruger- og borgerdialog
- Udarbejdelse af byggeprogram inkl. krav til statik og brand
- Udarbejdelse af dispositionsforslag inkl. statisk projekt og branddisponering
- Udarbejdelse af udbudsmateriale til udbud i totalentreprise
- IKT-ledelse (koordinering af digital projektering)
- Bæredygtighedsledelse

Projektet forventes gennemført iht. nedenstående tidsplan:

Program, dispositionsforslag og udbud i totalentreprise	Marts 2024-juni 2025
Forelæggelse af anlægsbevilling til gennemførelse af byggeriet i totalentreprise	September 2025
Byggestart	Januar 2027
Aflevering og ibrugtagning	Juni 2028

### **Økonomiske konsekvenser**

Anlægsudgifter til ovenstående udgør:

Forundersøgelser, udarbejdelse af byggeprogram og dispositionsforslag samt gennemførelse af udbud i totalentreprise	1,4 mio. kr.
Bruger- og borgerdialog	0,3 mio. kr.
Brandrådgivning	0,9 mio. kr.
Udarbejdelse af statisk projekt	0,6 mio. kr.
GE administrationsudgifter til byggestyring (2 år/50% tid)	0,7 mio. kr.
I alt inkl. uforudseelige udgifter	3,9 mio. kr.

Der er tidligere anlægsbevilget 2,0 mio. kr., så der efter denne bevilling samlet er anlægsbevilget 5,9 mio. kr. ud af det samlede afsatte rådighedsbeløb på 27,1 mio. kr. i investeringsoversigten.

Det er på nuværende tidspunkt vanskeligt at vurdere, hvad projektet samlet set kommer til at koste, hvilket skyldes opgavens vanskelige karakter. De samlede omkostninger vil formentlig andrage 45-50 mio. kr.

Der er pt. afholdt 2,6 mio. kr. på Klubrumspuljen, 0,968 mio. kr. på SPV og 1,850 mio. kr. af denne bevilling. Der er udover denne bevilling afsat 4,032 mio. kr. på Større Planlagt Vedligehold. Der er derfor samlet afsat 30,957 mio. kr., hvoraf i alt 5,418 mio. kr. er anvendt.

Der er ikke afledt drift i forbindelse med denne bevilling.

## Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid og Klima, Miljø og Teknik indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. Der søges om genbevilling af 3,9 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb i 2023 til Hellerup Havn, Palladium til 2024
2. Der søges anlægsbevilling på 3,9 mio. kr. til projektering af ombygning af Palladiumkomplekset i Hellerup Havn, finansieret af det genbevilgede rådighedsbeløb til Hellerup Havn, Palladium i 2024 jf. pkt. 1.

## Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 19-02-2024

Økonomiudvalget den 19. februar 2024.

Pkt. 1-2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.  
Marie Brixtofte (V) og Ane Palsberg (B) tog forbehold.

## Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Ane Palsberg, Marie Brixtofte og Helene Brochmann.

Vedtagelse:

Pk.t 1 -2: Vedtaget med 15 stemmer (C, A og Ø) for, 2 stemmer (V) i mod, medens 2 stemmer (F + B) undlod at stemme.

Venstre stemte nej til at bruge 3,9 mio kr. på projektering, og håbede med det nej at købe noget tid til at blive klogere. Dette er motiveret af en forventning om at byggeprisen med stor sandsynlighed vil ende på et sted mellem 45-50 mio.kr. og ikke de 27, 1 mio.kr., som først anslået og som afsat på budgettet, og motiveret af, at vi ønsker at tage beslutningen på et oplyst grundlag – et grundlag, vi ikke har i dag. Vores nej skal ikke ses som et nej til idrætten, men et ønske om at blive klogere inden vi kan tage stilling, og vi ønsker at starte en dialog med klubberne, i håb om at de eventuelt kan skaffe noget af merprisen selv fx i fondsstøtte. Vi ønsker også at bruge udskydelsen til at undersøge i kommunalbestyrelsen, hvordan vi prioriterer anlægsmidler til de forskellige idrætsgrene jf. det prioriterings-værktøj vi netop har brug tid og penge på at udvikle.

## Bilag

1. Skema 1 - Projektering til Palladium (5349384 - EMN-2024-00649)



# **Punkt 6: Supplerende anlægsbevilling til haveanlæg til TalR-udsmykning på Kulturskolernes forplads**

EMN-2024-00416

## **Bilag**

Skema 1 - Haveanlæg Kulturskolerne

## 6 (Åben) Supplerende anlægsbevilling til haveanlæg til TalR-udsmykning på Kulturskolernes forplads

**Sags ID:** EMN-2024-00416

### Resumé

Etableringen af det nye haveanlæg til TalR-udsmykning på Kulturskolernes forplads har vist sig dyrere end først antaget. Ny Carlsbergfondet har derfor tilbudt at donere yderligere 450.000 kr. til projektet.

Der ansøges om en supplerende anlægsbevilling på 371.000 kr. svarende til donation med fradrag af fondsmoms til etablering af haveanlægget finansieret af donationen. Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om den supplerende gave kan accepteres.

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog enstemmigt den 31. januar 2022, punkt 18, at acceptere Ny Carlsbergfondets donation til skulptur og haveanlæg på Kulturskolernes forplads på Duntzfelts Allé. Kommunalbestyrelsen indtægtsbevillgede 1,5 mio. kr. til donation til etablering af haveanlægget og anlægsbevillgede samtidig 1,238 mio. kr. til udførelse af projektet. De resterende 0,262 mio. kr. af indtægtsbevillingen finansierer de 17,5 procent i fondsmoms, som kommunen skal betale, når der modtages fondstilskud.

Efter at have modtaget den oprindelige bevilling af Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2022 er der afholdt udbud på entreprisen. Der er modtaget tre tilbud, der alle ligger tæt på hinanden og derfor vurderes at være udtryk for aktuelle markedspriser.

Kunstneren TalR har med hjælp fra administrationen fundet den klinke (belægningssten), der skal danne "bagtæppe" for skulpturhaven i form af belægningen, de murede sokler til de 11 bænke samt piedestalerne til de fem skulpturer. Den valgte klinkemodell og størrelse på klinken er betydelig dyrere end først budgetteret. Blandt andet krigen i Ukraine og de stigende gaspriser har medvirket til, at prisen på klinkerne er øget.

Siden 31. januar 2022 er priserne på bygge- og anlægsarbejder steget markant. En indeksering af budgettet ligger i henhold til Danmarks Statistiks Indeks for byggeri og anlæg på 106,1 procent i 2020 2. kvartal. I dag ligger den på 126,7 procent 2023 2. kvartal. Det svarer til en stigning på cirka 20 procent siden bevillingen i 2020.

### Økonomiske konsekvenser

Resultatet af udbuddet viser, at der er brug for en supplerende bevilling for at udføre det ønskede projekt i sin helhed. Ny Carlsbergfondet har tilbudt yderligere donation på 450.000 kr., hvoraf der skal betales 17,5 procent i fondsmoms, svarende til 78.750 kr.

Der søges derfor om supplerende anlægsbevilling på 371.000 kr. til fortsat udførelse af projektet samt supplerende indtægtsbevilling på 450.000 kr. i tilskud fra Ny Carlsbergfondet.

Det giver en samlet udgiftsbevilling på 1.609.000 kr. og 1.950.000 kr. i indtægtsbevilling.

Der er ikke afledte driftsudgifter i forbindelse med denne bevilling.

## **Indstilling**

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At Ny Carlsbergfondets supplerende donation accepteres.
2. At der indtægtsbevilges 450.000 kr. jf. skema 1 til donation til etablering af haveanlægget.
3. At der anlægsbevilges 371.000 kr. jf. skema 1 til etablering til haveanlægget med finansiering over den i indstillingens punkt 2 nævnte indtægtsbevilling.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 19-02-2024

Økonomiudvalget den 19. februar 2024.

Pkt. 1-3: anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Pkt. 1-3: Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

1. Skema 1 - Haveanlæg Kulturskolerne (5339696 - EMN-2024-00416)

## **Punkt 7: Anlægsregnskab - Bank-Mikkelsens vej ombygninger**

EMN-2022-08961

### **Bilag**

Logbog - BMV ombygninger

Skema 1 - BMV ombygninger

Udbud - BMV ombygninger

Revisionserklæring på anlægsregnskab (Moderniseringsplan)-underskrevet

## 7 (Åben) Anlægsregnskab - Bank-Mikkelsens vej ombygninger

**Sags ID:** EMN-2022-08961

### Resumé

Der forelægges anlægsregnskab for ombygninger og moderniseringer af en række tilbud på Bank-Mikkelsens vej som led i helhedsplanen for området, der blev vedtaget i 2012.

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen anlægsbevilgede den 24. februar 2014, pkt. 5, 926.000 kr. med 14 (C+A) stemmer for og 2 (Ø+I) stemmer imod, mens 3 (V+B) undlod at stemme.

Kommunalbestyrelsen anlægsbevilgede den 23. marts 2015, pkt. 2, 768.000 kr. med 16 stemmer (C, V, A og B) for og 2 stemmer (Ø og I) imod.

Kommunalbestyrelsen anlægsbevilgede den 28. september 2015, pkt. 2, 1.202.000 kr. med 18 stemmer (C, V, A, B og Ø) for og 1 stemme (I) imod.

Kommunalbestyrelsen anlægsbevilgede den 27. november 2017, pkt. 2, 5.400.000 kr. med 17 stemmer (C, A, V, B og Ann-Kathrine Karoff (Uden for Parti)) for, og 1 (D) imod, mens 1 (Ø) undlod at stemme.

Samlet set er der jf. ovenstående anlægsbevilget 8.296.000 kr.

Projektet omfatter modernisering/ombygning af Bank-Mikkelsens Vej 1, 5, 11, 15, 17 og 2A, 2B, 4 & 6 til Center for Specialterapi, Sensorium (Snoezelhuset), Børneterapien, JAC (Udeliv & Samvær, Sansning og Samvær, Nærvær & Samvær, Struktur & Samvær) samt Blindenetværkets værksteder. I alt indvendige ombygninger af ca. 3.600 m<sup>2</sup>.

Projektet er startet i 2014 og afsluttet i 2023, da det er blevet koordineret med etapeplanen og nybygningen af de 120 nye botilbud og administrationshuset i området. Derudover indtraf en forsinkelse i forbindelse med coronapandemien, idet bl.a. Bank-Mikkelsens vej 1 blev holdt i bero i en periode som stand-by "Isolations-Enhed" samt vaccinecenter.

Projektet har været etapedelt og har indeholdt 10 forskellige udbud samt mindre ad hoc håndværkeropgaver og bygherreleverancer. Se bilaget 'Udbud-BMV ombygninger'.

Da anlægsregnskabet er over 2 mio. kr. og flerårigt, er det særskilt revideret. Revisionen konkluderer, at anlægsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Gentofte Kommunes administrative retningslinjer for anlægsbevillinger og anlægsregnskaber.

Der er udarbejdet logbog over sagsforløbet samt skema 1 og bilag med udbud, der vedlægges dagsordenen sammen med revisionserklæring.

### Økonomiske konsekvenser

Den samlede anlægsbevilling er på 8.296.000 kr., og der er brugt 8.451.250 kr., dvs. et merforbrug på 155.250 kr. svarende til 2 %. Merforbrug finansieres af likvide aktiver i forbindelse med Kommunalbestyrelsens godkendelse af genbevillinger.

Merforbruget kan primært tilskrives prisstigninger i byggebranchen gennem de ni år, som projekterne har været i gang.

## **Indstilling**

Social og Sundhed og Klima, Miljø og Teknik indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At anlægsregnskabet godkendes.
2. At orienteringen om sagsforløbet tages til efterretning.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 19-02-2024

Økonomiudvalget den 19. februar 2024.

Pkt. 1-2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

1. Logbog - BMV ombygninger (5341850 - EMN-2022-08961)
2. Skema 1 - BMV ombygninger (5387467 - EMN-2022-08961)
3. Udbud - BMV ombygninger (5342168 - EMN-2022-08961)
4. Revisionserklæring på anlægsregnskab (Moderniseringsplan)-underskrevet (5387680 - EMN-2022-08961)

## **Punkt 8: Tilbage melding på uanmeldt kommunalt tilsyn på pleje- og sundhedsområdet 2023**

EMN-2023-06476

### **Bilag**

Tilsynsrapport Kommunal hjemmepleje 2023-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport PUK Hjemmehjælp 2023-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport Cura Pleje 2023-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport Tranehaven Rehabilitering 2023-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport MTO Drossellunden 2023-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport 2023 CFG-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport Holmegårdsparken 2023-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport Egebjerg Plejeboliger 2023-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport Plejeboligerne Kløckershøve 2023-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport Sønderøhave 2023-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport Plejeboligerne Brogårdshøj 2023-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport Plejehjemmet Salem 2023-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport Plejecenter Adelaide 2023-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport Plejecenter Jægersborghave 2023-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport Plejeboliger Nymosehave 2023-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport Plejecenter Lindely 2023-Gentofte-Endelig rapport

Tilsynsrapport Rygårdscentret 2023-Gentofte-Endelig rapport

Kort samlet opsummering af de kommunale uanmeldte tilsyn i Pleje og Sundhed 2023

## 8 (Åben) Tilbage melding på uanmeldt kommunalt tilsyn på pleje- og sundhedsområdet 2023

**Sags ID:** EMN-2023-06476

### Resumé

Den eksterne leverandør, BDO, har i efteråret 2023, ført uanmeldt kommunalt tilsyn med de kommunale opgaver efter servicelovens §83, §83a og §86 i Gentofte Kommune.

I sagen orienteres Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget om resultaterne af de uanmeldte kommunale tilsyn samt handleplaner for 2024.

### Baggrund

Gentofte Kommune har i henhold til servicelovens (§151) pligt til at føre tilsyn med, at den personlige pleje og praktiske hjælp (§83), rehabiliteringsforløb (§83a) samt genoptræning og vedligeholdende træning (§86) løses i overensstemmelse med kommunalbestyrelsens beslutninger og vedtagne kvalitetsstandarder.

I Gentofte Kommune har de uanmeldte kommunale tilsyn fokus på at afdække og kontrollere, om de faglige opgaver udføres efter lovgivningen og de kommunale kvalitetstandarder, hvilket understøtter det politiske mål for Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget om at øge fagligheden i ældreplejen og i de sociale tilbud.

I 2023 har den eksterne leverandør, BDO, udført uanmeldt kommunalt tilsyn i hjemmeplejen, herunder den kommunale og de private leverandører, på de midlertidige døgnpladser på Drossellunden og Center for Rehabilitering og Forebyggelse, i plejeboligerne, samt den ambulante genoptræning.

Der er lovkrav om, at der skal føres tilsyn på dokumentation, personlig pleje og praktisk hjælp, mad og måltider, sundhedsfremme og forebyggelse samt rehabilitering. De uanmeldte kommunale tilsyn er i 2023 foretaget med et særligt fokus på medicin samt kommunikation og adfærd.

### Resultater fra de uanmeldte kommunale tilsyn i 2023

De uanmeldte kommunale tilsyn er alle foretaget i perioden september – december 2023. Alle rapporter, samt en kort samlet opsummering, er vedlagt som bilag

#### *Generelt om resultaterne*

På tværs af alle områder, oplever både borgere og de tilsynsførende, at medarbejderne i Gentofte Kommune udviser en respektfuld og anerkendende adfærd og kommunikation med borgerne. Borgerne oplever at få den hjælp til personlig pleje og støtte, de har behov for, og de er generelt tilfredse med kvaliteten af hjælpen. Hovedparten af beboerne i plejeboligerne er særdeles tilfredse med madens kvalitet, mulighed for medindflydelse og rammerne for måltidet. Borgerne tilkendegiver stor tilfredshed med både tilbuddet af aktiviteter og med de planlagte træningsforløb.

#### *Hjemmeplejen*

BDO har ført tilsyn hos Gentofte Kommunes hjemmepleje og de to private leverandører af hjemmepleje. For 2023 er den gennemsnitlige score for indikatorerne fordelt på følgende måde på tværs af de 3 leverandører af hjemmepleje:

- Lav grad opfyldt: Medicin.
- Høj grad opfyldt: Dokumentation, Personlig pleje, Praktisk hjælp, Sundhedsfremme og forebyggelse, Kommunikation og adfærd, Rehabilitering.

#### *Midlertidige pladser*

BDO har ført tilsyn på de midlertidige pladser på henholdsvis Center for Rehabilitering og Forebyggelse og Drossellunden.

På Center for Rehabilitering og Forebyggelse er score for indikatorerne fordelt på følgende måde:

- Lav grad opfyldt: Dokumentation.
- Middel grad opfyldt: Organisatoriske rammer og kompetenceudvikling.
- Høj grad opfyldt: Tværfagligt samarbejde.
- Meget høj grad opfyldt: Træningsindsats, Fysiske rammer og træningsfaciliteter.

Center for Rehabilitering og Forebyggelse har i 2023 haft tilsyn svarende til Ambulant genoptræning, derfor har der i 2023 ikke været tilsyn på medicin.

På Drossellunden er score for indikatorerne fordelt på følgende måde:

- Middel grad opfyldt: Dokumentation, Træning og rehabilitering.
- Høj grad opfyldt: Mad og måltider, Medicin.
- Meget høj grad opfyldt: Personlig pleje, Praktisk hjælp Kommunikation og adfærd.

#### *Plejeboligerne*

BDO har ført tilsyn hos alle plejeboliger i Gentofte Kommune. For 2023 er den gennemsnitlige score for indikatorerne fordelt på følgende måde på tværs af alle plejeboliger:

- Middel grad opfyldt: Medicin.
- Høj grad opfyldt: Dokumentation, Personlig pleje, Mad og måltider, Kommunikation og adfærd.
- Meget høj grad opfyldt: Praktisk hjælp, Aktiviteter og træning.

#### *Ambulant genoptræning*

For ambulant genoptræning på Center for Rehabilitering og Forebyggelse er score for indikatorerne fordelt på følgende måde:

- Meget høj grad opfyldt: Dokumentation, Træningsindsats, Fysiske rammer og træningsfaciliteter, Organisatoriske rammer og kompetenceudvikling samt Tværfagligt samarbejde.

### **Opfølgning efter de uanmeldte kommunale tilsyn 2023**

For hver tilsynsrapport er der lokalt udarbejdet handleplaner for, hvordan der arbejdes med at styrke de områder, hvor indikatorerne er opfyldt i lav grad. På baggrund af anbefalingerne i tilsynsrapporterne er der derudover igangsat følgende aktiviteter på tværs af Pleje og Sundhed:

- Medicin: Udfordringer indenfor medicinområdet er identificeret, deriblandt kvittering af medicin, dispensering af medicin, opbevaring af medicin samt dokumentation. I Gentofte Kommune tilbydes der undervisning i medicinhåndtering i Nexus til nyansatte social- og sundhedsassistenter og sygeplejersker. Desuden tilbydes der undervisning i medicinhåndtering i praksis for alle medarbejdere, der har til opgave at håndtere medicin. I 2024 vil medicinundervisningen have et særligt fokus på at de udfordringer, som bliver belyst i tilsynene.
- Dokumentation: I 2023 blev der iværksat en indsats, hvor der igennem en struktureret proces igangsættes initiativer, som alle har til formål at sikre mere systematisk og

ensartet dokumentation på tværs af Pleje og Sundhed. Ved årsskiftet er der udviklet nye løsninger indenfor dokumentation af lægekonsultation, dokumentation af administration af medicin samt dokumentation af afslutning af borgere. Implementeringen af disse løsninger følges ved hjælp af audits i omsorgssystemet. Arbejdsgruppen arbejder aktuelt med udvikling af fælles løsninger for: oprettelse og opdatering af tilstande, dokumentation i borgerens døgnrytmeplan samt kommunikation via opgaver i Nexus. Arbejdet med ensartet og systematisk dokumentation vil fortsætte i 2024 og de efterfølgende år.

### **Fokusområder for de uanmeldte kommunale tilsyn i 2024**

Der er som nævnt lovkrav om, at der skal føres tilsyn på dokumentation, personlig pleje og praktisk hjælp, mad og måltider, sundhedsfremme og forebyggelse samt rehabilitering. Dertil kan Pleje og Sundhed, i dialog med fagudvalget, årligt udvælge 1-2 fokusområder der føres tilsyn på, udover de lovbestemte områder. Pleje og Sundhed foreslår, at de uanmeldte kommunale tilsyn i 2024 fortsat har fokus på medicin samt kommunikation og adfærd.

Sagen sendes efterfølgende til orientering i Seniorrådet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Udgiften til de uanmeldte kommunale tilsyn ved ekstern leverandør udgjorde i 2023 541.250 kr. Udgiften finansieres indenfor egen ramme.

### **Indstilling**

Social og Sundhed indstiller

Til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At orienteringen om resultaterne af de uanmeldte kommunale tilsyn i 2023 tages til efterretning.
2. At det godkendes, at uanmeldt kommunalt tilsyn i 2024 fortsat har særligt fokus på medicin samt kommunikation og adfærd.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Ældre-, Social og Sundhedsudvalget

**Dato:** 18-01-2024

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 18. januar 2023

Pkt. 1-2 anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 19-02-2024

Økonomiudvalget den 19. februar 2024.

Pkt. 1-2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Katja S. Johansen

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

1. Tilsynsrapport Kommunal hjemmepleje 2023-Gentofte-Endelig rapport (5308896 - EMN-2023-06476)
2. Tilsynsrapport PUK Hjemmehjælp 2023-Gentofte-Endelig rapport (5278241 - EMN-2023-06476)
3. Tilsynsrapport Cura Pleje 2023-Gentofte-Endelig rapport (5254585 - EMN-2023-06476)
4. Tilsynsrapport Tranehaven Rehabilitering 2023-Gentofte-Endelig rapport (5291110 - EMN-2023-06476)
5. Tilsynsrapport MTO Drossellunden 2023-Gentofte-Endelig rapport (5283183 - EMN-2023-06476)
6. Tilsynsrapport 2023 CFG-Gentofte-Endelig rapport (5309190 - EMN-2023-06476)
7. Tilsynsrapport Holmegårdsparken 2023-Gentofte-Endelig rapport (5272726 - EMN-2023-06476)
8. Tilsynsrapport Egebjerg Plejeboliger 2023-Gentofte-Endelig rapport (5239211 - EMN-2023-06476)
9. Tilsynsrapport Plejeboligerne Kløckershøve 2023-Gentofte-Endelig rapport (5272719 - EMN-2023-06476)
10. Tilsynsrapport Søndersøhave 2023-Gentofte-Endelig rapport (5312827 - EMN-2023-06476)
11. Tilsynsrapport Plejeboligerne Brogårdshøj 2023-Gentofte-Endelig rapport (5278919 - EMN-2023-06476)
12. Tilsynsrapport Plejehjemmet Salem 2023-Gentofte-Endelig rapport (5275958 - EMN-2023-06476)
13. Tilsynsrapport Plejecenter Adelaide 2023-Gentofte-Endelig rapport (5285958 - EMN-2023-06476)
14. Tilsynsrapport Plejecenter Jægersborghave 2023-Gentofte-Endelig rapport (5310344 - EMN-2023-06476)
15. Tilsynsrapport Plejeboliger Nymosehave 2023-Gentofte-Endelig rapport (5295995 - EMN-2023-06476)
16. Tilsynsrapport Plejecenter Lindely 2023-Gentofte-Endelig rapport (5321996 - EMN-2023-06476)
17. Tilsynsrapport Rygårdscentret 2023-Gentofte-Endelig rapport (5324962 - EMN-2023-06476)
18. Kort samlet opsummering af de kommunale uanmeldte tilsyn i Pleje og Sundhed 2023 (5329907 - EMN-2023-06476)

## **Punkt 9: Godkendelse af serviceniveau for lægekørsel samt kørselsordninger på voksen-handicapområdet**

EMN-2023-07760

### **Bilag**

Bilag 1 - Kørsel efter Sundhedslovens § 170

Bilag 2 - Kvalitetsstandard 105

Bilag 3 - Kvalitetsstandard for kørsel til specialundervisning

Bilag 4 - Kvalitetsstandard for kørsel til STU

Bilag 5 - Høringsvar fra Seniorrådet - Serviceniveaubeskrivelse for lægekørselsordningen

## 9 (Åben) Godkendelse af serviceniveau for lægekørsel samt kørselsordninger på voksen-handicapområdet

Sags ID: EMN-2023-07760

### Resumé

En af de indsatser, som var resultatet af BDO's kørselsanalyse for Gentofte Kommune (2022), var, at serviceniveauet for de kørselsordninger, som kommunen anvender, skulle beskrives bedre. Disse serviceniveaubeskrivelser forelægges til godkendelse i de relevante fagudvalg, hvorefter de behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget skal i den sammenhæng tage stilling til to serviceniveaubeskrivelser vedrørende hhv. lægekørsel og kørselsordningerne på voksen-handicapområdet, som her forelægges til godkendelse.

### Baggrund

På baggrund af Budgetaftale 2021-2022 gennemførte BDO i 2022 en analyse af visiteret kørsel med borgere i Gentofte Kommune. Udover at identificere mulige effektiviseringspotentialer viste analysen bl.a. også, at der var behov for en større ensretning af visitationen. Som en del af denne ensretning blev der peget på, at serviceniveauet i forhold til flere kørselsordninger ikke var tydeligt nok formuleret og/eller nedskrevet. Arbejdet med at nedskrive de enkelte ordningers serviceniveau blev derfor igangsat.

I forbindelse med orientering om BDO's analyse af kørsel i Økonomiudvalget den 20. februar 2023 – dagsordenens punkt 9 – fremgik det af dagsordensteksten, at: *"Forslag til det fremadrettede serviceniveau for den enkelte kørselsydelse vil blive forelagt for de relevante fagudvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen."*

I september 2023 blev serviceniveauet for kørsel til dagcenter/-hjem og genoptræning behandlet i Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen (KB 25.9, pkt. 12) som en del af kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet 2023. Udestående ordninger ift. Ældre- Social og Sundhedsudvalget vedrører således lægekørsel og kørselsordningerne på voksen-handicapområdet.

#### *Serviceniveaubeskrivelse vedr. lægekørsel*

Målgruppen for lægekørsel er ifølge sundhedsloven borgere, der er tilmeldt en fast praktiserende læge og som modtager folkepension eller førtidspension. Kommunerne skal tilbyde befordring til og fra læge eller befordringsgodtgørelse til denne målgruppe.

Den eksisterende lægekørselsordning i Gentofte Kommune kan kort beskrives således: Borgere, der benytter sig af ordningen, modtager refusion for taxakørsel til og fra læge. Borgeren arrangerer selv taxitransporten. Betingelserne for refusion er, at borgeren:

- er i sygesikringsgruppe 1 (dvs. tilknyttet en fast praktiserende læge)
- modtager folkepension eller førtidspension
- kan fremvise dokumentation for kørsel (en lægestemplet taxi-kvittering)
- af helbredsmæssige årsager er forhindret i at benytte offentlige transport

Denne refusionsordning ift. taxikørsel, som borgeren selv står for, udgør det eksisterende serviceniveau for lægekørsel i kommunen. Der lægges i denne sag ikke op til ændringer heraf.

Til sammenligning kan det oplyses, at flere andre kommuner, herunder Gladsaxe og Lyngby-Taarbæk kommuner, benytter sig af lignende lægekørselsordninger, hvor der gives refusion for taxakørsel, som borgeren selv arrangerer.

Hele serviceniveaubeskrivelsen er vedlagt som bilag. Beskrivelsen har den 15.01.2024 været i høring i Handicaprådet og den 17.01.2024 været i høring i Seniorrådet. Ingen af rådene har haft bemærkninger med ønsker til ændringer af den forelagte kørselsordning, hvilket også blev videreformidlet mundtligt ifm. den politiske behandling i Ældre-, Social og Sundhedsudvalget den 18.01.2024. Seniorrådet har efterfølgende udarbejdet skriftlig høring, der er vedlagt som bilag til denne sag.

#### *Serviceniveaubeskrivelse vedr. kørselsordninger på voksen-handicapområdet*

Serviceniveauet på voksen-handicapområdet er beskrevet i tre kvalitetsstandarder, som vedrører hver sin kørselsordning:

1. Kørsel til dagtilbud, hvor målgruppen er voksne handicappede, der har behov for kørsel til beskyttede beskæftigelses- og samværstilbud, f.eks. på kommunens Job-, Aktivitets- og Kompetencecenteret (JAC).
2. Kørsel til STU, hvor målgruppen er unge indtil 25 år, der går på Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse.
3. Kørsel til specialundervisning, hvor målgruppen er voksne handicappede, der har behov for at blive kørt til f.eks. logopæd.

Hovedpunkter, som er fælles for de tre kvalitetsstandarder er:

- Indsatsen bliver tilrettelagt ud fra borgerens individuelle ressourcer og behov.
- Der anvises den billigste transportform, der er forsvarlig og anvendelig for den enkelte borger.
- Der anvises som udgangspunkt fælleskørsel. Der kan på baggrund af en konkret og individuel vurdering bevilges solokørsel.
- Borgeren skal som udgangspunkt være klar til transport 15 min. før det oplyste afhentningstidspunkt og 15 min. efter.
- Der er en vejledende køretid på maksimalt 60 min.

Hele serviceniveaubeskrivelsen i form af de tre kvalitetsstandarder er vedlagt som bilag. Beskrivelsen har den 18.12.2023 været i høring i Handicaprådet, som mener, at de tre kvalitetsstandarder samlet set ser godt ud, men at man gerne ser 'vejledende' fjernet fra formuleringerne vedrørende "en vejledende køretid på maksimalt 60 min.". Det er forvaltningens opfattelse, at 'vejledende' bør blive stående, da der kan være enkelte kørsler ud af kommunen, som overskrider de 60 min.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Da der ikke er tale om ændringer af det serviceniveau, der allerede anvendes, har denne godkendelsessag ikke økonomiske konsekvenser.

#### **Indstilling**

Social og Sundhed indstiller

Til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At serviceniveauet for lægekørsel og kørsel til særlige klubtilbud godkendes.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Ældre-, Social og Sundhedsudvalget

**Dato:** 18-01-2024

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 18. januar 2023

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet det i Bilag 1 første afsnit tydeliggøres, at befordring efter Sundhedsloven fordrer, at man af helbredsmæssige årsager er forhindret i at benytte offentlig transport. Frederik Dehlholm (Ø) tog forbehold.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 19-02-2024

Økonomiudvalget den 19. februar 2024.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen, idet det i Bilag 1 første afsnit tydeliggøres, at befordring efter Sundhedsloven fordrer, at man af helbredsmæssige årsager er forhindret i at benytte offentlig transport.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget, idet det i Bilag 1 første afsnit tydeliggøres, at befordring efter Sundhedsloven fordrer, at man af helbredsmæssige årsager er forhindret i at benytte offentlig transport.

### **Bilag**

1. Bilag 1 - Kørsel efter Sundhedslovens § 170 (5361574 - EMN-2023-07760)
2. Bilag 2 - Kvalitetsstandard 105 (5329901 - EMN-2021-06556)
3. Bilag 3 - Kvalitetsstandard for kørsel til specialundervisning (5338020 - EMN-2021-06556)
4. Bilag 4 - Kvalitetsstandard for kørsel til STU (5338022 - EMN-2021-06556)
5. Bilag 5 - Høringssvar fra Seniorrådet - Serviceniveaubeskrivelse for lægekørselsordningen (5352141 - EMN-2021-06556)

## **Punkt 10: Behandling af klimaborgersamlingens anbefalinger**

EMN-2024-00673

### **Bilag**

Bilag 1 Endelig rapport - klimaborgersamling

Bilag 2 Faglig vurdering af Klimaborgersamlingens anbefalinger

Bilag 3 Kommunikationsplan om klimaborgersamlingens anbefalinger

Bilag 4 Evalueringsrapport - klimaborgersamling

## 10 (Åben) Behandling af klimaborgersamlingens anbefalinger

**Sags ID:** EMN-2024-00673

### Resumé

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, hvilke handlinger administrationen skal arbejde videre med blandt de 36 handlinger, der var resultatet af Klimaborgersamlingens indsats. De handlinger som Kommunalbestyrelsen udvælger, vil indgå i den videre proces for udarbejdelse af budgetforslag 2025-2026. Desuden skal Kommunalbestyrelsen tage kommunikationsplanen for tilbagemeldingen til borgersamlingens medlemmer til efterretning.

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet 31. oktober 2022, pkt. 2 enstemmigt Klimaplan 2050 og Klimahandleplan 2022-2024, hvor en klimaborgersamling er beskrevet som et af flere tiltag om involvering af borgere i kommunens klimaindsats. Desuden indgår Klimaborgersamlingen i budgetaftalen for 2023-24 som et tiltag.

På mødet i Kommunalbestyrelsen den 30. maj 2023, pkt. 9, blev det enstemmigt besluttet, at Kommunalbestyrelsen:

giver borgersamlingen mandat til at udarbejde uvildige og uafhængige anbefalinger inden for rammen af borgersamlingens kerneopgave

forpligter sig til at støtte op om borgersamlingens arbejde og anbefalinger

forpligter sig til at komme med en tilbagemelding til borgersamlingen tre måneder efter lancering af anbefalingerne, samt igen når den endelige Klimahandleplan 2025-2026 lanceres, hvor også en evaluering af processen samt forvaltningens forslag til det videre arbejde med anbefalingerne fremlægges

ikke er forpligtet til at realisere anbefalingerne, men er forpligtet til at forholde sig til samt redegøre for hvordan anbefalingerne bliver fulgt – og eventuelt ikke fulgt.

På mødet nedsatte Kommunalbestyrelsen på denne baggrund en klimaborgersamling, hvor 36 borgere blev udvalgt ved en stratificeret lodtrækning. En stratificeret lodtrækning sikrer, at deltagerne i borgersamlingen er repræsentative i forhold til borgere i Gentofte Kommune ud fra en række på forhånd valgte kriterier. I dette tilfælde var kriterierne alder, køn, uddannelse og bopæl.

Borgerne mødtes over fem samlinger og et åbent borgermøde i efteråret 2023 og udarbejdede en række anbefalinger.

Anbefalingerne blev til på baggrund af ekspertindlæg, input fra andre borgere på det åbne møde og via hjemmesiden samt drøftelser borgersamlingens medlemmer imellem.

Den 18. december 2023 modtog kommunalbestyrelsen resultatet af klimaborger-samlingens indsats. Resultatet består af seks anbefalinger og 36 konkrete handlinger om, hvordan vi i Gentofte Kommune er sammen om at omstille til en klimaneutral og bæredygtig adfærd i hverdagen. Den endelige rapport er vedlagt som bilag 1.

Fagpersoner i opgaveområderne har herefter vurderet forslagene og farvelagt dem i tre kategorier (vedlagt som bilag 2):

- Grøn: handlingen vurderes at kunne igangsættes og indgå i Klimahandleplan 2025-26;
- Gul: handlingen er allerede i gang og

- Rød: handlingen vurderes ikke mulig at realisere.

Den faglige vurdering er udelukkende foretaget på de handlinger, som borgersamlingen har foreslået. Borgersamlingen har også foreslået en række målepunkter knyttet til de konkrete handlinger. En vurdering af målepunkterne vil indgå i det videre arbejde med de handlinger, der eventuelt skal implementeres i den kommende klimahandleplan.

Administrationen anbefaler, at 14 ud af de 36 handlinger indgår i den videre proces for udarbejdelse af budgetforslag 2025-2026 (markeret med grøn i bilag 1).

Kommunalbestyrelsen har forpligtet sig til at komme med en tilbagemelding til borgersamlingens medlemmer om, hvordan forslagene er modtaget. Det skal ske senest tre måneder efter afleveringen af resultatet 18. december 2023.

Derfor har administrationen udarbejdet et udkast til en kommunikationsplan, primært rettet mod borgersamlingens medlemmer (vedlagt som bilag 3).

Desuden er der gennemført en evaluering af klimaborgersamlingen (se bilag 4). Evalueringen viser, at deltagerne har fået et fagligt såvel som personligt udbytte ved at deltage i klimaborgersamlingen. De retter dog en opmærksomhed på den lave repræsentation af unge mellem 18-25 år.

### **Videre proces**

De økonomiske konsekvenser af de enkelte forslag vil blive belyst i processen med udarbejdelse af budgettet for 2025-2026.

Klimahandleplanen kommer til at bestå af de i budgetprocessen udvalgte handlinger samt en lang række andre klimatiltag herunder tiltag, der udvikles på baggrund af den kommende Klimastatus 2024, der forelægges Kommunalbestyrelsen i december 2024.

Klimahandleplanen forelægges også Kommunalbestyrelsen til godkendelse i december 2024.

### **Økonomiske konsekvenser**

Af de 14 konkrete handlinger, der foreslås, at indgå i den videre proces for udarbejdelse af budgetprocessen 2025-2026, har de 12 økonomiske konsekvenser. For nogle af forslagene er der behov for en økonomisk vurdering.

Af bilag 1 fremgår den anslåede økonomi af de enkelte forslag.

### **Indstilling**

Klima, Miljø og Teknik indstiller

Til Kommunalbestyrelsen:

1. At de foreslåede 14 ud af Klimaborgersamlingens 36 handlinger indgår i den videre proces for udarbejdelse af budgetforslag 2025-2026.
2. At Kommunalbestyrelsen tager kommunikationsplanen til efterretning.

## **Tidligere beslutninger:**

.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Søren B. Heisel og Marie Brixtofte

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Enstemmigt vedtaget, idet der udover de 13 nye handlinger, er yderligere 17 handlinger, der i et vist omfang allerede i gang, hvoraf enkelte af de 17 handlinger har økonomiske konsekvenser og derfor også vil indgå i den videre proces for udarbejdelse af budgetforslag 2025-2026.

## **Bilag**

1. Bilag 1 Endelig rapport - klimaborgersamling (5358721 - EMN-2024-00673)
2. Bilag 2 Faglig vurdering af Klimaborgersamlingens anbefalinger (5352593 - EMN-2024-00673)
3. Bilag 3 Kommunikationsplan om klimaborgersamlingens anbefalinger (5358701 - EMN-2024-00673)
4. Bilag 4 Evalueringsrapport - klimaborgersamling (5358722 - EMN-2024-00673)

# **Punkt 11: Anbefalinger fra opgaveudvalget Fremtidens idrætsfaciliteter. Aflevering fra opgaveudvalg.**

EMN-2023-07559

## **Bilag**

Anbefaling Fremtidens idrætsfaciliteter 6. december 2023

Kommissorium Fremtidens idrætsfaciliteter

Uddrag af referat fra Handicaprådsmøde den 20. november 2023

Uddrag af referat fra Seniorrådsmøde den 13. december 2023

## **11 (Åben) Anbefalinger fra opgaveudvalget Fremtidens idrætsfaciliteter. Aflevering fra opgaveudvalg.**

**Sags ID:** EMN-2023-07559

### **Resumé**

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 24. april 2023, dagsordenens pkt. 27, at godkende kommissoriet for opgaveudvalget Fremtidens idrætsfaciliteter. Opgaveudvalget er nu klar til at aflevere resultatet af sit arbejde.

To af de borgere, der har været medlemmer af opgaveudvalget, samt formanden og næstformanden for opgaveudvalget vil på vegne af opgaveudvalget præsentere anbefalingerne på et fællesmøde den 29. januar 2024 med henblik på, at Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget, Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Byplanudvalget og Økonomiudvalget indstiller disse til Kommunalbestyrelsen på dennes møde i februar måned.

### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen besluttede enstemmigt på sit møde den 24. april 2023, dagsordenens pkt. 27 at godkende kommissoriet for opgaveudvalget Fremtidens idrætsfaciliteter. Kommissoriet er vedlagt som bilag.

På Kommunalbestyrelsens møde den 19. juni 2023, dagsordenens pkt. 19, udpegede Kommunalbestyrelsen medlemmerne til opgaveudvalget.

Opgaveudvalget har ifølge kommissoriet haft til opgave, at:

- drøfte og konkludere på dilemmaer forbundet med prioriteringer af idrætsfaciliteter
- anbefale principper, som Kommunalbestyrelsen kan anvende til prioritering af fremtidige idrætsfaciliteter, herunder overvejelser om idrætsgrene og placering

Opgaveudvalget har udarbejdet "Fremtidens Idrætsfaciliteter", som er vedlagt som bilag.

Opgaveudvalget har mødtes 5 gange.

Derudover har opgaveudvalget været på inspirationstur til Hafnia-hallen, Fremad Valby og det flydende foreningshus i Nordhavn.

Som invitation til en bredere diskussion om fremtidens idrætsfaciliteter afholdt opgaveudvalget et offentligt temamøde som en del af Gentofte Mødes, hvor alle, der havde meldt sig som interesseret i opgaveudvalget, blev særligt inviteret. Direktør Jon Gerner fra Lokale- og Anlægsfonden gav et oplæg med et historisk blik på fortidens byggerier frem til udfordringer på facilitetsområdet nu og i fremtiden.

Undervejs i processen er opgaveudvalgets arbejde blevet præsenteret for Folkeoplysningsudvalget, Integrationsrådet, Handicaprådet og Seniorrådet. Der er generel opbakning til anbefaling og model til prioritering.

Folkeoplysningsudvalget bidrog i begyndelsen af processen med et ønske om, at fokus på fysisk tilgængelighed, universelt design og kommunikation om dette, indgik i opgaveudvalgets

arbejde. Folkeoplysningsudvalget fik efterfølgende et foreløbigt udkast af anbefalingen til gennemlæsning i oktober 2023, og der var generel opbakning til denne.

Handicaprådet blev præsenteret for et foreløbigt udkast til anbefalingen den 20. november 2023. Rådet fremhævede også væsentligheden i fysisk tilgængelighed, universelt design og kommunikation om dette og havde et ønske om at disse temaer blev fremhævet i anbefalingen. Et andet input er, at borgere med handicap i alle aldre bør tænkes ind i det sociale liv i idrætten. Derudover var der et ønske om, at borgere med handicap fremhæves under målgrupper, og at handicap toiletter specifikt nævnes. Se vedlagte uddrag af referat af Handicaprådets møde. Opgaveudvalget har inddraget de generelle synspunkter i anbefalingen men har bevidst valgt ikke at være så detaljerede.

Integrationsrådet bidrog i begyndelsen af processen med, at kulturelle præferencer bør indgå i overvejelser om målgrupper. Formandskabet fik anbefalingen til gennemlæsning efter 6. december 2023 og havde ikke yderligere kommentarer.

Seniorrådet blev præsenteret for anbefalingen den 13. december 2023 og havde på den baggrund følgende refleksioner: Det bør være nemmere for selvorganiserede at få adgang til kommunale faciliteter, kommunikation skal være bredt funderet og tage hensyn til de kanaler, som ældre benytter sig af, og endelig kan digitale løsninger være en barriere for nogle målgrupper. Se vedlagte uddrag af referat af Seniorrådets møde

Overordnet er rådernes og Folkeoplysningsudvalgets kommentarer i overensstemmelse med kommunens strategier og politikker på området, bl.a. vedrørende tilgængelighed, og deres input vil blive tænkt ind i den politiske prioriteringsproces.

#### Hovedansvarligt stående udvalg

Dette er det første opgaveudvalg, der afleverer sine anbefalinger efter processen vedrørende justering af den politiske arbejdsform.

Det blev i forbindelse med justeringen af den politiske arbejdsform – med henblik på at sikre politisk ejerskab til implementeringen - aftalt, at det i sagsfremstillingen, når anbefalingerne afleveres, indstilles, hvilket af de stående udvalg, opgaveudvalget refererede til, der skal være hovedansvarlig i forhold til at følge op på realiseringen af anbefalingerne.

De øvrige stående udvalg, som opgaveudvalget refererede til, vil også få opfølgningerne og vil have mulighed for at drøfte dem. På den måde sikres, at opfølgningen ikke falder mellem flere stole.

Det foreslås, at Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget bliver hovedansvarlig på opfølgningen, idet opgaven efter styrelsesvedtægten naturligt ligger her.

## **Indstilling**

Fritid indstiller

Til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget, Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Byplanudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At "Fremtidens Idrætsfaciliteter" vedtages.
2. At Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget bliver hovedansvarlig for opfølgning på realisering af opgaveudvalgets anbefalinger.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Byplanudvalget  
**Dato:** 29-01-2024

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget  
**Dato:** 29-01-2024

Økonomiudvalget den 29. januar 2024.

Pkt. 1-2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Klima-, Miljø- og Teknikudvalget  
**Dato:** 29-01-2024

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget  
**Dato:** 29-01-2024

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Skoleudvalget  
**Dato:** 29-01-2024

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Ældre-, Social og Sundhedsudvalget  
**Dato:** 29-01-2024

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 29. januar 2024

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Anne Hjorth

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Enstemmigt vedtaget

## **Bilag**

1. Anbefaling Fremtidens idrætsfaciliteter 6. december 2023 (5349137 - EMN-2023-07559)
2. Kommissorium Fremtidens idrætsfaciliteter (5349109 - EMN-2023-07559)
3. Uddrag af referat fra Handicaprådsmøde den 20. november 2023 (5342364 - EMN-2023-07559)
4. Uddrag af referat fra Seniorrådsmøde den 13. december 2023 (5342376 - EMN-2023-07559)

## **Punkt 12: Udpegning af medlemmer til opgaveudvalgene Ny sundhedspolitik og Rekruttering, tiltrækning og fastholdelse**

EMN-2024-00880

## 12 (Åben) Udpegning af medlemmer til opgaveudvalgene Ny sundhedspolitik og Rekruttering, tiltrækning og fastholdelse

**Sags ID:** EMN-2024-00880

### Resumé

Der skal udpeges et nyt medlem i henholdsvis opgaveudvalget Ny sundhedspolitik og opgaveudvalget Tiltrækning, rekruttering og fastholdelse, da et medlem i hvert af de to opgaveudvalg ønsker at udtræde.

### Baggrund

Pernille Østergaard har meddelt, at hun ønsker at udtræde af opgaveudvalget Ny sundhedspolitik af personlige grunde. Henning Hornekær har ligeledes meddelt, at han ønsker at udtræde af opgaveudvalget Tiltrækning, rekruttering og fastholdelse af personlige grunde.

Når et medlem udtræder af et opgaveudvalg, finder styrelseslovens §28, stk. 1, anvendelse. Det betyder, at den valggruppe, der har udpeget den pågældende, skal udpege et nyt medlem.

Pernille Østergaard og Henning Hornekær er begge udpeget i enighed.

Pladsen i opgaveudvalget Ny sundhedspolitik efter Pernille Østergaard skal ifølge kommissoriet besættes med en borger fra "Erhvervslivet med erfaring og interesse for forebyggelse og sundhedsfremme".

Pladsen i opgaveudvalget Tiltrækning, rekruttering og fastholdelse efter Henning Hornekær skal ifølge kommissoriet besættes med en borger, der "arbejder i en anden kommune end Gentofte eller i Region Hovedstaden/en region, hvor der opleves tiltræknings- og rekrutteringsudfordringer".

### Indstilling

Det indstilles

Til Kommunalbestyrelsen:

1. At der udpeges et nyt medlem til opgaveudvalget Ny sundhedspolitik.
2. At der udpeges et nyt medlem til opgaveudvalget Tiltrækning, rekruttering og fastholdelse.

### Tidligere beslutninger:

.

### Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse:

Pkt. 1: Nina Holm Andersen blev enstemmigt udpeget som nyt medlem til opgaveudvalget Ny sundhedspolitik.

Pkt. 2: Kim Tverskov blev enstemmigt udpeget som nyt medlem til opgaveudvalget Tiltrækning, rekruttering og fastholdelse.

## **Bilag**

## **Punkt 13: Udpegning af medlemmer til opgaveudvalget Vangede bydelscenter**

EMN-2024-00900

### **Bilag**

Kommissorium for opgaveudvalget Vangede bydelscenter

## 13 (Åben) Udpegning af medlemmer til opgaveudvalget Vangede bydelscenter

**Sags ID:** EMN-2024-00900

### Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog på sit møde den 18. december 2023, dagsordenens punkt 22, et kommissorium for opgaveudvalget Vangede bydelscenter.

Af kommissoriet fremgår det, at der skal udpeges 15 medlemmer, herunder 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen, til opgaveudvalgets arbejde.

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog enstemmigt på sit møde den 18. december 2023, dagsordenens punkt 22, et kommissorium for opgaveudvalget Vangede bydelscenter.

Det fremgår af kommissoriet, at opgaveudvalget Vangede bydelscenter skal påbegynde sit arbejde i 1. kvartal 2024, og at opgaveudvalget skal bestå af 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen og 10 medlemmer med følgende kompetencer:

- 10 borgere fra eller med tilknytning til lokalområdet fordelt således:
- 2 borgere under 30 år
- 2 borgere med erhvervsmæssig tilknytning til detailhandel eller lokale virksomheder
- 3 borgere med tilknytning til lokale bolig- og ejerforeninger, borgergrupper og/eller fritidsforeninger
- 1 borger, som er bruger af det lokale område
- 2 borgere med interesse for og gerne med erfaring indenfor universel design, byplanlægning, tilgængelighed og/eller kultur- eller kunstudvikling i sammenhæng med udvikling af byrum.

Kommunalbestyrelsen blev på sit møde den 18. december 2023, dagsordenens punkt 22, orienteret om metode til rekruttering til opgaveudvalget.

Gentofte Kommune har anvendt følgende metoder til rekruttering: Opslag på Gentofte.dk, Gentofte Platformen og plakater på det lokale bibliotek. Annonce i Villabyerne, på LinkedIn og Facebook samt netværksrekruttering og henvendelse til relevante netværk, herunder grundejerforening, Vangede Bycentrum, Gentofte Sportspark, Byens Hus, Ungekultur, Ungemiljø Vangede samt biblioteket. Derudover er der sendt information med digital post til 680 modtagere i området.

29 borgere har tilkendegivet deres interesse for at blive udpeget som deltagere. Der er borgere inden for alle kompetenceområder.

En oversigt over de interesserede borgere er fremsendt til Kommunalbestyrelsen 20. februar 2024.

Listen med borgere har til formål at inspirere Kommunalbestyrelsen, når den skal udpege de 10 borgere til opgaveudvalget.

En valggruppe kan altid vælge en person, der ikke står på listen, så længe vedkommende opfylder kravene til kompetencer, defineret i kommissoriet.

Alle borgere skal enten være bosiddende i kommunen eller skal have anden relevant tilknytning til kommunen.

## **Indstilling**

Det indstilles

Til Kommunalbestyrelsen:

At udpege 15 medlemmer til opgaveudvalget Vangede bydelscenter, herunder 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen, samt formand og næstformand for opgaveudvalget, jfr. pkt. 4 i kommissoriet.

## **Tidligere beslutninger:**

.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024

Forelæggelse af: Borgmesteren

Kommunalbestyrelsen udpegede i enighed følgende 10 borgere:

- Alexander Tardini
- Allan Andersen
- Anne Thomsen
- Bent Randbøll
- Michelle Farrington
- Nanna M. S. Nielsen
- Ole Lund Petersen
- Preben Bildtoft
- Pål Heick
- Sara Maria Qvistgaard

Idet der lægges til grund, at de udpegede har kompetencer, der er anført i kommissoriet, og har bopæl eller anden relevant tilknytning i kommunen.

Kommunalbestyrelsen udpegede i enighed følgende 5 kommunalbestyrelsesmedlemmer:

- Søren B. Heisel
- Helene Brochmann
- Anton Brüniche-Olsen
- Jesper Marcus
- Katja Johansen

Kommunalbestyrelsen udpegede i enighed Søren B. Heisel som formand, og Helene Naur Brochmann som næstformand.

## **Bilag**

1. Kommissorium for opgaveudvalget Vangede bydelscenter (5360916 - EMN-2024-00900)

## **Punkt 14: Udpegning af medlemmer til opgaveudvalget Jægersborg-Ibstrup Torv lokalcenter**

EMN-2024-00908

### **Bilag**

Forslag til revideret kommissorium for opgaveudvalget Jægersborg-Ibstrup Torv lokalcenter

## 14 (Åben) Udpegning af medlemmer til opgaveudvalget Jægersborg-Ibstrup Torv lokalcenter

**Sags ID:** EMN-2024-00908

### Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog på sit møde den 18. december 2023, dagsordenens punkt 23, et kommissorium for opgaveudvalget Jægersborg-Ibstrup Torv lokalcenter.

Af kommissoriet fremgår det, at der skal udpeges 15 medlemmer, herunder 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen, til opgaveudvalgets arbejde.

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog enstemmigt på sit møde den 18. december 2023, dagsordenens punkt 23, et kommissorium for opgaveudvalget Jægersborg-Ibstrup Torv lokalcenter.

Det fremgår af kommissoriet, at opgaveudvalget Jægersborg-Ibstrup Torv lokalcenter skal påbegynde sit arbejde i 1. kvartal 2024, og at opgaveudvalget skal bestå af 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen og 10 medlemmer med følgende kompetencer:  
10 borgere fra eller med tilknytning til lokalområdet fordelt således:

- 2 borgere under 30 år
- 2 borgere med erhvervsmæssig tilknytning til detailhandel eller lokale virksomheder
- 3 borgere med tilknytning til lokale bolig- og ejerforeninger, borgergrupper og/eller fritidsforeninger
- 1 borger, som er bruger af det lokale område
- 2 borgere med interesse for og gerne med erfaring indenfor universel design, byplanlægning, tilgængelighed og/eller kultur- eller kunstudvikling i sammenhæng med udvikling af byrum.

Kommunalbestyrelsen blev på sit møde den 18. december 2023, dagsordenens punkt 23, orienteret om metode til rekruttering til opgaveudvalget.

Gentofte Kommune har anvendt følgende metoder til rekruttering: Opslag på Gentofte.dk, Gentofte Platformen og plakater på det lokale bibliotek og ved ungdomsboligerne i vandtårnet. Annonce i Villabyerne, på LinkedIn og Facebook samt netværksrekruttering og henvendelse til relevante netværk, herunder grundejerforening, Gentofte Sportspark, Byens Hus, Ungekultur, samt biblioteket. Derudover er der sendt information med digital post til 668 modtagere i området.

27 borgere har tilkendegivet deres interesse for at blive udpeget som deltagere. Der mangler en borger indenfor kompetenceområdet "Under 30 år".

Det foreslås på den baggrund at kommissoriet ændres, så der udpeges 1 borger under 30 år i stedet for 2, og 2 borgere, som er brugere af det lokale område i stedet for 1. Et revideret udkast til kommissorie med rettelsesmarkering er vedlagt.

En oversigt over de interesserede borgere er fremsendt til Kommunalbestyrelsen 20. februar 2024.

Listen med borgere har til formål at inspirere Kommunalbestyrelsen, når den skal udpege de 10 borgere til opgaveudvalget.

En valggruppe kan altid vælge en person, der ikke står på listen, så længe vedkommende opfylder kravene til kompetencer, defineret i kommissoriet.

Alle borgere skal enten være bosiddende i kommunen eller skal have anden relevant tilknytning til kommunen.

## **Indstilling**

Det indstilles

Til Kommunalbestyrelsen:

1. At ændre kommissoriet, så der udpeges 1 borger under 30 år i stedet for 2, og 2 borgere, som er brugere af det lokale område i stedet for 1.
2. At udpege 15 medlemmer til opgaveudvalget Jægersborg-Ibstrup Torv lokalcenter, herunder 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen, samt formand og næstformand for opgaveudvalget, jfr. pkt. 4 i kommissoriet.

## **Tidligere beslutninger:**

.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024

Forelæggelse af: Borgmesteren

Pkt. 1: Enstemmigt vedtaget.

Pkt. 2: Kommunalbestyrelsen udpegede i enighed følgende 10 borgerpladser:

- Ann Fejfer Thorsted
- Arne Wangel
- Astrid Thomas
- Aya El-Zayat
- Birthe Just
- Jeanett Grau Engstrøm
- Jeppe Goll
- Patricia Thrane Kragh
- Peter Schulz
- Søren Byø

Idet der lægges til grund, at de udpegede har kompetencer, der er anført i kommissoriet, og har bopæl eller anden relevant tilknytning i kommunen.

Kommunalbestyrelsesmedlemspladserne udpegede i enighed følgende 5 kommunalbestyrelsesmedlemmer:

- Britta Riis
- Karen Riis Kjølbye
- Malene Brandt
- Teit Andersen
- Frederik Dehlholm

Kommunalbestyrelsen udpegede i enighed Britta Riis som formand, og Karen Riis Kjølbye som næstformand.

## **Bilag**

1. Forslag til revideret kommissorium for opgaveudvalget Jægersborg-Ibstrup Torv lokalcenter (5391161 - EMN-2024-00908)

## **Punkt 15: Udarbejdelse af udkast til kommissorium for opgaveudvalget Bæredygtigt forbrug**

EMN-2024-00663

## **15 (Åben) Udarbejdelse af udkast til kommissorium for opgaveudvalget Bæredygtigt forbrug**

**Sags ID:** EMN-2024-00663

### **Resumé**

Med vedtagelsen af Gentofteplanen 2023 blev det besluttet at nedsætte opgaveudvalget Bæredygtigt forbrug.

Det indstilles, at der udpeges to medlemmer af Kommunalbestyrelsen til at indgå i forberedelsen af kommissoriet for opgaveudvalget.

### **Baggrund**

Med henblik på at udarbejde et udkast til kommissorium for opgaveudvalget, der kan forelægges til behandling for det eller de relevante stående udvalg, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen, foreslås det, at Kommunalbestyrelsen udpeger to kommunalbestyrelsesmedlemmer til at indgå i forberedelsen af kommissoriet, herunder koordinere med formandskaberne i de relevante udvalg, hvis ressortområder emnet for opgaveudvalget vedrører.

Styrelseslovens §25, stk. 1, jf. § 24, stk. 3 om forholdstalsvalg efter den d'Hondtske metode finder anvendelse.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller

Til Kommunalbestyrelsen:

At udpege to medlemmer af Kommunalbestyrelsen til at indgå i forberedelsen af kommissoriet for opgaveudvalget Bæredygtigt forbrug.

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget at udpege Malene Brandt og Frederik Dehlholm til at indgå i forberedelsen af kommissoriet for opgaveudvalget Bæredygtigt forbrug.

### **Bilag**

## **Punkt 16: Underskrift**

EMN-2022-09633

## **16 (Åben) Underskrift**

**Sags ID:** EMN-2022-09633

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

.

### **Bilag**