

REFERAT Handicaprådet (2006 - 2024) d. 20-06-2022

Mødedato Mandag d. 20. juni 2022 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Dagsorden.....	3
Referat.....	6

Punkt 1: Dagsorden



Dagsorden til møde i Handicaprådet mandag den 20. juni 2022

Kl. 15.00 -17.00 – Udvalgsværelse D

	1. Velkomst v/formand	Hans Rasmussen
15.05	2. Orientering om Handicaprådets dataansvar og postkasse Bilag 2.1: Orientering om håndtering af personoplysninger Bilag 2.2: Svar vedrørende Handicaprådets postkasse	Niclas Wildfang Andersen, juridisk konsulent og databeskyttelsesrådgiver
15.20	3. Angående henvendelse fra de 56 forældre og de 40 vidnedsbyrd om sagsbehandling i kommunen	Anders Peter Østergaard, direktør for børn og skole, unge, kultur og fritid
15.50	4. Status på PwC rapport	Anders Peter Østergaard, direktør for børn og skole, unge, kultur og fritid
16.05	5. Status per 31. maj 2022 på implementering af handleplan Bilag 5: Status 31.05.2022 på implementering af handleplan	Christian Madsen, chefkonsulent
16.20	6. Orientering fra formanden Tilgængeligheden ved folkeafstemningen Peer to Peer workshop Gentofte Mødes Mulighed for afvikling af møder sammen med Seniorrådet Mødedeltagelse via Teams 225-timers reglen og møde med KLAPjob Oversættelse af eksamensbeviser i JAC Virksomhedsbesøg i efteråret Folder om strandkørestole	Hans Rasmussen
	7. Orientering og spørgsmål fra DH Gentofte	
	8. Orientering fra KB medlemmer	
	9. Orientering fra forvaltningen Kvartalsrapport for Ældre-, social- og sundhedsudvalget, 1. kvartal 2022 Bilag 9 Kvartalsrapport	Helene B. Rasmussen, socialdirektør



	10.Eventuelt	
--	--------------	--

Punkt 2: Referat



Referat af møde i Handicaprådet mandag den 20. juni 2022

Tilstede

Hans Rasmussen, formand DH Gentofte
Jens Chr. Pedersen, DH Gentofte
Mitzi Reinau, DH Gentofte
Lene Jelstrup, DH Gentofte
Jesper Marcus, Kommunalbestyrelsen (forlod mødet efter punkt 4)
Anita Bahnsen, afdelingschef Social & Handicap
Michael Holst, planchef Plan & Byg via Teams

Fra forvaltningen o.a.

Helene Rasmussen, direktør i Social & Sundhed
Christian Madsen, chefkonsulent, Fritid BSKUF
Niclas Wildfang Andersen, juridisk konsulent og databeskyttelsesrådgiver via Teams
Anders-Peter Østergaard, direktør for BSKUF
Jesper Holmboe, afdelingschef Stab & Udvikling, referent

Afbud

Katja S. Johansen, Kommunalbestyrelsen
Jeanne Toxværd, Kommunalbestyrelsen
Elisabet Sinding, næstformand DH Gentofte
Berit Rask, specialkonsulent Stab & Udvikling

1. Velkomst ved formanden

Hans Rasmussen bød velkommen.

2. Orientering om Handicaprådets dataansvar og postkasse

Niclas Wildfang Andersen orienterede om Handicaprådets dataansvar.

Jesper Marcus spurgte, hvad man gør ved modtagelse af mail med personfølsomme oplysninger, som skal videresendes. På den kommunale e-mail er der ingen problemer med videresende sikkert indenfor kommunen. På privat e-mail afhænger det af mailens indstilling, om den er krypteret. Dette kan afklares med leverandøren.

Hans Rasmussen bemærkede, at Handicaprådet ikke må behandle personsager. Derfor er det vigtigt, at det i bilaget tydeligere beskrives, hvad der er personfølsomme oplysninger.

Hans Rasmussen udtrykte tilfredshed med, at emnet er taget op og vurderede, at det skal tages med i revisionen af forretningsordenen til efteråret – eventuelt som bilag.

Niclas Wildfang Andersen fortalte desuden, at Gentofte kommune ikke kan videresende post automatisk fra Handicaprådets postkasse til formanden. Det skyldes, at Gentofte Kommune er forpligtet til at sørge for, at videresendelsen af e-mails sker på en sikker måde. Dette gælder for Handicaprådets e-mails såvel som for kommunalbestyrelsesmedlemmers e-mails. Det tog



rådet til efterretning. Det er sekretariatet, som er ansvarlig for at videresende post fra Handicaprådets postkasse til formanden.

Hans Rasmussen ønskede at vide, om det er muligt, at formandens private e-mailadresse kan stå på hjemmesiden. Det kan den, hvis den lever op til krypteringskravene og kan modtage sikker mail. Hvis den ikke gør det, kan den alligevel stå der med angivelse af, at der ikke må sendes personfølsomme oplysninger.

3. Angående henvendelse fra de 56 forældre og de 40 vidnesbyrd om sagsbehandling i kommunen

Anders-Peter Østergaard orienterede om, at 60-70 sager er direkte engageret i denne problematik.

Der er etableret en arbejdsgruppe som inkluderer tre repræsentative borgere, der arbejder med løsninger på de påpegede problematikker. Arbejdsgruppens resultater skal forbi Handicaprådet.

På seneste møde deltog også Michael Fenger og Andreas Weidinger.

Der er lagt en mødeplan frem til august. Der er drøftet temaer om startpakke, beslutningsprocesser og kommunikation i en vanskelig livssituation. Efter sommerferien drøftes bla. videre plan vedr. en forældre sparingsgruppe .

Aktuel status på arbejdet:

Startpakken er færdig og implementeres efter sommerferien. Der laves én indgang på hjemmesiden. Der er lavet en forældreguide til, hvad man gør som forældre til et barn med handicap. Der sker en opdatering af det eksisterende materiale. Der er ansat en familievejleder, der kan guide familien og de enkelte sagsbehandlere.

Borgerinddragelse: Der er igangsat forsøg med fremskudte funktioner på tre skoler (Tjørnegårdsskolen, Bakkegårdsskolen og Munkegårdsskolen) og seks dagtilbud ved hjælp af socialrådgiver og etablering af teams med også psykologer, logopæder og sundhedsplejersker i daginstitutionerne. Der er ønske om, at gøre det i distrikter omkring skolerne, hvor de relevante fagpersoner etablerer teams og arbejdsfællesskaber om at hjælpe familierne. I forvaltningen er skolevisitationen omorganiseret, og går på sigt ud i teamsene. Ny leder af skolevisitationen forventes ansat med start 1. 08.22.

Udviklingen af området : Børnene 'bor' på dagtilbuddet, skolen og ikke i forskellige afdelinger i forvaltningen.

Der er fokus på, at skabe bedre dialog med borgerne.

Der blev spurgt, om det kommer til at koste ventetid fra man finder ud af, at eleven ikke går i dagtilbud/skole? AP svarede bekræftende, at det viser en del af de 40 vidnesbyrd. Det er vigtigt med samtaler med forældre og andre i barnets omgivelser tidligt i forløbet og hurtig identificering af fraværet og dets årsag (styrket fraværdsregistrering).

Der er iværksat et skolefraværs projekt der kan tage dialogen med de børn, der har fraværet og som skal forsøge at få dem tilbage i en form, der virker for barnet.

I september kom der et kald fra gruppen af borgere. Der er sat handlinger i gang, som skal have tid til at virke og opleves som forbedring hos borgere.

Socialpolitikks Forum har samlet 40 vidnesbyrd som understøtter det samme, og der er straks sat refleksioner og handlinger i værk. Hovedtræk i vidnesbyrderne er:



- Oplevet lang sagsbehandlingstid.
- Mange skift i sagsbehandlere.
- Manglende kommunikation.
- Sagsbehandlingsmangler.
- Manglende helhedsorientering.
- Manglende opfølgning.
- Skriftlighed omkring møderne.
- Mange fejl i dokumenter.
- Manglende aktive vejledning.
- Manglende samarbejde og helhedsorientering.
- Sager der cykler mellem afdelinger.
- Mangler én indgang.
- Tabt arbejdsfortjeneste, kørsel, aflastning – hvornår kan man få det.
- Manglende viden om specifikke tilstande og diagnoser og livssituationer for borgerne.

Jens Chr. Pedersen spurgte, om de fremskudte sagsbehandlere er i fast skema, eller om de i højere grad fungerer som et udrykningsteam. Anders-Peter Østergaard svarede, at det er efter fast skema, læs de er på skoler og dagtilbud i faste og aftalte dage.

4. Status på PwC rapport

Anders-Peter Østergaard fortalte om status på indsatserne i forlængelsen af PwC analyserne. Punktet skal sættes på dagsordenen igen i august.

5. Status per 31. maj 2022 på implementering af handleplan

Christian Madsen gennemgik status, som skal give et samlet overblik over, om der er udvikling i tingene. Der er to 'gule' markeringer, hvor der er organisatorisk omlægning i kommuneservice og muligheden for Universelt Design samt helhedsplan for Byens Hus, hvor der skal ske en afklaring af udearealernes anvendelse.

Øvrige indsatser er godt i gang og forventes gennemført.

DH har sendt 15 spørgsmål, som er besvaret i et bilag, der blev omdelt og gennemgået på mødet. Bilaget vedlægges referatet.

Hans Rasmussen nævnte projekt om borgertilfredshedsundersøgelsen, den såkaldte GAP analyse, som VIVE skal forestå for kommunen – Ved svar fra 100 borgere på hvert af de to områder, 15 sagsbehandlere på voksenområdet og 15 sagsbehandlere på børneområdet vil undersøgelsesresultatet have høj validitet.

Anita Bahnsen orienterede om, at der bliver anvendt spørgeskema og at interviews kan tilkøbes, hvis der ikke er signifikante data nok.

Christian Madsen opfordrede Handicaprådet til at give besked, hvis man ønsker at komme dybere ned i projekter, herunder besøg.

Mitzi Reinau foreslog, at projekter, der først skal starte efter sommerferien, markeres uden farve, hvilket blev aftalt at gøre.

8. Orientering fra formanden

Hans Rasmussen orienterede om følgende punkter:



Tilgængelighed ved folkeafstemningen

Folkeafstemningen forløb godt og forvaltningen havde gjort det godt og vist velvilje og engagement. Da Hans Rasmussen skulle stemme havde den tilforordnede dog ikke kendskab til hjælpemidlerne på stedet.

Peer to Peer workshop

Stor tilfredshed med workshoppen og der er ønske om at følge arbejdet og besøge et af de steder, der vælges.

Gentofte Mødes

Handicaprådet er stadig i tankefasen om dets deltagelse, og der er dialog med Seniorrådet med sigte på at kunne give svar inden 1. juli.

Mulighed for afvikling af møder sammen med Seniorrådet

Der har været møde herom og konklusionen fra de to formandskaber er, at der kun i ganske få tilfælde vil kunne give mening. Et sted med potentiale for noget fælles kunne være orienteringer/ høringer fra Opgaveudvalg.

Flytning af mødestarten fra 16.00 til 18.00 har været drøftet med nogle politikere. Der kan eventuelt ses på dette til næste år.

Mødedeltagelse via Teams

Formanden foreslår, at deltagere senest fredag inden mødet skal meddele, hvis de ønsker at deltage via Teams. Der udsendes ikke link med dagsordenen, men kun til de der bliver nødt til at deltage via Teams (gælder ikke oplægsholdere).

225-timers reglen og møde med KLAPjob

Der har været dialog med Bo Sund om et vellykket møde med KLAPjob.

Overrækkelse af eksamensbeviser i JAC

Hans Rasmussen ønsker, at H-rådet fremover inviteres. Det beklagede Anita Bahnsen og sørger for invitation næste år.

Institutionsbesøg i efteråret

Tidligere har Handicaprådet besøgt en institution en time før mødestart og holdt mødet på stedet. Det ønsker man at genoptage to gange om året – gerne efter forslag fra forvaltningen.

Folder om strandkørestole

Folderen blev omdelt.

9. Orientering og spørgsmål fra DH Gentofte

Hans Rasmussen foreslog, at forvaltningen - i tilfælde hvor der ønskes en revurdering af kropsbårne hjælpemidler i forbindelse med en ansøgning om genbevilling - ændrer sin praksis, så hjælpemidlet bevilges, og at revurderingsprocessen først igangsættes, når hjælpemidlet er bevilget. Helene Rasmussen tager forslag til Pleje & Sundhed.

Der blev stillet spørgsmål om, hvad man gør, hvis borgere, der modtager hjemmehjælp er allergiske overfor duft allergener (parfumeallergi)? Det blev aftalt, at Helene undersøger praksis med Pleje & Sundhed.

10. Orientering fra KB medlemmer

Intet at referere.



11. Orientering fra forvaltningen

Helene Rasmussen fortalte i overskrifter om kvartalsrapporten for Ældre-, social-, og sundhedsudvalget for 1. kvartal 2022.

Mitzi Reinau spurgte til mængden af magtanvendelser på JAC. Anita Bahnsen vender tilbage med svar. Svaret er: at de 170 er antallet af pladser på JAC. JAC har haft henholdsvis 3, 6, 3 og 4 magtanvendelser i årene 2018-2021

12. Eventuelt

Intet at referere.