

# REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 29-09-2025

**Mødedato** Mandag d. 29. september 2025 kl. 19:00

**Mødested** Rådssalen

**Mødedeltagere** Michael Fenger, Søren B. Heisel (Fravær), Pia Nyring, Karen Riis Kjølbje, Jesper Marcus, Katja Johansen, Britta Johanna Riis, Christina Benedicte Wex, Stig Wall, Malene Brandt, Teit Andersen, Anton Brüniche-Olsen, Ann Sophie Friis, Anne Hjorth, Morten Løkkegaard, Marie Brixtofte, Frederik Dehlholm, Helene Naur Brochmann, Ane Palsberg, Lars Bo Winther (stedfortræder for Søren B. Heisel)

## Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra formanden.....	3
Anlægsbevilling til forskønnelse af bydelscentre i Jægersborg, Vangede og Hellerup.....	5
Supplerende anlægsbevilling til Renovering af vejbroer, tunneller og støttemure mv. 2025 - Septem	10
Anlægsbevilling til ombygning af Drossellunden til almene plejeboliger.....	15
Anlægsbevilling til mellemformer på Ordrup Skole og Munkegårdsskolen.....	19
Status for udviklingsplan for Gentofte Sportspark.....	22
Idrættens facilitetsstrategi.....	28
Uddybende beslutningsgrundlag vedr. café og produktionskøkken ifm. udbygning af Ny Lindely.....	32
Udvidelse af kapaciteten af specialiserede demensboliger.....	39
Omlægning af dagcenterpladser til daghjempladser.....	43
Ændret vedtægt for Seniorrådet.....	47
Ny model for dialog på integrationsområdet.....	51
Udbud på personlig og praktisk hjælp til hjemmeboende borgere.....	56
Ændring af bilag A i Vedtægt for styrelsen af Gentofte Kommunes folkeskolevæsen.....	60
Særligt tilrettelagt beskæftigelsesindsats for unge i STU-målgruppen gennem social effektinvestering	63
Danmarkskort 2024 om omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet.....	68
Evalueringsrapport og tilføjelser til retningslinjer for mobilt gadesalg.....	73
Ansvarlig udskænkning - rammer for samarbejdsforum og bevillingsnævn.....	80
Garanti for lån i Novafos.....	84
Forslag til ændring af styrelsesvedtægten - det regionale sundhedsråd - 2. behandling.....	87
Størrelsen af Grundlisteudvalget.....	90
Ændring af Lokalrådet.....	93
Børn- og Ungeudvalgets stedfortræderordning.....	96
Mulighed for virtuelle ekstraordinære møder i udvalg.....	99
Udpegelse af en formand for valgstyrene på et valgsted til kommunalvalget.....	102
Anbefalinger fra opgaveudvalget Bæredygtigt forbrug. Aflevering fra opgaveudvalg.....	105
Anbefalinger om unge i kompleks mistrivsel fra §17 stk. 4 - udvalget Sammen om alle unges trivsel	110
Anbefalinger om unge og perfektionskultur fra §17 stk. 4 - udvalget Sammen om alle unges trivsel	115
Udpegning af medlemmer til opgaveudvalget Fremtidens Charlottenlund Strandpark.....	120
Udpegning af medlemmer til opgaveudvalget AI i Gentofte.....	124
Godkendelse af forslag til kommissorium for opgaveudvalget Tættere samarbejde med civilsamfund	127
Underskrift.....	131

## **Punkt 1: Meddelelser fra formanden**

EMN-2021-08220

## **1 (Åben) Meddelelser fra formanden**

**Sags ID:** EMN-2021-08220

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Ingen meddelelser.

### **Bilag**

## **Punkt 2: Anlægsbevilling til forskønnelse af bydelscentre i Jægersborg, Vangede og Hellerup**

EMN-2025-04324

### **Bilag**

Skema 1 - Forskønnelse bydelscentre

anbefaling-til-jaegersborg-lokalcenter-webtilgaengelig

anbefaling-til-vangede-bydelscenter-webtilgaengelig

Kort over parkering og ny disponering

Notat til Vangede Bydelscenter\_05.09.25

## 2 (Åben) Anlægsbevilling til forskønnelse af bydelscentre i Jægersborg, Vangede og Hellerup

**Sags ID:** EMN-2025-04324

### Resumé

Klima, Miljø og Teknik søger om anlægsbevilling på 7,459 mio. kr. til forskønnelse af bydelscentre finansieret over det afsatte rådighedsbeløb til formålet.

På baggrund af to opgaveudvalgs (Jægersborg Torv lokalcenter og Vangede bydelscenter) ønsker fokuseres der på etablering af et grønt og frodigt torv ved Jægersborg Bibliotek, omdannelse af stikvejen til Jægersborg Station til et grønt stiforløb og modernisering af parken ved Vangede Bibliotek. Ved Dan Turèlls Plads etableres der flere bede.

Udover gennemførelsen af opgaveudvalgenes ønsker foreslår forvaltningen, at arbejdet med forbedring af bede og krydsningspunkter i Hellerup bydelscenter fortsættes.

På Økonomiudvalgets møde den 18. august 2025 blev sagen udsat på at udvalget forinden stillingtagen får en redegørelse for sammenhængen mellem opgaveudvalgets anbefalinger og forvaltningens indstilling. Denne redegørelse er nu vedhæftet som bilag 5 og viser, at der er en sammenhæng mellem opgaveudvalgets anbefalinger og forvaltningens indstilling.

### Baggrund

#### Forskønnelse af og udvikling af bydelscentre

Kommunens seks bydelscentre skal fortsat udgøre kernen i Gentoftes detailhandelsstruktur, jf. kommunens strategi om detailhandel fra 2018. Et indbydende og koncentreret butiks-, kultur- og byliv, hvor servicefunktioner og foreningslivet også kan være, er forudsætningen for levende bydelscentre og vigtig for både borgere og virksomheder. Samtidig er det vigtigt hele tiden at vurdere måden, vi tænker detailhandel og bydels-liv på, hvis de enkelte centre skal blomstre og udvikle sig.

De 7,459 mio. kr. er et genbevilget rådighedsbeløb, heraf 5,4 mio kr. fra budgetaftalen i 2023-2024 samt 2,059 fra tidligere budgetaftaler.

I 2024-2025 blev to opgaveudvalg gennemført og afsluttet om hhv. Jægersborg Torv lokalcenter og Vangede bydelscenter. Kommunalbestyrelsen vedtog anbefalingerne fra opgaveudvalget Jægersborg-lbstrup Torv lokalcenter den 24. februar 2025 pkt. 13 og anbefalingerne fra opgaveudvalget Vangede bydelscenter den 31. marts 2025 pkt. 19.

Begge udvalg har haft fokus på at styrke den lokale identitet, fremme fællesskab, og skabe grønne og trygge opholdssteder, der understøtter både kultur- og handelsliv. Forslagene til forskønnelse tager udgangspunkt i de ønsker og ideer, der er kommet frem i opgaveudvalgenes arbejde.

Administrationen anbefaler, at de afsatte midler til forskønnelse af bydelscentre udmøntes til udførelse af dele af opgaveudvalgenes anbefalinger (se bilag 1 og 2). Herudover foreslår forvaltningen en færdiggørelse af bede og krydsningspunkter på en delstrækning af Strandvejen i Hellerup i forbindelse med ny asfaltering af cykelstierne samt renovering af fortovet i den vestlige side af Strandvejen.

### Jægersborg-Ibstrup Torv lokalcenter

Jægersborg Bibliotek er en vigtig kulturinstitution i lokalcentret med aktive kræfter, der støtter op om lokalsamfundet. Bygningen har en relativt lukket facade, og forpladsen udgøres i dag primært af en parkeringsplads.

Administrationen anbefaler på baggrund af opgaveudvalget Jægersborg Torv lokalcenters anbefalinger, at arealet omdannes til en grøn plads, der indbyder til ophold og aktiviteter, der afspejler biblioteket. Det betyder et ændret fokus fra bil til fodgænger og derved en ændring i trafikken omkring biblioteket og nedlæggelse af fire parkeringspladser. Det vurderes ikke at dette vil påvirke parkeringssituationen, da den offentlige parkeringsplads med 26 p-pladser kan betjene både Netto og Biblioteket. I forbindelse med projektet påtænkes p-pladsen renoveret med ny opstribning og egen vejadgang. Se bilag 3

Projektet samtænkes med det fremtidige begrønnings- og trafiksaneringsprojekt på Smakkegårdsvej, herunder også forbedret krydsningsmulighed for fodgængere over vejen.

Hertil anbefaler administrationen, ligeledes på baggrund af opgaveudvalget Jægersborg Torv lokalcenters anbefalinger, at stikvejen til Jægersborg Station permanent lukkes for biler og omdannes til et grønt stiforløb med sidde- og opholdsmuligheder. Stikvejen har været lukket som forsøg i 2 år med gode erfaringer. Der er meget fast belægning, der skal fjernes i projektet, hvilket er en økonomisk stor post. Dette forhold afspejles i den økonomiske fordeling af midlerne.

### Vangede Bydelscenter

#### Biblioteksparken

Biblioteket og Charlotteklubben er bydelscentrets centrale kulturelle samlingspunkter, der bindes sammen af Biblioteksparken, der i dag fremstår nedslidt. Administrationen anbefaler på baggrund af opgaveudvalget Vangede bydelscenters anbefalinger, en modernisering af parken. Dette vil give en bedre kobling mellem ude og inde og styrke forbindelsen til Vangede Bygade. Forslaget styrker parken som bydelscentres grønne hjerte og indbyder mere til aktiviteter, ophold og leg.

#### Dan Turèlls Plads

Dan Turèlls Plads er kendetegnet ved den lange bænk og bogstavskulpturen af André Stilling. Skulpturen er et billede af Dan Turèlls værktøjskasse. Han kom fra en håndværkerfamilie i Vangede og betragtede sig selv som håndværker – sprogets håndværker. Bænken er 47 m lang, samme antal år som Dan Turèll levede. Pladsen blev anlagt i 2011.

Opgaveudvalget Vangede bydelscenter har udtrykt ønske om mere grønt på pladsen og administrationen anbefaler, at der arbejdes med flere bede på pladsen og ud mod Vangedevej.

### Hellerup Bydelscenter

På Strandvejen i Hellerup er cykelstien i 2024 blevet udvidet, så den nu er en del af Supercykelstien Kystbaneruten. I den forbindelse skal flere vejbede og krydsningspunkter tilpasses den nye cykelsti. I forbindelse med kommende asfaltering, skal de eksisterende stikrydsninger med træer renoveres. Administrationen anbefaler, at 10 vejbede mellem Tranegårdsvej og Lille Strandvej renoveres og tilplantes. Derudover anbefales etablering af et nyt grønt veshjørne ved Sankt Peders Vej i forbindelse med dette års renovering af det vestlige fortov.

## **Økonomiske konsekvenser**

Klima, Miljø og Teknik søger om anlægsbevilling på 7,459 mio. kr. til projekter i bydelscentre finansieret over det afsatte rådighedsbeløb til formålet i 2025.

Som en del af bevillingen er afsat midler til planlægning, styring af projekterne samt etableringspleje.

Anlægsbevillingen medfører en årlig øget driftsomkostning på 40.000 kr. fra 2029 og frem, som afholdes inden for eksisterende budget.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilles 7,459 mio. kr. jf. skema 1 til forskønnelse af bydelscentre i Jægersborg, Vangede og Hellerup, finansieret over det afsatte rådighedsbeløb til formålet i 2025.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

**Dato:** 12-08-2025

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 12. august 2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 18-08-2025

Økonomiudvalget den 18. august 2025.

**Udsat til næste møde med henblik på at udvalget forinden stillingtagen får en redegørelse for sammenhængen mellem opgaveudvalgets anbefalinger og forvaltningens indstilling.**

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Frederik Dehlholm

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

### **Bilag**

1. Skema 1 - Forskønnelse bydelscentre (5868210 - EMN-2025-04324)
2. anbefaling-til-jaegersborg-lokalcenter-webtilgaengelig (5920138 - EMN-2025-04324)
3. anbefaling-til-vangede-bydelscenter-webtilgaengelig (5920139 - EMN-2025-04324)
4. Kort over parkering og ny disponering (5947065 - EMN-2025-04324)
5. Notat til Vangede Bydelscenter\_05.09.25 (6442914 - EMN-2025-04324)

## **Punkt 3: Supplerende anlægsbevilling til Renovering af vejbroer, tunneller og støttemure mv. 2025 - September 2025**

EMN-2025-06350

### **Bilag**

Notat om vurdering af muligheder og konsekvenser ved at fjerne stibroen over Bernstorffsvej ved Bernstorffsvej Station

Sibro - Vurdering af trafikale konsekvenser 16-09-2025

### **3 (Åben) Supplerende anlægsbevilling til Renovering af vejbroer, tunneller og støttemure mv. 2025 - September 2025**

**Sags ID:** EMN-2025-06350

#### **Resumé**

Park og Vej har i 2025 igangsat en renovering af stibroen fra 1969 over Bernstorffsvej ved Bernstorffsvej Station. Broen blev senest renoveret i 1980'erne.

Under renoveringsarbejdet er der imidlertid konstateret uventede omfattende skader på broens to ramper. Skaderne er så omfattende, at Rambøll, som står for renoveringsarbejdet, ikke kan garantere den ellers forventede og projekterede restlevetid for broen på 25-30 år. Arbejdet er i øjeblikket sat i stå og afventer stillingtagen. Derfor behandles sagen som en hastesag, hvor det anbefales at omdisponere midler fra driftsbudgettet til asfalt og cykelstier til renovering af stibroen.

Klima, Miljø og Teknik søger supplerende anlægsbevilling på 2,0 mio. kr. i 2025 til Renovering af vejbroer, tunneller og støttemure mv. 2025, finansieret af driftsbevillingen til Park og Vej.

På Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets møde den 12. august 2025 blev sagen udsat idet udvalget ønskede at få belyst muligheden for og konsekvenserne ved alternativt at fjerne stibroen. Der er nu foretaget en belysning af muligheder og konsekvenser ved at fjerne stibroen over Bernstorffsvej ved Bernstorffsvej Station af en ekstern trafikrådgiver. Forvaltningen har udarbejdet et notat, der belyser en ny løsningsmodel med en nedrivning af stibroen over Bernstorffsvej. Belysningen giver ikke anledning til at forvaltningens indstilling ændres i forhold til at anbefale løsning 1. Forvaltningens notat er vedhæftet som bilag 1. Sammenfatningen fra den eksterne trafikrådgiver er vedhæftet som bilag 2.

Sagen behandles på et fællesmøde med Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Økonomiudvalget den 22. september 2025 og af Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025.

#### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen bevilgede enstemmigt den 16. december 2024 pkt. 10, 3,1 mio. kr. til Renovering af vejbroer, tunneller og støttemure mv. 2025.

Kommunalbestyrelsen genbevilgede enstemmigt den 31. marts 2025 pkt. 15, 4,469 mio. kr. til Renovering af vejbroer, tunneller og støttemure mv. 2025.

I forbindelse med den igangværende renoveringsentreprise er der fundet og påvist omfattende beton- og armeringsskader på stibroens to ramper og to betonsøjler på østsiden af Bernstorffsvej. Efter den igangsatte renovering, var der en forventet levetid på 25-30 år. De konstaterede skader vil kunne udbedres, men de er så omfattende, at restlevetiden herefter kun forventes at være 10-15 år.

Arbejdet blev igangsat 15. maj 2025 og var sat til færdiggørelse ved udgangen af september i år. Den oprindelige istandsættelse af de tre vandrette brofag er forsat som planlagt, herunder de nye rækværker på de tre brofag. Renoveringsarbejdet på de østlige to rampefag og to brosøjler er standset efter konstatering af de omfattende skader. Broen er lukket og afspærret indtil ramperne er udført.

Park og Vej har på baggrund af et notat fra rådgiver set på tre mulige løsningsforløb for håndtering af skaderne på stibroen.

#### Løsning 1 – Udskiftning af beskadigede brodele

Denne løsning indebærer en udskiftning af de beskadigede østlige dele af stibroen med nye komponenter og bevarelse af stibroens øvrige dele, hvor der ikke er konstateret armeringskorrosion, men kun mindre betonskader der kan udbedres som oprindeligt planlagt.

Løsningen vurderes at kunne sikre stibroens levetid i ca. 50 år. Med denne løsning forventes stibroen at kunne genåbnes i 2. kvartal 2026.

Den samlede merudgift for løsning 1 vurderes at være 4,2 mio. kr.

#### Løsning 2 – Forsat renovering af eksisterende brodele

Denne løsning indebærer en videreførelse af den igangværende renovering af de eksisterende brodele, men i et større omfang end oprindeligt planlagt. Det vurderes, at denne løsning vil kunne give stibroen en restlevetid på 10 -15 år efter renoveringen. Det skal dog bemærkes, at denne restlevetid er et skøn, og at ydre påvirkninger kan fremskynde nedbrydningen. Med denne løsning forventes stibroen at kunne genåbnes i 2. kvartal 2026.

Den samlede merudgift (på grund af dårligere stand end forventet) for løsning 2 vurderes at være 1,6 mio. kr.

#### Løsning 3 – Udskiftning hele den eksisterende stibro med en ny

Det er også en mulighed at etablere en ny stibro, som vil få en levetid på ca. 100 år. Der er ikke udarbejdet et overslag over, hvad en ny stibro vil koste, ligesom det er endnu ikke klarlagt hvilke økonomiske konsekvenser det vil have, hvis den nuværende kontrakt med entreprenørselskabet Zacho-Lind afbrydes, og den nye stibro skal i udbud. Med denne løsning forventes stibroen at kunne genåbnes i løbet af 2027.

Den samlede udgift for løsning 3 vurderes at være 12 – 15 mio. kr.

#### Administrationens valg

Park og Vej har på baggrund af rapporterne vurderet, at løsning 1 vil være den økonomisk mest fordelagtige på lang sigt, selvom løsning 1 medfører en højere anlægsudgift, da den forventede levetid er væsentligt længere end ved løsning 2. Totaløkonomisk vil løsning 1 derfor kunne give en bedre investering over tid, både i forhold til drift, vedligehold og behov for fremtidige indgreb. Løsning 3, ser Park og Vej ikke som en mulighed, da det ikke vil kunne finansieres af eksisterende midler.

Da der ikke er tilstrækkelige midler i det anvendte anlægsbudget til bygværker, foreslås det, at midlerne til opgaven tilvejebringes ved omdisponeringer af driftsbudgettet til Asfalt og Cykelstier indenfor Park og Vej. Det betyder, at den løbende udbedring af skader på udvalgte veje og cykelstier udskydes. Det vil kun omfatte skader, der ikke har trafikikkerhedsmæssige eller trafikale konsekvenser.

Konsekvensen ved dette vil være en forringet oplevet komfort ved kørsel på de pågældende veje og cykelstier som udskydes.

## **Økonomiske konsekvenser**

Klima, Miljø og Teknik søger supplerende anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr. i 2025 til Renovering af vejbroer, tunneller og støttemure mv. 2025, finansieret af driftsbevillingen til Park og Vej. Konkret med 1,5 mio. kr. fra Asfalt og 0,5 mio. kr. fra cykelstier.

Den samlede anlægsbevilling er herefter 9,569 mio. kr.

Der er ikke afledte driftsudgifter forbundet med anlægsprojektet.

De forestående renoveringsarbejder koster i 11,769 mio. kr., hvor de resterende 2,2 mio. kr. finansieres inden for Park og Vejs driftsbudget for 2026 med forventet hhv. 1,6 mio. kr. fra afsat budget til asfaltarbejder og 0,6 mio. kr. fra afsat budget til renovering af cykelstier.

## **Indstilling**

Klima, Miljø og Teknik indstiller

Til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der søges supplerende rådighedsbeløb i 2025 og anlægsbevilling på 2,0 mio. kr. til Renovering af vejbroer, tunneller og støttemure mv. 2025, finansieret af en negativ tillægsbevilling til Park og Vej.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

**Dato:** 12-08-2025

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget den 12. august 2025

Udsat, idet udvalget ønsker at få mulighed for og konsekvenserne ved alternativt at fjerne stibroen belyst.

**Udvalg:** Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen, at der gives supplerende rådighedsbeløb i 2025 og anlægsbevilling på 4,2 mio. kr. til Renovering af vejbroer, tunneller og støttemure mv. 2025, som finansieres af likvide aktiver.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Frederik Dehlholm

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget, at der gives supplerende rådighedsbeløb i 2025 og anlægsbevilling på 4,2 mio. kr. til Renovering af vejbroer, tunneller og støttemure mv. 2025, som finansieres af likvide aktiver.

### **Bilag**

1. Notat om vurdering af muligheder og konsekvenser ved at fjerne stibroen over Bernstorffsvej ved Bernstorffsvej Station (6456364 - EMN-2025-06350)
2. Stibro - Vurdering af trafikale konsekvenser 16-09-2025 (6558024 - EMN-2025-06350)

## **Punkt 4: Anlægsbevilling til ombygning af Drossellunden til almene plejeboliger**

EMN-2025-03705

### **Bilag**

Skema 1 - Drossellunden, serviceareal

## 4 (Åben) Anlægsbevilling til ombygning af Drossellunden til almene plejeboliger

Sags ID: EMN-2025-03705

### Resumé

Forvaltningen søger om anlægsbevilling og rådighedsbeløb til bygherrerådgivning til byggeprogram, dispositionsforslag og totalentrepriseudbud til ombygning af Drossellunden, som Kommunalbestyrelsen i marts 2025 besluttede skulle ombygges til tidssvarende almene plejeboliger. Bevillingen foreslås finansieret over uforbrugte midler til brandsikring i kommunens plejeboliger.

### Baggrund

Drossellunden, som er en del af Rygårdcentret, har siden 2013 udgjort 32 af kommunens midlertidige pladser, hvor borgere med særlige behov tilbydes døgnophold for en afgrænset periode. Fra sommeren 2024 til primo 2026 bruges Drossellunden dog til genhusning af beboere fra Kastanjelunden – der også er en del af Rygårdcentret – mens Kastanjelunden ombygges fra plejeboliger med hjemmehjælp til almene plejehjemspladser.

På kommunalbestyrelsesmødet den 31. marts 2025, hhv. dagsordenspunkt 10 og dagsordenspunkt 14, blev det enstemmigt besluttet dels at reducere antallet af midlertidige pladser i kommunen med 32 pladser (fra 118 til 86), dels at Drossellunden skal ombygges til almene plejehjemspladser. Baggrunden herfor var bl.a. en 360-graders analyse af det samlede pleje- og sundhedsområde, der blev udført af konsulenthuset BDO i 2022. Analysen viste, at der ville mangle plejehjemspladser de kommende år. Samtidig viste analysen og efterfølgende dataudtræk foretaget af Pleje og Sundhed en overkapacitet på kommunens midlertidige pladser.

Ombygningen af Drossellunden vil foregå ved, at de 32 eksisterende midlertidige plejehjemspladser konverteres til ca. 20 tidssvarende plejeboliger efter almenboligloven, som vil matche Rygårdcentrets øvrige afdelinger og faciliteter godt.

Byggeriet vil være en central brik i den samlede indsats for at sikre tilstrækkelig plejeboligkapacitet de kommende år.

### Foreløbig tidsplan

1. kvartal 2026: Udarbejdelse af udbudsmateriale samt afholdelse af EU-udbud til bygherrerådgivning.

Maj 2026 til januar 2027: Udarbejdelse af program, udbudsmateriale og afholdelse af EU-udbud til totalentreprise.

Marts/april 2027: Udførelsesbevilling samt godkendelse af skema A+B.

Maj 2027 til 1. kvartal 2029: Detailprojektering og udførelse.

April/maj 2029: Indflytning.

### Økonomiske konsekvenser

Der opføres 20 almene plejeboliger á 69 m<sup>2</sup> inkl. fællesareal til en samlet anskaffelsessum på anslået 49,1 mio. kr. inkl. moms beregnet på baggrund af maksimumbeløbet for støttet ældreboligbyggeri i 2025 på 35.600 kr. pr. m<sup>2</sup>. Ombygningen til almene plejeboliger finansieres ved 2 % beboerindskud, 88 % lån, som tilbagebetales over huslejen, samt 10 % i kommunalt grundkapitalindskud. Dertil kommer ca. 580 m<sup>2</sup> serviceareal, som forventes at kunne holde sig indenfor samme kvadratmeterpris som boligdelen ekskl. moms, dvs. i alt omkring 16,5 mio. kr. i 2025 priser.

Foreløbige rådighedsbeløb til udførelsen af ombygningen og finansiering vil blive indarbejdet ifm. udarbejdelse af budgetforslaget for 2027-2030. Rammebeløbet for alment byggeri forventes indekseret frem mod 2027, hvorfor rådighedsbeløbene tilsvarende vil blive søgt opreguleret ved ansøgning om udførelsesbevillingen i 2027.

På baggrund af et opdateret anlægsbudget vil ansøgning om anlægsbevilling til udførelse og godkendelse af skema A+B forelægges til godkendelse i Kommunalbestyrelsen, forventeligt i marts/april 2027.

Til bygherrerådgivning til byggeprogram, dispositionsforslag og totalentrepriseudbud ansøger forvaltningen nu om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 2,5 mio. kr. ekskl. moms. Bevillingen finansieres over tidligere bevilgede uforbrugte restmidler til brandsikring af kommunens plejeboliger.

Mindreforbruget i brandsikringsprojektet kan primært tilskrives, at det afsatte kommunale budget til brandsikring af Rygårdcentret ikke er blevet forbrugt fuldt ud, da denne opgave efterfølgende blev en del af ombygningsprojektet til almene plejeboliger.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At der anlægsbevilges og gives rådighedsbeløb på 2,5 mio. kr. ekskl. moms til bygherrerådgivning vedr. ombygning af Drossellunden finansieret over uforbrugte midler til brandsikring af kommunens plejeboliger.

2. At rådighedsbeløb til ombygningen af boliger og serviceareal indarbejdes i budgetforslaget for 2027-2030

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Pkt. 1-2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

ommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Enstemmigt vedtaget.

**Bilag**

1. Skema 1 - Drossellunden, serviceareal (6364239 - EMN-2025-03705)

## **Punkt 5: Anlægsbevilling til mellemformer på Ordrup Skole og Munkegårdsskolen**

EMN-2025-02855

### **Bilag**

Skema 1 - mellemformer Ordrup Skole og Munkegårdsskolen

## 5 (Åben) Anlægsbevilling til mellemformer på Ordrup Skole og Munkegårdsskolen

Sags ID: EMN-2025-02855

### Resumé

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid søger om anlægsbevilling på 1,9 mio kr. til etablering af holdbaserede mellemformer på Ordrup Skole, Munkegårdsskolen samt rådighedsbeløb til yderligere en mellemform i skoleåret 2025/26. Anlægsbevillingen finansieres af de midler, der i Budgetaftalen 2025-26 er afsat til etablering af mellemformer tæt på det almene skoleområde i Gentofte Kommune.

Skoleudvalget vil i foråret 2026 blive orienteret om status for etablering af mellemformerne samt anlægsregnskab ved afslutning af projekterne.

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen afsatte i 2023 2,0 mio. kr. årligt i 2023 og 2024 til at udvikle mellemformer med skærmede fællesskaber/læringsmiljøer på relevante skoler så tæt på almenområdet som muligt. I forbindelse med den fortsatte kapacitetsopbygning på specialundervisningsområdet afsatte specialundervisningstilbud afsatte forligspartierne med Budgetaftale 2025-26 yderligere anlægsmidler på 2 mio. kr. årligt i 2025 og 2026 til formålet.

Mellemformen på Ordrup Skole etableres som udgangspunkt med kapacitet til 10 elever. På Ordrup Skole etableres to rum i bygningen "Mellemløst". Det indbefatter opsætning af skillevægge, ændring af belysning, maling af rum, renovering af te-køkken og nyetablering af udgang samt flytning og reetablering af kontor og depot i andre lokaler. Hertil kommer indkøb af inventar og IT-udstyr. Den samlede anlægsudgift forventes at udgøre 0,7 mio. kr.

Mellemformen på Munkegårdsskolen omfatter som udgangspunkt en holdbaseret mellemform med otte skolestartere. Der etableres individuelle arbejdsstationer og samlingsrum for eleverne. Hertil kommer indkøb af inventar og IT-udstyr. Den samlede anlægsudgift forventes at udgøre 0,7 mio. kr.

Med henblik på den fortsatte kapacitetsopbygning af specialtilbud tættere på almenområdet søges om frigivelse af rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. til etablering af yderligere mellemformlignende tilbud. Etableringen af tilbud sker i tæt dialog og samarbejde med de relevante skoler.

Gentofte Ejendomme vurderer, at arbejdet kræver godkendelse af obligatorisk ekstern rådgiver. Derfor er der indregnet ekstern konsulentydelse.

### Økonomiske konsekvenser

Samlet søges frigivet 1,9, mio. kr. fra den afsatte anlægsramme på 2 mio. kr. i 2025. Anlægsfrigivelsen fordeler sig med 0,7 mio.kr. til mellemform på Ordrup Skole, 0,7 mio. kr. til mellemform på Munkegårdsskolen samt rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. til imødekommelse af behovet for mellemformer på øvrige skoler.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller

Til Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilges et rådighedsbeløb på 1,9 mio. kr. jf. Skema 1 til etablering af mellemformer på Ordrup Skole og Munkegårdsskolen samt yderligere en skole i løbet af skoleåret 2025/26.

**Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Skoleudvalget

**Dato:** 27-08-2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

**Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Frederik Dehlholm

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

**Bilag**

1. Skema 1 - mellemformer Ordrup Skole og Munkegårdsskolen (5903660 - EMN-2025-02855)

## **Punkt 6: Status for udviklingsplan for Gentofte Sportspark**

EMN-2025-04818

### **Bilag**

Bilag 1 - Udkast til vision for udvikling af Gentofte Sportspark

Bilag 2 - Scenarier for udvikling af Gentofte Sportspark, 2025.08.12\_GS

Bilag 3 - Oversigt over mulige idrætsfaciliteter i Gentofte Sportspark

Bilag 4 - Opsamling på input fra Kommunalbestyrelsens temamøde 25. august 2025

Bilag 5 - Input fra idrættens aktører forår 2025

## 6 (Åben) Status for udviklingsplan for Gentofte Sportspark

**Sags ID:** EMN-2025-04818

### Resumé

I budgetaftale 2025-26 vedtog forligspartierne at afsøge mulighederne for at etablere et udvidet sportsanlæg i Gentofte Sportspark. Det indstilles at Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen tager stilling til udkast til vision for udvikling af Gentofte Sportspark, foretager prioritering af idrætsfaciliteter og sammenhænge mellem idrætsfaciliteter. Endelig indstilles det at scenarier for udvikling af Gentofte Sportspark drøftes, og det besluttet, om der kan arbejdes videre med et af scenarierne samt, om der skal ske yderligere belysning af sagen.

### Baggrund

I budgetaftalen 2025-26 fremgår, at:

"I Gentofte Sportspark er Ishal 1 fra 1974, administrations- og omklædningsbygningen fra 1942, den gamle tribune fra 1954 og endelig er det gamle atletikklubhus fra 1965 alle meget nedslidte og skal inden for kort tid renoveres for at kunne bevare deres funktion.

I stedet for at renovere de nedslidte faciliteter ønsker budgetpartierne at afsøge mulighederne for at etablere et udvidet sportsanlæg, hvori der udover ishal, omklædning og administration også kunne være klublokaler, fysiske træningsfaciliteter, lektie(café), hvor unge mødes før og efter træning på tværs af idrætsgrene. Endvidere ønskes det undersøgt, om det er muligt at supplere med en nyopført bygning, der kunne rumme en større videreudvikling af Gentofte Sportspark, men også andre idrætslige formål som en ny svømmehal og fx padelbaner.

Mulighederne for finansiering skal undersøges, herunder om der udover kommunens andel kan tilvejebringes finansiering via salg eller udleje af areal, fonde m.v....."

Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget godkendte enstemmigt på mødet den 29. januar 2025, pkt. 1, tids- og involveringsplan for udviklingsplan for Gentofte Sportspark. På mødet den 13. marts 2025, pkt. 10, fik udvalget status på arbejdet med udviklingsplan til efterretning. På mødet den 10. juni 2025, pkt. 2, udsatte udvalget stillingtagen til vision samt scenarier, og tog status til efterretning. Endvidere anbefalede udvalget Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at Byplanudvalget anmodes om at tage stilling til, om der kan meddeles tilladelse til nedrivning af den bevaringsværdige tidligere administrations-, Cafe og omklædningsbygning hvilket Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen enstemmigt vedtog den 24. juni, punkt. 11.

Den 25. august 2025 blev scenarier for udvikling af Gentofte Sportspark (se bilag 2) præsenteret og drøftet på temamøde i Kommunalbestyrelsen. Der var stor interesse for både konkrete løsninger og overordnede helhedstanker for det videre arbejde med Gentofte Sportspark.

I den videre udvikling af Gentofte sportspark fremstår tre centrale spørgsmål, som Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen nu anmodes om at tage stilling til:

- Skal der arbejdes videre med at etablere en ny svømmehal i Gentofte Sportspark?

- Skal der prioriteres et fælleshus?
- Skal der fortsat være to ishaller i Gentofte Sportspark?

Udover de tre ovennævnte faciliteter, indstilles det også at Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen drøfter og prioriterer de idrætsfaciliteter, som brugerne har foreslået, skal indgå i en ny Gentofte Sportspark (se bilag 3).

Med udgangspunkt i de prioriterede idrætsfaciliteter indstilles det, at Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen drøfter og prioriterer sammenhænge mellem nuværende faciliteter og prioriterede faciliteter. Drøftelsen kan tage udgangspunkt i visionen om en åben, levende og inspirerende sportspark med fællesskaber for alle generationer. I bilag 5 fremgår brugernes input og ønsker om at skabe fællesskab, sammenhæng og transparens i fremtidens sportspark. Især har der været fokus på fælleshuset, også kaldet "Hjertet". Fælleshuset skal være en funktion der kan imødekomme mange brugergrupper, og som skal være ramme for et socialt miljø, der skaber liv og fællesskab.

Endelig indstilles det, at Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen drøfter og beslutter, om der kan arbejdes videre med et af scenarierne, samt om der skal ske yderligere belysning af sagen. Scenarier præsenteret på temamødet den 25. august 2025 er vedlagt som bilag 2, og forvaltningens opsamling og de supplerende overvejelser efter temamødet om fordele og ulemper er vedlagt som bilag 4.

### **Økonomiske konsekvenser**

Det prissatte forslag til udviklingsplan for Gentofte Sportspark, som efter den nuværende plan forventes at foreligge ved årsskiftet, vil kunne indgå i budgetprocessen for Budget 2027-28.

I budgetaftale 2025-26 er afsat 1,0 mio. kr. i 2025 til udviklingsplanen, som vil blive anvendt til forundersøgelser og eksternt rådgivning.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. At udkast til vision for udvikling af Gentofte Sportspark vedtages.
2. At drøfte og beslutte om ny svømmehal skal prioriteres.
3. At drøfte og beslutte om nyt fælleshus skal prioriteres.
4. At drøfte og beslutte om der fortsat skal være to ishaller.
5. At prioritere i de idrætsfaciliteter, som brugerne har foreslået, skal indgå i en ny Gentofte Sportspark.
6. At prioritere sammenhænge mellem idrætsfaciliteter.
7. At scenarier for udvikling af Gentofte Sportspark drøftes, samt at det besluttet om der kan arbejdes videre med et af scenarierne, og om der skal ske yderligere belysning af sagen

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

**Dato:** 08-09-2025

### Punkt 1:

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med sproglige justeringer, så visionen har følgende ordlyd:

”Vision for udvikling af Gentofte Sportspark – hvor fællesskab og idræt mødes i en bæredygtig ramme.

Gentofte Sportspark skal være meget mere end et idrætsanlæg. Det skal være et levende samlingspunkt, hvor mennesker mødes om idræt på tværs af generationer og interesser – hver dag, hele året.

Med denne vision ønsker vi at skabe et sted, hvor både foreninger, familier, børn, unge, ældre og selv nye gæster kan finde plads, mulighed og lyst til at bevæge sig – fysisk, socialt og mentalt. Et sted, der inspirerer til både deltagelse, fællesskab og demokratisk dannelse.

For borgerne betyder det en sportspark, der er åben, inkluderende og levende – med plads til både målrettet træning og uformelle møder, til stille refleksion og fælles begejstring. Vi sætter med Gentofte Sportspark nye standarder for, hvordan et idrætsanlæg kan være en drivkraft for sundhed, trivsel og sammenhængskraft i et moderne lokalsamfund.”

### Punkt 2:

Det anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at prioritere en ny svømmehal.

### Punkt 3:

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at prioritere et fælleshus.

### Punkt 4:

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at prioritere to ishaller med bemærkning om, at man anbefaler, at den gamle ishal rives ned for at bygge en ny op.

### Punkt 5:

Udvalget var enige om at anbefale følgende rangordrede prioritering mellem de forskellige faciliteter:

1. Svømmehal,
2. Fælleshus inkl. styrketræningsrum,
3. Multihal og Ishal (sideordnede),
4. indendørs tennisbaner,
5. Minibaner, padelbaner, løbebane og bordtennisal (sideordnede).

Følgende facilitetsforslag blev ikke rangordet: petanque- og bueskydningshal, indendørs atletikhal, fælles klubhus til amerikansk fodbold og rugby samt fægtepister.

Punkt 6:

Udvalget drøftede betydningen af at skabe sammenhæng mellem forskellige elementer i Gentofte Sportspark og enedes om at anbefale til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at der skabes sammenhænge rundt om 'hertet' så vidt muligt.

Punkt 7:

Udvalget drøftede scenarierne og anbefaler til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at bede forvaltningen arbejde videre med scenariet 7b som afsæt, dog med inddragelse af overvejelser om at etablere idrætsfaciliteter oven på parkeringsarealerne, skabe en facade der er mere åben ud mod vejen, overveje hvordan den potentielt nye facade ved fodboldbanen mod sydøst kan bidrage positivt til området, om man kan nedrive den nuværende tribune og etablere en ny tribune ved fodboldbanen mod nordøst samt overveje om der kan gøres noget med ishal og svømmehal ud fra et bæredygtigheds- og økonomisk perspektiv.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Pkt. 1-3 og 6: Anbefales til Kommunalbestyrelsen

Pkt. 4: Anbefales til Kommunalbestyrelsen at prioritere to ishaller, idet der ikke herved er taget stilling til om den gamle ishal skal rives ned eller renoveres.

Pkt. 5: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Marie Brixtofte (V) stemte imod, idet "a) vi bliver nødt til at tage stilling til økonomien når vi prioriterer, og her mangler vi at høre hvad vi kan spare i renovering af Palladium, hvis fægteklubben flyttes til GSP og b) selv hvis vi blot skulle prioritere uden skelen til økonomi, vægter Venstre padel højere end en multihal og tennis."

Pkt. 6: Anbefales til Kommunalbestyrelsen

Pkt. 7: Anbefales til Kommunalbestyrelsen. Helene Brochmann (F) og Marie Brixtofte (V) stemte imod, idet " processen binder for meget på et uoplyst grundlag".

**Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Marie Brixtofte, Anne Hjorth, Helen Brochmann, Frederik Dehlholm, Karen Riis Kjølbbye, Ane Palsberg, Katja Johansen, Pia Nyting.

Vedtagelse:

Pkt. 1-3: Enstemmigt vedtaget.

Pkt. 4: Enstemmigt vedtaget at prioritere to ishaller, idet der ikke herved er taget stilling til om den gamle ishal skal rives ned eller renoveres.

Pkt. 5: Vedtaget med 17 stemmer (C, B, A, F og Ø) for og 2 stemmer (V) imod. Marie Brixtofte (V) og Morten Løkkegaard (V) stemte imod, idet "a) vi bliver nødt til at tage stilling til økonomien når vi prioriterer, og her mangler vi at høre hvad vi kan spare i renovering af Palladium, hvis fægteklubben flyttes til GSP og b) selv hvis vi blot skulle prioritere uden skelen til økonomi, vægter Venstre padel højere end en multihal og tennis."

Pkt. 6: Enstemmigt vedtaget.

Pkt. 7:

Helene Brochmann (F) fremsatte tre ændringsforslag.

Ændringsforslag 1: "I stedet for at vedtage pkt. 7 med den tilføjelse, der er kommet fra KUF, beslutes det, at de seks foregående punkter danner grundlag for udskrivelse af en professionel idékonkurrence om sportsparkens udformning." Forslaget blev nedstemt med 5 stemmer (B, F, V, Ø) for, og 14 stemmer (C, A) imod.

Ændringsforslag 2: "Punkt 7 vedtages med den tilføjelse, der er kommet fra KUF, idet ordene "med scenariet 7b som afsæt, dog" stryges." Forslaget blev nedstemt med 4 stemmer (F, V, Ø) for, og 15 stemmer (C, A, B) imod.

Ændringsforslag 3: "Punkt 7 vedtages med tilføjelsen ", 8a eller 8b" indsat efter "scenariet 7b"". Forslaget blev vedtaget med 17 stemmer (C, B, A, F, Ø) for, mens 2 (V) undlod at stemme.

Herefter bortfalder indstillingens punkt 7.

Det blev enstemmigt vedtaget at Byplanudvalget først skal tage stilling til, om der kan meddeles tilladelse til nedrivning af den bevaringsværdige tidligere administrations-, cafe- og omklædningsbygning, efter at Kommunalbestyrelsen ved årsskiftet har vedtaget en udviklingsplan, der skal arbejdes videre med.

## **Bilag**

1. Bilag 1 - Udkast til vision for udvikling af Gentofte Sportspark (6360181 - EMN-2025-04818)
2. Bilag 2 - Scenarier for udvikling af Gentofte Sportspark, 2025.08.12\_GS (6360878 - EMN-2025-04818)
3. Bilag 3 - Oversigt over mulige idrætsfaciliteter i Gentofte Sportspark (6361266 - EMN-2025-04818)
4. Bilag 4 - Opsamling på input fra Kommunalbestyrelsens temamøde 25. august 2025 (6425665 - EMN-2025-04818)
5. Bilag 5 - Input fra idrættens aktører forår 2025 (6425684 - EMN-2025-04818)

## **Punkt 7: Idrættens facilitetsstrategi**

EMN-2025-04817

### **Bilag**

Bilag 1 - idrættens facilitetsstrategi

Bilag 2 - SDU Analyse og vægtning af principper

Bilag 3 - Anbefaling opgaveudvalget Fremtidens idrætsfaciliteter

Bilag 4 - Aktivitets- og facilitetsanalyse - IDAN

Bilag 5 - Facilitetsstrategi 2019-2029

Høringssvar Idrættens facilitetsstrategi.tlg

## 7 (Åben) Idrættens facilitetsstrategi

**Sags ID:** EMN-2025-04817

### Resumé

I budgetaftale 2025-26 ønsker forligspartierne, at der i budgetperioden "udarbejdes en strategi for det samlede idrætsfacilitetsområde, der kan danne afsæt for nytænkning og videreudvikling af området samt skabe grundlag for en konkret økonomisk prioritering."

Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen præsenteres for forslag til Idrættens facilitetsstrategi til godkendelse.

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen vedlægges høringssvar fra Folkeoplysningsudvalget, Seniorrådet og Handicaprådet, som alle tilslutter sig facilitetsstrategien.

### Baggrund

I budgetaftalen 2025-26 fremgår følgende: "..... Forligspartierne ønsker derudover, at der i budgetperioden udarbejdes strategi for det samlede idrætsfacilitetsområde, der kan danne afsæt for nytænkning og videreudvikling af området samt skabe grundlag for en konkret økonomisk prioritering. Det skal ske på grundlag af den eksisterende idræts- og bevægelsespolitik og med brug af det prioriteringsværktøj, som opgaveudvalget Fremtidens Idrætsfaciliteter har skabt."

Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget præsenteres for endeligt forslag til Idrættens facilitetsstrategi (se bilag 1).

Formålet med strategien er, i dialog med foreningsliv og borgere, at sikre attraktive, bæredygtige og tidssvarende rammer for bevægelse, fællesskab og trivsel for alle. Den overordnede visionære retning sættes af Idræts- og bevægelsespolitikens vision:

"Vi er fælles om at skabe bevægelsesglæde for alle. Sammen arbejder vi for et levende, ambitiøst og mangfoldigt idrætsliv i gode rammer."

Idrættens facilitetsstrategi består af tre dele:

Del 1 sætter retning for udvikling af idrætsfaciliteter i Gentofte Kommune og beskriver mission, vision og mål. Udviklingen af fremtidens idrætsfaciliteter skal adressere aktuelle og fremtidige udfordringer, som bæredygtighed, arealbegrænsninger og demografiske forandringer. Afsnittet tager afsæt i en analyse for udvikling af idrætsfacilitetsområdet i Gentofte Kommune, udarbejdet af Syddansk Universitet (se bilag 2), samt en behovsanalyse baseret på et bredt vidensgrundlag fra rapporter, undersøgelser, registre, databaser og forskning, både nationalt og lokalt.

Del 2 er et værktøj til prioritering af idrætsfaciliteter, som gør det muligt at rangere og sammenholde de forskellige facilitetsønsker, og på den måde understøtte den politiske beslutningsproces. Værktøjet kombineres med estimering af antal brugere og anlægs- og driftsøkonomi samt stillingtagen til bæredygtighed.

Del 3 er en oversigt over, hvordan værktøjet virker i praksis via scoring af de forskellige anlæg på baggrund af de fire principper.

Idrættens facilitetsstrategi er en videreudvikling af Opgaveudvalget Fremtidens Idrætsfaciliteters anbefalinger, som blev enstemmigt vedtaget på Kommunalbestyrelsens møde den 26. februar 2024., pkt. 11 (se bilag 3). I forbindelse med opgaveudvalget udarbejdede Idrættens Analyseinstitut en aktivitets- og facilitetsanalyse for Gentofte Kommune (se bilag 4), som ligeledes indgår i vidensgrundlaget for Idrættens facilitetsstrategi. Idrættens facilitetsstrategi skal desuden ses som en naturlig forlængelse af Gentofte Kommunes nuværende facilitetsstrategi (se bilag 5), vedtaget på Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2019., pkt. 10, som alene fokuserer på at renovere og optimere brugen af eksisterende faciliteter.

I en bredere kontekst hænger Idrættens facilitetsstrategi sammen med de målsætninger, der er i relaterede politikker. Her kan foruden Idræts- og bevægelsespolitikken fremhæves Folkeoplysningspolitikken og Sundhedspolitikken. Desuden vil New European Bauhaus' tre retningslinjer så vidt muligt indgå i realisering af kommende idrætsfaciliteter.

Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget godkendte tids- og involveringsplanen for udviklingen af Idrættens facilitetsstrategi på mødet onsdag den 29. januar 2025, pkt. 2. På mødet den 13. marts 2025, pkt. 9 blev status for facilitetsstrategien taget til efterretning, og på mødet den 10. juni 2025, pkt. 1 blev første udkast drøftet. Jens Høyer-Kruse fra Syddansk Universitet deltog på mødet og gennemgik analyse af de fire principper relateret til behov og demografi (se bilag 2). De endelige forslag til Idrættens facilitetsstrategi er udarbejdet med udgangspunkt i Kultur-, Unge- og Fritidsudvalgets bemærkninger til første udkast.

Idrættens Facilitetsstrategi er sendt i høring i Folkeoplysningsudvalget, Seniorrådet og Handicaprådet.

Seniorrådet udtaler: Seniorrådet har drøftet det gode oplæg og kan tiltræde det udarbejdede oplæg. Svar fra Folkeoplysningsudvalget og Handicaprådet kommer senere.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At Idrættens facilitetsstrategi godkendes.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

**Dato:** 08-09-2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med bemærkning om, at der skal ske en sproglig tilretning af et enkelt afsnit.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen, idet der i overskriften nederst på side 10 efter lektiecafe tilføjes "holdsal".

**Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget, idet der i overskriften nederst på side 10 efter lektiecafe tilføjes "holdsal".

**Bilag**

1. Bilag 1 - idrættens facilitetsstrategi (6425680 - EMN-2025-04817)
2. Bilag 2 - SDU Analyse og vægtning af principper (6344753 - EMN-2025-04817)
3. Bilag 3 - Anbefaling opgaveudvalget Fremtidens idrætsfaciliteter (6344754 - EMN-2025-04817)
4. Bilag 4 - Aktivitets- og facilitetsanalyse - IDAN (6344766 - EMN-2025-04817)
5. Bilag 5 - Facilitetsstrategi 2019-2029 (6344758 - EMN-2025-04817)
6. Hørings svar Idrættens facilitetsstrategi.tlg (6559449 - EMN-2025-04817)

## **Punkt 8: Uddybende beslutningsgrundlag vedr. café og produktionskøkken ifm. udbygning af Ny Lindely**

EMN-2025-02638

### **Bilag**

Høringssvar Seniorrådet - Café og produktionskøkken på Ny Lindely tlg

## 8 (Åben) Uddybende beslutningsgrundlag vedr. café og produktionskøkken ifm. udbygning af Ny Lindely

Sags ID: EMN-2025-02638

### Resumé

Ældre-, Social-, og Sundhedsudvalget drøftede på deres møde den 27. februar 2025 – pkt. 3 i dagsordenen – mulighederne for og perspektiverne i at opføre café og produktionskøkken ifm. udbygningen af plejehjemmet Lindely. Udvalget besluttede på mødet, at der skulle udarbejdes et uddybende beslutningsgrundlag. Dette fremlægges hermed mhp. stillingtagen til om og i givet fald hvordan café og produktionskøkken skal være en del af udbygningen af Lindely.

### Baggrund

På Ældre-, Social- og Sundhedsudvalgets møde den 27. februar 2025 blev idéen om en café og produktionskøkken som en del af stueetagen på udbygningen af Ny Lindely drøftet. Bevæggrunden for drøftelsen illustreres af følgende citat fra ovennævnte dagsordenspunkt fra februar:

*”En café kan fungere som samlingssted for lokalområdet. F.eks. kan ældre, der har brug for et værested eller blot ønsker et varmt måltid, anvende en sådan plejehjemscafé. Således kan en café yde støtte til den ældre, der stadig er frisk nok til at blive i egen bolig, men som gerne vil ud til en aktivitet og/eller et måltid. Samtidig vil lokale klubber og foreninger kunne anvende caféen som forsamlingsrum og dermed skabe et mere åbent plejehjem med flere forbindelser til civil- og lokalsamfundet. Dette ligger i tråd med Ældrereformens ambitioner om at skabe et tættere samspil mellem ældrepleje og civilsamfund og lokale fællesskaber, der gennem aktiviteter kan understøtte større livsglæde hos den enkelte ældre.”*

Etableringen af et produktionskøkken ses som en forudsætning for etableringen af café, da man alternativt ville skulle købe eksternt produceret mad til caféen. Hvor en café uden et tilknyttet produktionskøkken således ikke er en oplagt løsning, vil et produktionskøkken omvendt kunne fungere i egen ret. Et produktionskøkken vil uafhængigt af café kunne producere ”mad på stedet”, som beboerne på Lindely vil kunne spise på deres respektive afdelinger.

På udvalgmødet i februar blev det besluttet, at der skulle udarbejdes et uddybende beslutningsgrundlag, som ud over et kvalificeret bud på en anlægssum ift. café og produktionskøkken også indeholder et estimat af udgifterne til driften heraf, herunder omkostninger til ekstra café- og køkkenpersonale. Det udarbejdede beslutningsgrundlag indeholder ud over disse elementer også en vurdering af de retlige rammer for kommunens drift af en café.

Som det forklares i det uddybende beslutningsgrundlag nedenfor, er det den juridiske vurdering, at kommunen ikke må drive café med salg for andre end for beboere og pårørende. En café kan således ikke anvendes som et samlingssted for civil- og lokalsamfund sådan som ønsket. Desuden vurderes det i beslutningsgrundlaget, at Lindelys geografiske beliggenhed vil gøre det svært at tiltrække cafégæster udefra. Ydermere viser grundlaget, at man skal påregne et økonomisk underskud ifm. at drifte en café. I stedet for en café ser forvaltningen derfor et potentiale i at arbejde med at skabe rammer for eksterne borgere og civilsamfund ifm. projekteringen af stueetagen i den nye udbygning. F.eks. ved at etablere lokaler og køkkenfaciliteter (tekøkken), som i lighed med lokalerne i Byens Hus kan lånes/lejes af

foreninger eller frivillige, og således rette sig udad mod det omkringliggende samfund i overensstemmelse med Ældrereformens ambitioner nævnt ovenfor.

Sagen er blevet drøftet på seniorrådsmøde den 20. august og afgivet hørings svar (hele hørings svaret er vedlagt som bilag). Rådet tiltræder, at der etableres lokaler med tekøkken, der kan anvendes af foreninger og frivillige. Seniorrådet finder tillige, at ”...*etablering af produktionskøkken ville være positivt for beboerne, så der kan serveres hjemmelavet mad. Dog er rådet opmærksom på de meget store omkostninger etablering af et sådant køkken vil medføre. Produktionskøkkenet vil alene kunne lave normal kost, hvorfor der vil blive forskel på de retter, der serveres for beboere med behov for specialkost og de øvrige beboere på plejehjemmet. Det fremgår ligeledes, at et produktionskøkken på plejehjemmet er mindre fleksibelt end mad, der laves uden for plejehjemmet. Seniorrådet indstiller dog, at etablering af et produktionskøkken drøftes med henblik på muligheden for, at det kan gennemføres.*”

### **Uddybende beslutningsgrundlag**

For at lave et kvalificeret estimat af såvel anlægssum som drift af café og køkken, må der gøres en del antagelser, som her vil blive gennemgået:

#### Vedrørende køkken

- *Køkkenet skal lave mad til 101 beboere, ca. 5 café gæster og ca. 5 medarbejdere alle ugens dage*

Det udbyggede Lindely vil indeholde i alt 101 plejeboliger.

Antallet af café gæster begrundes nærmere nedenfor.

Det er vanlig praksis, at de fleste medarbejdere spiser lidt med ude på plejehjemmets afdelinger (en såkaldt pædagogisk portion) og ellers spiser medbragt mad. Derfor ventes kun få medarbejdere (f.eks. rengøringspersonale) at benytte caféen.

- *Køkkenet vil kun producere normal kost*

Antagelsen indebærer, at der ikke vil blive produceret specialkost (f.eks. dysfagikost eller laktosefri kost). Produktion af specialkost er tidskrævende og dyrt, da der er tale om meget små mængder.

Fravalget af produktion af specialkost betyder, at Det Danske Madhus fortsat vil skulle levere specialkost til Lindely, og at beboere, der får specialkost, ikke nødvendigvis får den samme ret som de øvrige beboere.

I dag får næsten 15 % af beboerne på Lindely specialkost. Halvdelen dog kun hovedmåltidet. Produktionen af specialkosten udgør pt. således en lille del af den samlede produktionsvolumen og kan være svingende over tid, hvorfor der ikke korrigeres herfor i antagelsen vedr. hvor mange personer køkkenet skal kunne lave mad til.

#### Vedrørende café

- *Antal café gæster er ca. 5 pr. dag*

Antagelsen er et skøn baseret på tal fra plejehjemmet Holmegårdsparkens café og kulturhus, som har ca. 20 transaktioner pr. dag. Én transaktion kan dække over flere gæster.

Holmegårdsparkens café ligger i tilknytning til et kulturhus i en mere urban zone (centralt i Ordrup) end Lindely og tiltrækker derfor gæster uden naturlig tilknytning til selve plejehjemmet. Da en kommune kun må etablere caféer som fungerer som en naturlig afrunding af en i øvrigt kommunal opgave, er det vurderingen, at caféen på Lindely, hvor der ikke er et tilknyttet kulturhus eller løses andre kommunale opgaver, kun må etableres med henblik på at betjene

beboere og pårørende, hvorimod caféen ikke må rettes udad mod andre borgere, organisationer eller lignende, som ikke har nogen naturlig tilknytning til plejehjemmet. Derfor vil en café på Lindely højst sandsynligt få et væsentlig lavere antal gæster/brugere end caféen på Holmegårdsparken.

- *Caféen er bemanded med fastansat cafépersonale hver dag mellem 11.30-14.00*

Antagelsen tager udgangspunkt i, at forberedelse af mad i køkkenet vil ske i morgen- og formiddagstimerne, og at maden serveres til caféens gæster og beboere til middag eller først på eftermiddagen.

Tilsvarende cafeer i København og Ballerup kommuner har ligeledes typisk åben midt på dagen i nogle timer.

Ved ønske om at have caféen åben udover de ovennævnte tidspunkter, vil det være vigtigt at inddrage frivillige, der både ville kunne passe caféen og drive andre aktiviteter. Plejehjemmene i kommunen har i dag mange forskellige typer af samarbejder med frivillige, men der er ikke erfaring med dette i forhold til cafédrift.

Til sammenligning er Holmegårdsparkens café bemanded af fastansat personale 16.00-20.15 i hverdagene og 14.30-20.15 i weekenderne, mens beboer-/pårørende-caféen på plejehjemmet Salem i Gentofte er åben og bemanded med fastansat personale 12.00-13.00 i hverdagene.

- *Caféens omsætning ventes at blive ca. 175.000 kr. årligt*

Antagelsen tager udgangspunkt i en besøgs volumen, der er ca. 1/4 af volumen i Holmegårdsparkens café. Holmegårdsparkens omsætning på cafédrift har været 675.000 kr. årligt i gennemsnit i årene 2022-2024.

Ud fra erfaringerne med kommunens bedste eksempel på en velfungerende plejehjemscafé – Holmegårdsparkens kulturhus og café – må det forventes, at cafédrift på Lindely vil give underskud. Holmegårdsparkens café oppebar et gennemsnitligt underskud i årene 2022-2024 på ca. 150.000 kr. årligt.

- *Cafélokalet skal kunne rumme 30 gæster*

Som nævnt ovenfor, må caféen alene henvende sig til beboere og gæster med naturlig tilknytning til plejehjemmet, og der forventes derfor kun få besøgende ad gangen.

En foreløbig vurdering af pladsbehovet for et produktionskøkken med tilhørende café er ca. 200 kvm, således at caféen fylder ca. 90 kvm, og produktionskøkkenet ca. 110.

I forbindelse med beslutningen om, hvorvidt der skal etableres café og produktionskøkken, er der et par forhold, som bør nævnes:

- *Mad fra eget køkken er dyrere og mindre fleksibelt*

Frem til 2011 producerede kommunen mad til kommunens plejeboliger i tre produktionskøkkener i kommunen. Ved overgangen til en ekstern leverandør i 2011 fik man en årlig besparelse på ca. 8 mio. kr. (2011-tal). At store eksterne producenter kan producere maden billigere, end man kan i et lokalt produktionskøkken, virker stadig som en rimelig antagelse.

En anden fordel ved overgangen til ekstern leverandør var, at der kom større fleksibilitet. De enkelte plejehjemsafdelinger fik et større menuvalg og kunne i højere grad end tidligere – hvor alle afdelinger på et plejehjem fik samme menu på samme tidspunkt – beslutte hvad man gerne ville servere, og hvornår det skulle serveres. Da et produktionskøkken på Lindely vil producere den varme mad i morgen- og formiddagstimerne, vil maden som udgangspunkt skulle indtages omkring middagstid, og ikke om aftenen som i dag.

Hertil skal det dog bemærkes, at lokalproduceret mad i sig selv kan ses som en værdi, samt at den lokalt producerede mad kan opleves som bedre end leveret mad.

- *Vedr. etablering af "råt lokale" til evt. fremtidigt produktionskøkken*

For ikke at lægge sig fast på en endelig disponering af udbygningen til Lindely er det blevet foreslået, at der forberedes et rum sådan, at der på et senere tidspunkt kan etableres et egentligt produktionskøkken. Gøres dette vil det forøge kommunens udgift til byggeriet, da der er tale om ekstra serviceareal.

### Fordele og ulemper ved produktionskøkken og café

Opsummering: Et produktionskøkken giver mulighed for at lave frisklavet mad lokalt til beboerne. En café i tilknytning hertil vil give beboere og gæster mulighed for at nyde maden tæt på køkkenet med de lugte og andre sanseindtryk, det kan give. På den anden side vil både produktionskøkken og café udgøre en ekstra anlægs- og driftsudgift (mere herom nedenfor) og fjerne noget af den fleksibilitet ift. menuvalg og serveringstidspunkt, man har i dag. Endvidere må en café ikke modtage gæster uden direkte tilknytning til plejehjemmet, hvilket udelukker at en café anvendes af lokal- og civilsamfund.

### **Økonomiske konsekvenser**

Baseret på ovenstående antagelser vil nedenstående gøre sig gældende.

#### *Anlæg*

- Anlægssummen ifm. produktionskøkkenet anslås at være ca. 7 mio. kr.
- Anlægssummen ifm. lokale forberedt til produktionskøkken (forberedelse af ventilation og udsugning, el, afløb, fald i gulv etc.) skønnes at være ca. 3,3 mio. kr.
- Anlægssummen ifm. café anslås at være 1,5-2,0 mio. kr.
- Anlægssummen ifm. lokale til foreninger og frivillige vil være ca. det samme som anlægssummen ifm. café.

Anlægsbeløbene er ekstraomkostning til udbygningsprojektet på Lindely og skal finansieres med kommunale midler. Hvis disse ekstra anlæg besluttet, skal Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen forelægges en sag med ansøgning om en tillægsbevilling hertil i tilknytning til det eksisterende anlægsprojekt om udbygning af plejehjemmet Lindely.

#### *Drift – Køkken*

Der er et lovbestemt prisloft for egenbetaling for forplejning (madservice) på plejehjem. Beløbet reguleres årligt, og prisloftet er 4.261 kr. pr. måned (2025). I et plejehjem med 101 beboere vil der således være en samlet egenbetaling på ca. 5,2 mio. kr.

I dag er udgifterne til forplejningsopgaven – indkøb af mad via Det Danske Madhus og Hørkram samt færdigtforberedning på afdelingerne – ca. 3,6 mio. kr. årligt på Lindely. Dvs. ca. 4.600 kr. pr. måned pr. beboer. Altså bidrager driften af plejehjemmet pr. måned med ca. 340 kr. til forplejningsopgaven for hver beboer. Omregnet til et plejehjem med 101 beboere vil udgifterne til forplejningsopgaven ligge på ca. 5,6 mio. kr. årligt. Således vil det være ca. 0,4 mio. kr. årligt, som ikke dækkes af beboernes egenbetaling, men må dækkes indenfor den samlede driftsramme for plejehjemmet.

Baseret på erfaringer fra produktionskøkkenet på plejehjemmet Salem, hvor der dagligt laves mad til 95 beboere, vil en lignende produktion på Lindely skulle løses af 5-6 ernæringsassistenter og en leder. Omkostningerne til køkkenpersonale vil være ca. 5 mio. kr. årligt. Ift. det samlede budget til forplejningsopgaven kommer hertil ca. 2,5 mio. til indkøb af råvarer. Således vil der være ca. 2,3 mio. kr. årligt, som ikke dækkes af beboernes egenbetaling, men må dækkes indenfor den samlede driftsramme for plejehjemmet.

Som udgangspunkt ændres der ikke på et plejehjems budget, hvis man ændrer måden, man sikrer forplejning til beboerne på – f.eks. hvis man vælger at etablere eget produktionskøkken. En merudgift til forplejning skal altså dækkes inden for den eksisterende budgetramme.

#### *Drift – Café*

- På baggrund af ovennævnte antagelse vedr. åbningstider i caféen estimeres omkostningerne til cafépersonale at være ca. 0,5-0,6 mio. kr. årligt.
- Indkøb af råvarer til cafémad ventes at koste 0,1-0,2 mio. kr.
- De årlige driftsudgifter til rengøring, løn til teknisk servicemedarbejder, indvendig/udvendig/vedligehold samt el, vand og varme vil være ca. 0,2 mio. kr. baseret på en standardiseret kvm-pris for plejehjem.
- Den årlige omsætning i caféen vil være ca. 0,2 mio. kr.

Det er forventningen, at en café vil medføre et behov for et driftstilskud i størrelsesordenen 0,6-0,7 mio. kr. årligt. Beslutes det, at der skal etableres en café, skal der i givet fald forelægges en sag for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen om bevilling af ekstraordinært driftstilskud til plejehjemmet Lindely.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At tage stilling til, om man ifm. udbygningen af Lindely a) skal etablere et produktionskøkken, b) etablere lokale med henblik på evt. senere etablering af produktionskøkken, eller c) skrinlægge idéen om et produktionskøkken.
2. Og hvis a eller b vælges under punkt 1 at tage stilling til, om man ifm. udbygningen af Lindely a) skal etablere en café, b) etablere lokale med henblik på evt. senere etablering af café, eller c) skrinlægge idéen om en café.
3. Og hvis c vælges under punkt 2 at tage stilling til, om man ifm. udbygningen af Lindely alternativt skal etablere lokaler og køkkenfaciliteter (tekøkken), som kan lånes/lejes af foreninger eller frivillige.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Ældre-, Social og Sundhedsudvalget

**Dato:** 17-09-2025

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 17. september 2025

Punkt 1a): Nedstemt med fire stemmer (Katja Johansen (C), Jesper Marcus (C), Christina Wex (C) og Stig Wahl (C)) imod og 1 stemme (Frederik Dehlholm (Ø)) for.

Punkt 1b): Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Punkt 2c): Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstillingens punkt 3 blev nedstemt, idet et enigt udvalg ikke på nuværende tidspunkt ønsker at fastlægge den fremtidige anvendelse af arealerne.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Pkt. 1: Anbefales til Kommunalbestyrelsen at man ifm. udbygningen af Lindely etablerer lokale med henblik på evt. senere etablering af produktionskøkken.

Pkt. 2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen at skrinlægge idéen om en café.

Søren B. Heisel (A) tog forbehold.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse:

Pkt. 1: Enstemmigt vedtaget at man ifm. udbygningen af Lindely etablerer lokale med henblik på evt. senere etablering af produktionskøkken.

Pkt. 2: Enstemmigt vedtaget at skrinlægge idéen om en café.

Pkt. 3: Enstemmigt vedtaget ikke at etablere lokaler og køkkenfaciliteter (tekøkken), som kan lånes/lejes af foreninger eller frivillige.

### **Bilag**

1. Høringssvar Seniorrådet - Café og produktionskøkken på Ny Lindely tlg (6356681 - EMN-2025-02638)

## **Punkt 9: Udvidelse af kapaciteten af specialiserede demensboliger**

EMN-2025-05261

## 9 (Åben) Udvidelse af kapaciteten af specialiserede demensboliger

**Sags ID:** EMN-2025-05261

### Resumé

Denne sag omhandler forslag om at øge antallet af specialiserede demensboliger for at imødekomme den stigende efterspørgsel blandt borgere med kognitive udfordringer. Forslaget omfatter omdannelse af en afdeling på Jægersborghave samt etablering af en ny afdeling i forbindelse med ombygningen af Rygårdcentret.

### Baggrund

Gentofte Kommune råder i dag over 70 specialiserede demenspladser ud af i alt 673 plejeboliger. De specialiserede demenspladser er fordelt på fire afdelinger på fire plejehjem.

En specialiseret demensbolig er en plejebolig med særligt indrettede fysiske rammer og en højere bemanning, der understøtter tryghed, struktur og trivsel for borgere med uforståelig adfærd som følge af demens.

Udviklingen i antallet af specialiserede demenspladser i Gentofte Kommune har løbende fulgt kommunens behov. Før 2010 var der i alt 29 pladser fordelt med 18 på Egebjerg og 11 på Søndersøhave. I 2010 blev kapaciteten udvidet med yderligere 10 pladser på Rygårdcentret, målrettet yngre borgere med demens. Senest, i 2022, blev der etableret 24 nye pladser på Jægersborghave, samtidig med at Søndersøhave blev opgraderet til 18 pladser som led i omlægningen fra beskyttede boliger.

### Udvikling i behov for specialiserede demenspladser

Opgaveudvalget for *'Fremtidens velfærdsløsninger for ældre'* fremhævede, at de fleste ældre ønsker at blive boende i eget hjem så længe som muligt. Et stærkt tværfagligt samarbejde er med til at understøtte dette ved at fastholde et forebyggende og rehabiliterende fokus. Nationalt ses samtidig en udvikling, hvor der bliver flere ældre, som lever længere og er mere kognitivt svækkede end tidligere.

Det betyder, at de borgere, der i dag flytter ind på en plejehjemsplads, ofte har flere og mere komplekse kognitive udfordringer end tidligere. En ny rapport fra VIVE, *'Normeringer på plejehjem – en status 2025'* bekræfter denne udvikling. Rapporten påpeger, at der siden 2019 har været en markant stigning i andelen af beboere med demenssygdom på landets plejehjem, og at de i højere grad først flytter på plejehjem senere i deres sygdomsforløb, hvilket medfører et højere plejebæbehov.

I Gentofte Kommune ses udviklingen tydeligt i form af en stigende venteliste til specialiserede demensboliger. Antallet af borgere på ventelisten er ifølge Pleje og Sundhed steget fra 15 ved årets begyndelse til 21 pr. 1. august 2025. Ud af de 21 optager pr. 12. august 2025 5 borgere en plads på Center for Rehabilitering og Forebyggelse, mens de venter på en specialiseret demensbolig. De resterende borgere venter i eget hjem. I løbet af første halvår 2025 toppede ventelisten med lidt over 30 borgere. Plejeboligarantien omfatter ikke ventelister til specialiserede pladser.

I alt 19 specialiserede boliger blev i løbet af hele 2024 ledige på grund af dødsfald. I første halvår af 2025 er det tilsvarende tal 13. Til trods for, at der i første halvår af 2025 har været en

stigning i ledige specialiserede boliger, har Pleje og Sundhed fortsat oplevet en stigende venteliste.

Den øgede venteliste betyder, at flere borgere med kognitive udfordringer visiteres til almindelige plejeboliger, hvilket kan være uhensigtsmæssigt i forhold til borgerens plejebestand.

Udviklingen medfører et øget behov for specialiserede rammer, der kan imødekomme borgernes specifikke behov for mere tryghed, struktur og specielle fysiske rammer. Forvaltningen anbefaler derfor, at der tilvejebringes yderligere kapacitet inden for de specialiserede demensboliger.

BDO's kapacitetsanalyse fra 2024 viser, at kommunen på sigt vil stå over for en generel mangel på plejeboliger. Udviklingen hænger ligeledes sammen med, at flere borgere lever længere og kan blive i eget hjem i længere tid. En særskilt analyse af mulighederne for at sikre den nødvendige kapacitet af plejeboliger er under udarbejdelse og vil blive fremlagt til politisk behandling senere på året.

### **Forslag til tilvejebringelse af kapacitet af specialisere demenspladser**

Det foreslås, at 1. sal på afdeling NORD i Jægersborghave gradvist omdannes til specialiserede demensboliger med i alt 24 boliger. Omdannelsen sker, efterhånden som boliger bliver ledige, og forventes at kunne gennemføres over en periode på 2,5 år.

Efterhånden som der flytter nye beboere ind med mere specialiserede behov, kan det medføre, at enkelte af de nuværende beboere får et ønske om at flytte til en anden bolig. Da Jægersborghave rummer fire øvrige afdelinger med hver 24 almindelige plejeboliger, vurderes dette at kunne håndteres uden væsentlige gener.

I forbindelse med ombygningen af Rygårdcentret (forventet færdig midt i 2026) foreslås det, at én af de tre kommende afdelinger dedikeres til specialiserede demenspladser med 22 boliger.

Pleje og Sundheds budgetfordelingsmodel tildeler ca. 117.000 (2026) kr. årligt pr. specialiseret plads ud over almindelig pladspris. Den øgede pladspris dækker lønmidler til den højere bemanning.

Hvis ovenstående foreslåede ændringer godkendes, vil der efter fuld indfasning i alt være 116 specialiserede demenspladser i Gentofte Kommune.

Det bemærkes, at Lindely også kan indgå som en mulig lokalitet for specialiserede demenspladser. Der vil blive taget stilling til dette på et senere tidspunkt.

### **Økonomiske konsekvenser**

I 2025 forventes der etableret fem boliger. De nødvendige midler til etablering og drift af disse kan afholdes inden for Pleje og Sundheds eksisterende økonomiske ramme på grund af senere ibrugtagelse af det ombyggede Rygårdcenter.

Ved udgangen af 2026 forventes 18 af de 24 specialiserede boliger på Jægersborghave at være omdannet, mens 11 af de 22 specialiserede pladser på Rygårdcentret forventes taget i brug. Finansiering af etablering og drift kan ligeledes ske inden for Pleje og Sundheds

nuværende økonomiske ramme på grund af senere ibrugtagelse af det ombyggede Rygårdcenter.

Ved udgangen af 2027 forventes både Jægersborghave og Rygårdcentret at have taget henholdsvis 24 og 22 specialiserede boliger i brug. Udgifter til etablering og drift af disse pladser vil blive indarbejdet i budget 2027 på baggrund af den demografiske udvikling.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At godkende forslag om at øge antallet af specialiserede demensboliger

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Ældre-, Social og Sundhedsudvalget

**Dato:** 17-09-2025

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 17. september 2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

## **Punkt 10: Omlægning af dagcenterpladser til daghempladser**

EMN-2025-05242

## 10 (Åben) Omlægning af dagcenterpladser til daghjempladser

Sags ID: EMN-2025-05242

### Resumé

Denne sag vedrører forslag om omlægning af 14 dagcenterpladser til 8 daghjempladser på Dagcenter Tværbommen. Omlægningen foreslås for at imødekomme det stigende behov for daghjempladser blandt ældre borgere i Gentofte Kommune og kan gennemføres inden for den nuværende økonomiske ramme.

### Baggrund

Gentofte Kommune har 3 dagtilbud for ældre: to dagcentre og ét daghjem. Daglige pladser og visiterede borgere er aktuelt fordelt som følger:

- *Dagcenter*
  - 33 daglige pladser på Dagcenter Vennerslund
  - 49 daglige pladser på Dagcenter Tværbommen
  - 209 unikke visiterede borgere
- *Daghjem*
  - 40 daglige pladser på Rygårdcentret
  - 80 unikke visiterede borgere

Borgerne er visiteret til at benytte tilbuddene mellem 1 og 5 dage om ugen.

På mødet den 25. september 2023 (punkt 6) besluttede Kommunalbestyrelsen at udvide antallet af daghjempladser fra 34 til 40 daglige pladser.

Både dagcenter og daghjem henvender sig til ældre borgere, der bor i eget hjem og har behov for støtte i dagligdagen. Der er dog forskelle på målgruppen og den indsats, der tilbydes.

- *Dagcentre* er målrettet borgere med nedsat fysisk, kognitiv eller social funktionsevne, der har behov for støtte til at opretholde en aktiv og selvstændig hverdag. Tilbuddet bygger på en rehabiliterende tilgang og indeholder aktiviteter med fokus på vedligeholdelse af fysiske, kognitive og sociale kompetencer.
- *Daghjem* er målrettet borgere med et større behov for støtte, primært personer med demens. Tilbuddet fungerer samtidig som en aflastningsmulighed for pårørende. Der tilbydes støtte til blandt andet personlig pleje, måltider, toiletbesøg samt kognitiv og fysisk træning. Daghemmet tilbyder desuden særlige forløb til yngre borgere med demens.

Der er brugerbetaling på begge typer tilbud, og næsten alle borgere transporteres til og fra tilbuddene.

### Ændrede behov blandt borgerne

Flere ældre bliver i dag boende længere i eget hjem. Det skyldes både borgernes egne ønsker og en bevægelse i retning af mere rehabiliterende og understøttende indsatser i hjemmet frem for tidligere indflytning i plejebolig.

Samtidig betyder øget levealder og bedre behandlingsmuligheder, at flere lever længere med kognitive udfordringer, herunder demens. Det er ofte de pårørende, der bærer det primære ansvar i hverdagen, hvilket kan slide på deres ressourcer og helbred. For at understøtte, at borgere kan blive længst muligt i eget hjem, er det nødvendigt at tilbyde meningsfulde aktiviteter i dagtimerne, samtidig med at pårørende får nødvendig aflastning.

Denne tendens blev bekræftet af *Opgaveudvalget for Fremtidens velfærdsløsninger for ældre*, som pegede på dagtilbud, rehabilitering og civilsamfund som centrale elementer i fremtidens ældrepleje.

Som følge af denne udvikling stiger behovet for daghjempladser, som kan understøtte borgernes trivsel og give pårørende mulighed for fortsat at varetage omsorgsrollen.

#### Omlægning af pladser på Dagcenter Tværbommen

Der er aktuelt ventetid på daghjempladser i kommunen. Pr. 13. august 2025 står 36 borgere på venteliste til en daghjemsplads. Yderligere 5 borgere med dagcenterplads afventer overflytning til daghjem.

Siden genåbningen efter Corona har Dagcenter Tværbommen haft ledig kapacitet med i gennemsnit 28-30 daglige gæster mod de 49 daglige pladser.

For at imødekomme det stigende behov for daghjempladser foreslås:

- Reduktion af dagcenterpladser fra 49 til 35 daglige pladser og oprettelse af 8 nye daglige daghjempladser på Tværbommen.

Omlægningen kan gennemføres inden for den nuværende økonomiske ramme, da prisforskellen mellem pladstyperne udligner sig.

Det skal dog bemærkes, at Tværbommen aktuelt ikke har handicapvenlige toiletter. Daghjempladser vil derfor kun kunne tilbydes borgere, der ikke har behov for denne type faciliteter.

#### Udviklingsplan

I den nye ældrelov lægges der vægt på forebyggelsesindsatser, der kan fremme borgernes mulighed for et selvstændigt liv. I forlængelse af dette er dagcenter og daghjemsområdet en væsentlig indsats, og det foreslås derfor, at der udarbejdes en analyse i løbet af 2026 af opgaveløsning og kapacitet for at kunne imødekomme den fremtidige efterspørgsel. Dette kan også indgå i Opgaveudvalg om fremtidens plejehjem.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Den gennemsnitlige udgift pr. daghjemplads er på ca. 248 t. kr. årligt, mens den på dagcentre udgør ca. 147 t. kr. Som beskrevet i ovenstående knytter forskellen sig primært til øgede lønomkostninger på grund af det højere støttebehov blandt brugerne.

Den samlede udgift til de 14 dagcenterpladser, der nedlægges, udgør dermed ca. 2,0 mio. kr., hvilket svarer til udgifterne for de 8 daghjempladser, der ønskes åbnet. Driftsudgifterne til konverteringen kan dermed afholdes indenfor den eksisterende økonomiske ramme.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At godkende omlægningen af 14 dagcenterpladser til 8 daghjemspadser på Dagcenter Tværbommen
2. At godkende, at der i 2026 forelægges en sag med forslag til en mere langsigtet udviklingsplan af daghjem- og dagcentertilbud i Gentofte Kommune.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Ældre-, Social og Sundhedsudvalget

**Dato:** 17-09-2025

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 17. september 2025

Pkt. 1-2 anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Pkt. 1-2: anbefales til Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Katja Johansen, Anne Hjorth

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

## **Punkt 11: Ændret vedtægt for Seniorrådet**

EMN-2024-05683

### **Bilag**

Ændret vedtægt for Seniorrådet - bilag tlg

## 11 (Åben) Ændret vedtægt for Seniorrådet

**Sags ID:** EMN-2024-05683

### Resumé

Seniorrådet har på sit møde i juni 2025 drøftet og godkendt et forslag til ændringer i rådets vedtægt fra 2013.

Det fremgår af Ældrelovens § 35, stk. 1, at Kommunalbestyrelsen fastsætter vedtægter for ældrerådet – i Gentofte Kommune Seniorrådet - i samarbejde med rådet.

Forslaget til ændret vedtægt forelægges nu til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

### Baggrund

Seniorrådets gældende vedtægt blev enstemmigt vedtaget af Kommunalbestyrelsen på møde den 29. april 2013, dagsordenens punkt 22.

På sine møder den 18. juni 2025 og 20. august 2025 har Seniorrådet drøftet og godkendt forslag til ændringer i rådets vedtægt.

Der er tale om følgende indholdsmæssige ændringsforslag til den gældende vedtægt:

- Efter den gældende vedtægt kan borgmesteren deltage i Seniorrådets møder uden stemmeret, og Kommunalbestyrelsen udpeger 3 personer blandt Kommunalbestyrelsens medlemmer, der kan deltage i rådets møder uden stemmeret. Bestemmelser foreslås ændret til, at Seniorrådet kan invitere borgmesteren eller formanden for det relevante stående udvalg til at deltage i et møde, når der er behov for det til en sag på dagsordenen, og at rådet også kan invitere til dialogmøder og tage imod invitationer, f.eks. fra det relevante stående udvalg på ældreområdet, om drøftelse og udveksling af synspunkter og udviklingen på ældreområdet. Det er Social og Sundheds og Juras vurdering, at ændringsforslagene bedre tilgodeser lovgivningens krav om, at Seniorrådets møder er lukkede. Ændringsforslaget vil indebære, at Kommunalbestyrelsen fremadrettet ikke skal udpege medlemmer til Seniorrådet (§ 3).

Forslaget indeholder desuden følgende opdateringer, sletning, præciseringer og tilføjelse til den gældende vedtægt (§ 1, § 2, § 6 og § 7):

- Opdatering af lovhjemmel, så det fremgår at vedtægten er fastsat i medfør af regler i ældreloven i stedet for lov om social service (1. afsnit i vedlagte forslag).
- Opdatering af, at rådet er undergivet regler i databeskyttelseslovgivningen og ikke persondataloven (§ 1)
- Sletning af bestemmelse om, at dagsordener og referater fra Socialudvalget – nu Ældre-, Social og Sundhedsudvalget - tilsendes Seniorrådet, da denne praksis er ophørt (§ 1).
- Præcisering af, at rådets første møde er konstituerende (§ 2 og § 7).
- Tilføjelse af, at stedfortrædere indtræder i rådet efter stemmetal, når et medlem udtræder af rådet. Tilføjelsen svarer til den praksis, der hidtil har været anvendt, når et medlem udtrådte af Seniorrådet (§ 2).
- Præcisering af, at Kommunalbestyrelsen yder diæter m.v. efter reglerne i den kommunale styrelseslov (§ 2).
- Præcisering af, at rådets formand og næstformand vælges ved flertalsvalg efter reglerne i § 24, stk. 1, i den kommunale styrelseslov. Præciseringen er i overensstemmelse med den

hidtidige praksis, når to eller flere medlemmer ønsker at opstille som formand og næstformand (§ 7).

- Opdatering af bestemmelse af ikrafttrædelsestidspunkt, og tilføjelse af bestemmelse om ophævelse af den hidtil gældende vedtægt. Det foreslås, at vedtægten først træder i kraft den 1. januar 2026, da Kommunalbestyrelsen på det konstituerende møde den 6. december 2021, punkt 57, for perioden 1. januar 2022 til 31. december 2025 udpegede 3 medlemmer blandt Kommunalbestyrelsens medlemmer, der kan deltage i Seniorrådets møder uden stemmeret (§ 8).

Endelig indeholder forslaget en række sproglige ændringer (§ 1, § 2, § 6 og § 7).

Ændringerne fremgår af den vedlagte vedtægt, hvor de er fremhævet.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At godkende forslaget til ændring af Seniorrådets vedtægt.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Ældre-, Social og Sundhedsudvalget

**Dato:** 17-09-2025

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 17. september 2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Anne Hjorth, Katja Johansen

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

1. Ændret vedtægt for Seniorrådet - bilag tlg (6349002 - EMN-2024-05683)

## **Punkt 12: Ny model for dialog på integrationsområdet**

EMN-2025-05820

### **Bilag**

Bilag - Forslag til model for ny organisering af integrationsindsatsen i GK.pdf.tlg

Bilag 2 - Referat fra Integrationsrådet den 14. august 2025.tlg

## 12 (Åben) Ny model for dialog på integrationsområdet

**Sags ID:** EMN-2025-05820

### Resumé

Integrationsrådet foreslår en ny model for en bredere dialog på integrationsområdet, hvor Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget får en defineret rolle som ansvarlig for inddragelse af integrationsaktører i forbindelse med mindst et årligt dialogmøde, og forvaltningen får det administrative ansvar for planlægning og afholdelse af dialogmøderne i samarbejde med aktører og civilsamfund. Samtidig foreslås det, at Integrationsrådets julestue fra 1. advent 2026 afholdes i samarbejde mellem Netværkshuset i Gentofte og forvaltningen. Som konsekvens heraf foreslår Integrationsrådet at nedlægge sig selv med virkning fra den 1. januar 2026.

Modellen er godkendt på et ekstraordinært møde i Integrationsrådet den 14. august 2025.

### Baggrund

Integrationsrådet blev oprettet i 1999. Det fremgår af integrationsloven, at rådet har til formål at rådgive og informere Kommunalbestyrelsen om forhold af betydning for den lokale integrationsindsats. Rådet har samme funktionsperiode som Kommunalbestyrelsen, og har 15 medlemmer. Rådets 6 flygtninge-/indvandrerrepræsentanter og 6 suppleanter vælges ved direkte valg. Der har ikke været afholdt valg og været udgifter til valg siden 2010, da der ikke var opstillet flere kandidater end antallet af medlemspladser, og dermed ikke været suppleanter. Rådets øvrige 9 medlemmer udpeges af Netværksgruppen i Gentofte, det lokale erhvervsliv, daginstitutions- og skolebestyrelser samt Sammenslutningen af Idrætsforeninger i Gentofte.

Medlemmernes fremmøde har både i den nuværende og de forrige funktionsperioder været faldende, og repræsentanter fra erhvervslivet har kun deltaget ved få møder. I indeværende periode er to flygtninge- og indvandrerrepræsentanter udtrådt af rådet. Derudover er to medlemspladser vakante.

Møderne i Integrationsrådet består i dag næsten udelukkende af information til medlemmerne om kommunens modtagelse af flygtninge og integrationsindsatsen fra kommunens forskellige forvaltningsområder samt drøftelser af anbefalinger fra opgaveudvalg. Det har været vanskeligt at finde relevante temaer og punkter til dagsordenen. Rådet har siden sin oprettelse i 1999 kun i mindre omfang rådgivet og informeret Kommunalbestyrelsen.

Integrationsrådet har siden 2010 afholdt en årlig julestue i samarbejde med Netværkshuset og forvaltningen. Arrangementet afholdes sammen med juletræstændingen på rådhuset 1. advent. Det er et åbent arrangement for alle interesserede, der giver mulighed for at mødes på tværs af kulturer med kagebord, underholdning og juleklip. Arrangementet besøges af 3-400 borgere.

Efter Integrationsrådet blev oprettet, er der sket meget med såvel den kommunale integrationsindsats som med civilsamfundets aktiviteter for borgere med integrationsbaggrund i kommunen. Der er generelt langt mere opmærksomhed på bedre integration med fokus på, hvad der virker, tværfaglige samarbejdsfora og bedre koordinering på tværs af kommune og civilsamfund. Der er velfungerende feedback-mekanismer, såvel på enkeltsager, som på behov for udvikling af nye initiativer, der kræver politiske beslutninger.

Siden 2004 har det været frivilligt for kommunerne at have integrationsråd. Det er kun 6 ud af 29 kommuner i Regions Hovedstaden, der fortsat har et integrationsråd. En del kommuner har valgt at have andre integrationsaktiviteter, men de fleste ikke har særlige aktiviteter rettet mod borgere med integrationsbaggrund. Indenfor de sidste par år har bl.a. Gladsaxe, Rudersdal og Lyngby-Taarbæk kommuner nedlagt deres råd.

Det er forvaltningens og Integrationsrådets vurdering, at der er behov for en ny model, der sikrer en bedre og bredere dialog på integrationsområdet, som tager det bedste med fra Integrationsrådet og kommunens erfaringer med samskabelse. Det kan ske ved at afholde mindst et årligt dialogmøde, som har et aktuelt integrationstema på dagsordenen, som kan tiltrække politikere, fagpersoner, interesserede borgere, frivillige og lokale foreninger. Målet er at belyse aktuelle udfordringer, skabe nye fortællinger om integration, samskabe om initiativer og give plads til nye fællesskaber og partnerskaber. Det kan desuden ske ved fortsat at afholde den velbesøgte julestue. Netværkshuset har oplyst, at de fortsat gerne vil samarbejde med forvaltningen om afholdelse af julestuen.

På den baggrund foreslår forvaltningen og Integrationsrådet følgende model:

- At Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget fra den 1. januar 2026 får ansvaret for afholdelse af mindst et årligt dialogmøde om integration i Gentofte Kommune med aktører på området. Dialogmøderne har til formål at skabe bedre og bredere dialog om integration mellem Kommunalbestyrelsen og etniske minoriteter m.fl. end det har været muligt med Integrationsrådet. Forvaltningen får det administrative ansvar for at drive og facilitere planlægnings- og dialogmøder, herunder til at invitere bl.a. de nuværende medlemmer af rådet, Netværkshuset, Frivilligcenter Gentofte og andre faste samarbejdspartnere til at indgå i planlægningen.
- At der fra 1. advent 2026 afholdes julestue i samarbejde mellem forvaltningen og Netværkshuset.
- At Integrationsrådet ophører med virkning fra 1. januar 2026. Dette indebærer, at der ikke udpeges 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer, vælges flygtninge- og indvandrerepræsentanter og suppleanter, eller udpeges medlemmer fra Netværksgruppen i Gentofte, det lokale erhvervsliv, daginstitutions- og skolebestyrelser samt fra Sammenslutningen af Idrætsforeninger i Gentofte.

### **Integrationsrådets stillingtagen til forslaget til ny model for dialog på integrationsområdet**

Integrationsrådet har på to møder den 3. marts og den 7. maj 2025 gjort status på rådets arbejde i den seneste funktionsperiode, der slutter til nytår.

På et møde den 25. juni 2025 blev rådet præsenteret for et forslag til en ny model for dialog på integrationsområdet. Da rådet ikke var beslutningsdygtigt som følge af for få deltagende medlemmer, blev et revideret forslag til ny model behandlet på ekstraordinært møde den 14. august 2025.

På dette møde deltog 8 af Integrationsrådets nuværende 11 medlemmer, heraf et medlem telefonisk og et medlem via teams. Syv medlemmer stemte for at godkende den reviderede model for dialog på integrationsområdet. Et medlem, Amneh Hawwa, undlod at stemme.

### **Økonomiske konsekvenser**

Til afholdelse af møder og aktiviteter som julestuen har Integrationsrådet i dag et budget på 43.000 kr. Beløbet vil fremover blive anvendt til mindst et årligt dialogmøde og til at afholde julestuen.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At der fra den 1. januar 2026 afholdes mindst et årligt dialogmøde om integration i Gentofte Kommune med aktører på området, hvor Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget inddrages, og forvaltningen får det administrative ansvar for afholdelse af dialogmøderne.
2. At julestuen fortsat afholdes fra 1. advent 2026.
3. At Integrationsrådet nedlægges fra den 1. januar 2026.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 22. september

Pkt. 1-3: Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Pkt. 1-3: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Frederik Dehlholm, Ane Palsberg

Vedtagelse: Pkt. 1-3: Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

1. Bilag - Forslag til model for ny organisering af integrationsindsatsen i GK.pdf.tlg (6455036 - EMN-2025-05820)
2. Bilag 2 - Referat fra Integrationsrådet den 14. august 2025.tlg (6444136 - EMN-2025-05820)



## **Punkt 13: Udbud på personlig og praktisk hjælp til hjemmeboende borgere**

EMN-2025-05959

### **Bilag**

Overordnet tidsplan for gennemførelse af udbud på helhedspleje

## 13 (Åben) Udbud på personlig og praktisk hjælp til hjemmeboende borgere

**Sags ID:** EMN-2025-05959

### Resumé

Gentofte Kommune skal gennemføre et nyt udbud af personlig og praktisk hjælp, da den nuværende kontrakt med private leverandører udløber den 31. maj 2027.

Forvaltningen anbefaler, at det kommende udbud tager højde for den nye Ældrelov og Sundhedsreform, som stiller krav om helhedsorienteret pleje med borgeren i centrum.

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget skal med denne sag tage stilling til, om det kommende udbud skal samle ydelser under Serviceloven, Ældreloven og Sundhedsloven samt om der skal indgås aftale med to private leverandører med opstart i februar 2027.

### Baggrund

Gentofte Kommune har på nuværende tidspunkt tre leverandører af personlig og praktisk hjælp til hjemmeboende – den kommunale leverandør samt to private leverandører (PUK og CURA).

Den nuværende kontrakt med de private leverandører af personlig og praktisk hjælp udløber den 31. maj 2027, og der skal derfor gennemføres et nyt udbud.

### Et samlet udbud, som omfatter både Service-, Ældre- og Sundhedsloven

Den nye Ældrelov (trådt i kraft 1. juli 2025) og Sundhedsreformen (15. november 2024) ændrer grundlæggende måden, hvorpå pleje og omsorg skal organiseres. Fokus er på borgerens individuelle behov, livskvalitet og medbestemmelse, og hjælpen skal leveres som helhedspleje.

Forvaltningen anbefaler, at Gentofte Kommune sammentænker kravene i Serviceloven, Ældreloven og Sundhedsloven i forbindelse med et kommende udbud af personlig og praktisk hjælp. Dette for at sikre de bedst mulige vilkår for levering af helhedspleje, hvor ydelser efter de forskellige lovgivninger leveres som en sammenhængende indsats. Forudsætningen for at dette lykkes vil kræve øget dialogbaseret læring, både internt i Gentofte Kommune og mellem Gentofte Kommune og leverandørene på markedet, hvor flere arbejder med at konsolidere sig. Der vil derfor være en løbende orientering til udvalget.

Forvaltningen kender indholdet af både Serviceloven og Ældreloven. Derimod er udformningen og det fulde indhold af Sundhedsloven ikke kendt endnu, da lovpakkerne først vedtages i slutningen af 2025. Det er dog forventningen, at med vedtagelse af Sundhedsloven bliver dele af den almene kommunale sygepleje integreret i helhedsplejen. Det vil betyde, at alle leverandører af helhedspleje, herunder private leverandører, fremover også skal kunne varetage udvalgte sygeplejeopgaver. Det er derfor relevant at indarbejde sygepleje i det kommende udbud.

Hvis Gentofte Kommune fravælger at lave et samlet udbud på ydelser efter Service-, Ældre- og Sundhedsloven, vil det i stedet være muligt at benytte udbudslovens muligheder for at tildele supplerende ydelser til eksisterende leverandører. Dette vil dog sætte leverandøren i en fordelagtig position, idet Gentofte Kommune som ordregiver vil have en svagere forhandlingsposition og dermed begrænsede muligheder for at påvirke pris og leveringsvilkår.

Valg af antal af private leverandører

Det fremgår af både Ældre- og Serviceloven, at kommunen har pligt til at sikre, at borgere kan vælge mellem forskellige leverandører af personlig og praktisk hjælp. Gentofte Kommune har på nuværende tidspunkt to private leverandører af personlig og praktisk hjælp, som varetager omkring 40% af den praktisk hjælp og 29% af den personlige hjælp, som leveres i Gentofte Kommune.

Forvaltningen anbefaler, at Gentofte Kommune også i forbindelse med det nye udbud fastholder, at der indgås aftale med 2 private leverandører. Erfaringen fra den nuværende kontraktperiode (1. juni 2019 til 31. maj 2025) er, at det fungerer godt med 2 private leverandører af personlig og praktisk hjælp. Det at have 2 leverandører giver borgerne øget valgfrihed. Samtidig er 2 private leverandører med til at skabe konkurrence på kvalitet og service, og Gentofte Kommune kan bruge leverandørsammenligning til at løfte det samlede kvalitetsniveau. Endelig giver 2 private leverandører driftsmæssig fleksibilitet og robusthed, og hvis den ene leverandør får driftsproblemer, vil der fortsat være en anden leverandør, som borgerne kan vælge.

Forvaltningen anbefaler ikke, at der indgås aftale med mere end 2 leverandører. Årsagen til dette er, at mere end to private leverandører af personlig og praktisk hjælp vil medføre en række udfordringer og ulemper for kommunen. Den administrative kompleksitet vil stige, og der skal anvendes flere ressourcer på kontraktstyre samt på at føre tilsyn. Samtidig bliver det vanskeligere at sikre en ensartet standard og dokumentation på tværs af leverandørerne.

### **Valg af tidspunkt for kontraktstart**

Forvaltningen arbejder med en tidsplan, hvor der er kontrakttildeling og underskrivelse i fjerde kvartal af 2026. Denne tidsplan vil muliggøre, at der kan laves et samlet udbud på personlig og praktisk hjælp, som omfatter både Ældreloven, Serviceloven og Sundhedsloven.

Implementeringen af kontrakten forventes at starte i februar 2027, hvilket vurderes at give tilstrækkelig tid til at indfase eventuelle nye leverandører, inden de nuværende aftaler under Serviceloven udløber den 31. maj 2027.

### **Tidsplan**

Vedlagt er den nuværende tidsplan. Den endelige tidsplan kan først udarbejdes, når der politisk er truffet beslutning om, hvorvidt sundhedsloven skal inddrages i udbuddet. Af den endelige tidsplan vil fremgå hvornår politik involvering planlægges.

### **Økonomiske konsekvenser**

Forvaltningen forventer som udgangspunkt, at kommunens udgifter til personlig og praktisk hjælp også efter det gennemførte udbud vil kunne afholdes indenfor det afsatte budget.

De samlede økonomiske konsekvenser vil blive godkendt i forbindelse med den endelige politiske godkendelse af det gennemførte udbud og valget af fremtidige leverandører.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Ældre-, Social og Sundhedsudvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At Gentofte kommune udarbejder et samlet udbud på personlig og praktisk hjælp efter reglerne i Serviceloven og Ældreloven, samt de kommunale sundhedslovsydelser, der skal i udbud i henhold til den forestående Sundhedslov.
2. At Gentofte Kommune i det kommende udbud vælger to private leverandører.
3. At indgåelse af kontrakt med private leverandører vil være med opstart februar 2027.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Ældre-, Social og Sundhedsudvalget

**Dato:** 17-09-2025

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 17. september 2025

Pkt. 1-3 anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Pkt. 1-3: anbefales til Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Pkt. 1-3: Enstemmigt vedtaget.

### **Bilag**

1. Overordnet tidsplan for gennemførelse af udbud på helhedspleje (6360919 - EMN-2025-05959)

# **Punkt 14: Ændring af bilag A i Vedtægt for styrelsen af Gentofte Kommunes folkeskolevæsen**

EMN-2025-04303

## **Bilag**

Bilag A med ændringsforslag

Høringsnotat

Samlede høringssvar

## 14 (Åben) Ændring af bilag A i Vedtægt for styrelsen af Gentofte Kommunes folkeskolevæsen

Sags ID: EMN-2025-04304

### Resumé

Som følge af et behov for løbende at kunne oprette mellemformer på Gentofte Kommunes folkeskoler, indstiller forvaltningen en række ændringer i Bilag A i Vedtægt for styrelsen af Gentofte Kommunes folkeskolevæsen (herefter skolestyrelsesvedtægten).

### Baggrund

Af Bilag A i skolestyrelsesvedtægten fremgår en kort beskrivelse af mellemformer samt hvilke folkeskoler i Gentofte Kommune der har oprettet mellemformer. Forvaltningen foreslår at dette ændres således, at det ikke længere fremgår hvilke folkeskoler i Gentofte Kommune som har oprettet mellemformer, da disse potentielt kan oprettes på alle skoler, samt at beskrivelsen af mellemformer er mere retvisende.

Baggrunden for ændringen er:

- Et behov for løbende at kunne oprette mellemformer uden at skolestyrelsesvedtægten skal ændres hver gang. Der er for nuværende oprettet mellemformer på Tjørnegårdsskolen, Skovshoved Skole, Ordrup Skole og Munkegårdsskolen (sidstnævnte fra skoleåret 2025/26)
- En forlængelse af Skoleudvalgets beslutning af 16. december 2024 pkt. 1, hvor der bl.a. blev besluttet, et princip om at mellemformer som etableres via. visitation fra forvaltningen tilstræbes så vidt muligt fordelt ligeligt mellem skolerne, dog under hensyntagen til elevernes behov.

Af vedlagte Bilag 1 fremgår ændringsforslagene med grøn skrift.

På baggrund af de indkomne høringssvar foreslår forvaltningen yderligere ændringer af forvaltningens oprindelige ændringsforslag til skolestyrelsesvedtægten. Konkret foreslås det, at afsnittene om ViTo og Dyslexia udgår, og at betegnelsen "specialtilbud" ændres til "specialundervisningstilbud". De foreslåede ændringer fremgår af Bilag 1, markeret med rød skrift og overstregning.

### Høring

I perioden den 12. juni til den 27. juni 2025 har styrelsesvedtægten Bilag A med ændringsforslag været i høring i skolebestyrelserne.

10 skolebestyrelser har afgivet et høringssvar. 4 skolebestyrelser havde bemærkninger til de foreslåede ændringer i bilag A, mens 6 skolebestyrelser ikke havde nogen bemærkninger.

Af høringsnotatet (Bilag 2) fremgår en kort opsamling på skolebestyrelsernes høringssvar samt forvaltningens bemærkninger til svarene.

Høringssvarene fremgår i deres fulde længde af vedlagte Bilag 3.

Såfremt de foreslåede ændringer i styrelsesvedtægten vedtages, vil den nye styrelsesvedtægt træde i kraft den 1. oktober 2025.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At de foreslåede ændringer i Vedtægt for styrelsen af Gentofte Kommunes folkeskolevæsen, bilag A, vedtages.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Skoleudvalget

**Dato:** 27-08-2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

### **Bilag**

1. Bilag A med ændringsforslag (6350923 - EMN-2025-04303)
2. Høringsnotat (6350941 - EMN-2025-04303)
3. Samlede hørings svar (6024917 - EMN-2025-04303)

## **Punkt 15: Særligt tilrettelagt beskæftigelsesindsats for unge i STU-målgruppen gennem social effektinvestering**

EMN-2025-05528

## **15 (Åben) Særligt tilrettelagt beskæftigelsesindsats for unge i STU-målgruppen gennem social effektinvestering**

**Sags ID:** EMN-2025-05528

### **Resumé**

Gentofte Kommune har fået mulighed for at afprøve en ny tilgang til unge, der i fremtiden ville være omfattet af en Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU), men som kunne profitere af en alternativ tilgang. Forvaltningen ønsker at styrke de unges overgang til voksenlivet gennem et alternativ, der forbedrer deres uddannelses- og beskæftigelseschancer. Indsatsen sker i regi af en Særligt Tilrettelagt Beskæftigelsesindsats (STB). STB er udviklet som en social effektinvestering i samarbejde med Den Sociale Investeringsfond og Simple DK.

### **Baggrund**

Gentofte Kommune har fået mulighed for at arbejde med en anden tilgang til unge, som ellers ville gå på en STU. Som led i et strategisk samarbejde mellem Ungdommens Uddannelsesvejledning, voksenhandicapområdet og beskæftigelsesområdet ønsker forvaltningen at give unge mennesker et støttende afsæt til voksenlivet – særligt dem, der endnu ikke er klar til at begynde på en ungdomsuddannelse. Det er ønsket at kunne tilbyde et alternativ til STU, der styrker de unges uddannelses- og beskæftigelseschancer med den samme form for understøtning. Det kan gøres i regi af særligt tilrettelagt beskæftigelsesindsats (STB), som er udviklet som en social effektinvestering mellem Den Sociale Investeringsfond (DSI), beskæftigelsesaktøren Simple DK og Gentofte Kommune. Et stadigt stigende antal unge er i dag en del af en Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse. Der er tale om en treårig uddannelse målrettet unge med særlige behov, som ikke kan gennemføre en ordinær ungdomsuddannelse. Formålet med STU er at udvikle den unges personlige, sociale og faglige kompetencer gennem en individuelt tilrettelagt uddannelsesplan, der typisk indeholder både undervisning og praktiske aktiviteter – herunder praktik i virksomheder og institutioner. Der er ingen eksamener i STU, men uddannelsen afsluttes med et uddannelsesbevis og et ressourcepapir, som beskriver den unges udvikling og fremtidige muligheder. Den er ikke formelt kompetencegivende – den giver dermed ikke adgang til videregående uddannelser eller erhvervsuddannelser.

De unge der går på en STU er kendetegnet ved at have særlige behov, heriblandt fysiske funktionsnedsættelser, autisme, ADHD og/eller psykiske lidelser. På landsplan er det i dag ca. 18 pct., der er i ordinær beskæftigelse, fleksjob eller uddannelse året efter, at de har fuldført en STU. Det samme billede gør sig gældende i Gentofte Kommune, hvor 7 ud af 43 unge (16,3 pct. i årene 2023 og 2024) i dag er i beskæftigelse eller på SU.

Det tal ønsker forvaltningen at forbedre og har derfor i samarbejde med Den Sociale Investeringsfond (DSI) og beskæftigelsesaktøren Simple.dk udviklet et alternativt tilbud kaldet Særligt Tilrettelagt Beskæftigelsesindsats (STB), der kan tilbydes udvalgte unge i regi af en social effektinvestering. Indsatsen har til formål at styrke de unges kompetencer, så de på sigt får bedre muligheder for at gennemføre en ordinær ungdomsuddannelse eller opnå beskæftigelse på almindelige vilkår.

### **Indsats og målgruppe**

Målgruppen er unge, der ellers ville gå på en STU, men som kunne profitere af en alternativ tilgang. Unge, der bevilges en STU, kan inddeles i to hovedkategorier: 1) unge, der forventeligt

ikke bliver en del af arbejdsmarkedet eller uddannelsessystemet i fremtiden 2) unge, der ikke kan gennemføre en anden ungdomsuddannelse for nuværende.

Forvaltningen anbefaler, at unge i den sidstnævnte hovedkategori motiveres til og tilbydes Særligt tilrettelagt Beskæftigelsesindsats.

Den overordnede idé med denne indsats er, at der arbejdes med beskæftigelse som et fundament for uddannelse (eller yderligere beskæftigelse) – i stedet for omvendt med uddannelse som første skridt. Mange unge i målgruppen har behov for succesoplevelser, herunder at styrke deres kompetencer og opleve, at de er anvendelige på arbejdsmarkedet. En del af de unge, som går på en STU i dag, gør det, fordi der ikke findes et andet alternativ, og fordi de ikke er uddannelsesmotiveret på ordinære vilkår.

Indsatsen består af et forløb med en minimumsvarighed på 26 uger, hvor den unge tilknyttes en fast mentor, deltager i ugentlige fællesaktiviteter- og kurser med øvrige unge og kommer i praktik på en arbejdsplads. Mentoren støtter og vejleder den unge og hjælper med at udarbejde en plan, der skal bringe den unge nærmere afklaring af fremtidig beskæftigelse. Praktikken på en arbejdsplads har til formål både at opbygge selvtillid og selvværd hos den unge og ikke mindst at støtte den unge i at opnå lønnede timer, ordinær ansættelse eller en uddannelsesaftale. Tilknytningen til arbejdspladser vil give de unge mulighed for at afprøve forskellige typer erhverv og dermed blive klogere på egen fremtidsønsker.

STB vil være et reelt og relevant alternativ til STU for de unge, som ikke trives i en skolelignende ramme, men som drømmer om at få et arbejde og en plads i samfundet. Forvaltningen tror på, at nogle unge lykkes bedst, når de starter i virkeligheden – med arbejdsfællesskaber, konkrete opgaver og lønnede timer – og først derefter taler om uddannelse. Projektet er ikke et fravalg af uddannelse, men en investering i en anden og ny vej til samme mål – en vej, hvor vi undgår at fastholde unge i lange, ikke-kompetencegivende forløb, der risikerer at bremse deres fremdrift og svække deres motivation.

Den sociale effektinvestering betyder, at Gentofte Kommune kun betaler for indsatsen, hvis resultaterne indtræffer. Hvis resultatet ikke indtræffer, afholder DSI udgiften. Resultatmålet for indsatsen er ordinær beskæftigelse, fleksjob eller uddannelse seks måneder efter endt forløb. Sideløbende i projektperioden måles der også på, om de unge oplever bedre trivsel end tidligere, har øget tro på egne evner og er mere motiverede for at arbejde. Det vurderes, at cirka 40 unge over en periode på tre år vil takke ja til tilbuddet om STB.

### **Økonomiske konsekvenser**

Indsatsen finansieres som en social effektinvestering. Betalingsmodellen for investeringen beskriver grundlæggende, hvornår Gentofte Kommune skal betale for indsatsens resultater. DSI stiller risikovillig kapital til rådighed til finansiering af indsatsen. Hvis indsatsen skaber den målsatte effekt, skal Gentofte Kommune tilbagebetale DSI udgifterne til indsatsen samt et risikotillæg eller afkast. Hvis resultaterne ikke indtræffer, betaler Gentofte Kommune ikke.

Målsætningen i denne indsats er, at 40% af de unge enten er i beskæftigelse 20+timer ugentligt, i SU-berettiget uddannelse eller i fleksjob ved måling 6 mdr. efter indsatsens afslutning.

Gentofte Kommune skal betale 175.000 kr. DSI per succesfuld ung. Hvis målsætningen om en succesrate på 40 pct. opnås, vil Gentofte Kommune skulle tilbagebetale DSI samlet 2,8 mio. kr. (40 pct. succesrate x 175.000 kr. pr. succes).

Der er et afkastloft. Det betyder, at den maksimale betaling er kendt. Afkastloftet er på 3,15 mio. kr., hvilket betyder, at i givet fald, at succesraten overstiger 45 pct. vil Gentofte Kommune ikke skulle betale mere end dette beløb.

De største forventede besparelser ved indsatsen knytter sig til færre udgifter til STU-forløb – anslået til ca. 300.000–500.000 kr. pr. forløb pr. år. Derudover forventes lavere udgifter til indkomstoverførsler og til en aktiv beskæftigelsesindsats.

Herudover kan der være afledte besparelser på fx sociale indsatser til voksne og sundhedsydelse.

Det forventes, at der vil være en positiv business-case, hvor indsatserne vil være til gavn for alle aktører og samfundet som helhed.

Indsatsen kan finansieres indenfor overførselsbudgettet under udvalgets eget bevillingsområde.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller,

Til Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At godkende, at forvaltningen kan indgå i investerings samarbejdet om en Særligt tilrettelagt Beskæftigelsesindsats som en social effektinvestering.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

**Dato:** 28-08-2025

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 28. august 2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Frederik Dehlholm

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

## **Punkt 16: Danmarkskort 2024 om omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet**

EMN-2025-02497

### **Bilag**

Bilag - Danmarkskort 2024 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet tlg

## 16 (Åben) Danmarkskort 2024 om omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

Sags ID: EMN-2025-02497

### Resumé

Social- og Boligministeriet har som de foregående år udarbejdet tre Danmarkskort for omgørelsesprocenter i 2024. Et for hele socialområdet, et for særlige bestemmelser på børnehandicapområdet og et for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet. Kortene for særlige bestemmelser på børne- og voksenhandicapområdet indgår samtidig i kortet for hele socialområdet. Resultaterne skal drøftes, og der lægges op til ikke at lave en ny handlingsplan.

### Baggrund

Social- og Boligministeriet offentliggør hvert år kommuneopdelte Danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service, og fra og med 2024 også barnets lov.

Kommunalbestyrelsen skal behandle Danmarkskortet på et møde inden udgangen af året. Formålet med behandlingen er at sikre, at der er politisk fokus på og ansvar for kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne gennem en aktiv politisk drøftelse af, om kommunens omgørelsesprocenter er tilfredsstillende, eller om der bør iværksættes tiltag til forbedringer af kvaliteten i sagsbehandlingen.

Omgørelsesprocenten er andelen af klagesager (afgørelser), der er blevet enten ændret/ophævet eller hjemvist af Ankestyrelsen til fornyet behandling i kommunen.

#### *Danmarkskortet for hele socialområdet*

Danmarkskortet for hele socialområdet viser, at Ankestyrelsen i 2024 traf afgørelse i samlet 74 klagesager fra Gentofte Kommune, hvilket er et fald fra 93 klager i 2023.

De 74 klagesager fordeler sig med samlet 54 afgørelser fra voksenområdet og 20 fra børneområdet.

Af de 74 sager blev 42 sager omgjort - 2 ændret og 40 hjemvist - svarende til en omgørelsesprocent på 57 %. Der er her tale om en væsentlig stigning i forhold til kommunens omgørelsesprocent i for hele socialområdet i 2022 og 2023, som var henholdsvis 37% og 40%.

Samtidig ligger Gentofte Kommune med sine 57 % højt i forhold til både landsgennemsnittet (45%) og Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal kommuner (som har 43%, 52% og 46%).

Særligt afgørende for antallet af hjemviste sager – og dermed den høje, samlede omgørelsesprocent - er, at Ankestyrelsen i 2024 ændrede retningslinjerne for, hvornår bl.a. kompressionsstrømper skal anses for at være et hjælpemiddel, der kan bevilges af kommunerne, og ikke et behandlingsredskab, der ydes af regionen efter sundhedslovgivningen. Ud af de samlet set 40 hjemviste afgørelser på hele socialområdet vedrørte 23 af dem således afslag fra kommunen på bevilling af kompressionsstrømper/-midler (efter bestemmelsen om hjælpemidler i servicelovens § 112), som efter Ankestyrelsens nye principmeddelelse blev hjemvist til fornyet behandling i kommunen.

Forvaltningen har behandlet eller er i gang med at behandle disse hjemviste sager igen ud fra Ankestyrelsens nye principmeddelelse, og nye sager behandles i overensstemmelse hermed.

De resterende omgjorte sager fra socialområdet fordeler sig mellem forskellige sagstyper med få sager i den enkelte kategori, og vurderes dermed ikke at give særlig anledning til bemærkninger.

#### *Voksenhandicapområdet*

Det særskilte Danmarkskort for voksenhandicapområdet i 2024 vedrører blot én klagesag fra Gentofte Kommune (ud af ca. 150 trufne afgørelser i årets løb). Idet den pågældende sag blev hjemvist, er der her en omgørelsesprocent på 100. Der er tale om en stigning i forhold til 2022 og 2023, hvor omgørelsesprocenten var henholdsvis 33% og 66%.

Samtidig ligger Gentofte Kommune med sine 100 % højt i forhold til både landsgennemsnittet (40%) og Gladsaxe og Lyngby-Taarbæk kommuner (som har 29% og 60%), mens Rudersdal Kommune også har 100 %.

Da der alene er tale om en enkelt sag, vurderes der ikke at kunne udledes så meget af dette isolerede resultat.

#### *Børnehandicapområdet*

Det særskilte Danmarkskort for Børnehandicapområdet i 2024 vedrører 13 klagesager fra Gentofte Kommune (ud af samlet set ca. 750 trufne afgørelser), hvilket er et markant fald fra 34 klagesager i 2023.

Af de 13 klagesager blev én afgørelse ændret/ophævet og tre hjemvist, svarende til en omgørelsesprocent på 31%. Til sammenligning var omgørelsesprocenten i 2023 på 47%. Med sine 31 % ligger Gentofte Kommune desuden markant under landsgennemsnittet (49%) og både Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal kommuner (med 54%, 60 % og 53%).

#### *Ikke ny handlingsplan*

Ved forelæggelsen af de seneste tre års Danmarkskort, har der været indstillet og godkendt handlingsplaner til forbedring af sagsbehandlingen på børnehandicapområdet. Disse tiltag ses i resultaterne at have haft en god effekt.

Efter en lovændring i 2024 er kravet til kommunerne om stillingtagen til en handlingsplan ved behandlingen af Danmarkskortet bortfaldet pr. 1. januar 2025. Dette "med henblik på at bidrage til afskaffelse af unødigt regulering og sætte kommunerne fri til selv at tage ansvar på den måde, der passer til den enkelte kommune og dennes borgere".

På baggrund heraf og idet der på børnehandicapområdet ses god effekt af de implementerede indsatser fra de seneste 3 år, indstilles der til ikke at iværksætte en ny handlingsplan i forhold til Danmarkskortet for 2024.

Forvaltningen vil fortsat løbende uddrage læring af klagesagerne og arbejder fortsat med de allerede implementerede tiltag, der ses at medvirke til at styrke og forbedre sagsbehandlingen.

I vedlagte bilag er der redegjort nærmere for de tre Danmarkskort, herunder for udviklingen i omgørelsesprocenterne i 2022-2024 i Gentofte Kommune, i kommunerne Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal samt for udviklingen i landsgennemsnittet. Videre afrapporteres der

vedrørende forudgående års handlingsplantiltag og beskrives øvrige, igangværende indsatser og fokusområder.

Sagen har været i høring hos Handicaprådet og Seniorrådet.

Handicaprådet har på møde den 18. august 2025 takket for at være blevet hørt angående Danmarkskortene 2024.

Rådet noterer sig, at der i 2024 har været et fald i antallet af hjemviste sager på såvel børne- som voksenområdet, selv om det ikke fremgår af omgørelsesprocenten.

På den baggrund er rådet enig, i at det er vigtigt at fortsætte med de tiltag, der er sat i værk gennem tidligere års handleplaner på området.

Handicaprådet noterer sig, at der er en alvorlig stigning i omgørelsesprocenten, når man ser på det samlede Danmarkskort, hvor Gentofte ligger et godt stykke over landsgennemsnittet. Da en stor del af de hjemviste sager omhandler ansøgning om kompressions- og støttestrømper vil rådet gerne vide, hvorledes afgørelserne på det hjemviste område bliver fulgt op, og ikke mindst hvilken konsekvens den ændrede praksis vil få for de borgere, der har fået afslag i samme periode, men som ikke har anket deres afgørelse.

Forvaltningen anerkender Handicaprådets bemærkning om vigtigheden af at fortsætte med de tiltag, der er sat i værk gennem de tidligere års handleplaner. For så vidt angår de hjemviste sager om kompressionsstrømper m.v. kan forvaltningen oplyse, at disse sager bliver behandlet på ny. På baggrund af de ændrede retningslinjer fra Ankestyrelsen ændres nogle af de tidligere afslag til bevillinger. Borgere, der er eventuelt uenige i den nye afgørelse, kan påklage den til Ankestyrelsen.

Borgere, der ikke har påklaget forvaltningens afslag til Ankestyrelsen, har mulighed for at ansøge om kompressionsstrømper m.v. på ny.

Seniorrådet har på møde den 20. august 2025 fået forelagt materialet vedrørende omgørelsesprocenter på socialområdet.

Seniorrådet har drøftet det gode oplæg og finder det vigtigt at understrege, at der lægges vægt på at sagsbehandlingen skal være så tryk for borgerne som muligt, og at det derfor er væsentligt at omgørelsesprocenterne er så lave som muligt.

Seniorrådet drøftede omgørelsesprocenterne og noterede at en stor del af den høje omgørelsesprocent skyldes den ændrede praksis i Ankestyrelsen vedrørende kompressionsmidler.

Seniorrådet noterede at der ikke var statistik for udfaldet af de hjemviste sager, hvilket ville være ønskeligt.

Med disse bemærkninger godkender Seniorrådet det fremlagte oplæg.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Børneudvalget, Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At drøfte omgørelsesprocenterne i de tre Danmarkskort 2024.
2. At tage til efterretning, at der ikke laves en ny handlingsplan.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Børneudvalget

**Dato:** 09-09-2025

1. Drøftet.
2. Taget til efterretning.

**Udvalg:** Ældre-, Social og Sundhedsudvalget

**Dato:** 17-09-2025

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 17. september 2025

Pkt. 1-2 anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Pkt. 1-2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Christina Wex, Anne Hjorth

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

1. Bilag - Danmarkskort 2024 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet tlg (6348971 - EMN-2025-02497)

## **Punkt 17: Evaluering af og tilføjelser til retningslinjer for mobilt gadesalg**

EMN-2025-04453

### **Bilag**

Bilag 4 Gældende Retningslinjer for mobilt gadesalg 2024

Bilag 5 Fordele og ulemper ved reelt mobilt gadesalg

Bilag 3 Retningslinjer for ophængning af plakater og bannere i sammenlignelige kommuner

Bilag 1 Evaluering af mobilt gadesalg

Bilag 2 Oversigt over antal ansøgninger til mobilt gadesalg

Bilag 6 Brev til Gentofte Kommune Kommunalbestyrelse og Parl-Vej 19-06-2025 (002)

## 17 (Åben) Evaluering af og tilføjelser til retningslinjer for mobilt gadesalg

**Sags ID:** EMN-2025-04453

### Resumé

I april 2024 vedtog Kommunalbestyrelsen nye retningslinjer for mobilt gadesalg på baggrund af et stigende antal henvendelser fra private erhvervsdrivende, der ønsker at drive mindre kommerciel virksomhed fra kommunalt areal. Administrationen har i foråret 2025 evalueret det første års erfaringer med de nye retningslinjer (se evaluering i bilag 1). På den baggrund anbefaler administrationen, at der sker en delvis tilpasning af retningslinjerne.

Den 6. maj 2025 behandlede Klima-, Miljø- og Teknikudvalget sagen og vedtog punkt a, b, c og d med forbehold for at tilladelse til mobilt gadesalg kun tildeles erhvervsdrivende fra Gentofte Kommune. Der udestod tvivl om, hvorvidt det ville være lovstridigt at begrænse muligheden for mobilt gadesalg til lokale erhvervsdrivende fra Gentofte Kommune. Det er efterfølgende bekræftet af juridisk afdeling, at det er i strid med EU-rettens fri bevægelighed. Derfor genfremlægges sagen til behandling af punkt a, b, c og d.

Sagen behandles på et fællesmøde med Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og Byplanudvalget den 28. august 2025, af Økonomiudvalget den 22. september 2025 og af Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025.

### Baggrund

I det følgende genfremlægges sagsfremstillingen fra dagsordenpunktet, som blev behandlet den 6. maj 2025, da punkt a, b, c og d i indstillingen blev vedtaget med forbehold for, at mobilt gadesalg måtte begrænses til erhvervsdrivende i Gentofte Kommune. Forvaltningen har undersøgt, hvorvidt det er lovligt at begrænse mobilt gadesalg til erhvervsdrivende i Gentofte Kommune. Juridisk afdeling har oplyst, at en begrænsning er i strid med EU-rettens fri bevægelighed.

Formålet med udarbejdelsen af retningslinjerne var at imødekomme en øget efterspørgsel fra private erhvervsdrivende om at drive mindre kommerciel virksomhed på kommunalt areal. Efter vedtagelsen af 'Retningslinjer for mobilt gadesalg, arrangementer og studepladser i Gentofte Kommune' i april 2024, har Park og Vej i perioden juni 2024 – april 2025 samlet modtaget 30 ansøgninger om mobilt gadesalg indenfor alle kategorier. Der er givet 14 tilladelser og 11 afslag. 5 ansøgere er ikke vendt tilbage, efter at administrationen har svaret på deres første henvendelse (se bilag 2).

I det følgende beskrives den overordnede viden, administrationen har opnået gennem det første år med administration af retningslinjerne og som giver anledning til tilpasninger. Evalueringen har vist, at de nye retningslinjer for mobilt gadesalg overordnet virker efter hensigten, men ikke virker efter hensigten i forhold til kaffevogne og foodtrucks. Der er derfor behov for en justering af de nuværende retningslinjer. Administrationen anbefaler på baggrund af evalueringen følgende ændringer:

#### 1. Tilladelse til reelt mobilt gadesalg

Når en ansøger på baggrund af de gældende retningslinjer får en tilladelse til at drive mobilt gadesalg, er det reelt en tilladelse til at drive erhverv fra en fast lokation. Det har derfor mere

karakter af en stadeplads. Evalueringen viser, at flere ansøgere forventer, at de kan bevæge sig frit rundt i Gentofte Kommune, når det kaldes mobilt gadesalg.

I Københavns og Frederiksberg Kommuner må og skal erhvervsdrivende bevæge sig rundt med deres mobile gadesalg. På baggrund af evalueringen foreslår administrationen, at det tillades, at de mobile gadesælgere må bevæge sig rundt i udvalgte områder (se fordele og ulemper ved reelt mobilt gadesalg i bilag 5).

Beslutter udvalget, at det ikke skal være tilladt at bevæge sig rundt i udvalgte områder, foreslår administrationen, at retningslinjernes titel ændres til 'Retningslinjer for stadepladser og arrangementer i Gentofte Kommune'.

## **2. Justering af tilgængelige arealer til placering af foodtrucks**

Evalueringen viser, at det er svært at få plads til en foodtruck på de parklokationer, som fremgår af de gældende retningslinjer. Grusvejene og indgangene til parkerne er ikke brede nok til, at en større vogn kan komme ind. Det er kun muligt at give tilladelse til små kaffevogne, og Øregårdsparken er den eneste parklokation, hvor en kaffevogn kan komme ind.

Administrationen modtager ofte henvendelser fra erhvervsdrivende, som ønsker at stå med en foodtruck på andre lokationer end dem, der er angivet i retningslinjerne. Administrationen anbefaler på den baggrund, at det bliver muligt for ansøgerne selv at udpege et område til deres foodtruck. Administrationen kan herefter i hvert enkelt tilfælde foretage en konkret vurdering af lokationen. Der skal i denne vurdering tages hensyn til konkurrence med nærliggende erhvervsdrivende. Denne mulighed findes allerede i retningslinjerne under punktet "Fiskebil/ostebil eller lignende". Viser det sig efterfølgende, at lokationen ikke fungerer som salgssted, kan der fremadrettet gives afslag til salg det pågældende sted. Som alternativ hertil, anbefaler administrationen, at muligheden for at sælge mad fra mobile foodtrucks fjernes fra retningslinjerne.

Administrationen modtager også ønsker om at have foodtrucks stående i en længere periode, så vognen ikke skal fjernes hver dag. Administrationen foreslår derfor, at det som et forsøg på et halvt år fra oktober 2025 til og med april 2026 bliver muligt at parkere en foodtruck i mere end 24 timer på en lokation. Det kan fx være en tilladelse på en uge eller en måned. Herefter kan administrationen vurdere, om vognen har været til gene, eller om tilladelsen kan forlænges.

Efter behandling af dagsordenspunktet om evaluering af og tilføjelser til retningslinjer for mobilt gadesalg den 6. maj 2025, har forvaltningen modtaget et ønske fra Gentofte Sportspark om at fjerne Gentofte Sportspark som en mulig lokation for kaffevogne og foodtrucks mv. i retningslinjerne. Gentofte Sportspark ønsker at fastholde den tidligere praksis, hvor Sportsparken selv har håndteret salg fra mobile enheder i forbindelse med arrangementer.

## **3. Social Sauna**

Ejeren af Social Sauna har den 19. juni 2025 sendt et brev med forslag til tilpasning af retningslinjerne for mobile saunaer til Kommunalbestyrelsen og Park og Vej (se bilag 6).

Forslag 1.: Der kun gives tilladelse til en aktør pr. opstillingssted.

Ad 1.: Udgangspunktet i de nuværende retningslinjer er, at der gives tilladelse til flere aktører pr. lokation under forudsætning af, at der er plads. Forvaltningen foretager en konkret vurdering af hver enkelt ansøgning og giver kun tilladelse til opstilling af flere saunaer på samme lokation, hvis det vurderes, at der er plads alt afhængigt af størrelsen på saunaerne.

Forvaltningen anbefaler at fastholde de gældende retningslinjer. Markedslejen for opstilling af en mobil sauna er fastsat på baggrund af, at udbyderen ikke er garanteret en parkeringsplads, men må parkere på lige vilkår med andre samt, at der kan opstå konkurrence.

Forslag 2.: Der åbnes op for at kunne opstille en mobilsauna hele året.

Ad 2.: I de gældende retningslinjer er det muligt at få tilladelse til opstilling af en sauna i vinterhalvåret ca. 1. oktober - 1. april. Forvaltningen vurderer, at det vil være til gene for trafikken, fodgængere, herunder handicappede, og badende gæster, hvis der opstilles saunaer i sommerhalvåret. Derudover forudser Forvaltningen klager over at saunaer vil optage parkeringspladser, begrænse opholdsplads og adgang samt skæmme udsigten.

Forvaltningen ser det som en mulighed at give tilladelse til at opstille sauna på enkelte dage og til specielle begivenheder, men anbefaler ikke, at saunaer kan opstilles hver dag i sommerhalvåret.

Forslag 3.: Der gives mulighed for, at saunaen kan "overnatte" på opstillingsstedet i et begrænset omfang. Men skal være "pakket ned" og der skal være opryddet på området.

Ad 3.: Forvaltningen anbefaler, ligesom ved foodtrucks, at der gives tilladelse til, at saunaer forsøgsvis kan parkeres mere end 24 timer på en lokation. Det kan fx være en tilladelse på en uge eller en måned. Herefter kan forvaltningen vurdere, om vognen har været til gene, eller om tilladelsen kan forlænges.

Forslag 4.: Der gives mulighed for at opstille et bord til drikkevarer (normalt koldt vand), samt snack og frisk frugt.

Ad 4.: Forvaltningen anbefaler ikke, at der gives tilladelse til at opstille et bord til drikkevarer mm., da det kan være til gene for tilgængeligheden for mennesker med funktionsnedsættelse.

Forslag 5.: Der gives mulighed for at opstille omklædningsfaciliteter ved siden af saunaen.

Ad 5.: Forvaltningen vurderer, at omklædningsfaciliteter, sammenholdt med den plads saunaen optager, i for høj grad vil lægge beslag på de offentlige arealer. Forvaltningen anbefaler derfor, at der ikke gives tilladelse til at opsætte omklædningsfaciliteter.

Forslag 6.: Der tages højde for den mobile saunas størrelse samt at deltagerne uden gene for den øvrige trafik i pauserne kan opholde sig uden for saunaen samt gå til/fra havet.

Ad 6.: Forvaltningen vil på baggrund af henvendelsen fra Social Sauna foretage en vurdering af området ved Bellevue Syd, således at der er taget højde for tilgængeligheden for mennesker med funktionsnedsættelse samt trafiksikkerhed.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller

Til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Byplanudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

### 1. Tilladelse til reelt mobilt gadesalg

At drøfte og vedtage:

- a. Om gadesælgere fremadrettet skal have mulighed for at bevæge sig rundt i udvalgte områder.
- b. At retningslinjernes titel ændres til 'Retningslinjer for stadepladser og arrangementer i Gentofte Kommune', hvis gadesælgere fortsat ikke må bevæge sig rundt i udvalgte områder.

### 2. Justering af tilgængelige arealer til placering af foodtrucks

At drøfte og vedtage:

- c. Om gadesælgere fremadrettet skal have mulighed for selv at udpege en placering til deres salgsvogn, og at administrationen bemyndiges til at give tilladelse, hvis lokationen er egnet.
- d. Om det skal være muligt, som et forsøg, at give tilladelse til at en foodtruck placeres mere end 24 timer på en lokation.
- e. At fjerne Gentofte Sportspark som en mulig lokation for kaffevogne og foodtrucks mv. i retningslinjerne.

### 3. Social Sauna

At drøfte og vedtage:

- 3.1. At de gældende retningslinjer fastholdes i forhold til at tillade flere aktører på hver lokation.
- 3.2. At de gældende retningslinjer fastholdes i forhold til kun at give tilladelse til sauna i vinterhalvåret (oktober - april), dog med mulighed for at give tilladelse til at opstille sauna på enkelte dage og til specielle begivenheder.
- 3.3. At der gives tilladelse til, at saunaer forsøgsvis kan parkeres mere end 24 timer på en lokation.
- 3.4. At der ikke gives tilladelse til at opstille et bord til drikkevarer mm., da det kan være til gene for tilgængeligheden for mennesker med funktionsnedsættelse.
- 3.5. At der ikke gives mulighed for at opstille omklædningsfaciliteter.

### 4. Vedtagelse af retningslinjerne med tilpasninger

At vedtage at retningslinjerne som helhed godkendes med ovenstående tilpasninger.

## Tidligere beslutninger:

**Udvalg:** Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

**Dato:** 28-08-2025

Pkt.1-4: Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, med en præcisering af:

1a: Anbefales, at gadesælgere fremadrettet ikke må bevæge sig rundt.

2c: Anbefales, at gadesælgere fremadrettet selv skal have mulighed for at udpege en placering til deres salgsvogn, og at administrationen bemyndiges til at give tilladelse, hvis lokationen er egnet.

2d: Anbefales som et forsøg at gøre det muligt i en begrænset periode og max en måned.

3.3 Anbefales som et forsøg at gøre det muligt i en begrænset periode og max en måned.

**Udvalg:** Byplanudvalget

**Dato:** 28-08-2025

Pkt.1-4: Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, med en præcisering af:

1a: Anbefales, at gadesælgere fremadrettet ikke må bevæge sig rundt.

2c: Anbefales, at gadesælgere fremadrettet selv skal have mulighed for at udpege en placering til deres salgsvogn, og at administrationen bemyndiges til at give tilladelse, hvis lokationen er egnet.

2d: Anbefales som et forsøg at gøre det muligt i en begrænset periode og max en måned.

3.3 Anbefales som et forsøg at gøre det muligt i en begrænset periode og max en måned.

**Udvalg:** Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

**Dato:** 28-08-2025

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 28. august

Pkt.1-4: Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, med en præcisering af:

1a: Anbefales, at gadesælgere fremadrettet ikke må bevæge sig rundt.

2c: Anbefales, at gadesælgere fremadrettet selv skal have mulighed for at udpege en placering til deres salgsvogn, og at administrationen bemyndiges til at give tilladelse, hvis lokationen er egnet.

2d: Anbefales som et forsøg at gøre det muligt i en begrænset periode og max en måned.

3.3 Anbefales som et forsøg at gøre det muligt i en begrænset periode og max en måned.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Pkt. 1-4: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Pkt. 1-4: Enstemmigt vedtaget, med en præcisering af,

- at gadesælgere fremadrettet ikke må bevæge sig rundt (1a).

- at gadesælgere fremadrettet selv skal have mulighed for at udpege en placering til deres salgsvogn, og at administrationen bemyndiges til at give tilladelse, hvis lokationen er egnet (2c).
- som et forsøg at gøre det muligt i en begrænset periode og max en måned (2d).
- som et forsøg at gøre det muligt i en begrænset periode og max en måned (3.3).

## **Bilag**

1. Bilag 4 Gældende Retningslinjer for mobilt gadesalg 2024 (6024184 - EMN-2025-04453)
2. Bilag 5 Fordele og ulemper ved reelt mobilt gadesalg (6024180 - EMN-2025-04453)
3. Bilag 3 Retningslinjer for ophængning af plakater og bannere i sammenlignelige kommuner (6024171 - EMN-2025-04453)
4. Bilag 1 Evaluering af mobilt gadesalg (6024159 - EMN-2025-04453)
5. Bilag 2 Oversigt over antal ansøgninger til mobilt gadesalg (6024150 - EMN-2025-04453)
6. Bilag 6 Brev til Gentofte Kommune Kommunalbestyrelse og Parl-Vej 19-06-2025 (002) (6024235 - EMN-2025-04453)

## **Punkt 18: Ansvarlig udskækning - rammer for samarbejdsforum og bevillingsnævn**

EMN-2025-04027

### **Bilag**

Metodebeskrivelse af Ansvarlig udskækning

Notat om forebyggelse gennem Bevillingsnævnet med afsæt i metoden "Ansvarlig Udskækning"

## 18 (Åben) Ansvarlig udskænkning - rammer for samarbejdsforum og bevillingsnævn

Sags ID: EMN-2025-04027

### Resumé

Med afsæt i metoden "Ansvarlig Udskænkning" og for at styrke forebyggelse og sundhedsfremme i forbindelse med alkoholudskænkning foreslås nedsættelse af et samarbejdsforum og en ændret sammensætning af bevillingsnævnet.

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog den 16. december 2024 (pkt. 42) seks anbefalinger fra §17, stk. 4-udvalget "Sammen om alle unges trivsel", herunder at forebyggelse og sundhedsfremme skal være en del af Bevillingsnævnets arbejde gennem metoden "Ansvarlig Udskænkning".

Metoden er en forebyggelsesstrategi, der bygger på samarbejde mellem kommune, politi, restauratører, uddannelsesinstitutioner og detailhandel. Formålet er at skabe trygge og sunde rammer for unges færden i nattelivet og reducere risikoadfærd relateret til alkohol og rusmidler.

Den har særligt fokus på at:

- Udskyde unges alkoholdebut
- Mindske beruselsesorienteret druk
- Forebygge salg af alkohol og nikotin til mindreårige
- Skabe et trygt og ansvarligt festmiljø

Gentofte Kommune har i flere år arbejdet med strukturelle tiltag for at fremme unges trivsel og sundhed. Den seneste sundhedsprofil viser, at kommunen har en højere andel af borgere med stort alkoholforbrug sammenlignet med Region Hovedstaden – særligt blandt unge og ældre. Der er desuden identificeret udfordringer med støj, affald og utryghed i byrum som følge af alkoholrelaterede aktiviteter, især i sommermånederne.

Metoden "Ansvarlig Udskænkning" bygger på dialog, fælles mål, uddannelse og kontrol og skal sikre, at alle relevante aktører arbejder sammen om at fremme en sund alkoholkultur – uden at kompromittere et velfungerende erhvervsliv. Dette sker primært med afsæt i Samarbejdsforum, som understøttes af de rammer Bevillingsnævnet lægger for området. Sundhedsstyrelsen står bag metoden, som er udviklet med afsæt i det svenske STAD-projekt og samler erfaringer fra danske kommuners deltagelse i blandt andet Sundhedsstyrelsens projekt Trygt natteliv.

På baggrund af anbefalinger i "Ansvarlig udskænkning", foreslås det, at der etableres et samarbejdsforum, som skal sikre sammenhæng mellem kommunens politikker og praksis på området. Sammensætning af samarbejdsforummet skal tage afsæt i lokale udfordringer, hvor medlemmerne er essentielle for at kunne udvikle og iværksætte virksomme initiativer sammen. Samarbejdsforummet arbejder med tæt tilknytning til Bevillingsnævnet, og skaber grundlag for at forebyggelse og sundhedsfremme på Bevillingsnævnets område forankres i praksis.

På den baggrund foreslås det at, forvaltningen fastlægger sammensætningen af samarbejdsforummet og opgaverne i et kommissorium, herunder tilrettelæggelsen af samarbejdet med Bevillingsnævnet, forud for forvaltningens etablering af samarbejdsforum.

Ifølge § 10, stk. 3 i lov om restaurationsvirksomhed og alkoholbevilling kan Kommunalbestyrelsen nedsætte et Bevillingsnævn bestående af en repræsentant for politiet valgt af politidirektøren, et sagkyndigt medlem med økonomisk indsigt og op til seks øvrige medlemmer.

Bevillingsnævnet i Gentofte Kommune er i dag sammensat af en repræsentant for politiet valgt af politidirektøren, 6 andre medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen, to efter indstilling fra henholdsvis HORESTA og 3F i København. Det sagkyndige medlem har indtil nu været en af brancherepræsentanterne.

Forvaltningen anbefaler, at sammensætningen af Bevillingsnævnet med virkning fra den kommende valgperiode ændres således, at der Kommunalbestyrelsen fortsat udpeger 6 medlemmer, heraf et sagkyndigt medlem og to efter indstilling fra HORESTA og 3F København, men at Kommunalbestyrelsen derudover udpeger:

- mindst ét medlem af Kommunalbestyrelsen
- mindst ét medlem med et sundhedsmæssigt, socialfagligt og forebyggende perspektiv på rusmidler

Udpegelsen til bevillingsnævnt vil ske på Kommunalbestyrelsens konstituerende møde i december 2025.

Som bilag er vedlagt:

- Notat om forebyggelse gennem Bevillingsnævnet med afsæt i metoden "Ansvarlig Udskænkning"
- Metodebeskrivelse af Ansvarlig Udskænkning

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller:

Til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. At godkende at forvaltningen udarbejder et grundlag for et samarbejdsforum, med afsæt i metoden "Ansvarlig Udskænkning" og igangsætter arbejdet.
2. At sammensætningen af bevillingsnævnet ændres, så mindst et medlem skal være medlem af Kommunalbestyrelsen, og mindst et medlem, har et sundhedsmæssigt, socialfagligt og forebyggende perspektiv på rusmidler.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

**Dato:** 03-09-2025

Punkt 1-2 anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Pkt. 1-2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen, idet der fortsat udpeges 6 medlemmer til Bevillingsnævnet og at personen med et sundhedsmæssigt, socialfagligt og forebyggende perspektiv på rusmidler kan, men ikke skal, være ansat i forvaltningen.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Marie Brixtofte, Jesper Marcus

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget, idet der fortsat udpeges 6 medlemmer til Bevillingsnævnet og at personen med et sundhedsmæssigt, socialfagligt og forebyggende perspektiv på rusmidler kan, men ikke skal, være ansat i forvaltningen.

### **Bilag**

1. Metodebeskrivelse af Ansvarlig udskænkning (6022607 - EMN-2025-04027)
2. Notat om forebyggelse gennem Bevillingsnævnet med afsæt i metoden "Ansvarlig Udskænkning" (6023413 - EMN-2025-04027)

## **Punkt 19: Garanti for lån i Novafos**

EMN-2022-07136

## 19 (Åben) Garanti for lån i Novafos

**Sags ID:** EMN-2022-07136

### Resumé

Det indstilles, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender anmodning fra Novafos A/S om kommunal lånegaranti for 2025 på op til 275,6 mio. kr. til Novafos Vand Gentofte A/S, Novafos Spildevand Gentofte A/S og Novafos Vand Sjælsø A/S med henblik på optagelse af lån i Kommunekredit.

### Baggrund

Novafos har anmodet Gentofte Kommune om udstedelse af en kommunal lånegaranti på op til 275,6 mio. kr. fordelt med 75,1 mio. kr. til Novafos Vand Gentofte A/S, 185,1 mio. kr. til Novafos Spildevand Gentofte A/S og 15,4 mio. kr. til Novafos Vand Sjælsø A/S med henblik på Novafos' optagelse af lån i Kommunekredit.

Lånegarantierne søges med baggrund i investeringsaftale 2025, som Novafos har indgået med Gentofte Kommune.

I 2025 kan Novafos på baggrund af lånegarantierne etablere midlertidige byggekreditter i Kommunekredit, der omlægges til endelige lån i 2026, når de endelige investeringsniveauer for 2025 er opgjort.

Lånene optages i Kommunekredit, og lånoptagelsen sker i danske kroner med fast rente.

### Økonomiske konsekvenser

Kommunen opkræver løbende garantiprovision på 0,5% af restgælden på de lån, der er stillet kommunal garanti for.

I henhold til Indenrigs- og Boligministeriets bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv., belaster lånoptagelsen og garantistillelsen ikke Gentofte Kommunes låneramme. En oversigt over Gentofte Kommunes garantier pr. 31.12.2024 kan ses i garantifortegnelsen i Gentofte-Beretning, side 42 i hæfte 2.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At kommunal lånegaranti for Novafos lån på op til 275,6 mio. kr. vedr. låneberettigede anlægsudgifter i 2025 godkendes

### Tidligere beslutninger:

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

**Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

**Bilag**

## **Punkt 20: Forslag til ændring af styrelsesvedtægten - det regionale sundhedsråd - 2. behandling**

EMN-2025-05181

## **20 (Åben) Forslag til ændring af styrelsesvedtægten - det regionale sundhedsråd - 2. behandling**

**Sags ID:** EMN-2025-05181

### **Resumé**

I forbindelse med indførelsen af regionale sundhedsråd, skal Kommunalbestyrelsen i styrelsesvedtægten fastlægge en repræsentant for Gentofte Kommune til et regionalt sundhedsråd og en eller flere stedfortrædere.

### **Baggrund**

Kommunerne skal i deres respektive styrelsesvedtægter inden 1. november 2025 tage stilling til, hvem der skal repræsentere kommunen i det regionale sundhedsråd, regionslovens § 14 k. Beslutningen er bindende for den kommende funktionsperiode.

Ændring af styrelsesvedtægten blev 1. behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 25. august 2025, punkt 19, og Kommunalbestyrelsen vedtog enstemmigt at oversende forslaget om ændring af styrelsesvedtægten til 2. behandling.

Dette punkt vedrører 2. behandlingen af styrelsesvedtægten.

Ændringen af styrelsesvedtægten indebærer, at der med virkning fra 1. januar 2026 indsættes en ny §28 i styrelsesvedtægten med titlen Gentofte Kommunes repræsentant i det regionale sundhedsråd, at borgmesteren repræsenterer kommunen i sundhedsrådet og at suppleanterne er formanden og næstformanden for Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget (i prioriteret rækkefølge).

Der er vedlagt et udkast til ændret styrelsesvedtægt med rettelsermarkering.

I henhold til kommunestyrelseslovens §2 skal forslag til ændringer af en styrelsesvedtægt undergives 2 behandlinger i kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum. Vedtagne ændringer skal indsendes til Ankestyrelsen til orientering.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller

Til Kommunalbestyrelsen:

At vedtage forslaget om ændring af styrelsesvedtægten.

### **Tidligere Beslutninger:**

**Udvalg:** Kommunalbestyrelsen

**Dato:** 25-08-2025

Kommunalbestyrelsen den 25. august 2025

Forelæggelse af Borgmesteren

Indlæg af: Helene Brochmann

Vedtagelse: Drøftet og oversendt forslag til ændring af styrelsesvedtægten til 2. behandling.

**Tidligere beslutninger:**

.

**Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

**Bilag**

## **Punkt 21: Størrelsen af Grundlisteudvalget**

EMN-2025-06436

## 21 (Åben) Størrelsen af Grundlisteudvalget

**Sags ID:** EMN-2025-06436

### Resumé

Det foreslås, at antallet af medlemmer i Grundlisteudvalget fastholdes på 5.

### Baggrund

I henhold til retsplejelovens § 72, skal hver kommune nedsætte et grundlisteudvalg. Grundlisteudvalgets opgave er at vælge et antal personer, der anses for egnede til at virke som domsmænd og nævninge.

Det fremgår af retsplejeloven, at der skal udpeges minimum 5 medlemmer til et grundlisteudvalg. Der er ikke i loven angivet et tilsvarende maksimalt antal medlemmer.

På det konstituerende møde 6. december 2021, dagsordenens punkt 14, blev der udpeget 5 medlemmer af grundlisteudvalget.

Der skal tages stilling til, om der fortsat skal udpeges 5 medlemmer til Grundlisteudvalget.

Beslutningen skal træffes inden udpegelserne på det konstituerende møde, da der på det konstituerende møde kun kan ske udpegelser. Eventuelle ændringer i forhold til hvervene, skal derfor besluttet af Kommunalbestyrelsen inden mødet.

Lyngby-Taarbæk, Rudersdal og Gladsaxe kommuner har alle udpeget 5 medlemmer til deres grundlisteudvalg.

### Indstilling

Borgmesteren indstiller

Til Kommunalbestyrelsen:

At der fortsat udpeges 5 personer til Grundlisteudvalget.

### Tidligere beslutninger:

.

### Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget at der fortsat udpeges 5 personer til Grundlisteudvalget.

**Bilag**

## **Punkt 22: Ændring af Lokalrådet**

EMN-2025-06434

## 22 (Åben) Ændring af Lokalrådet

**Sags ID:** EMN-2025-06434

### Resumé

Det foreslås, at Lokalrådet nedlægges i sin nuværende form, da det årlige bilaterale Kredsrådsmøde mellem borgmester og politidirektør kan suppleres med 3 kommunalbestyrelsesmedlemmer, og at Lokalt Samarbejdsforum omdøbes til Lokalrådet.

### Baggrund

Lokalrådet drøfter spørgsmål vedrørende politiets kriminalitetsbekæmpende og kriminalpræventive indsats samt spørgsmål vedrørende kriminalitetsudviklingen, SSP-samarbejdet og samarbejdet i øvrigt mellem politiet og lokalsamfundet.

Lokalrådet består af politidirektøren samt repræsentanter for det lokale politi, borgmesteren og tre kommunale medlemmer, der vælges af og blandt Kommunalbestyrelsens medlemmer. Borgmesteren er formand for Lokalrådet. Politidirektøren udpeger næstformanden for Lokalrådet blandt politiets medlemmer.

Gentofte Kommune er den eneste kommune i Nordsjællands Politikreds, der har et Lokalråd, hvor borgmesteren og politidirektøren deltager.

Organiseringen af Kredsrådsmøderne, hvor borgmestrene fra alle kommuner i Nordsjællands Politikreds deltager, er endvidere fra 1. juli 2024 ændret, så et af de tre årlige møder er et bilateralt møde mellem borgmester og politidirektør.

Der kan med det bilaterale møde i Kredsrådsregi ske en årlig drøftelse i samme forum, som Lokalrådet, forudsat mødet udvides med 3 kommunalbestyrelsesmedlemmer. Det vurderes at være tilstrækkeligt til at opretholde den gode relation og tværgående information, idet der derudover vil være anden bilateral kontakt i forbindelse med særlige begivenheder eller konkrete sager.

Borgmesteren foreslår på den baggrund, at Lokalrådet nedlægges i sin nuværende form, og at det årlige bilaterale Kredsrådsmøde mellem borgmester og politidirektør suppleres med 3 kommunalbestyrelsesmedlemmer, der udpeges på det konstituerende møde til at deltage i de bilaterale kredsrådsmøder.

Beslutningerne skal træffes inden udpegelserne på det konstituerende møde, da der på det konstituerende møde kun kan ske udpegelser. Eventuelle ændringer i forhold til hvervenerne skal derfor besluttes af Kommunalbestyrelsen inden mødet.

Gentofte Kommune har også som led i samarbejdet med Nordsjællands Politi et Lokalt Samarbejdsforum. Det består af cheferne for de relevante kommunale opgaveområder og fra politiet en politiinspektør, en indbrudskoordinator, en forebyggelseskonsulent samt lederen af SSP samarbejdet. Formålet med Lokalt samarbejdsforum er at samarbejde indenfor kriminalitetsforebyggelse, og at udmønte de beslutninger, som er truffet i kredsrådet og besluttet i den enkelte kommune. Der afholdes 4 årlige møder.

Borgmesteren foreslår, at Lokalt Samarbejdsforum omdøbes til Lokalrådet i overensstemmelse med praksis i andre kommuner.

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller

Til Kommunalbestyrelsen:

1. At Lokalrådet nedlægges i sin nuværende form.
2. At der udpeges 3 kommunalbestyrelsesmedlemmer til at deltage i de bilaterale kredsrådsmøder.
3. At Lokalt Samarbejdsforum omdøbes til Lokalrådet.

## **Tidligere beslutninger:**

.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Helene Brochmann, Katja Johansen

Vedtagelse: Pkt. 1-3: Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

## **Punkt 23: Børn- og Ungeudvalgets stedfortræderordning**

EMN-2025-06435

## 23 (Åben) Børn- og Ungeudvalgets stedfortræderordning

Sags ID: EMN-2025-06435

### Resumé

Det foreslås, at hvis et medlem af børne- og ungeudvalget og dennes stedfortræder begge er forhindrede i at møde, så indkaldes stedfortræderen for det andet medlem.

### Baggrund

Børne- og ungeudvalget, der træffer afgørelser om tvangsmæssige foranstaltninger i forhold til børn og familier, består af 2 medlemmer valgt af Kommunalbestyrelsen blandt dens medlemmer, 1 byretsdommer udpeget af retspræsidenten ved Retten i Lyngby, og 2 pædagogisk-psykologisk sagkyndige udpeget af Familieretshuset.

Kommunalbestyrelsen vælger også 2 stedfortrædere for de valgte kommunalbestyrelsesmedlemmer, ligesom Familieretshuset udpeger 2 stedfortrædere for de sagkyndige medlemmer.

Stedfortræderne i børne- og ungeudvalget er personlige, men en ny bestemmelse i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område giver mulighed for, at der kan træffes generel beslutning om, at en stedfortræder for det ene kommunalbestyrelsesmedlem kan virke for det andet kommunalbestyrelsesmedlem, hvis medlemmet og dennes stedfortræder begge er forhindrede, men kun hvis Kommunalbestyrelsen beslutter det.

En sådan beslutning vil kunne sikre, at børne- og ungeudvalget til enhver tid er beslutningsdygtigt, da der kan komme hastesager, som skal forelægges for udvalget med kort frist, også i perioder med ferie og helligdage hvor et medlem og en stedfortræder holder ferie samtidig.

Beslutningen skal træffes inden udpegelserne på det konstituerende møde, da der på det konstituerende møde kun kan ske udpegelser. Eventuelle ændringer i forhold til hvervene skal derfor beslattes af Kommunalbestyrelsen inden mødet.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller

Til Kommunalbestyrelsen:

At hvis et medlem af børne- og ungeudvalget og dennes stedfortræder begge er forhindrede i at møde, så indkaldes stedfortræderen for det andet medlem, gældende fra og med 1. januar 2026.

### Tidligere beslutninger:

.

**Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

**Bilag**

## **Punkt 24: Mulighed for virtuelle ekstraordinære møder i udvalg**

EMN-2025-06437

### **Bilag**

Retningslinjer for telefonisk deltagelse i udvalgsmøder

## 24 (Åben) Mulighed for virtuelle ekstraordinære møder i udvalg

Sags ID: EMN-2025-06437

### Resumé

Det foreslås at retningslinjerne for telefonisk deltagelse i udvalgsmøder ændres, så ekstraordinære møder i udvalg kan afholdes virtuelt, hvis udvalgsformanden bestemmer det. Et flertal i et udvalg kan dog beslutte, at ekstraordinære møder generelt - eller i forhold til et konkret møde - ikke skal kunne afholdes virtuelt.

### Baggrund

Kommunalbestyrelsens retningslinjer for telefonisk deltagelse i udvalgsmøder forhindrer, at der kan afholdes rent virtuelle udvalgsmøder, herunder at ekstraordinære udvalgsmøder kan afholdes som virtuelle møder.

Det har vist sig at være upraktisk, blandt andet i forbindelse med de ekstraordinære udvalgsmøder, der afholdes, når to udvalg holder et fællesmøde i forbindelse med det ene udvalgs ordinære møder. Møderne er typisk korte, og det er derfor uhensigtsmæssigt at udvalgsmedlemmerne pålægges at møde fysisk op til mødet.

Kommunalbestyrelsen kan som led i den generelle tilrettelæggelse af arbejdet i kommunen bestemme, om og i hvilket omfang udvalgsmøder skal kunne afvikles som virtuelle møder, og medmindre kommunalbestyrelsen eller udvalget, fx i en forretningsorden, har fastsat noget andet, kan udvalgets formand træffe beslutning om, at et ekstraordinært udvalgsmøde afholdes som et virtuelt møde.

Den samme fleksibilitet er der ikke i forhold til ordinære udvalgsmøder, da det skal fremgå af mødeplanen hvilke konkrete møder der skal afholdes virtuelt, og ændring af et mødes status kan kun ske i enighed.

Det foreslås på den baggrund, at retningslinjerne for telefonisk deltagelse i udvalgsmøder ændres, så ekstraordinære møder i udvalg kan afholdes virtuelt, hvis udvalgsformanden bestemmer det. Et flertal i et udvalg kan dog beslutte, at ekstraordinære møder generelt - eller i forhold til et konkret møde - ikke skal kunne afholdes virtuelt.

Ekstraordinære møder er fx et udvalgs egne ekstraordinære møder, fællesmøder mellem to eller flere udvalg, hvor det ene udvalg har ordinært møde og det andet har ekstraordinært møde, eller ekstraordinære møder mellem to eller flere udvalg.

Udkast til reviderede retningslinjer med rettelsesmarkering er vedlagt.

### Indstilling

Borgmesteren indstiller

Til Kommunalbestyrelsen:

At de reviderede retningslinjer godkendes.

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Anne Hjorth

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget, idet retningslinjerne benævnes "retningslinjer for virtuel deltagelse i udvalgsmøder".

### **Bilag**

1. Retningslinjer for telefonisk deltagelse i udvalgsmøder (6568315 - EMN-2025-06437)

## **Punkt 25: Udpegelse af en formand for valgstyrene på et valgsted til kommunalvalget**

EMN-2025-04531

## **25 (Åben) Udpegelse af en formand for valgstyrene på et valgsted til kommunalvalget**

**Sags ID:** EMN-2025-04531

### **Resumé**

Morten Løkkegaard har ikke mulighed for at varetage hvervet som valgstyret og formand for valgstyrene på et valgsted den 18. november 2025, og der skal derfor udpeges en anden til at varetage hvervet.

### **Baggrund**

Morten Løkkegaard blev på det konstituerende møde den 6. december 2021, pkt. 69, udpeget som stedfortræder til valgbestyrelsen og formand for valgstyrene på et valgsted.

Morten Løkkegaard har ikke mulighed for at varetage hvervet som valgstyret, og som formand for valgstyrene på et valgsted, den 18. november 2025.

Det er Kommunalbestyrelsen i enighed, der udpeger en ny formand for valgstyrene på et valgsted.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Kommunalbestyrelsen:

At der til valget den 18. november 2025 udpeges en ny formand for valgstyrene på et valgsted i stedet for Morten Løkkegaard.

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget at udpege Marie Brixtofte som formand for valgstyrene på et valgsted.

### **Bilag**



# **Punkt 26: Anbefalinger fra opgaveudvalget Bæredygtigt forbrug. Aflevering fra opgaveudvalg**

EMN-2025-04341

## **Bilag**

Kommissorium

Anbefalinger fra opgaveudvalget Bæredygtigt forbrug

Høringssvar fra DN

## 26 (Åben) Anbefalinger fra opgaveudvalget Bæredygtigt forbrug. Aflevering fra opgaveudvalg

**Sags ID:** EMN-2025-04341

### Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 27. maj 2024, dagsordenens punkt 9, at godkende kommissoriet for opgaveudvalget "Bæredygtigt forbrug". Opgaveudvalget er nu klar til at aflevere resultatet af sit arbejde.

To af de borgere, der har været medlemmer af opgaveudvalget, samt formanden og næstformanden for opgaveudvalget vil på vegne af opgaveudvalget præsentere anbefalingerne på et fællesmøde den 25. august 2025 for Klima-, Teknik- og Miljøudvalget; Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget; Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og Økonomiudvalget med henblik på, at udvalgene indstiller disse til Kommunalbestyrelsen på dennes møde i september.

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede enstemmigt på sit møde den 27. maj 2024, dagsordenens punkt 9, at godkende kommissoriet for opgaveudvalget "Bæredygtigt forbrug".

Kommissoriet er vedlagt som bilag.

På Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2024, punkt 10, udpegede Kommunalbestyrelsen medlemmerne til opgaveudvalget.

Opgaveudvalget har ifølge kommissoriet haft til opgave:

- At skabe fælles forståelse for, hvad der kendetegner og er potentialerne i bæredygtigt forbrug og adfærd, og hvilken social, kulturel og strukturel forandring, der kan fremme bæredygtigt forbrug
- At formulere en bredt appellerende fortælling om, hvordan det gode, meningsfulde og bæredygtige liv ser ud i Gentofte
- At udvikle et idékatalog til, hvordan vi som kommune, borgere, erhvervsdrivende og foreninger i Gentofte kan fremme bæredygtigt forbrug og adfærd i hverdagslivet

Opgaveudvalget har udarbejdet anbefalingerne "Fra tanke til bæredygtig handling i hverdagen", der er vedlagt som bilag.

Anbefalingerne indeholder en kernefortælling om, hvordan det attraktive, bæredygtige hverdagsliv i Gentofte kan se ud i den nære fremtid samt fire tematiske fortællinger. Under hvert tema er oplyst ideer til handlinger, som efterfølgende kan inspirere til at komme fra tanke til handling. Ideerne er ikke udtryk for prioriterede eller besluttede initiativer, og de enkelte ideer vil skulle undersøges, afklares og prioriteres nærmere før en eventuel forelæggelse for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### Opgaveudvalgets møder

Opgaveudvalget har mødtes i alt syv gange.

De første to møder har haft til formål at skabe en fælles forståelse for, hvad bæredygtigt forbrug og adfærd handler om, og hvilke greb der kan fremme det bæredygtige forbrug. Til at inspirere opgaveudvalget har eksterne og interne oplægsholdere fortalt om klimaaftrykket fra det private

forbrug, om de psykologiske mekanismer, der styrer forbrug og adfærd, og om de kommunikative virkemidler, der kan tages i brug for at nå målgrupperne.

De øvrige fem møder i opgaveudvalget er anvendt til at udvælge og udarbejde ideer til handlinger og til at formulere kernefortælling og temafortællinger.

Som hjælp til at identificere ideer til handlinger inviterede opgaveudvalget til åben workshop den 21. november 2024, hvor mere end 70 borgere deltog. Forinden havde elever fra Øregård Gymnasium bidraget med "Postkort fra fremtiden" med ønsker til det fremtidige liv, og medlemmer af Gentoftes Ungeklimateværk havde i samarbejde med elever fra Ordrup Gymnasium udarbejdet en video om unges forbrug. Udvalgte postkort samt videoen blev præsenteret ved den åbne workshop.

### Ansvar for opfølgning

For at sikre opfølgning på realisering af opgaveudvalgets anbefalinger foreslås det, at Klima-, Miljø- og Teknikudvalget bliver hovedansvarlig på opfølgningen.

### Høringer

Undervejs i processen er Grønt Råd blevet informeret om og inddraget i opgaveudvalgets arbejde. Grønt Råd fik den 2. juni 2025 tilsendt et foreløbigt udkast til anbefalingerne. Forvaltningen har modtaget høringssvar fra Danmarks Naturfredningsforenings Gentoft afdeling, der roser initiativet og understreger vigtigheden af bred borgerinddragelse og en langsigtet planlægning for at fremme bæredygtigt forbrug i kommunen. Danmarks Naturfredningsforening foreslår blandt andet oprettelse af en initiativgruppe under Grønt Råd, som skal udarbejde en konkret handleplan frem mod 2029. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

### **Økonomiske konsekvenser**

Opgaveudvalget er kommet med 13 ideer til handlinger, der kan bidrage som inspiration til revurdering af Klimaplan 2050. De konkrete ideer er ikke en del af vedtagelsen og vil først blive behandlet senere i forbindelse med en sag til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Ideerne forventes helt eller delvist at kunne finansieres inden for Klimapuljen, som blev afsat i budgetaftalen for 2023-24.

Ønsker til og gennemførelse af yderligere initiativer, som ikke kan finansieres inden for det allerede afsatte beløb, vil kunne indgå i de politiske forhandlinger om prioritering af kommunens budget for 2027-28.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget; Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget; Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget; Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At anbefalingerne "Fra tanke til bæredygtig handling i hverdagen" vedtages.
2. At Klima-, Miljø- og Teknikudvalget bliver hovedansvarlig for opfølgning på realisering af opgaveudvalgets anbefalinger

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Fællesmøder om opgaveudvalg

**Dato:** 25-08-2025

Fællesmøde om Opgaveudvalgene den 25. august 2025

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

Pkt. 1-2: anbefales til Kommunalbestyrelsen

Tilstede: Karen Riis Kjølbye, Malene Brandt, Britta Riis, Ann Sophie Friis, Anton Brüniche-Olsen, Søren B. Heisel, Marie Brixtofte og Frederik Dehlholm

Fraværende: Ane Palsberg

Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

Pkt. 1-2: anbefales til Kommunalbestyrelsen

Tilstede: Anne Hjorth, Teit Andersen, Katja S. Johansen, Anton Brüniche-Olsen, Britta Riis og Christina Wex

Fraværende: Ane Palsberg

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Pkt. 1-2: anbefales til Kommunalbestyrelsen

Tilstede: Søren B. Heisel, Anton Brüniche-Olsen, Katja S. Johansen, Jesper Marcus, Stig Wall, Marie Brixtofte og Frederik Dehlholm

Økonomiudvalget

Pkt. 1-2: anbefales til Kommunalbestyrelsen

Tilstede: Michael Fenger, Søren B. Heisel, Karen Riis Kjølbye, Christina Wex, Katja S. Johansen, Marie Brixtofte og Helene Brochmann

Fraværende: Pia Nyiring og Ane Palsberg

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

1. Kommissorium (5952287 - EMN-2025-04341)
2. Anbefalinger fra opgaveudvalget Bæredygtigt forbrug (5952139 - EMN-2025-04341)
3. Høringssvar fra DN (5952282 - EMN-2025-04341)

## **Punkt 27: Anbefalinger om unge i kompleks mistrivsel fra §17 stk. 4 - udvalget Sammen om alle unges trivsel**

EMN-2025-04696

### **Bilag**

Forslag til strukturelle tiltag for unge i kompleks mistrivsel til stående udvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Samlede Høringsvar vedr. unge i kompleks mistrivsel

## **27 (Åben) anbefalinger om unge i kompleks mistrivsel fra §17 stk. 4 - udvalget Sammen om alle unges trivsel**

**Sags ID:** EMN-2025-04696

### **Resumé**

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Skoleudvalget, Børneudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal behandle anbefalingerne om unge i kompleks mistrivsel fra §17 stk. 4-udvalget Sammen om alle unges trivsel.

### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 19. juni 2023, pkt. 15 og 16, strategien Sammen om unges trivsel og kommissoriet for §17 stk. 4-udvalget Sammen om alle unges trivsel.

§17 stk. 4-udvalget Sammen om alle unges trivsel skal med afsæt i "En Ung Politik" og strategien "Sammen om unges trivsel" fokusere på at styrke unges trivsel og forebygge mistrivsel. Der sigtes mod at nå alle unge, uanset trivselsniveau, gennem en målrettet, systematisk og handlekraftig trivselsfremmende ungeindsats.

Formålet med udvalgets arbejde er at styrke den strukturelle forebyggelse ved dels at søge national indflydelse på eksempelvis lovgivning og dels at skabe trivselsfremmende rammer for ungelivet lokalt gennem styring og regulering.

I Gentofte Kommune arbejder vi tværfagligt og på tværs af lovgivninger for at støtte unge i deres trivsel. Unge er forskellige, og har forskellige behov og vilkår for at trives. For at kunne målrette indsatserne arbejder vi i Gentofte Kommune med tre overordnede målgrupper – herunder unge i kompleks mistrivsel.

Unge i kompleks mistrivsel oplever længerevarende og sammensatte udfordringer, som påvirker deres trivsel på tværs af livsarenaer som skole, familie og fritid. De har ofte brug for indgribende og koordinerede indsatser. Da vi ikke altid har direkte beslutningskraft i alle arenaer, er en netværksbaseret og involverende tilgang afgørende i arbejdet med denne målgruppe.

Fra oktober 2024 til august 2025 har udvalget arbejdet med anbefalinger til strukturelle tiltag, der kan styrke indsatsen for unge i kompleks mistrivsel i Gentofte Kommune. Formålet er at skabe bedre sammenhæng og koordinering på tværs af sektorer og lovgivning, så unge hurtigere får den rette hjælp, oplever mere helhed i indsatsen og i højere grad kan støtte hinanden i fællesskaber.

Udvalget besluttede på sit møde den 8. april 2025 (pkt. 4), hvilke anbefalinger til stående udvalg og Kommunalbestyrelsen om unge i kompleks mistrivsel, der skulle sendes i høring.

Følgende anbefalinger er vedlagt som bilag:

- Styrket involvering af unge
- Ung-til-ung
- Viden og værktøjer til unge i kompleks mistrivsel og deres familier
- Systematisk fokus på udvikling af unges sociale færdigheder og evne til at mestre eget liv

- Sammenhængende tilgang i kontaktpersonernes arbejde
- Tidligere indsatser tæt på borgerens hverdag
- Sammenhæng i lovgivninger
- Sammenhæng med andre sektorer

Uddybning af forslagene og forslag til handlinger kan læses i vedlagte bilag: Forslag til strukturelle tiltag for unge i kompleks mistrivsel til stående udvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Der er modtaget følgende hørings svar:

- Hørings svar fra Handicaprådet
- Hørings svar fra Integrationsrådet
- Hørings svar fra Pilekrogen
- Hørings svar fra Sociale Institutioner
- Hørings svar fra Ungekontakten
- Hørings svar fra Aurehøj Gymnasium
- Hørings svar fra Bakkegårdsskolen
- Hørings svar fra Dyssegårdsskolen
- Hørings svar fra Gentofte Skole
- Hørings svar fra Ordrup Skole
- Hørings svar fra Skovgårdsskolen
- Hørings svar fra Tranegårdsskolen

Det samlede indtryk fra hørings svarene er opbakning til anbefalingerne. Ungekontakten kommer dog med et vigtigt budskab, som forvaltningen mener, bør indgå i drøftelserne af, hvor vidt relationen skal følge den unge på tværs af lovgivning og forvaltning: "Vi skal endvidere huske, at vi først og fremmest har en funktion i de unges liv, ikke en relation. Dog er effekten af denne funktion, stærkt afhængig af kvaliteten af den relation medarbejderen er i stand til at opbygge med den unge." Hørings svaret fra Pilekrogen fremhæver vigtige praksiserfaringer med udsatte unge og understreger blandt andet behovet for balanceret brugerinddragelse, relationel kontinuitet og opsøgende brobygning til fællesskaber. Der kvitteres for det ambitiøse materiale og opfordres til, at implementeringen sker med løbende inddragelse af praksisnær viden.

De indkomne hørings svar har ikke givet anledning til ændringer i anbefalingerne.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Skoleudvalget; Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Børneudvalget, Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At vedtage anbefalingerne om unge i kompleks mistrivsel.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Skoleudvalget

**Dato:** 27-08-2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget  
**Dato:** 28-08-2025

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 28. august 2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget  
**Dato:** 03-09-2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Børneudvalget  
**Dato:** 09-09-2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Ældre-, Social og Sundhedsudvalget  
**Dato:** 17-09-2025

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 17. september 2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget  
**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

1. Forslag til strukturelle tiltag for unge i kompleks mistrivsel til stående udvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen (6355108 - EMN-2025-04696)
2. Samlede Høringsvar vedr. unge i kompleks mistrivsel (6352931 - EMN-2025-04696)



## **Punkt 28: anbefalinger om unge og perfektionskultur fra §17 stk. 4 - udvalget Sammen om alle unges trivsel**

EMN-2025-04697

### **Bilag**

Forslag til anbefalinger til strukturelle tiltag for unge og perfektionskultur

Bilag 2 Samlede Høringsvar om unge og perfektionskultur

## **28 (Åben) anbefalinger om unge og perfektionskultur fra §17 stk. 4 - udvalget Sammen om alle unges trivsel**

**Sags ID:** EMN-2025-04697

### **Resumé**

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Skoleudvalget, Børneudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal behandle anbefalingerne om unge og perfektionskultur fra §17 stk. 4-udvalget Sammen om alle unges trivsel.

### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 19. juni 2023, pkt. 15 og 16, strategien Sammen om unges trivsel og kommissoriet for §17 stk. 4-udvalget Sammen om alle unges trivsel.

§17 stk. 4-udvalget Sammen om alle unges trivsel skal med afsæt i "En Ung Politik" og strategien "Sammen om unges trivsel" fokusere på at styrke unges trivsel og forebygge mistrivsel. Der sigtes mod at nå alle unge, uanset trivselsniveau, gennem en målrettet, systematisk og handlekraftig trivselsfremmende ungeindsats.

Formålet med udvalgets arbejde er at styrke den strukturelle forebyggelse ved dels at søge national indflydelse på eksempelvis lovgivning og dels at skabe trivselsfremmende rammer for ungelivet lokalt gennem styring og regulering.

Langt de fleste unge i Gentofte Kommune trives både privat, i uddannelse og fritidsliv. De er ambitiøse med deres uddannelse, fritid, omgangskreds og sig selv. De vil gerne leve op til samfundets, fritidstilbuddenes, familiens, venners og egne forventninger. Eksempelvis forventninger om at være det perfekte barn, den perfekte ven, have den perfekte krop og udseende. Det konstante pres for at indfri egne og andres forventninger udfordrer mange unge på deres trivsel, fællesskaber og gør dem usikre på, om de er gode nok. Sociale medier forstærker denne kultur, da de ofte fungerer som platforme, hvor unge konstant sammenligner sig med andre og føler, at de skal fremstå perfekt.

Mens nogle unge formår at balancere de høje krav og bruge dem som motivation, oplever mange, at de bliver overvældet af pres og urealistiske forventninger. Mange unge i Gentofte giver udtryk for et ønske om et mere balanceret liv, med mere åbne og rummelige fællesskaber, hvor forskellighed ses som en styrke, og hvor de kan finde deres egne veje uden at føle, at de skal leve op til snævre idealer for identitet, udseende og krop.

Perfektionskulturen kan påvirke unges trivsel og selvbillede, og VIVE har i 2024 påvist en stærk statistisk sammenhæng mellem unges tilfredshed med eget udseende og deres generelle trivsel. Gentofte Kommune har løbende belyst disse problematikker i ungdomsprofiler, EN UNG POLITIK og anbefalingerne fra opgaveudvalget Unges trivsel – sammen og hver for sig.

Fra oktober 2024 til august 2025 har udvalget arbejdet med anbefalinger til strukturelle tiltag, der kan styrke indsatsen for unge og perfektionskultur.

Anbefalingerne er følgende:

- Skærmpolitik på skoler og ungdomsuddannelser
- Styrke digital dannelse

- Fremme unges tilfredshed med egen krop og udseende
- Fremme et positivt forhold til mad og spisning
- Fremme trygge rammer for omklædning og bad
- Styrke mangfoldighed i kultur- og fritidsaktiviteter
- Voksne som rollemønstre i unges liv
- Udvikling af sund kropsbevidsthed
- Øget national og international regulering af kommercielle digitale platforme

Som bilag er vedlagt:

- Anbefalinger til stående udvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen om unge og perfektionskultur

Samlede høringssvar fra:

- Handicaprådet
- Integrationsrådet
- Aurehøj Gymnasium
- Bakkegårdsskolen
- Dyssegårdsskolen
- Ordrup Skole
- Skovgårdsskolen
- Tjørnegårdsskolen
- Tranegårdsskolen

Handicaprådet tilslutter sig anbefalingerne, men efterlyser samtidig anbefalinger, der adresserer familiens rolle i den unges møde med perfektionskulturen. Det påpeges, at indsatsen bliver vanskelig, hvis familien viderefører de samme idealer, som fællesskaberne forsøger at afhjælpe.

Integrationsrådet finder forslagene relevante for alle unge – uanset baggrund. Ét særligt opmærksomhedspunkt fremhæves: Badefaciliteter kan udgøre en barriere for deltagelse i aktiviteter for nogle unge med anden kulturel baggrund, da åbne brusere opleves som grænseoverskridende. Der opfordres til øget fokus på inkluderende løsninger i denne sammenhæng.

Skovgårdsskolen anerkender det grundige arbejde og de mange relevante anbefalinger i forslaget, men peger på fem centrale forbedringspunkter: Behov for tydeligere differentiering mellem aldersgrupper; større fokus på unges handlekompetencer frem for kontrol; manglende opmærksomhed på sociale og strukturelle uligheder; fravær af plan for evaluering og opfølgning; ønske om mere konkret inddragelse af fritids- og ungdomskulturens aktører i implementeringen.

Bakkegårdsskolen foreslår, at det politisk drøftes at yde tilskud til kommunens folkeskoler med henblik på at fremme madfællesskaber og styrke elevernes forståelse for mad og sundhed.

Generelt er skolerne og deres bestyrelser optagede af unge og perfektionskultur, og bakker op om brede, langsigtede, kulturforandrende, holdningsskabende og strukturelle indsatser med det formål at styrke og fremme trivsel for alle unge. Samtidig peger de fleste skoler på vigtigheden af at inddrage relevante fagpersoner i arbejdet.

Aurehøj Gymnasium udtrykker opbakning til kommunens fokus på unge og trivsel. I forhold til perfektionskulturen fremhæves tre lokale tiltag: Fokus på sund madkultur gennem kantinedrift

uden energidrikke og tilbud om billig morgenmad; fremme af bevægelse i pauserne via aktiviteter og legeredskaber; digital dannelse med bl.a. firewalls, arbejde med SoMe-kultur og balanceret brug af analoge og digitale undervisningsmidler.

De indkomne hørings svar vedrører primært det videre arbejde med anbefalinger, hvor de lokale aktører har det bedste udgangspunkt for at arbejde relevant og kompetent med at forankre anbefalingerne i praksis. Derudover skal anbefalinger ses i relation til de øvrige anbefalinger eksempelvis vedrørende forældre. De indkomne hørings svar har derfor ikke givet anledning til ændringer i anbefalingerne.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Skoleudvalget; Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Børneudvalget, Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At vedtage anbefalingerne om unge og perfektionskultur.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Skoleudvalget

**Dato:** 27-08-2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

**Dato:** 28-08-2025

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 28. august 2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

**Dato:** 03-09-2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Børneudvalget

**Dato:** 09-09-2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Ældre-, Social og Sundhedsudvalget

**Dato:** 17-09-2025

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 17. september 2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 22-09-2025

Økonomiudvalget den 22. september 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

**Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

**Bilag**

1. Forslag til anbefalinger til strukturelle tiltag for unge og perfektionskultur (6355109 - EMN-2025-04697)
2. Bilag 2 Samlede Høringsvar om unge og perfektionskultur (6353003 - EMN-2025-04697)

## **Punkt 29: Udpegning af medlemmer til opgaveudvalget Fremtidens Charlottenlund Strandpark**

EMN-2025-05914

### **Bilag**

Kommissorium opgaveudvalg - Fremtidens Charlottenlund Strandpark\_tlg

## **29 (Åben) Udpegning af medlemmer til opgaveudvalget Fremtidens Charlottenlund Strandpark**

**Sags ID:** EMN-2025-05914

### **Resumé**

Kommunalbestyrelsen vedtog på sit møde den 24. juni 2025, dagsordenens punkt 21, et kommissorium for opgaveudvalget Fremtidens Charlottenlund Strandpark.

Af kommissoriet fremgår det, at der skal udpeges 15 medlemmer, herunder 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen, til opgaveudvalgets arbejde.

### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen vedtog enstemmigt på sit møde den 24. juni 2025, dagsordenens punkt 21, et kommissorium for opgaveudvalget Fremtidens Charlottenlund Strandpark.

Det fremgår af kommissoriet, at opgaveudvalget Fremtidens Charlottenlund Strandpark skal påbegynde sit arbejde i 4. kvartal 2025, og at opgaveudvalget skal bestå af 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen og 10 medlemmer med følgende kompetencer:

- 1-3 borgere med hjemmeboende børn, der benytter området
- 1-3 borgere i alderen 15-30 år og som bruger området
- 1-3 borgere, som er brugere af området til rekreative formål
- 1-3 borgere, som er brugere af området til sportslige aktiviteter udenfor foreningslivet
- 1-3 borgere, som er tilknyttet det organiserede forenings- eller erhvervsliv i området
- 1-3 borgere med interesse for og gerne erfaring med klimatilpasning, biodiversitet, natur, miljø, kultur, arkitektur, design og/eller æstetik.

Kommunalbestyrelsen blev på sit møde den 24. juni 2025, dagsordenens punkt 21, orienteret om metode til rekruttering til opgaveudvalget.

Gentofte Kommune har anvendt følgende metoder til rekruttering: Opslag på Gentofte.dk, Gentofte Platformen, LinkedIn og Facebook, annonce i Villabyerne, plakater i området samt netværksrekruttering og henvendelse til relevante netværk, herunder grundejerforeninger, Byens Hus samt Biblioteksnetværket.

57 borgere har tilkendegivet deres interesse for at blive udpeget som deltagere. Der er borgere inden for alle kompetenceområder.

En oversigt over de interesserede borgere er fremsendt til Kommunalbestyrelsen den 23. september 2025.

Listen med borgere har til formål at inspirere Kommunalbestyrelsen, når den skal udpege de 10 borgere til opgaveudvalget.

En valggruppe kan altid vælge en person, der ikke står på listen, så længe vedkommende opfylder kravene til kompetencer, defineret i kommissoriet.

Alle borgere skal enten være bosiddende i kommunen eller skal have anden relevant tilknytning til kommunen.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Kommunalbestyrelsen:

At udpege 15 medlemmer til opgaveudvalget Fremtidens Charlottenlund Strandpark, herunder 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen, samt formand og næstformand for opgaveudvalget, jfr. pkt. 4 i kommissoriet.

## **Tidligere beslutninger:**

.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Til borgerpladserne udpeges i enighed:

- Bettina Honore
- Camille Claudius
- Erik Hofmann-Petersen
- Henning Markus Jakob
- Mateja Vrlic
- Morten Prætorius
- Nanna Ewald Petersen
- Ole Bjarrum
- Steen Enrico Andersen
- Timmi Borup Christensen

Til kommunalbestyrelsesmedlemspladserne udpeges i enighed:

- Karen Riis Kjølbye
- Helene Brochmann
- Marie Brixtofte
- Ane Palsberg
- Jesper Marcus

Vedtaget at Karen Riis Kjølbye udpeges som formand og Helene Brochmann som næstformand.

**Bilag**

1. Kommissorium opgaveudvalg - Fremtidens Charlottenlund Strandpark\_tlg (6362300 - EMN-2025-05914)

# **Punkt 30: Udpegning af medlemmer til opgaveudvalget AI i Gentofte**

EMN-2025-05962

## **Bilag**

Kommissorium opgaveudvalg AI

## 30 (Åben) Udpegning af medlemmer til opgaveudvalget AI i Gentofte

**Sags ID:** EMN-2025-05962

### Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog på sit møde den 24. juni 2025, dagsordenens punkt 22, et kommissorium for opgaveudvalget AI i Gentofte Kommune. Af kommissoriet fremgår det, at der skal udpeges 15 medlemmer, herunder 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen, til opgaveudvalgets arbejde.

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog enstemmigt på sit møde den 24. juni 2025, dagsordenens punkt 22, et kommissorium for opgaveudvalget AI i Gentofte Kommune.

Det fremgår af kommissoriet, at opgaveudvalget AI i Gentofte Kommune skal påbegynde sit arbejde i 3. kvartal 2025, og at opgaveudvalget skal bestå af 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen og 10 medlemmer med følgende kompetencer:

10 borgere eller erhvervsdrivende fordelt således:

- 2-4 under 30 år, som arbejder med eller ofte bruger AI-løsninger.
- 2-4, der arbejder med AI til daglig og har implementeret AI-løsninger i deres arbejde.
- 1-2, som har arbejdet eller arbejder med etik.
- 2-4, som har viden om AI fra en større virksomhed eller offentlig myndighed.

Kommunalbestyrelsen blev på sit møde den 24. juni 2025, dagsordenens punkt 22, orienteret om metode til rekruttering til opgaveudvalget.

Gentofte Kommune har anvendt følgende metoder til rekruttering: Annonce i Villabyerne, Gentofte.dk, sociale medier og Gentofte Platformen.

25 borgere har tilkendegivet deres interesse for at blive udpeget som deltagere. Der er borgere inden for alle kompetenceområder.

En oversigt over de interesserede borgere er fremsendt til Kommunalbestyrelsen den 23. september 2025.

Listen med borgere har til formål at inspirere Kommunalbestyrelsen, når den skal udpege de 10 borgere til opgaveudvalget.

En valggruppe kan altid vælge en person, der ikke står på listen, så længe vedkommende opfylder kravene til kompetencer, defineret i kommissoriet.

Alle borgere skal enten være bosiddende i kommunen eller skal have anden relevant tilknytning til kommunen.

### Indstilling

Det indstilles

Til Kommunalbestyrelsen:

At udpege 15 medlemmer til opgaveudvalget AI i Gentofte Kommune, herunder 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen, samt formand og næstformand for opgaveudvalget, jfr. pkt. 4 i kommissoriet.

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Til borgerpladserne udpeges i enighed:

- Anders Berg Jensen
- Bent Dalager
- David Pontoppidan
- Emilie Loiborg
- Filip Trier
- Heidi Høybye Hinz
- Lukas Wanzeck
- Mikhaila Aldaba
- Terese Foged
- Torben Olander

Til kommunalbestyrelsesmedlemspladserne udpeges i enighed:

- Stig Wall
- Marie Brixtofte
- Anton Brüniche-Olsen
- Ann Sophie Friis
- Katja S. Johansen

Vedtaget at Stig Wall udpeges som formand, og Marie Brixtofte som næstformand.

### **Bilag**

1. Kommissorium opgaveudvalg AI (6567417 - EMN-2025-05962)

## **Punkt 31: Godkendelse af forslag til kommissorium for opgaveudvalget Tættere samarbejde med civilsamfundet**

EMN-2025-05812

### **Bilag**

Kommissorium opgaveudvalg Tættere samarbejde med civilsamfundet

Rekrutteringsplan - identifikation af interesserede borgere

## **31 (Åben) Godkendelse af forslag til kommissorium for opgaveudvalget Tættere samarbejde med civilsamfundet**

**Sags ID:** EMN-2025-05812

### **Resumé**

Forslag til kommissorium for opgaveudvalget Tættere samarbejde med civilsamfundet forelægges Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Kommissoriet behandles i Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget på et fællesmøde den 25. august 2025 og derefter på Kommunalbestyrelsens møde i september 2025.

### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 26. maj 2025, dagsordenens punkt 22, at udpege to kommunalbestyrelsesmedlemmer til at indgå i forberedelsen af kommissoriet for opgaveudvalget Tættere samarbejde med civilsamfundet. Jesper Marcus og Marie Brixtofte blev enstemmigt udpeget til at indgå i forberedelsen af kommissoriet.

På baggrund af temadrøftelsen den 31. marts 2025 i Kommunalbestyrelsen og efterfølgende drøftelse med partierne, blev det besluttet, at opgaveudvalget skal se på problemstillingen omkring ensomhed blandt 60+ årige og via erfaringer herfra fremkomme med forslag til generelle principper for samarbejde med civilsamfundet.

Med det afsæt har Jesper Marcus og Marie Brixtofte i samarbejde med forvaltningen udarbejdet vedlagte forslag til kommissorium:

Civilsamfundet spiller en central rolle i velfærdssamfundet i dag – og vil også fremover være en vigtig del af løsningen på velfærdsopgaverne. For at det kan lykkes, kræver det et stærkt og tillidsfuldt samarbejde mellem kommune og civilsamfund, da civilsamfundet rummer andre perspektiver, kompetencer og handlemuligheder end den kommunale organisation.

Behovet for samarbejde gælder mange typer opgaver, men særligt komplekse velfærdsudfordringer, som er svære at løse for kommunen alene. Her kan civilsamfundet bidrage til at udvikle nye løsninger, styrke den lokale forankring og engagere flere borgere i fællesskabet.

For at have et konkret udgangspunkt at drage erfaringer fra, tager opgaveudvalget udgangspunkt i arbejdet med at forbygge og afhjælpe ensomhed hos borgere i alderen 60 år og derover, som bor i eget hjem og ikke får hjemmehjælp. Ensomhed er en alvorlig sundhedsrisiko, der øger risikoen for sygdom og et højere forbrug af sundhedsydelser, og er på den måde af kommunal interesse, men det er samtidig en problematik, der er helt afhængig af civilsamfundet, som med dets nærvær og relationer, kan noget, som kommunen ikke. Det er en gruppe borgere, som ikke allerede har en fast kontakt til kommunen.

Opgaveudvalget "Tættere samarbejde med civilsamfundet" skal indhente generel viden om samarbejde mellem kommuner og civilsamfund, fx fra forskning og andre kommuner, og konkrete – primært lokale – erfaringer fra casen om civilsamfundets rolle i afhjælpning og forebyggelse af ensomhed, og på den baggrund formulere principper for kommunes samarbejde med civilsamfundet om velfærdsopgaver.

Principperne skal hjælpe kommunen med at vurdere, hvorvidt, hvordan og i hvilken grad vi skal indgå i forskellige samarbejder med civilsamfundet, og hvordan samarbejdet kan hjælpes godt på vej og skal være hjælpsomme på tværs af kommunens mange velfærdsområdet.

Opgaveudvalget foreslås sammensat af 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen samt 10 borgere.

Opgaveudvalgets arbejde foreslås påbegyndt i 1. kvartal 2026 og afsluttet i 4. kvartal 2026. Se udkast til kommissorium og bilag vedrørende identifikation af interesserede borgere

## **Indstilling**

Jesper Marcus, Marie Brixtofte og forvaltningen indstiller

Til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At udkast til kommissorium vedtages.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Fællesmøder om opgaveudvalg

**Dato:** 25-08-2025

Fællesmøde om Opgaveudvalgene den 25. august 2025

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Anbefales til Kommunalbestyrelsen

Tilstede: Katja S. Johansen, Jesper Marcus, Christina Wex, Stig Wall, Anne Hjorth, Frederik Dehlholm og Marie Brixtofte

Økonomiudvalget

Anbefales til Kommunalbestyrelsen

Tilstede: Michael Fenger, Søren B. Heisel, Karen Riis Kjølbye, Pia Nyiring, Christina Wex, Katja S. Johansen, Marie Brixtofte, Ane Palsberg og Helene Brochmann

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 29. september 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

1. Kommissorium opgaveudvalg Tætttere samarbejde med civilsamfundet (6353616 - EMN-2025-05812)
2. Rekrutteringsplan - identifikation af interesserede borgere (6352770 - EMN-2025-05812)

## **Punkt 32: Underskrift**

EMN-2022-09633

## **32 (Åben) Underskrift**

**Sags ID:** EMN-2022-09633

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

.

### **Bilag**