

REFERAT Børneudvalget d. 04-03-2025

Mødedato Tirsdag d. 04. marts 2025 kl. 17:00

Mødested Udvalgslokale D

Mødedeltagere Pia Nyiring, Christina Benedicte Wex, Malene Brandt, Teit
Andersen, Ann Sophie Friis, Marie Brixtofte, Helene Naur Brochmann

Indholdsfortegnelse

Orientering om udviklingsprojekt Hånden På Hjertet.....	3
Ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet.....	6
Ændring af tilsynsfrekvens på dagtilbudsområdet.....	12
Godkendelse af serviceramme for befordring efter merudgifter § 86 barnets lov.....	15
Anbefalinger om unge og søvn fra §17 stk. 4-udvalget Sammen om alle unges trivsel.....	19
Orientering om status på implementering af barnets lov.....	24
Kvartalsrapport Børneudvalget 4. Kvartal 2024.....	27
Årsplan for Børneudvalget - marts 2025.....	31
Meddelelser og eventuelt 4. marts 2025.....	34
Underskrift Børneudvalget 4. marts 2025.....	36

Punkt 1: Orientering om udviklingsprojekt Hånden På Hjertet

EMN-2025-00400

1 (Åben) Orientering om udviklingsprojekt Hånden På Hjertet

Sags ID: EMN-2025-00400

Resumé

Ungekontakten har igangsat et udviklingsprojekt som vedrører udvikling af en ny metodisk tilgang "Hånden på hjertet" for kontaktpersoner. Den metodiske tilgang skal understøtte arbejdet sammen med de unge for at håndtere udfordringer og styrke de unges færdigheder. Udviklingsprojektet gennemføres i samarbejde med Metodecenteret. Den nye metodiske tilgang præsenteres som et oplæg til Børneudvalget.

Baggrund

Hvad er Ungekontakten?

Ungekontakten er en del af Børn, Skole, Kultur, Unge og Fritid og er en intern leverandør af kontaktpersonsindsatser. Kontaktpersonsindsatsen er en støttende indsats, §32 stk 1 nr. 3 efter barnets lov, og er hyppigt anvendt. Målgruppen er 13-23-årige unge hvor kommunen har vurderet, at der er behov for en særlig individuelt tilrettelagt indsats for den unge.

Der er ca. 100 unge, som modtager indsatser i Ungekontakten. Der er stor variation på indsatsernes omfang. Kontaktpersoner hjælper den unge med at håndtere deres individuelle udfordringer, styrke rammer og struktur i hverdagen, mestre færdigheder eller udfordringer i den unges liv ud fra de mål, der er opsat for indsatsen af den unge i samarbejde med børn- og ungerådgiveren samt Ungekontakten.

Udviklingsprojektet "hånden på hjertet"

Gentofte Kommune har i samarbejde med Metodecenteret indgået et samarbejde om at udvikle et pædagogisk metodisk grundlag for kontaktpersoner. Metodecenteret er en selvejende institution etableret af en række kommuner og en region. Metodecenteret udvikler og implementerer metoder i samarbejde med medlemmer, for at tackle problematikker omkring udsatte grupper.

Formålet med at udvikle et metodegrundlag er at skabe et metodisk, fagligt og teoretisk grundlag for kontaktpersoner og sikre mere systematik i arbejdet med de unge.

Hånden på Hjertet er en aktivitetsbaseret pædagogisk tilgang, hvor kontaktpersoner gennem målrettede aktiviteter skaber refleksion og udvikler den unges færdigheder. Metodegrundlaget tager afsæt i handleplansmål til pædagogiske aktiviteter, der er meningsfulde, respektfulde og almengørende for den unge.

Hånden på Hjertet udvikles som et kompendie med teori, metoder og aktiviteter samt som en app. I app'en vil kortere beskrivelser være tilgængelige for kontaktpersoner, det vil være muligt at lave selvrapporterede trivselsmålinger og at kommunikere sikkert med de unge.

Ungekontakten og Metodecenteret er ved at færdiggøre indholdet i Hånden på Hjertet, og uddanne personale i den ny tilgang. Udviklingsarbejdet kvalificeres af en tværkommunal følgegruppe faciliteret af Metodecenteret. App'en foreligger i en POC (proof of concept), der kan fremvises, og vil færdigudvikles løbende med projektets øvrige aktiviteter. På sigt vil andre kommuner kunne afprøve konceptet via Metodecenteret.

Indholdet i Hånden på Hjertet vil blive uddybet ved oplæg til Børneudvalget.

Indstilling

Børn, Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget:

At orientering og præsentation vedr. "hånden på hjertet" i Ungekontakten tages til efterretning

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Bilag

Punkt 2: Ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

EMN-2024-07979

Bilag

Høringsnotat

Høringssvar

Ny tildelingsmodel til dagtilbudsområdet

Økonomisk sammenligning af nuværende og ny justeret tildelingsmodel

Oversigt over særftaler i 2024

Oversigt over økonomi ved tildeling til dagtilbud med en pædagogandel på over 70%

Oversigt over proces

Eksempel på overblik over forudsætninger og data

2 (Åben) Ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

Sags ID: EMN-2024-07979

Resumé

Efter en proces med høring af bestyrelsesformænd og institutionsledere i Gentofte Kommunes dagtilbud, Gentofte Børnevenner, Livsværk, Sant Lukas Stiftelsen, Landsorganisationen Danske Daginstitutioner, BUPL Nordsjælland og PMF, afd. 1/FOA Gentofte, skal der træffes beslutning om en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet. Årsagen er, at den nuværende tildelingsmodel giver kommunens dagtilbud forskellige forudsætninger for at drive dagtilbud og levere et tilbud af høj kvalitet.

Desuden skal der træffes beslutning om, hvorvidt der skal tildeles ekstra budget til dagtilbud med over 70% pædagogandel inden for den samlede økonomiske ramme.

Derudover skal der træffes beslutning om tildelingsmodellens ikrafttræden.

Baggrund

I forbindelse med tilpasningen af den fysiske kapacitet på dagtilbudsområdet blev det tydeligt, at den nuværende tildelingsmodel giver kommunens dagtilbud forskellige forudsætninger. For at give kommunens dagtilbud lige vilkår for at drive dagtilbud og levere et tilbud af høj kvalitet til kommunens borgere, udarbejdede forvaltningen i foråret 2024 tre forslag til en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet.

De tre modeller blev præsenteret for Børneudvalget på møde den 5. marts 2024 (punkt 2), hvor udvalget besluttede at sende de tre modeller i høring blandt interessenterne på området.

Høringssvarene viste herefter, at der var bred opbakning til at indføre en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet. Flere bemærkede dog en uhensigtsmæssighed i beregningsmetoden, der gjorde, at der i praksis skulle tages midler fra normeringen for at dække den reelle lederløn. Desuden gik det igen i høringssvarene, at der var et ønske om, at modellen i højere grad afspejler den virkelighed, der er i kommunens dagtilbud.

Dette gav anledning til, at forvaltningen med assistance fra konsulenthuset BDO udarbejdede en justeret tildelingsmodel. I det justerede forslag er den uhensigtsmæssighed, der blev påpeget, rettet. Desuden er modellen blevet justeret, så den imødekommer ønsket om at afspejle virkeligheden i kommunens dagtilbud. Det er blandt andet sket ved, at der tildeles lederløn på baggrund af gennemsnitslønninger for kommunen, samt at der tildeles særskilt budget til pædagogiske assistenter i tråd med den politiske målsætning på området.

Det justerede forslag til en ny tildelingsmodel blev præsenteret for Børneudvalget på møde den 25. september 2024 (punkt 1), hvor Børneudvalget godkendte, at det justerede forslag blev sendt i høring blandt interessenterne på dagtilbudsområdet.

På mødet den 25. september 2024 (punkt 1) godkendte Børneudvalget desuden, at det fremtidige tillæg til skovbørnehaver skulle bevares uændret.

Høringsmaterialet bestod af tre bilag, som blev sendt i høring den 26. september 2024:

Bilag 1: Beskrivelse af den nye model og vejledning til, hvordan modellen skal læses, bruges i praksis og løbende opdateres.

Bilag 2: Økonomisk sammenligning af nuværende og ny justeret tildelingsmodel.

Bilag 3: Oversigt over nuværende særaftaler i 2024 opgjort i samlet udgift i 2025-priser.

Ved høringsfristens udløb den 21. november 2024 havde forvaltningen modtaget 28 høringssvar fra 30 interessenter på dagtilbudsområdet.

Høringssvarene viser generel opbakning til at indføre en ny mere ensartet og gennemskuelig tildelingsmodel på dagtilbudsområdet.

Derudover er der forskellige bemærkninger til tildelingsmodellen (se bilag 1). Nedenfor fremgår de justeringer, som høringssvarene har givet anledning til.

Definition af antal matrikler og tildeling til ledelse

I flere høringssvar og henvendelser i forbindelse med høringsperioden gives der udtryk for, at den måde antallet af matrikler defineres på i den nye tildelingsmodel ikke er retvisende, hvilket betyder, at dagtilbuddet tildeles færre midler til ledelse.

Forvaltningen har på baggrund af høringssvarene forholdt sig til de konkrete tilfælde, hvilket har ført til justering af modellen, så Fuglebakken tildeles budget til to matrikler i stedet for én på grund af en relativ stor afstand mellem de to afdelinger. De økonomiske konsekvenser af justeringerne er medtaget i bilag 4.

Åbningstid

I enkelte høringssvar og henvendelser i forbindelse med høringsperioden gives der udtryk for, at den åbningstid, der ligger til grund for tildelingen af budget, ikke er retvisende.

Dette har givet anledning til, at forvaltningen har justeret den åbningstid, der ligger til grund for budgettildelingen for Elmegården, Dalgården, Ribisgården, De 3 Små Fisk, Hellerup Børnehus, Børnehuset Skovshoved og Kløvedalen. Justeringerne fremgår af bilag 1. De økonomiske konsekvenser af justeringerne er medtaget i bilag 4. Hvis de små justeringer af åbningstiden har betydning for forældrene, vil de blive varslet.

På baggrund af den endelige gennemgang bemærkes, at der foretages en ændring af beregningen af åbningstiden, så den beregnes ud fra et vægtet gennemsnit, der tager højde for antallet af børn pr. matrikel frem for et simpelt gennemsnit, hvilket medfører en marginal korrektion af tildelingsbeløbet. Af bilag 1 fremgår et eksempel på, hvad det betyder for hhv. et kommunalt og et selvejende dagtilbud.

Vikartildeling til køkkenpersonale

I flere høringssvar bemærkes det desuden, at der ikke tildeles vikardækning til køkkenpersonale, som det er tilfældet med det pædagogiske personale.

Forvaltningen har på baggrund af høringssvarene justeret tildelingsmodellen, så der tildeles et særskilt vikarbudget til køkkenpersonale på 5% – det samme som for pædagogisk personale. Det sker inden for den samme økonomiske ramme.

Eventuel tildeling af ekstra budget til dagtilbud med en pædagogandel på **over 70%**

I et høringssvar bemærkes det, at dagtilbud med en pædagogandel på mere end 70%, hvor en stor del af personalet har lang anciennitet, vil få et reduceret økonomisk råderum i den nye

tildelingsmodel. I høringssvaret foreslås derfor, at der tildeles ekstra budget til dagtilbud med en pædagogandel på over 70% og/eller pædagoger med lønninger, der overstiger gennemsnitslønningerne.

Forvaltningen anerkender, at tildelingsmodellen ikke tilgodeser dagtilbud med en særligt høj pædagogandel. Derfor har forvaltningen udarbejdet følgende to muligheder (a. eller b.), som forvaltningen indstiller til, at der træffes politisk beslutning om:

a. Ekstra tildeling af budget til dagtilbud med en pædagogandel på over 70%

Hvis der træffes beslutning om at tildele ekstra budget til dagtilbud med en pædagogandel på over 70%, vil det tilgodeses dagtilbud med en høj pædagogandel. Som det fremgår af bilag 6, vil tre dagtilbud – med udgangspunkt i pædagogandelen fra 2024 – derved få tilført ekstra budget. Det bemærkes, at det sker inden for en ramme på 300.000 kr., jf. bilag 1. Forvaltningen bemærker desuden, at det vil være med til at skabe et incitament til at hæve pædagogandelen på dagtilbudsområdet, hvis der træffes beslutning om at imødekomme forslaget.

Hvis der træffes beslutning herom, vil det samtidig betyde, at alle de dagtilbud, der ikke har en pædagogandel på over 70%, vil få en reduceret budgettildeling. Af bilag 6 fremgår, hvilke dagtilbud der havde en pædagogandel på over 70% i 2024, og hvad de ville have fået tildelt i ekstra budget, hvis forslaget havde været gældende i 2024. Det fremgår desuden, hvordan tildelingen til de resterende dagtilbud vil blive reduceret.

Forvaltningen bemærker, at der vil være ekstra administrative opgaver forbundet med denne løsning, da den ekstra tildeling skal beregnes manuelt.

b. Fastholde det gældende princip om tildeling til 70% pædagoger

Hvis der træffes beslutning herom, vil de dagtilbud, der har over 70% pædagoger ikke blive ekstra tilgodeset i budgettet. Samtidig vil de resterende dagtilbud (der ikke har en pædagogandel på over 70 %), og som udgør størstedelen, undgå reducere i deres tildeling som ved a.

Af bilag 4 fremgår, hvordan tildelingen til kommunens dagtilbud vil se ud, hvis man vælger b.

Forvaltningen bemærker, at denne løsning ikke vil medføre yderligere administrative opgaver. Det vil imidlertid heller ikke skabe incitament til at hæve pædagogandelen hos dagtilbuddene.

Indfasning af ny tildelingsmodel

Høringssvarene viser ikke enighed om, hvor lang indfasningen af den nye tildelingsmodel bør være. Flere har givet udtryk for, at der ønskes en lang indfasning af tildelingsmodellen for at sikre en gradvis tilpasning og mindske de økonomiske konsekvenser. I andre høringssvar gives der udtryk for et ønske om, at tildelingsmodellen indføres hurtigst muligt for at udligne de ubalancer, der er i den nuværende model.

Forvaltningen anbefaler, at den nye tildelingsmodel træder i kraft pr. 1. april 2026. Dette med henblik på at sikre, at ubalancerne i den nuværende model hurtigst muligt udlignes, samtidig med at dagtilbud, der står til at miste budget, har mulighed for at tilpasse sig til det nye budget. I praksis vil den nye tildelingsmodel blive anvendt i hele 2026, men de økonomiske konsekvenser af den nye tildelingsmodel vil først træde i kraft 1. april 2026, da differencen mellem den gamle og nye tildelingsmodel vil blive udlignet for første kvartal.

Det er forvaltningens vurdering, at det er muligt for dagtilbuddene at tilpasse sig til det nye budget, inden den nye tildelingsmodel træder i kraft. Vurderingen beror blandt andet på, at det

er muligt at varsle opsigelse af medarbejdere, hvis det er nødvendigt. Forvaltningen vurderer imidlertid, at det i de fleste tilfælde vil være muligt at tilpasse budgettet ved ikke at genbesætte stillinger som følge af løbende personaleomsætning.

Beregning af gennemsnitsløn

I flere hørings svar gives der udtryk for, at gennemsnitsløningerne, der ligger til grund for budgettildelingen, bør genberegnes årligt frem for hvert fjerde år, som forvaltningen har lagt op til.

Forvaltningen er opmærksom på, at den nye model løbende skal opdateres og vedligeholdes. Det betyder, at forvaltningen vil evaluere modellen efter to år – og herefter ved behov – med henblik på at vurdere, om den fortsat afspejler hverdagen i Gentofte Kommunes dagtilbud. Hvis forvaltningen vurderer, at der er behov for justeringer, vil en opdateret model blive forelagt Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen og ske inden for Dagtilbuds samlede økonomiske ramme, så længe det er muligt at leve op til krav om minimumsnormeringer.

Bilag

I vedlagte bilag 1 "Høringsnotat" fremgår et kort resumé af hørings svarene. I notatet forholder forvaltningen sig desuden til de indkomne høringsforslag.

Af bilag 2 "Hørings svar" fremgår alle hørings svar i deres fulde længde.

Af bilag 3 "Ny tildelingsmodel til dagtilbudsområdet" fremgår en beskrivelse af den nye, indstillede tildelingsmodel.

Af bilag 4 "Økonomisk sammenligning af nuværende og ny justeret tildelingsmodel" fremgår det, hvad den nye tildelingsmodel vil betyde for dagtilbuddene i Gentofte Kommune.

Af bilag 5 "Oversigt over sær aftaler i 2024" fremgår de sær aftaler, der indgår i den nuværende tildelingsmodel, men som bortfalder i den nye model.

Af bilag 6 "Oversigt over økonomi ved tildeling til dagtilbud med en pædagogandel på over 70%" fremgår, hvad det betyder, hvis der tildeles ekstra budget til dagtilbud med en pædagogandel på over 70%.

Af bilag 7 "Oversigt over proces" fremgår processen for den nye tildelingsmodel.

Af bilag 8 "Eksempel på overblik over forudsætninger og data" fremgår et eksempel på det materiale, der er udsendt til daginstitutionerne, og som viser de forudsætninger og data, der ligger til grund for budgettildelingen.

Økonomiske konsekvenser

Tildelingsmodellen er budgetneutral for kommunen, uanset om mulighed a eller b besluttes i forhold til pædagogandel.

Omfordelingen af den økonomiske ramme mellem de enkelte dagtilbud, hvis a (at tildele ekstra budget til dagtilbud med en pædagogandel på over 70%) havde været gældende i 2024, fremgår af bilag 6. Omfordelingen ved en beslutning om at fastholde b (tildeling til 70% pædagoger) fremgår af Bilag 4.

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At godkende den ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet - herunder træffe beslutning om:

- a) at tildele ekstra budget til dagtilbud med en pædagogandel på over 70% indenfor en ramme på 300.000 kr., eller
- b) at fastholde princippet om tildeling til 70% pædagoger.

2. At godkende, at den nye tildelingsmodel træder i kraft den 1. april 2026.

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Punkt 1a anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Helene Naur Brochmann (F) stemmer imod med følgende stemmeforklaring: 'SF tilslutter sig den nye tildelingsmodel som sådan, men mener ikke, at der skal tildeles ekstra budget til dagtilbud med en pædagogandel på over 70%'.

Punkt 2 anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Marie Brixtofte (V) og Helene Naur Brochmann (F) stemmer imod med følgende stemmeforklaring: 'Venstre og SF mener, at der højst bør være en 2% besparelse pr. år pr. institution og foreslår, at de ca. 253.711 kr., som meromkostningen som følge af en sådan ændret indfasningsmodel medfører, skal findes inden for budgetforliget'.

Bilag

1. Høringsnotat (5674141 - EMN-2024-07979)
2. Høringssvar (5699448 - EMN-2024-07979)
3. Ny tildelingsmodel til dagtilbudsområdet (5713510 - EMN-2024-07979)
4. Økonomisk sammenligning af nuværende og ny justeret tildelingsmodel (5713519 - EMN-2024-07979)
5. Oversigt over særaftaler i 2024 (5720213 - EMN-2024-07979)
6. Oversigt over økonomi ved tildeling til dagtilbud med en pædagogandel på over 70% (5752025 - EMN-2024-07979)
7. Oversigt over proces (5726759 - EMN-2024-07979)
8. Eksempel på overblik over forudsætninger og data (5734693 - EMN-2024-07979)

Punkt 3: Ændring af tilsynsfrekvens på dagtilbudsområdet

EMN-2025-00500

3 (Åben) Ændring af tilsynsfrekvens på dagtilbudsområdet

Sags ID: EMN-2025-00500

Resumé

Børneudvalget præsenteres for en ny ramme for tilsynsfrekvens på dagtilbudsområdet for 2025.

Gentofte Kommune har i 2024 deltaget i et Pilotprojekt sammen med Københavns Professionshøjskole om 'Tilsynspraksis' betydning for faglig ledelse på dagtilbudsområdet.'

I 1. kvartal 2025 kommer analyseresultaterne fra undersøgelsen vedrørende institutionslederens modtagelse –og omsætning af de pædagogiske tilsyn til forbedret pædagogisk praksis.

På baggrund af analyseresultaterne revideres vores nuværende tilsynspraksis - og konceptet for tilsynsrammen vil forventeligt ændres. Dette for at styrke kvaliteten i det pædagogiske tilsyn; der understøtter endnu bedre omsætning i den pædagogiske praksis.

Det vurderes derfor, at der vil være et behov for at justere på tilsynsfrekvensen i 2025, for at skabe den nødvendige tid til arbejdet med et nyt tilsynskoncept. Det bevirker Blandt andet, at de pædagogiske konsulenter skal på udvidet kursusvirksomhed i en ny standardiseret model.

På den baggrund forelægges til orientering i Børneudvalget at ændre tilsynsfrekvensen for 2025. I 2025 skal der derfor ikke gennemføres fokuserede tilsyn på dagtilbudsområdet, men i stedet, skal der gennemføres ordinære tilsyn i alle de daginstitutioner, der i 2024 modtog et fokuseret tilsyn. Den ændrede praksis for tilsyn er fortsat i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Baggrund

Dagtilbud fører jf. Dagtilbudsloven §5 tilsyn med kvaliteten (§7) i alle kommunes dagtilbud. Børneudvalget godkendte den 13. september 2022 den nuværende ramme for tilsyn på dagtilbudsområdet i Gentofte Kommune.

Det pædagogiske tilsyn er tilrettelagt over en toårig periode med et ordinært tilsyn det ene år og et fokuseret tilsyn det andet år. Det betyder, at alle institutioner modtager et pædagogisk observationstilsyn hvert år. Herudover vil der blive gennemført uanmeldte og skærpede tilsyn i det omfang det skønnes nødvendigt.

I 2025 skal der gennemføres et ordinært tilsyn i alle de institutioner, der i 2024 modtog et fokuseret tilsyn. I 2024 har der været 18 fokuserede tilsyn og 25 ordinære tilsyn. Det betyder, at der i 2025 vil blive gennemført 18 ordinære tilsyn. Det ordinære tilsyn gennemføres som et anmeldt observationstilsyn i dagtilbuddet, mens det fokuserede tilsyn, som har en mindre omfattende karakter, er et uanmeldt tilsyn af ca. en times varighed og fungerer som en opfølgning til det ordinære tilsyn.

Jf. Dagtilbudsloven §5 stk. 3 skal Kommunalbestyrelsen minimum hvert 2. år offentliggøre en tilsynsrapport for hver enkelt daginstitution. I henhold til nuværende tilsynsramme, er daginstitutionerne kun forpligtet til at offentliggøre deres ordinære tilsyn. Ved at føre ordinært tilsyn i alle de daginstitutioner, hvor der i 2024 blev gennemført et fokuseret tilsyn, vil alle

daginstitutioner fortsat have en gældende tilsynsrapport der er under to år gammel, som loven påkræver.

For at skabe rum til arbejdet med en ny tilsynsramme, herunder uddannelse af de pædagogiske konsulenter i en ny tilsynsramme, der skal sikre en højere grad af systematik og ensartethed og dermed også forbedre institutionernes mulighed for at omsætte tilsynet til nye faglige indsatser og en forbedret pædagogisk kvalitet, forelægges det Børneudvalget til orientering at ændre tilsynsfrekvensen for 2025.

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget:

At tage orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Bilag

Punkt 4: Godkendelse af serviceramme for befordring efter merudgifter § 86 barnets lov

EMN-2023-07760

Bilag

Serviceramme for hjælp til dækning af merudgifter efter § 86 til befordring

Høringssvar angående Serviceramme for hjælp til dækning af merudfter efter barnets lov

4 (Åben) Godkendelse af serviceramme for befordring efter merudgifter § 86 barnets lov

Sags ID: EMN-2023-07760

Resumé

Som en del af BDO's kørselsanalyse for Gentofte Kommune (2022) blev det besluttet, at serviceniveauet for de kørselsordninger, som kommunen anvender, skulle beskrives og revideres.

Disse beskrivelser af serviceniveauet forelægges til godkendelse i det relevante fagudvalg, hvorefter de behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Familie og Sundhed og Dagtilbud er i arbejdet med at beskrive serviceniveauet blevet opmærksom på, at vurderingen om behovet for og sagsbehandlingen af befordring, jf. Barnets lov § 86, har været delt mellem Familie og Sundhed og Dagtilbud på trods af, at Familie og Sundhed har afgørelseskompetencen på alle øvrige udgifter til hjælp til dækning af merudgifter på børnehandicapområdet.

På den baggrund forelægges det til godkendelse i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at overdrage budgettet til befordring af børn til og fra specialdagtilbud fra Dagtilbud til Familie og Sundhed, og dermed også beslutningen om at vurdere behovet for befordring ud fra en helhedsorienteret vurdering af barnet og familiens behov.

I forlængelse heraf er der udarbejdet en samlet beskrivelse af serviceniveauet for hjælp til dækning af merudgifter efter § 86 til befordring, som ligeledes forelægges til godkendelse i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Baggrund

På baggrund af Budgetaftale 2021-2022 gennemførte BDO en analyse af visiteret kørsel med borgere i Gentofte Kommune. Udover at identificere mulige effektiviseringspotentialer viste analysen også, at der var behov for en større ensretning af visitationen på området. Som en del af denne ensretning blev der peget på, at serviceniveauet i forhold til flere kørselsordninger ikke var tydeligt nok formuleret og/eller nedskrevet. Arbejdet med at nedskrive de enkelte ordningers serviceniveau blev derfor igangsat. Den politiske godkendelse af beskrivelsen af serviceniveauet for de forskellige kørselsordninger foregår således, at de beskrivelser af serviceniveauet, som skal behandles af samme fagudvalg, i videst muligt omfang behandles samlet i det pågældende udvalg, hvorefter de behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

I forbindelse med orientering om BDO's analyse af kørsel i Økonomiudvalget den 20. februar 2023 (punkt 9) – fremgik det af dagsordensteksten at: "Forslag til det fremadrettede serviceniveau for den enkelte kørselsydelse vil blive forelagt for de relevante fagudvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen."

Servicerammerne for lægekørsel samt kørselsordninger på voksenhandicapområdet er således blevet behandlet i Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget med afsluttende behandling på kommunalbestyrelsesmøde den 26. februar 2024 (punkt 9). Serviceniveauerne for skolekørsel

og kørsel til særlige klubtilbud er blevet behandlet i Skoleudvalget med afsluttende behandling på kommunalbestyrelsesmøde den 29. april 2024 (punkt 30).

I arbejdet med beskrivelsen af serviceniveauet er Dagtilbud og Familie og Sundhed blevet opmærksomme på, at det vil give en mere ensartet behandling for borgerne at samle beslutningskompetencen, og dermed også sagsbehandlingen under samme foranstaltningsområde i stedet for at have sagsbehandlingen vedrørende befordring i henhold til Barnets lov §86 delt mellem Dagtilbud og Familie og Sundhed.

På den baggrund er der således udarbejdet en samlet beskrivelse af serviceniveauet for alt befordring på børnehandicapområdet efter barnets lov.

Beskrivelse af serviceniveauet for hjælp til dækning af merudgifter efter barnets lov § 86 befordring, forelægges hermed til politisk godkendelse i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Om beskrivelse af serviceniveauet for hjælp til dækning af merudgifter efter §86 i barnets lov til befordring

Målgruppen for hjælp til dækning af merudgifter til befordring efter §86 i Barnets lov er borgere, der i hjemmet forsørger børn og unge under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse.

Der er altid tale om en konkret og individuel helhedsorienteret vurdering af barnets funktionsnedsættelse eller lidelse og det deraf afledte hjælpebehov.

Det er en betingelse, at merudgifterne er en konsekvens af den nedsatte funktionsevne eller den indgribende kroniske eller langvarige lidelse og ikke kan dækkes efter andre bestemmelser i barnets lov eller anden lovgivning.

Beskrivelsen af serviceniveauet er vedlagt som bilag 1. Af hovedpunkter herfra kan nævnes ud over det, der er anført ovenfor om målgruppen mv.:

- De sandsynliggjorte merudgifter skal samlede mindst udgøre minimumsbeløbet på 5.718 kr. (2025) årligt. Beregningen sker ud fra de samlede nødvendige merudgifter
- Der er ikke bestemte grænser for, hvor meget støtte der kan ydes til befordring
- Der kan ydes hjælp til befordring for de udgifter, der ligger udover, hvad børn uden et handicap på samme alder og i samme livssituation har
- Hjælp til dækning af nødvendige merudgifter til befordring kan ydes uanset befordringsform

Forud for den politiske behandling i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen har Handicaprådet på dets møde den 17. februar 2025 fået beskrivelsen af serviceniveauet i høring. Handicaprådets høringssvar indgår i sagen som bilag 2.

Økonomiske konsekvenser

I forlængelse af overdragelsen af bevillingsansvaret for merudgifter til befordring efter §86 i Barnets lov skal budgettet på 633.000 kr. flyttes i 2025 og frem fra bevillingsområdet Dagtilbud til Bevillingsområdet Familie og Sundhed.

Indstilling

Børn, Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At budgettet vedrørende befordring af børn til specialdagtilbud overdrages fra Dagtilbud til Familie og Sundhed, og heraf også beslutningskompetencen om tildeling af befordring til børn visiteret til et specialdagtilbud.
2. At beskrivelse af serviceniveau for hjælp til dækning af merudgifter efter barnets lov § 86 befordring godkendes.

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Punkt 1 og 2 anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Serviceramme for hjælp til dækning af merudgifter efter § 86 til befordring (5721364 - EMN-2023-07760)
2. Høringssvar angående Serviceramme for hjælp til dækning af merudfter efter barnets lov (5749203 - EMN-2024-07592)

Punkt 5: anbefalinger om unge og søvn fra §17 stk. 4-udvalget Sammen om alle unges trivsel

EMN-2025-00702

Bilag

Anbefalinger til stående udvalg og Kommunalbestyrelsen om unge og søvn

Høringssvar fra Handicaprådet

Høringssvar fra STX gymnasierne

Høringssvar fra Bakkegårdsskolen

Høringssvar Dyssegårdsskolen

Høringssvar Gentofte Skole

Høringssvar Munkegårdsskolen

Høringssvar Ordrup Skole

Høringssvar fra Skovgårdsskolen

Høringssvar fra Tjørnegårdsskolen

Høringssvar fra Ungdomsskolen

5 (Åben) Anbefalinger om unge og søvn fra §17 stk. 4-udvalget Sammen om alle unges trivsel

Sags ID: EMN-2025-00702

Resumé

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Skoleudvalget, Børneudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal behandle anbefalingerne om unge og søvn fra §17 stk. 4-udvalget Sammen om alle unges trivsel.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog den 19. juni 2023, pkt. 15 og 16, strategien Sammen om unges trivsel og kommissoriet for §17 stk. 4-udvalget Sammen om alle unges trivsel.

§17 stk. 4-udvalget Sammen om alle unges trivsel skal med afsæt i "En Ung Politik" og strategien "Sammen om unges trivsel" fokusere på at styrke unges trivsel og forebygge mistrivsel. Der sigtes mod at nå alle unge, uanset trivselsniveau, gennem en målrettet, systematisk og handlekraftig trivselsfremmende ungeindsats.

Formålet med udvalgets arbejde er at styrke den strukturelle forebyggelse ved dels at søge national indflydelse på eksempelvis lovgivning og dels at skabe trivselsfremmende rammer for ungelivet lokalt gennem styring og regulering.

Fra august 2024 til januar 2025 har udvalget arbejdet med anbefalinger til strukturelle tiltag, der kan bidrage til, at unge i Gentofte Kommune får nok og god nok søvn. Udvalget har i arbejdet med unge og søvn fået inspiration fra eksperter om indsatser på strukturelt niveau.

Alle har brug for god og nok søvn for at klare sig i dagligdagen. I Gentofte Kommune sover alt for mange teenagere for lidt - hver nat - og det går ud over deres trivsel og deres evne til at lære, koncentrere sig og indgå i relationer. Der er solid evidens for, at søvn styrker immunforsvar, hukommelse, kreativitet og er med til at forebygge stress, angst og depression. God og nok søvn er lige så afgørende for, at vi trives og har det godt, som sund kost og motion. Alligevel får alt for mange unge - og voksne - for lidt og for dårlig søvn. Manglende søvn og søvn af dårlig kvalitet har negative konsekvenser for både indlæringsevne, sociale kompetencer samt fysisk og mental sundhed. Hvis unge skal have de bedste forudsætninger for at udvikle sig fysisk, psykisk og socialt samt klare sig godt i uddannelsessystemet er søvnen særligt afgørende.

Anbefalingerne til strukturelle indsatser for unge og søvn skal fremme visionen fra EN UNG POLITIK om, at alle unge lever gode ungeliv, som også er et godt afsæt for voksenlivet. For at realisere visionen er det afgørende, at unge bliver mødt med søvnunderstøttende rammer, der hvor de færdes fx i skole, fritidsliv og hjemme. For at skabe forandringer i unges søvnadfærd kræver det, at unge og voksne omkring dem har viden om søvnens betydning for trivsel, læring og fællesskaber, og at unge mødes af rammer, der understøtter forudsætningerne for god og nok søvn. International og national forskning og best practise fra andre kommuner i Danmark peger på, at rammer og strukturelle indsatser kan understøtte unges søvnvaner positivt.

På baggrund af §17 stk. 4-udvalget drøftelser anbefales følgende strukturelle tiltag for unge og rusmidler:

- Senere mødetid på skoler og ungdomsuddannelser
- Fast mødetid alle ugens dage for alle elever
- Udendørsaktivitet i løbet af skoledagen
- Tidlige afleveringstidspunkter og tydelige rammer for annoncering af lektier og afleveringer
- Søvn som tværgående indsatsområde
- Haltetider til ungeaktiviteter, der understøtter gode rammer for søvn
- Søvn i undervisningen
- Generel opfordring til unge, forældre og andre aktører i unges liv om gode søvnvaner
- Lokale søvnvejledere i unges hverdag
- Søvnunderstøttende struktur for eksaminer
- Formidling af kostens betydning for god søvn

Forslaget til anbefalingerne om unge og søvn er vedtaget af §17 stk. 4-udvalget på udvalgets møde den 21. januar 2025, pkt 4.

Forud for §17 stk. 4-udvalgets møde, havde udvalget modtaget en række høringssvar vedlagt som bilag:

- Høringssvar fra Handicaprådet
- Høringssvar STX Gymnasierne
- Høringssvar Bakkegårdsskolen
- Høringssvar Dyssegårdsskolen
- Høringssvar Gentofte Skole
- Høringssvar Munkegårdsskolen
- Høringssvar Ordrup Skole
- Høringssvar Skovgårdsskolen
- Høringssvar Tjørnegårdsskolen
- Høringssvar Ungdomsskolen

Folkeoplysningsudvalget, Senior- og Integrationsrådet har ikke kommentarer til anbefalingerne om unge og søvn.

Flere skoler påpeger, at unges søvn er forældrenes ansvar. Ligeledes efterspørger flere skoler mere forpligtende anbefalinger. Generelt er skoler og ungdomsuddannelser ikke indstillet på at arbejde med senere mødetider med undtagelse af Ungdomsskolen, der som den eneste skole har arbejdet med senere mødetider. Handicaprådet understreger, at der skal tages hensyn til unge med særlige behov.

På baggrund af de indkomne høringssvar, der grundlæggende er positive overfor ambitionen i anbefalingerne, men flere efterspørger mere forpligtende anbefalinger, har §17 stk. 4-udvalget på mødet den 21. januar 2025 skærpet ordlyden fra opfordring til forventning, hvor det har været relevant samt ændret titlen "Generel opfordring til gode søvnvaner" til "Generel opfordring til unge, forældre og andre aktører i unges liv om gode søvnvaner".

De indkomne høringssvar har ikke givet anledning til yderligere ændringer i anbefalingerne.

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Skoleudvalget, Børneudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At vedtage anbefalingerne om unge og søvn

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Dato: 28-01-2025

Udsat.

Udvalg: Skoleudvalget

Dato: 05-02-2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet skoleudvalget bemærker, at det i forhold til, hvad der vedrører folkeskolen, skal være op til de enkelte folkeskoler i samarbejde med skolebestyrelserne at beslutte om og i hvilket omfang de enkelte anbefalinger omsættes lokalt.”

Udvalg: Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Dato: 24-02-2025

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget bemærker, at det skal være op til administrationen i Borger, Erhverv, Beskæftigelse og Integration og ikke mindst de unge selv at beslutte om, og i hvilket omfang, de enkelte anbefalinger omsættes lokalt. Søren Heisel (A) undlod at stemme.

Beslutninger:

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at vedtage anbefalingerne om unge og søvn, idet Børneudvalget bemærker, at det skal være op til de enkelte tilbud og institutioner inden for Børneudvalgets ressortområde og ikke mindst de unge selv og deres forældre at beslutte, om og i hvilket omfang de enkelte anbefalinger omsættes lokalt.

Bilag

1. Anbefalinger til stående udvalg og Kommunalbestyrelsen om unge og søvn (5723105 - EMN-2025-00702)
2. Høringssvar fra Handicaprådet (5722948 - EMN-2025-00702)
3. Høringssvar fra STX gymnasierne (5722949 - EMN-2025-00702)

4. Høringssvar fra Bakkegårdsskolen (5722947 - EMN-2025-00702)
5. Høringssvar Dyssegårdsskolen (5722968 - EMN-2025-00702)
6. Høringssvar Gentofte Skole (5722965 - EMN-2025-00702)
7. Høringssvar Munkegårdsskolen (5722963 - EMN-2025-00702)
8. Høringssvar Ordrup Skole (5722951 - EMN-2025-00702)
9. Høringssvar fra Skovgårdsskolen (5722942 - EMN-2025-00702)
10. Høringssvar fra Tjørnegårdsskolen (5722943 - EMN-2025-00702)
11. Høringssvar fra Ungdomsskolen (5722950 - EMN-2025-00702)

Punkt 6: Orientering om status på implementering af barnets lov

EMN-2025-00084

6 (Åben) Orientering om status på implementering af barnets lov

Sags ID: EMN-2025-00084

Resumé

Skole- og Børneudvalget orienteres om, at forvaltningens deltagelse i evaluering af Børnene Først, og herunder barnets lov.

Social-, Bolig-, og Ældreministeriet har bedt Det nationale forsknings- og analysecenter for velfærd (herefter VIVE) om at gennemføre en evaluering af Børnene Først-reformen og herunder barnets lov i perioden 2024-2029. Gentofte Kommune skal deltage i evalueringens landsdækkende aktiviteter og indgår desuden som en af 10 casekommuner i evalueringen.

Baggrund

VIVE skal blandt andet evaluere hvordan og hvorvidt initiativerne i barnets lov bliver implementeret samt hvordan børne- og ungerådsgiverne oplever de nye lovmæssige rammer for deres arbejde.

I evalueringen har VIVE opstillet følgende evalueringsspørgsmål som guidende for evalueringen:

- Er reformens initiativer implementeret i praksis – og er der behov for justeringer?
- Hvordan oplever de fagprofessionelle, børnene, de unge og familierne de nye rammer?
- Oplever børnene og de unge, at de ønskede forandringer er skabt?
- Sker der en udvikling i den ønskede retning?

VIVE vil gennemføre evalueringen i perioden 2024-2029 med fokus på devaluering fra 2024-2027 og en slutevaluering fra 2027-2029. Evalueringsdesignet er tilrettelagt i fire tematikker:

1. Implementering af barnets lov og udvikling i kommunernes sagsbehandling
2. Børnene og de unges oplevelse af sagsbehandlingen, inddragelse, oplevelse af støtteindsatser og anvendelse af rettigheder
3. Udvikling i den generelle anvendelse af indsatser samt opfølgning på udvalgte nye indsatser og konkrete tiltag
4. Børnene og de unges trivsel, øvrige resultater og eventuelle effekter af reformen

Evalueringen er opdelt i en landsdækkende spørgeskemaundersøgelse og en mere dybdegående undersøgelse i 10 casekommuner.

Den landsdækkende spørgeskemaundersøgelse har fokus på at afdække forudsætningerne for implementeringen af intentionerne i Børnene Først og barnets lov, oplevelsen af den nye sagsbehandlingspraksis og udviklingen i implementeringen over tid.

Spørgeskemaundersøgelsen skal besvares af kommunens myndighedsledere samt børne- og ungerådsgivere i 2025, 2027 og 2029.

Den dybdegående caseundersøgelse i 10 casekommuner har fokus på at opnå dybdegående viden om sammenhængen mellem årsager og virkninger i reformen. Der skal i denne del af evalueringen gennemføres en række evalueringsaktiviteter, heriblandt interviews med børne- og ungerådsgivere, interviews med almenområdet, videooptagelser af møder og gennemgang af sagsakter.

Forvaltningen vurderer, at der vil tilgå betydningsfuld læring til organisationen i den periode, hvor evalueringen foregår. Forvaltningen er dog opmærksom på, at deltagelse i evalueringen som casekommune kræver investering af medarbejderressourcer til både at drifte og bidrage i evalueringen løbende.

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Skoleudvalget og Børneudvalget:

At orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Skoleudvalget

Dato: 05-02-2025

Taget til efterretning.

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Bilag

Punkt 7: Kvartalsrapport Børneudvalget 4. Kvartal 2024

EMN-2024-08220

Bilag

Kvartalsrapport Børneudvalget 4. kvartal 2024

Budgetændringer 4. kvartal 2024, Børneudvalget

Opfølgning tidligere opgaveudvalg

7 (Åben) Kvartalsrapport Børneudvalget 4. Kvartal 2024

Sags ID: EMN-2024-08220

Resumé

Børneudvalget gives en Kvartalsrapportering for 4. kvartal 2024 (Bilag 1), Budgetændringer (bilag 2) og Opfølgning fra tidligere opgaveudvalg (bilag 3)

Baggrund

Dagtilbud

I Kvartalsrapporten indgår en årsstatus, som danner overblik over indikatorer på dagtilbudsområdet i 2024 og udviklingen de seneste år.

Der indgår uddybende data og vurderinger på en stor del af indikatorerne, hvor data er opgjort på årsniveau herunder:

- Opgørelsen af uddannelsesdækning
- Normering 2023
- Vurderingen af børnekompetencer, trivsel, motorik og sprog
- Forældretilfredshed fra dialogprofilerne
- Personalets sygefravær og personaleomsætning

Derudover indgår afsnit om Støtte til børn med særlige behov herunder sagsbehandlingstider.

Børn og Familie

Siden april 2023 har alle kommunale skoler og dagtilbud haft tilknyttet en socialrådgiver og en familiekonsulent. I Kvartalsrapporten indgår opgørelse over aktiviteter i den fremskudte indsats, hvor det fremgår, at den primære aktivitet på skoler og i dagtilbud består i sparring til fagligt personale.

Der ses igen i 2024 en markant stigning i underretninger, der primært kommer fra fagpersoner. Udviklingen er særligt båret af underretninger fra psykiatrien, Skoler står fortsat for en stor andel af underretningerne, mens antallet af underretninger fra politiet er faldet en smule i 2024 sammenholdt med tidligere.

Antallet af sager i børn og familie har set en stigning igen i 2024, om end et mindre fald i andet halvår af 2024. Dette skyldes, at der afsluttes flere sager end tidligere på året, og at der er kommet relativt færre nyoprettede sager i andet halvår af 2024 end første halvår. Der ses en stigning i sagsbehandlingstider på §86, §87 og §90 i andet halvår af 2024, der dels skyldes en stor tilgang af nyuddannet personale efter vakancer i Specialteam, samtidig med generelt stigende antal sager.

Der ses fortsat en stigning i anbringelser i 2024, herunder også en fortsat stigende andel af anbringelserne, som Gentofte kommune har betalingsforpligtigelsen. Det stigende antal anbragte børn og unge skyldes blandt andet flere børn og unge med alvorlige psykiatriske diagnoser og heraf mistrivsel samt at barnets lov per 1. januar 2024 har fokus på hele søskendeflokke frem for de enkelte børn og unge.

SSP

I Kvartalsrapporten indgår Justitsministeriets opgørelse over udvikling i antal sigtelser vedrørende aldersgruppen fra 10-17 år for perioden 2021-2023. Opgørelsen udgives et år forskudt, og næste opgørelse hvor 2024 indgår udkommer i begyndelsen af 2026.

I Kvartalsrapporten indgår opgørelse over SSP-samarbejdets model §115 udvalg, hvor der ses et generelt fald i antal registrerede sager om end en væsentlig stigning i gadeuorden i 2024.

Gadeplansteamets indsatser er ligeledes opgjort, og består fortsat særligt i tryghedsindsatser og relationsbåret arbejde.

Tandplejen

Fritvalgsordningen for børn og unge samt venteliste til tandregulering følges. Opgørelse indgår i Kvartalsrapporten. Der ses en stigning i antallet der anvender fritvalgsordningen, og et fald i venteliste til tandregulering.

Antallet af patienter/visiterede borgere der har været i følgende tilbud – Specialtandpleje, Omsorgstandplejen og Socialtandplejen i 2024 er også opgjort, der ligger relativt ensartet fra 2022 til 2024, med en mindre stigning i antal borgere tilknyttet. Specialtandplejen ser en større stigning i tilmeldte borgere, der skyldes tilgangen af Holbæk kommune i samarbejdet.

Sundhedsplejen

I Kvartalsrapporten indgår opgørelser over antal nyfødte der er ført tilsyn med, opgørelser over svangreomsorg til familier der har et særligt behov samt antallet af forældregrupper. Et generelt faldende børnetal i Gentofte kommune afspejler sig i et faldende antal af tilsyn og gravidetsbesøg.

Sociale institutioner

I Kvartalsrapporten indgår opgørelse på belægningsprocent, der har været kendetegnet ved en høj andel i 2024 samt et større salg end forventet. I Kvartalsrapporten indgår også opgørelser over salg til andre kommuner, og andel af pladser der anvendes af Gentofte Kommune. I Kvartalsrapporten opgøres Socialtilsynets tilsyn, hvor det fremgår at de sociale institutioner generelt har en høj score. Dette indikerer, at de i høj grad opfylder socialtilsynets kvalitetskriterier.

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget:

At tage Kvartalsrapporteringen for 4. kvartal 2024 til efterretning

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Bilag

1. Kvartalsrapport Børneudvalget 4. kvartal 2024 (5722065 - EMN-2024-08220)
2. Budgetændringer 4. kvartal 2024, Børneudvalget (5716981 - EMN-2024-08220)
3. Opfølgning tidligere opgaveudvalg (5712433 - EMN-2024-08220)

Punkt 8: Årsplan for Børneudvalget - marts 2025

EMN-2024-07771

Bilag

Årsplan for Børneudvalget - marts 2025

8 (Åben) Årsplan for Børneudvalget - marts 2025

Sags ID: EMN-2024-07771

Resumé

Børneudvalget orienteres om temaer og indhold på kommende udvalgmøder.

Baggrund

Årsplanen for Børneudvalget giver udvalgets medlemmer mulighed for løbende at prioritere emner til behandling.

Årsplanen viser forventede sager til behandling på udvalgets kommende fire møder.

Årsplanens formål er at være med til at sikre:

- At udvalget når gennem sit ressortområde på et vist niveau i løbet af et år
- At der kan koordineres på tværs af udvalgene
- At de øvrige kommunalbestyrelsesmedlemmer, som ikke sidder i udvalget, har indblik i, hvad der forventes drøftet på udvalgmøderne

Årsplanen opdateres hvert kvartal.

Se bilag Årsplan for Børneudvalget – marts 2025.

Senest opdaterede version gøres tilgængelig på Politikerportalen efter udvalgets behandling af den.

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget:

At orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Bilag

1. Årsplan for Børneudvalget - marts 2025 (5666358 - EMN-2024-07771)

Punkt 9: Meddelelser og eventuelt 4. marts 2025

EMN-2024-05797

9 (Åben) Meddelelser og eventuelt 4. marts 2025

Sags ID: EMN-2024-05797

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Forvaltningen orienterede om de seneste data omkring omgørelsesprocenter på Familie og Sundheds område.

Forvaltningen orienterede endvidere om kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet.

Bilag

Punkt 10: Underskrift Børneudvalget 4. marts 2025

EMN-2024-05798

10 (Åben) Underskrift Børneudvalget 4. marts 2025

Sags ID: EMN-2024-05798

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

.

Bilag