

# REFERAT Seniorrådet d. 15-04-2026

**Mødedato** Onsdag d. 15. april 2026 kl. 15:00

**Mødested** Udvalgslokale 1

**Mødedeltagere** Susanne Borch, Karen Schur, Alf Wennevold, Anni Pilgaard, Else Ørsted, Hanne Cortsen, Helle Mazanti, Martin Gormsen, Richard Hjortebjerg

# Indholdsfortegnelse

Møde i Seniorrådet den 15. april 2026.....	3
--	---

# **Punkt 1: Møde i Seniorrådet den 15. april 2026**

EMN-2026-00199

## 1 (Åben) Møde i Seniorrådet den 15. april 2026

**Sags ID:** EMN-2026-00199

### Dagsorden

#### Kl. 15.00-17.00

1. Seniorrådets deltagelse ved Aktive Forårsdage 2026  
v/Karen Schur og Hanne Cortsen

Den 16. april deltager Seniorrådet med stand og informationsmateriale i Gentofte Sportspark.

2. Strategidag om Seniorrådets arbejde i valgperioden

Strategidagen afholdes den 18. maj kl. 09.00-12.00 og faciliteres af Dorthe Hove Olesen med afsæt i:

- Rammesætning
- Målsætning
- Rådets samarbejde

3. Introduktion til ældreområdet  
v/Tina Roikjer Køtter, chef for Pleje og Sundhed

4. Danske Ældreråd / Forretningsudvalget  
v/Alf Wennevold

5. Meddelelser fra formanden og medlemmerne

6. Næste møde – onsdag den 20. maj 2026

7. Eventuelt

### Referat:

#### 1. Seniorrådets deltagelse ved Aktive Forårsdage 2026

Karen Schur og Hanne Cortsen præsenterede det nye udstillingsmateriale, der benyttes for første gang ved Aktive Forårsdage i Sportsparke den 16. april. Foruden en roll-up og postkort medbringes spørgeskema, hvor borgerne kan deltage i quiz med mulighed for at vinde en præmie.

Det aftales, at postkortene herefter også fordeles på kommunens plejehjem, biblioteker og andre relevante steder:

- Susanne Borch: Tværbommen
- Karen Schur: Vennerslund og Strandlund
- Anni Pilgaard: Dyssegård Bibliotek og Vangede Bibliotek
- Hanne Cortsen: Gentofte Hovedbibliotek
- Helle Mazanti: Byens Hus
- Martin Gormsen: Gentofte Bibliotek og Jægersborg Bibliotek
- Richard Hjortebjerg: Ordrup Bibliotek
- Helle Frederiksen: Borgerservice

## 2. Strategidag om Seniorrådets arbejde i valgperioden

Strategidagen afholdes den 18. maj kl. 9-12 på rådhuset med indgang via Jobcentret/Maltegårdsvej 1.

Forud for mødet var udsendt beskrivelse af Strategidagens overordnede formål, nemlig at etablere en fælles strategi og rammer for Seniorrådets fremtidige arbejde igennem tre programpunkter:

- Rammesætning: Etablering af et fælles billede af, hvad Seniorrådet er sat i verden for med afsæt i den formelle beskrivelse af rammerne for senior- og ældreråd og i uddrag fra det oplæg v. Danske Ældreråd, som alle nye medlemmer har deltaget i.
- Strategi og mål: Grundig drøftelse af idéer og drømme for rådets fremtidige strategiske pejlemærker igennem en faciliteret, visuel proces, hvor rådet sammen indkredser de vigtigste pejlemærker.
- Rådets arbejdsproces: Workshopen afsluttes med drøftelse af, hvordan samarbejdet ønskes, både internt i rådet og med de vigtigste interessenter.

Dagen faciliteres af ekstern konsulent, organisationspsykolog Dorthe Hove Olesen, og vil foregå som en vekselvirkning imellem korte oplæg, fælles drøftelser og drøftelser/arbejde i mindre grupper.

Medlemmerne blev opfordret til forud for Strategidagen at gøre sig overvejelser om, hvilke visioner, de ønsker realiseret i det kommende år (2. halvår 2026-1. halvår 2027).

På Martin Gormsens spørgsmål vedrørende kommunale pejlemærker, der kunne inddrages i workshopen, svarede Tina Roikjer Køtter, at de politiske mål først behandles på møde i Sundheds-, Ældre- og Forebyggelsesudvalget den 25. juni 2025. Susanne Borch tilføjede, at udvalgets formand, Katja S. Johansen, efterfølgende gerne deltager på et kommende møde i Seniorrådet for yderligere at uddybe.

På Hanne Cortsens forespørgsel om tidshorisonten for budget, oplyste Tina, at dette først forventes til efteråret.

## 3. Introduktion til ældreområdet

Med referatet udsendes Tina Roikjer Køtters præsentation. Området Ældre og Sundhed ledes af Tina som afdelingschef, mens Forebyggelse og Sundhedsfremme ledes af afdelingschef Clea Hinrichsen.

Alf Wennevold rejste spørgsmålet, om det var overvejet, hvorvidt den nuværende inddeling af aldersgruppen 80+ er hensigtsmæssig, eller om det ville være mere relevant at skelne mellem grupperne 80 år og 90 år. Tina oplyste, at denne opdeling anvendes i kommunens egne undersøgelser.

Karen Schur spurgte, om sygeplejersker indgår som en del af de respektive teams. Tina oplyste, at det er hensigten at implementere dette på sigt.

#### **4. Danske Ældreråd / Forretningsudvalget**

Susanne Borch oplyste, at Alf Wennevold havde orienteret hende om, at der ikke var nyt at meddele fra Regionsældrerådet, idet der ikke nyligt havde været møde i Forretningsudvalget.

Susanne orienterede herefter om, at hun og Karen Schur samme dag havde deltaget på vegne af Gentofte Kommunes seniorråd i møde med for- og næstformand fra senior- og ældreråd i Gladsaxe, Herlev, Ballerup, Lyngby-Taarbæk, Rødovre, Egedal, Furesø og Rudersdal kommuner. Mødet var indkaldt af Jørn Gettermann, formand for Lyngby-Taarbæk Seniorråd og bestyrelsesmedlem i Danske Ældreråd, for at afdække, om der var fælles interesse for at etablere et netværk under 'Sundhedsråd København Omegn Nord'.

Efter fælles drøftelse blev følgende beslutninger truffet:

- At opnå indsigt i og sikre indflydelse på Sundhedsrådets beslutninger gennem dialog, hvor netværket bidrager med erfaringer og konkret viden. Netværket skal fungere som Sundhedsrådets direkte bindeled til de borgere, rådet er sat til at betjene.
- Der var enighed om at afholde 5-6 møder årligt, og at netværkets medlemmer skal udgøres af formændene for de respektive senior- og ældreråd samt ét medlem fra hvert råd med særlig ekspertise på området.
- Som tovholder blev Jørn Gettermann valgt, mens Michael Folke Hellensberg, formand for Rødovre Seniorråd, blev valgt som suppleant.
- Der var desuden enighed om at udarbejde en forretningsorden.

Det aftaltes, at deltagerne kontakter deres kommunale sundhedsrådsmedlem og orienterer om de beslutninger, som netværket er nået frem til. Parallelt hermed forsøges det at opnå direkte kontakt til formanden for Sundhedsrådet.

Som medlem af Danske Ældreråd kunne Jørgen Gettermann desuden oplyse, at bestyrelsen arbejder for at opnå repræsentation i det kommende patient- og pårørenderåd.

#### **5. Meddelelser fra formanden og medlemmerne**

Karen Schur orienterede om Ældrenetværket, der opstod på baggrund af Gentofte Kommunes afholdelse af arrangementet Bekæmp Ensomheden i 2024. Netværket består i dag af frivillige foreninger og organisationer i kommunen med det formål at skabe et mere socialt ældreliv og fællesskaber for borgerne. I deres folder finder man inspiration til en række senioraktiviteter i Gentofte fra både kommunen, foreninger, kirker og andre aktører. Netværket har løbende flere initiativer i gang og afholder jævnligt møder på forskellige lokationer.

Karen havde desuden haft møde med lederne på Kløckershøve og Salem.

Hanne Cortsen havde besøgt Jægersbøghave, hvor hun blev vist rundt af forstanderen og samtidig fik en god snak med vedkommende.

Alf Wennevold foreslog, at personale med anden etnisk baggrund kunne inddrage deres sprog i samtaler med beboerne. Sophie Harms bemærkede, at en del beboere er ved at miste sproget, men at det kunne være relevant at lade personalets kulturelle baggrund komme til udtryk på andre måder.

Helle Mazanti deltog i sit første møde i Tilgængelighedsforum, hvilket hun fandt meget interessant og givende. Næste møde finder sted den 15. juni med en planlagt rundtur i kommunen.

Martin Gormsen deltog i beboer- og pårønderrådsmøde på Nymosehave, hvor de væsentligste emner var madudbuddet og ombygning. Ledelsen berørte også udfordring med genansættelser og kvalifikationsniveauet. I den forbindelse nævnte Martin, at plejehjemmet benytter forskellige systemer (herunder Bristol score), hvilket bidrager til en effektiv og nem kompetenceudvikling blandt personalet.

Anni Pilgaard deltog i beboer- og pårønderrådsmøde på Sønderøhave, hvor det var en udfordring at hverve beboere til rådet, idet en betydelig del er ramt af demens. Under mødet blev også drøftet tidspunktet for servering af den varme mad, der nu tilbydes til middag. Desuden blev det bemærket, at deres bil med plads til seks personer i øjeblikket ikke benyttes, da det har vist sig vanskeligt at finde en frivillig chauffør.

## **6. Næste møde – onsdag den 20. maj 2026**

### **7. Eventuelt**

Intet under dette punkt.

## **Bilag**