

# REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 27-10-2025

**Mødedato** Mandag d. 27. oktober 2025 kl. 19:00

**Mødested** Rådssalen

**Mødedeltagere** Michael Fenger, Søren B. Heisel, Pia Nyring, Karen Riis  
Kjølbye, Jesper Marcus, Katja Johansen, Britta Johanna Riis, Christina  
Benedicte Wex, Stig Wall, Malene Brandt, Teit Andersen, Anton  
Brüniche-Olsen, Ann Sophie Friis, Anne Hjorth, Morten Løkkegaard  
(Fravær), Marie Brixtofte, Frederik Dehlholm, Helene Naur  
Brochmann, Ane Palsberg, Mads Justsen (stedfortræder for Morten  
Løkkegaard)

## Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra formanden.....	3
Lokalplan 448, Novo Nordisk ved Hagedornsvej og Lagergårdsvej, samt tillæg 3 til Kommuneplan	5
Anlægsbevilling til sorteringsanlæg på Hovedbiblioteket.....	10
Julebelysning.....	13
Venskabsbysamarbejde.....	16
Fjern bøvlet - Økonomiudvalget.....	20
Økonomisk rapportering for 3. kvartal 2025.....	25
Godkendelse af forslag til kommissorium for opgaveudvalget Bedre anbringelser.....	29
Godkendelse af forslag til kommissorium for § 17, stk. 4 udvalg for politikere om mulighederne for	33
Udpegning af medlemmer til opgaveudvalget Teknologiske velfærdsløsninger på social- og sundhe	38
Underskrift.....	42

## **Punkt 1: Meddelelser fra formanden**

EMN-2021-08220

## **1 (Åben) Meddelelser fra formanden**

**Sags ID:** EMN-2021-08220

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 27. oktober 2025

Ingen meddelelser.

### **Bilag**

## **Punkt 2: Lokalplan 448, Novo Nordisk ved Hagedornsvej og Lagergårdsvej, samt tillæg 3 til Kommuneplan 2025. Offentlig høring**

EMN-2025-02791

### **Bilag**

2025-09-10\_Tillæg 3 til Kommuneplan 2025

Lokalplan 448 for en produktionsvirksomhed ved Hagedornsvej og Lagergårdsvej

Miljørapport Lokalplan 448 og Tillæg 3

Bilag 1 - Afgrænsning og høring af afgrænsning

Bilag 2 Grundvandssækningsnotat

Bilag 3 Trafikkapacitetsnotat

Bilag 4 Visualiseringer

Bilag 5 Arkitektturnotat

Bilag 6 Klimanotat

Bilag 7 Gentofte Kommunes PlanCO2 beregning

Bilag 8 Gentofte Kommunes Vejledende SAVE registrering

Lokalplan 448 NEBiG screening, september 2025

Bilag 8 Gentofte Kommunes Vejledende SAVE registrering - med alle billeder

## **2 (Åben) Lokalplan 448, Novo Nordisk ved Hagedornsvej og Lagergårdsvej, samt tillæg 3 til Kommuneplan 2025. Offentlig høring**

**Sags ID:** EMN-2025-02791

### **Resumé**

Der er udarbejdet forslag til Tillæg 3 til Kommuneplan 2025 og Lokalplan 448 for en produktionsvirksomhed ved Hagedornsvej og Lagergårdsvej (Novo Nordisk) med tilhørende miljøvurdering.

Der skal tages stilling til, om planforslagene og miljøvurderingsrapporten skal sendes i offentlig høring.

Efter behandlingen i Byplanudvalget er Plan og Byg blevet opmærksomme på, at der ved en fejl var vedlagt en tidligere version af miljørapportens Bilag 8. På bilagets side 6, 9 og 11 var henvist til fire billeder, der dog manglede at blive sat ind i dokumentet. Det opdaterede bilag er nu vedlagt sagen.

### **Baggrund**

#### *Tidligere beslutninger*

Byplanudvalget bemyndigede den 7. april 2025 Plan og Byg til at udarbejde et plangrundlag, der muliggør en udvidelse af Novo Nordisk produktionsfacilitet på Hagedornsvej og Lagergårdsvej.

#### *Baggrund*

Novo Nordisk A/S har for nyligt udvidet deres produktion på Hagedornsvej 1. For at kunne understøtte produktionen har de behov for kontorer, medarbejderfaciliteter, parkering og tekniske anlæg, fx nødstrømforsyning. Disse funktioner bliver i dag løst i midlertidige konstruktioner og gennem leje af omkringliggende parkeringspladser.

Novo Nordisk har derfor erhvervet ejendommene på Lagergårdsvej 1-27 og fremsat ønske om, at plangrundlaget for området opdateres med henblik på at muliggøre en udvikling af området til produktionsvirksomhed med tilhørende funktioner.

Novo Nordisk ønsker at etablere nye tekniske anlæg til forsyning, parkeringshus primært til deres medarbejdere, yderligere produktionsfaciliteter – dog af mindre intensiv karakter end de eksisterende – og en kontorbygning, der etableres i området ved Hagedornsvej, for at undgå lange afstande mellem kontorarbejdspladser og produktionsfaciliteter.

#### *Tillæg 3 til Kommuneplan 2025*

Tillæg 3 ændrer anvendelsen og øger de bebyggelsesregulerende rammer for de berørte rammeområder. Der tilføjes bemærkning om, at der i lokalplaner kan fastsættes lavere krav til parkering og opholdsarealer for tekniske anlæg, parkeringshuse og lignende bebyggelse, som efter Kommunalbestyrelsens vurdering er mindre personintensive.

#### *Lokalplan 448 for en produktionsvirksomhed ved Hagedornsvej og Lagergårdsvej*

Lokalplanen har til formål at fastlægge områdets anvendelse til tung industri med tilhørende funktioner, at muliggøre en udvidelse af det eksisterende produktionserhverv, og at sikre at ny bebyggelse tilpasses områdets karakter.

I planen defineres to delområder. Delområde H omfatter det eksisterende anlæg på Hagedornsvej. Delområde L omfatter området ved Lagergårdsvej.

Bebyggelsesprocenten for området ved Hagedornsvej hæves til 160, hvilket vil muliggøre omkring 8.950 m<sup>2</sup> nyt permanent etageareal. Aktuelt er der givet tilladelse til en permanent bebyggelsesprocent på 135 og midlertidig tilladelse til 3.200 m<sup>2</sup> pavilloner, der overskrider bebyggelsesprocenten med cirka 9 %, i forbindelse med ombygninger.

For området ved Lagergårdsvej hæves bebyggelsesprocenten fra 80 i den gældende lokalplan til 240, hvilket vil muliggøre etablering af 33.612 m<sup>2</sup> etageareal. Den primære bebyggelse skal placeres inden for de udpegede byggefeltet. Undtaget herfor er mindre bebyggelser på 1 etage – fx skure og tekniske anlæg – samt gangbroer og tunneler.

Bebyggelsens maksimale højde varierer fra 15 til 25 m inden for byggefeltet. Inden for delområde H er højderne videreført fra den eksisterende lokalplan bortset fra byggefelt 4, hvor bygningshøjden øges til 18 m. Inden for delområde L er bygningshøjden 25 m, bortset fra i byggefelt 5A nærmest rundkørslen mellem Nybrovej og Lagergårdsvej, hvor den er 18 m.

Lokalplanen fastsætter overordnede bestemmelser om den ny bebyggelses omfang og udseende for at sikre visuel sammenhæng i området. De eksisterende produktionsbygninger på Hagedornsvej fra 1980'erne og 1990'erne. Nogle af dem er, på baggrund af en vurdering foretaget i forbindelse med planudarbejdelsen, udpeget som bevaringsværdige med karakteren 4, og der fastsættes retningslinjer for, hvordan de kan ændres uden at forringe bevaringsværdien.

Lokalplanen fastlægger beplantningsbælter langs offentlige veje. Af hensyn til virksomhedens behov kan 4,5 m af bæltets bredde anvendes til perimetersikring bestående af sikkerhedshegn og færdselsareal.

Af hensyn til det grønne vejbillede sikrer lokalplanen imidlertid, at den yderste del af beplantningsbæltet skal beplantes med buske og/eller træer. Af hensyn til perimetersikring og behovet for at kunne føre ledninger stilles der ikke krav om træer eller større beplantning i beplantningsbæltet.

Lokalplanen fastsætter normer for parkering og sikrer, at minimum et af byggefeltet i delområde L forbeholdes til parkeringshus.

Den digitale version af forslaget til lokalplan kan se via dette link:

<https://gentofte.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?LokalplanId=660>

### *Miljørapport*

Planforslagene er miljøvurderet i henhold til miljøvurderingsloven. Novo Nordisks' rådgiver Artelia har udarbejdet en miljørapport, der vurderer de væsentlige forventelige påvirkninger af planernes realisering, og Plan og Byg har verificeret den.

Miljørapporten konstaterer, at det nye plangrundlag vil give Novo Nordisk mulighed for at udnytte arealerne mere effektivt, som vil styrke produktionen og distributionen af livsvigtig medicin og sikre en stabil drift, hvilket er positivt for menneskers sundhed og samfundsøkonomi. Ved sanering af området og etablering af et markant arkitektonisk "landmark" – som har sammenhæng til de oprindelige industribygninger – og etablering af hæk langs veje vil ske en forbedring af de visuelle forhold. Den planlagte ændring af anvendelsen fra værksteder på en

jordforurening til p-hus, kontor og utility (teknikbygning) vil ikke indebære en øget risiko for forurening i forhold til nu. Tværtimod anses det for en fordel, at der sker oprensning, og at de erhvervsmæssige aktiviteter omfattes af den gældende miljøgodkendelse. Bevaringsbestemmelserne vil sikre den arkitektoniske kulturarv. Dette er alt sammen noget, der vurderes som væsentlige positive påvirkninger.

Det konstateres desuden, at der ikke eller kun i ubetydelig grad vil være negative påvirkninger på de øvrige forhold, som er vurderet i miljørapporten, herunder biologisk mangfoldighed, menneskers sundhed ift. vejstøj på arbejdspladser og virksomhedsstøj ift. omkringliggende anvendelser, luft ift. påvirkning af luftkvalitet og lugtgener, klimatiske faktorer i form af håndtering af ekstreme regnhændelser.

Der er kun konstateret en moderat miljøpåvirkning af klimatiske faktorer i form af udledning af drivhusgasser fra anlæg og drift.

På baggrund af miljøvurderingen er der i lokalplanen indarbejdet bestemmelser til sikring af trafikale forhold, naturbeskyttelse, støjafskærmning og arkitektonisk arv.

#### *New European Bauhaus i Gentofte*

Plan og Byg har vurderet projektet, som ligger til grund for lokalplanen, efter kriterierne i New European Bauhaus i Gentofte ud fra den aktuelle viden og afklaring.

Projektet får generelt en positiv vurdering i arkitekturparametrene. På Grøn omstilling får projektet på de fleste parametre ikke så positiv en vurdering og på inklusion en lav vurdering, hvilket bl.a. andet skyldes projektets karakter af produktionsanlæg med høje krav til sikkerhed.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Byplanudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At forslag til Tillæg 3 til Kommuneplan 2025 og forslag til Lokalplan 448 for en produktionsvirksomhed ved Hagedornsvej og Lagergårdsvej med tilhørende miljøvurderingsrapport udsendes i offentlig høring
2. At der afholdes borgermøde i høringsperioden

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Byplanudvalget  
**Dato:** 06-10-2025

Pkt. 1-2 Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget  
**Dato:** 20-10-2025

Økonomiudvalget den 20. oktober 2025.

Pkt. 1-2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Søren B. Heisel (A) tog forbehold.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 27. oktober 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Frederik Dehlholm, Søren B. Heisel, Jesper Marcus og Ane Palsberg

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Vedtaget med 18 stemmer (C, B, A, F og V) for og 1 (Ø) undlod at stemme.

## **Bilag**

1. 2025-09-10\_Tillæg 3 til Kommuneplan 2025 (6456643 - EMN-2025-04844)
2. Lokalplan 448 for en produktionsvirksomhed ved Hagedornsvej og Lagergårdsvej (6458890 - EMN-2025-02791)
3. Miljørapport Lokalplan 448 og Tillæg 3 (6458940 - EMN-2025-00850)
4. Bilag 1 - Afgrænsning og høring af afgrænsning (6458941 - EMN-2025-00850)
5. Bilag 2 Grundvandssænkingsnotat (6458943 - EMN-2025-00850)
6. Bilag 3 Trafikkapacitetsnotat (6458944 - EMN-2025-00850)
7. Bilag 4 Visualiseringer (6458945 - EMN-2025-00850)
8. Bilag 5 Arkitektturnotat (6458946 - EMN-2025-00850)
9. Bilag 6 Klimanotat (6458947 - EMN-2025-00850)
10. Bilag 7 Gentofte Kommunes PlanCO2 beregning (6458948 - EMN-2025-00850)
11. Bilag 8 Gentofte Kommunes Vejledende SAVE registrering (6458949 - EMN-2025-00850)
12. Lokalplan 448 NEBiG screening, september 2025 (6569643 - EMN-2025-02791)
13. Bilag 8 Gentofte Kommunes Vejledende SAVE registrering - med alle billeder (6608502 - EMN-2025-00850)

## **Punkt 3: Anlægsbevilling til sorteringsanlæg på Hovedbiblioteket**

EMN-2025-06395

### **Bilag**

Skema 1 - Sorteringsanlæg på Hovedbiblioteket

### 3 (Åben) Anlægsbevilling til sorteringsanlæg på Hovedbiblioteket

Sags ID: EMN-2025-06395

#### Resumé

Forvaltningen søger anlægsbevilling på 5 mio. kr. til etablering af sorteringsanlæg på Hovedbiblioteket med finansiering over det afsatte rådighedsbeløb i 2025. Den samlede anlægsbevilling vil således være på 10 mio. kr. Når sorteringsanlægget og de affødte nye arbejdsgange er implementeret på Hovedbiblioteket, vil det forventeligt medføre en årlig besparelse i driften på 1,0 mio. kr.

#### Baggrund

Kommunalbestyrelsen bevilgede enstemmigt under punkt 4 den 26. februar 2024, 5 mio. kr. til etablering af nyt sorteringsanlæg på Hovedbiblioteket.

Gentofte Bibliotekerne har et af landets højeste udlån per indbygger. Med sorteringsanlægget kan materialerne håndteres både bedre og hurtigere end i dag, hvilket vil være til glæde for borgerne og nødvendigt for Gentofte Bibliotekernes nationale forpligtigelse som centralbibliotek. Et sorteringsanlæg styrker arbejdsmiljøet ved at forebygge tunge løft og ensartede bevægelser, og det fremtidssikrer håndteringen af et stadig stigende antal udlån af fysiske materialer. En mere effektiv materialehåndtering og et bedre arbejdsmiljø forventes samlet set også at styrke den borgernære betjening.

I første fase af projektet har forvaltningen indkøbt rådgivning til projektering samt produktion af sorteringsanlægget. Efterfølgende er forvaltningen gået i gang med indkøb af rådgivning til projektering af Gentofte Hovedbiblioteks ombygning.

Fase 2 indebærer ombygning og montering af sorteringsanlægget i Gentofte Hovedbibliotek. Denne fase begynder i november 2025, og projektet forventes afsluttet i foråret 2026.

#### Økonomiske konsekvenser

Forvaltningen søger om supplerende anlægsbevilling på 5 mio. kr. til etablering af sorteringsanlæg på Hovedbiblioteket med finansiering over det afsatte rådighedsbeløb i 2025. Den samlede anlægsbevilling til projektet vil således være 10 mio. kr.

På baggrund af erfaringer fra andre store biblioteksvæsenes forventes det, at sorteringsanlægget vil medføre en effektivisering og dermed en besparelse på 1,0 mio. kr. om året. Besparelsen er indarbejdet i budgettet fra 2026 og frem. Besparelsen vil blive fuldt implementeret fra 2027. I forbindelse med Økonomisk Rapportering i 2026 vil det blive vurderet, hvor stor en del af besparelsen som kan implementeres i 2026.

#### Indstilling

Forvaltningen indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilges 5 mio. kr. jf. skema 1 til projektet Sorteringsanlæg på Hovedbiblioteket, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til formålet.

**Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 20-10-2025

Økonomiudvalget den 20. oktober 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

**Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 27. oktober 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Frederik Deholhom

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

**Bilag**

1. Skema 1 - Sorteringsanlæg på Hovedbiblioteket (6566421 - EMN-2025-06395)

## **Punkt 4: Julebelysning**

EMN-2025-07256

### **Bilag**

Ansøgning om tilskud til julebelysning

## 4 (Åben) Julebelysning

**Sags ID:** EMN-2025-07256

### Resumé

Det indstilles, at der bevilges et tilskud på 0,5 mio. kr. til julebelysning i hvert af årene 2025 og 2026 finansieret af generelle reserver.

Ved at give dette tilskud til opsætning, opbevaring og nedtagning af julebelysning, kan kommunen medvirke til at skabe et hyggeligt og attraktivt miljø i kommunens seks bydelscentre i julemåneden.

### Baggrund

Formanden for Handelsstandsforeningen i kommunen har med vedhæftede mail henvendt sig om økonomisk støtte til etablering af julebelysning i kommunens seks bydelscentre. Det er således en tilbagevendende udfordring for foreningen at skaffe penge blandt de erhvervsdrivende til julebelysning i bydelscentrene.

Der søges om et tilskud på op til 0,5 mio.kr. i hvert af årene 2025 og 2026 til opsætning, opbevaring og nedtagning af julebelysning i kommunens seks bydelscentre: Hellerup, Gentofte, Jægersborg, Ordrup, Vangede og Søborg. Foreningen ejer således selve lyskæderne.

Ved at give et tilskud opsætning, opbevaring og nedtagning af julebelysning, kan kommunen medvirke til at skabe et hyggeligt og attraktivt miljø i kommunens seks bydelscentre i julemåneden.

For ca. 10 år siden meddelte Kommunalbestyrelsen afslag på en tilsvarende anmodning om støtte til julebelysning. Situationen i bydelscentrene er imidlertid i dag en anden med de sværere betingelser for de erhvervsdrivende og de deraf følgende mange tomme butikslokaler i bydelscentrene, som naturligt medfører at handelsstandsforeningen har udfordringer med at skaffe penge blandt de erhvervsdrivende til julebelysning.

Den økonomiske støtte vil blive givet efter dokumenterede udgifter i form af en regning fra det firma, som foretager opsætning, opbevaring og nedtagning og vil maksimalt udgøre 0,5 mio.kr.

### Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser ved tilskud til julebelysning udgør 0,5 mio. kr. i 2025 og 2026, som foreslås finansieret af generelle reserver. Udgiften for 2025 er indarbejdet i økonomisk rapportering for 3. kvartal 2025, der behandles under selvstændigt dagsordenspunkt. De økonomiske konsekvenser for 2026 indarbejdet i økonomisk rapportering for 1. kvartal 2026.

### Indstilling

Borgmesteren indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der bevilges tilskud på 0,5 mio. kr. til julebelysning i 2025 og 2026 finansieret af generelle reserver.

### Tidligere beslutninger:

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 20-10-2025

Økonomiudvalget den 20. oktober 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.  
Helene Brochmann (F) stemte imod.

**Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 27. oktober 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Helene Brochmann

Vedtagelse: Vedtaget med 18 stemmer (C, B, A, V og Ø) for og 1 (F) stemte imod.

**Bilag**

1. Ansøgning om tilskud til julebelysning (6606566 - EMN-2025-07256)

## **Punkt 5: Venskabsbysamarbejde**

EMN-2025-04123

### **Bilag**

Kort

## 5 (Åben) Venskabsbysamarbejde

**Sags ID:** EMN-2025-04123

### Resumé

Det foreslås, at Gentofte Kommune etablerer et venskabsbysamarbejde med en kommune (by) i Mykolaiv-regionen i Ukraine for herved at udvise et samfundsansvar, give opbakning til og dele viden med Ukraine.

### Baggrund

I forlængelse af Ruslands invasion af Ukraine i 2022 er der kommet fokus på, hvordan Danmark og danske kommuner kan bakke op og indgå samarbejder i og med Ukraine.

Med den danske stats etablering af en Ukrainefond er der bl.a. blevet afsat midler og igangsat et samarbejde mellem staten og de store danske kommuner om at hjælpe med genopbygning af Ukraine. Indsatsen betegnes 'Twinning program Denmark-Ukraine' og er særligt forankret i Mykolaiv-regionen.

Der kan ikke inkluderes flere kommuner i Twinning-programmet, dvs. hvor der følger koordinering og statslige midler med, men kommuner har generelt set mulighed for selv at etablere kontakt og indgå et "almindeligt" venskabsbysamarbejde.

Kommuner kan ikke give direkte, økonomisk støtte, men kan via et venskabsbysamarbejde tilkendegive opbakning samt udveksle viden og erfaringer om løsning af kommunale opgaver, herunder fx vedrørende infrastruktur, forsyningsvirksomhed, sundhed og forebyggelse mv.

I foråret 2025 modtog borgmesteren en henvendelse fra en Gentofteborger, som via sin virksomhed blandt andet har et stort engagement og netværk lokalt i Mykolaiv-regionen. Henvendelsen førte til en dialog om blandt andet muligheden for, at Gentofte Kommune engagerer sig i Ukraine via et venskabsbysamarbejde.

Forvaltningen har efterfølgende været i kontakt med Komponent, som - på vegne af KL og sammen med Udenrigsministeriet - koordinerer den danske indsats og bistand via Ukrainefonden til kapacitetsudvikling og genopbygning af Ukraine, og som derigennem har stor viden om situationen samt udfordringer og muligheder i regionen.

Forvaltningen har afholdt et møde med deltagelse af Komponent og lederen af det danske ambassadekontor i byen Mykolaiv.

Herigennem er forvaltningen blevet oplyst om, at ukrainerne er meget nysgerrige på de andre lande i Europa, og vores løsning af samfundsopgaver tæt på borgerne. Ønskerne fra Ukraine er primært erhvervsunderstøttelse, investeringer, byggeri, forsyning og energi. Dermed kommer det mere bløde lidt efter i prioritetsrækken, men signalet om opbakning i sig selv har stor betydning for ukrainerne.

Den danske ambassade i Mykolaiv har et meget tæt samarbejde med lokale borgmestere i regionen og fortæller, at mange byer har været besat af russerne i en længere periode efter invasionen, og regionen er stærkt medtaget heraf.

Ifølge ambassaden i Mykolaiv giver det god mening at fokusere på netop dette område i Ukraine, da ødelæggelserne er store, og opbakningen vil betyde meget. Det er også muligt, at

det igangværende og koordinerede genopbygningsprogram dernede vil kunne træde til og støtte noget af det, Gentofte Kommune via et samarbejde måtte få øje på behov for.

De initiativer, tøjindsamlinger mv., som Gentofte Kommune og lokale aktører foretager, vil ligeledes kunne målrettes til en venskabsby.

Man skal samtidig være bevidst om, at et venskabsbysamarbejde mellem Gentofte og en (mindre) by i Mykolaiv-regionen efter omstændighederne ikke bliver så ligeværdigt som et almindeligt venskabsbysamarbejde mange andre steder kan være.

Andre kommuner med engagement og samarbejde i Ukraine gør meget ud af gensidige besøg og videndeling. Det er vigtigt at ville og kunne besøge sin venskabsby. En anbefaling fra ambassaden er også, at Gentofte Kommune bør indtænke herboende ukrainere i forhold til at hjælpe et samarbejde godt på vej.

Forvaltningen afventer aktuelt, at den danske ambassade i Mykolaiv giver deres anbefaling til en venskabsby for Gentofte Kommune, hvorefter kommunen kan få hjælp til at skabe en formel og direkte kontakt.

Forvaltningen forventer at have etableret kontakt til en anbefalet ukrainsk kommune (by) i løbet af første kvartal 2026.

Med etableringen af en venskabsbyaftale med Ukraine kan Gentofte Kommune udvise et samfundsansvar, give opbakning til og dele viden med Ukraine, og måske vil engagementet på sigt kunne tænkes sammen med statens indsatser i området.

Gentofte Kommune har i forvejen 4 venskabsbyer: Stord i Norge, Halmstad i Sverige, Hanko i Finland og Tasiilaq i Grønland.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er budgettet afsat 200.000 kr. årligt til venskabsbysamarbejde. Rejser til og besøg fra Ukraine forventes at kunne finansieres inden for eksisterende budget.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At godkende, at forvaltningen arbejder videre med at etablere et venskabsbysamarbejde med en kommune i Mykolaiv-regionen.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 20-10-2025

Økonomiudvalget den 20. oktober 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

**Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 27. oktober 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Mads Justsen

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

**Bilag**

1. Kort (6601905 - EMN-2025-04123)

## **Punkt 6: Fjern bøvlet - Økonomiudvalget**

EMN-2025-05911

### **Bilag**

Status på tidligere beslutninger tlg

Forslag om forenkling politiske processer tlg

Forslag til forenkling servicering af Kommunalbestyrelsen tlg

Præcisering af retningslinjerne for brug af taxakort tlg

## 6 (Åben) Fjern bøvlet - Økonomiudvalget

Sags ID: EMN-2025-05911

### Resumé

'Fjern Bøvlet - sammen' er Gentofte Kommunes måde at arbejde med forenkling og afbureaukratisering for at skabe mere tid til kerneopgaven og øge trivslen hos medarbejderne. Økonomiudvalget drøftede og besluttede på sit møde d. 17. februar 2025 at fjerne og forandre forskellige elementer på Økonomiudvalgets område. Der gives status på arbejdet med disse og forelægges nye forslag til drøftelse og evt. anbefaling til Kommunalbestyrelsen. Desuden foreslås en drøftelse af, hvordan Økonomiudvalget fremadrettet kan være opmærksom på, hvordan beslutninger kan skabe bøvlet.

### Baggrund

'Fjern Bøvlet - sammen' er Gentofte Kommunes måde at arbejde med forenkling og afbureaukratisering for at skabe mere tid til kerneopgaven hos medarbejderne. Dette fik Kommunalbestyrelsen et indblik i på sit temamøde d. 27. maj 2024, som også blev startskuddet til en politisk proces, hvor de stående udvalg i 3. kvartal 2024 drøftede, hvilke lokalpolitisk besluttede indsatser mm., der har betydning for, hvad medarbejderne bruger deres tid på, og om disse skal fastholdes, fjernes eller justeres.

Økonomiudvalget drøftede ligeledes den 17. februar 2025, punkt 11 om der var indsatser mv. på Økonomiudvalgets område, som kunne ændres for at mindske bøvlet. Det blev til fem anbefalinger, som den 24. februar 2025, punkt 12 blev godkendt i Kommunalbestyrelsen. En kort status på de forenklinger Økonomiudvalget anbefalede gives i bilag 1.

På tværs af organisationen er desuden et projekt i gang: Fjern bøvlet når vi ansætter, som skal forenkle processen i de ca. 1.500 ansættelser, der årligt sker i kommunen. Se bilag 1 for kort beskrivelse.

I 3. kvartal 2025 er en ny runde drøftelser i gang i de stående udvalg. Økonomiudvalget får fremlagt en samlet sag i november med orientering om drøftelserne i de stående udvalg samt eventuelle indstillinger til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

I forhold til Økonomiudvalgets eget område har forvaltningen kigget på politiske processer, og fremlægger forslag til, hvor vi kan undersøge muligheder for forenkling. Disse er beskrevet i bilag 2. Desuden er i bilag 3 beskrevet forslag til forenkling vedrørende servicering af Kommunalbestyrelsen og i bilag 4 forslag til præcisering af retningslinje vedr. taxakort.

Forslag vedrørende politiske processer

Forvaltningen understøtter de politiske processer i forhold til flerårige mål og budgetproces. For målprocessens vedkommende var det første valgperiode, hvor der er arbejdet med målformulering, ligesom en større inddragelse af de stående udvalg i budgetprocessen var en nyskabelse i denne valgperiode. Der har været forskellige læringer undervejs i forvaltningen og i forbindelse med de faste udvalgs evalueringer af arbejdet i perioden. På den baggrund foreslås at:

- Økonomiudvalget drøfter umiddelbare ønsker og opmærksomhedspunkter i forhold til de to processer og at forvaltningen udarbejder forslag til en forenklet ramme for arbejdet med henholdsvis flerårige mål og budgetproces i de faste udvalg.

Sager om anlægsbevillinger fylder meget på især Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsen dagsordener. Det er forvaltningens vurdering, at omfanget af politiske drøftelser i udvalg og Kommunalbestyrelsen af anlægsbevillinger har forskelligt omfang, og at nogle sager får karakter af ekspeditionsager uden behov eller interesse for politisk drøftelse. En forenkling kunne derfor være en øget brug af bevillingsafgivelse ved vedtagelsen af budgettet eller samling af sager i puljer.

Kommunalbestyrelsen skal årligt tage stilling til sager om optagelse af lån og garantier mv. for selskabers lånoptagelse. Sager om lån til fjernvarmen har samtidig sammenhæng med sager om anlægsbevillinger til fjernvarmen. Det foreslås derfor at:

- Forvaltningen undersøger muligheden for en ændret håndtering af dagsordenssager om anlægsbevillinger samt muligheden for sammenlægning af politiske sager om henholdsvis lån og garantier.

Uddybning af forslagene fremgår af bilag 2.

Derudover har Kommunalbestyrelsen siden sidste drøftelse af Fjern Bøvlet besluttet forenklinger herunder på sit møde d. 29. september 2025, punkt 24 at ændre retningslinjerne vedr. virtuel deltagelse i udvalgmøder, så ekstraordinære møder i udvalg kan holdes virtuelt, hvis udvalgsformanden bestemmer det således, at medlemmer ikke pålægges at møde frem. Flertallet i et udvalg kan beslutte, at ekstraordinære møder generelt - eller i forhold til et konkret møde - ikke skal kunne afholdes virtuelt. Desuden på samme møde punkt 22 besluttet, at Lokalråd nedlægges i sin nuværende form og tre kommunalbestyrelsesmedlemmer i stedet udpeges til at deltage i det bilaterale årlige kredsrådsmøde.

Forslag vedr. servicering af Kommunalbestyrelsen

Fjern bøvlet er en anledning til at overveje, om noget af det, forvaltningen gør, for at servicere Kommunalbestyrelsen, fordi det på et tidspunkt skabte værdi måske kan fjernes, fordi der ikke længere er behov eller grundet andet forhold fx IT-sikkerhed. Forvaltningen foreslår følgende ændringer gældende fra den nye valgperiode:

- Ikke sender materialer og mødebookninger til private mailadresser af IT-sikkerhedshensyn. Kommunalbestyrelsesmedlemmerne kan få en 'Firmaportal' på deres private devices, som betyder, de kan se GK mails uden at skulle bruge et GK devices.
- Ikke lægger dagsordener og referater på politikerportalen, da en pdf af enten dagsordenen alene eller dagsorden med bilag kan hentes fra First Agenda.
- Som udgangspunkt tilrettelægger rekruttering af borgermedlemmer i opgaveudvalg således, at den igangsættes efter drøftelse af kommissoriet på fællesmødet, hvis dette indstilles i enighed til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, da dette vil forkorte opstartsprocessen med en måned.
- At kommunens retningslinje vedrørende ordningen med taxakort præciseres med følgende:
  - At taxakort ikke kan benyttes som standard-transportform til fx ordinære møder i kommunalbestyrelsen og stående udvalg mv.

- At brugen af taxakort er forbeholdt særlige situationer, hvor medlemmet ikke uden væsentlig ulempe eller forsinkelse mv. kunne have benyttet anden gængs transportform (egen bil, cykel eller offentlig transport).

Se uddybning af forslag i bilag 3 og 4.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At tage orienteringen om status på tidligere beslutninger til efterretning.
2. At drøfte hvordan Økonomiudvalget fremadrettet kan være opmærksom på at skabe tid til kerneopgaven og trivsel hos medarbejderne i den lokalpolitiske styring herunder de konkrete beslutninger.
3. At forvaltningen udarbejder forslag til justeret fælles ramme for arbejdet med flerårige mål inden udgangen af 2025.
4. At forvaltningen i procesplan for udarbejdelse af budgetforslag for 2027-2030, som forelægges i december 2025, foreslår en tydeligere opgavebeskrivelse for inddragelse af de stående udvalg.
5. At forvaltningen undersøger muligheden for en ændret håndtering af dagsordenssager om anlægsbevillinger.
6. At forvaltningen undersøger muligheden for sammenlægning af politiske sager om henholdsvis lån og garantier.
7. At godkende følgende forenklinger i servicering af Kommunalbestyrelsen som anbefalet i bilag 3 gældende fra 1. januar 2026:
  - a. Af IT-sikkerhedshensyn alene benytter politikernes Gentofte Kommune mailadresser
  - b. Fjerner dagsordener og referater på politikerportalen
  - c. Som hovedregel starter rekruttering af borgermedlemmer til opgaveudvalg efter drøftelse af kommissoriet på fællesmøde, hvis kommissoriet indstilles videre til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i enighed.
8. At kommunens retningslinjer vedrørende taxakort præciseres som anbefalet i bilag 4.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 20-10-2025

Økonomiudvalget den 20. oktober 2025.

Pkt. 1, 3, 4, 5, 6, 7b og 7c: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Pkt. 2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen, at forvaltningen i forbindelse med forelæggelse af nye initiativer skal have en særlig opmærksomhed på administrative konsekvenser.

Pkt. 7a og 8 udsat.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 27. oktober 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Frederik Dehlholm

Vedtagelse:

Pkt. 1, 3, 4, 5, 6, 7b og 7c: Enstemmigt vedtaget.

Pkt. 2: Enstemmigt vedtaget, at forvaltningen i forbindelse med forelæggelse af nye initiativer skal have en særlig opmærksomhed på administrative konsekvenser.

## **Bilag**

1. Status på tidligere beslutninger tlg (6608738 - EMN-2025-05911)
2. Forslag om forenkling politiske processer tlg (6608740 - EMN-2025-05911)
3. Forslag til forenkling servicering af Kommunalbestyrelsen tlg (6608739 - EMN-2025-05911)
4. Præcisering af retningslinjerne for brug af taxakort tlg (6608741 - EMN-2025-05911)

## **Punkt 7: Økonomisk rapportering for 3. kvartal 2025**

EMN-2025-02762

### **Bilag**

Notat om økonomisk rapportering for 3. kvartal 2025

Notat vedrørende stigende udgifter til hjemmehjælp

## 7 (Åben) Økonomisk rapportering for 3. kvartal 2025

Sags ID: EMN-2025-02762

### Resumé

Økonomi og Personale forelægger økonomisk rapportering for 3. kvartal 2025 til godkendelse.

Rapporteringen er en løbende økonomisk styringsinformation til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### Baggrund

Formålet med økonomisk rapportering er at give et overblik over kommunens økonomiske situation i forhold til de økonomiske rammer, orientere om initiativer samt at foretage de nødvendige bevillingsmæssige tiltag.

De væsentligste elementer i denne rapportering er følgende:

#### *Serviceudgifter*

Det er Økonomis vurdering, at den reviderede serviceramme for 2025 kan overholdes. Indmeldingerne fra de enkelte bevillingsområder til økonomisk rapportering for 3. kvartal 2025 viser et forventet merforbrug på 8,3 mio. kr. i forhold til den reviderede serviceramme. Merforbruget ligger lavere end ved rapporteringen for 2. kvartal 2025. For at imødekomme merforbrug på en række områder, har det været nødvendigt at tage de generelle reserver i anvendelse. Dertil kommer, at der erfaringsmæssigt i slutningen af året kan opstå bevægelser, som mindsker forbruget. Merforbruget kan derfor vise sig mindre end forventet på nuværende tidspunkt.

På de specialiserede områder forventes fortsat et merforbrug på 35 mio. kr. svarende til niveauet i økonomisk rapportering for 2. kvartal 2025. Derudover forventes på Forebyggelse, rehabilitering og pleje merforbrug på privat og kommunal hjemmehjælp. Modsat forventes øgede indtægter fra salg af plejehjemspladser til borgerne fra andre kommuner.

Den reviderede serviceramme udgør 4.343,3 mio. kr. Der søges i denne rapportering om tillægsbevillinger på samlet 30,7 mio. kr. for serviceudgifter, som primært vedrører det specialiserede børne- og voksenområde samt udgifter til håndtering af fordrevne borgere fra Ukraine.

#### *Overførselsudgifter*

Det korrigerede budget for overførsler udgør 915,3 mio. kr. og der forventes et regnskab på 908,5 mio. kr. Der søges om omplacering på 8,2 mio. kr. og tillægsbevillinger på 15,1 mio. kr.

#### *Anlæg*

De skattefinansierede anlægsudgifter (ekskl. ældreboliger m.v.) forventes på baggrund af indmeldinger på de enkelte anlægsprojekter og de historiske erfaringer at udgøre 300 mio. kr. Det er ca. 28 mio. kr. mere end ved økonomisk rapportering for 2. kvartal 2025. Baggrunden er et højere forbrug set i forhold til samme tidspunkt i de foregående år, hvilket indikere et højere aktivitetsniveau.

For anlægsudgifter til ældreboliger m.v. forventes et regnskab på 41,6 mio. kr. Samlet forventes de skattefinansierede anlægsudgifter at udgøre 341,6 mio. kr. svarende til et mindreforbrug på 374,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 716,1 mio. kr. Mindreforbruget relaterer sig primært til tidsforskydninger i gennemførelsen af anlægsprojekterne.

#### *Likviditet ultimo 2025*

Skønnet over gennemsnitslikviditeten ultimo 2025 er 940 mio. kr. Det er en nedjustering på 10 mio. kr. i forhold til skønnet i den kvartalsvise likviditetsorientering efter 2. kvartal 2025.

### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser af økonomisk rapportering for 3. kvartal 2025 består af merindtægt på 7,0 mio. kr. under finansposter.

For serviceudgifterne forventes det, at den reviderede serviceramme kan overholdes, idet der erfaringsmæssigt i slutningen af året kan opstå bevægelser, som mindsker forbruget. Der søges om tillægsbevilling på samlet 30,7 mio. kr. Heraf vedrører 26,2 mio. kr. udgifter til håndtering af fordrevne borgere fra Ukraine. Øvrige tillægsbevillinger udgør 26,3 mio. kr. og vedrører primært det specialiserede børne- og voksenområde. Endelig reduceres de generelle reserver med 21,8 mio. kr.

For overførsler søges om tillægsbevillinger på -15,1 mio. kr. som primært vedrører lavere udgifter på arbejdsmarkedsområdet.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At de bevillingsmæssige forhold i den økonomisk rapportering godkendes med de beskrevne nettotillægsbevillinger:

- a) For finansposter søges tillægsbevilling på nettomerindtægt på 7,0 mio. kr. som tilføres likvide aktiver.
- b) For serviceudgifter søges nettotillægsbevilling på 30,7 mio. kr. som finansieres af likvide aktiver.
- c) For overførselsudgifter søges om nettotillægsbevilling på -15,1 mio. kr., som tilføres likvide aktiver.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 20-10-2025

Økonomiudvalget den 20. oktober 2025.

Pkt. 1-3: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

**Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 27. oktober 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Pkt. 1-3: Enstemmigt vedtaget.

**Bilag**

1. Notat om økonomisk rapportering for 3. kvartal 2025 (6598523 - EMN-2025-02762)
2. Notat vedrørende stigende udgifter til hjemmehjælp (6608541 - EMN-2025-02762)

## **Punkt 8: Godkendelse af forslag til kommissorium for opgaveudvalget Bedre anbringelser**

EMN-2025-06396

### **Bilag**

Kommissorium for opgaveudvalget bedre anbringelser - med rettelsesmarkeringer pdf

Notat om identifikation af interesserede borgere

## **8 (Åben) Godkendelse af forslag til kommissorium for opgaveudvalget Bedre anbringelser**

**Sags ID:** EMN-2025-06396

### **Resumé**

Udkast til kommissorium for Opgaveudvalget bedre anbringelser forelægges Børneudvalget, Skoleudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Kommissoriet behandles i Børneudvalget, Skoleudvalget og Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget på et fællesmøde den 29. september 2025 og derefter på Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens møder i oktober 2025.

Børneudvalget, Skoleudvalget og Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget besluttede, at der i indledningen i kommissoriet indsættes tekst om, at der bygges ovenpå arbejdet med forebyggelse. Der er vedlagt et kommissorium med rettelsesmarkering, der indeholder tekst om, at der bygges ovenpå arbejdet med forebyggelse.

### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 24. juni 2025 på dagsordenspunkt 23 at udpege to kommunalbestyrelsesmedlemmer til at indgå i forberedelsen af kommissoriet for opgaveudvalget Bedre anbringelser.

Christina Wex og Ann Sophie Friis blev enstemmigt udpeget til at indgå i forberedelsen af kommissoriet. Christina Wex og Ann Sophie Friis har i samarbejde med forvaltningen udarbejdet vedlagte udkast til kommissorium.

Opgaveudvalget skal have fokus på, hvordan kvaliteten af Gentofte Kommunes anbringelser af børn og unge i udsatte positioner kan styrkes. Et særligt opmærksomhedspunkt er at undersøge hvad der kan gøres for, at flere af Gentofte Kommunes børn og unge anbringes tættere på (eller i) Gentofte Kommune.

Udvalget ønsker bl.a. at indhente erfaringer og perspektiver fra børn, unge, familier og andre relevante aktører på anbringelsesområdet. Disse 'udefra-stemmer' skal bidrage med viden og indsigt, der kan danne grundlag for arbejdet.

På den baggrund er det opgaveudvalgets formål at udarbejde anbefalinger til:

- Hvordan kvaliteten af anbringelser i Gentofte Kommune kan styrkes.
- Hvad der kan gøres for, at flere af Gentofte Kommunes børn og unge anbringes tættere på (eller i) Gentofte Kommune.
- Hvordan kvaliteten på anbringelsesområdet kan løftes på nationalt plan.

Opgaveudvalget foreslås sammensat af 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen samt 10 borgere.

Se udkast til kommissorium og bilag vedrørende identifikation af interesserede borgere.

Opgaveudvalgets arbejde foreslås påbegyndt 1. kvartal 2026 og afsluttet 4. kvartal 2026.

## Indstilling

Christina Wex, Ann Sophie Friis og forvaltningen indstiller

Til Børneudvalget, Skoleudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At udkast til kommissorium vedtages.
2. At rekruttering til opgaveudvalget startes op efter behandling af kommissoriet, forudsat der på fællesmødet, hvor kommissoriet behandles, er enighed om kommissoriet.

### Tidligere beslutninger:

**Udvalg:** Fællesmøder om opgaveudvalg

**Dato:** 29-09-2025

Fællesmøde i Opgaveudvalgene den 29. september 2025

#### Børneudvalget

Pkt. 1-2: Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet der i indledningen indsættes tekst om at der bygges ovenpå arbejdet med forebyggelse.

Tilstede: Christina Wex, Pia Nyiring, Teit Andersen, Malene Brandt, Ann Sophie Friis, Marie Brixtofte og Helene Naur Brochmann

Fraværende:

#### Skoleudvalget

Pkt. 1-2: Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet der i indledningen indsættes tekst om at der bygges ovenpå arbejdet med forebyggelse.

Tilstede: Pia Nyiring, Stig Wall, Katja S. Johansen, Anton Brüniche-Olsen, Anne Hjorth, Malene Brandt og Marie Brixtofte

Fraværende:

#### Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

Pkt. 1-2: Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet der i indledningen indsættes tekst om at der bygges ovenpå arbejdet med forebyggelse.

Tilstede: Anne Hjorth, Teit Andersen, Katja S. Johansen, Anton Brüniche-Olsen, Britta Riis, Christina Wex og Ane Palsberg

Fraværende:

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 20-10-2025

Økonomiudvalget den 20. oktober 2025.

Pkt. 1-2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

**Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 27. oktober 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Christina Wex, Frederik Dehlholm, Ane Palsberg og Helene Brochmann

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Enstemmigt vedtaget.

**Bilag**

1. Kommissorium for opgaveudvalget bedre anbringelser - med rettelsesmarkeringer pdf (6606326 - EMN-2025-06396)
2. Notat om identifikation af interesserede borgere (6454821 - EMN-2025-06396)

## **Punkt 9: Godkendelse af forslag til kommissorium for § 17, stk. 4 udvalg for politikere om mulighederne for at reducere børnefattigdom**

EMN-2025-06086

### **Bilag**

Kommissorium for § 17, stk. 4 udvalget for politikere om mulighederne for at reducere børnefattigdom - med rettelsesmarkering efter fællesmøde og ØK

## **9 (Åben) Godkendelse af forslag til kommissorium for § 17, stk. 4 udvalg for politikere om mulighederne for at reducere børnefattigdom**

**Sags ID:** EMN-2025-06086

### **Resumé**

Udkast til kommissorium for §17, stk. 4 udvalg for politikere om mulighederne for at reducere børnefattigdom forelægges Børneudvalget, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget samt Ældre-, Social – og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Kommissoriet behandles i Børneudvalget, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget samt Ældre-, Social – og Sundhedsudvalget på et fællesmøde den 29. september 2025 og derefter på Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens møder den 20. og 27. oktober 2025.

Børneudvalget, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget samt Ældre-, Social – og Sundhedsudvalget besluttede, at følgende afsnit sættes ind til sidst under "Formål": "Udvalget skal også belyse hvordan den absolutte fattigdom ser ud i Gentofte Kommune, samt hvordan det relativt ser ud i Gentofte Kommune i forhold til landsmedianen på 50% og i forhold til den nationale fattigdom." samt at der efter den sidste "dot" i afsnit 4 om Sættelse af udvalget indsættes "Der udpeges efter partiernes størrelse op til i alt 9 medlemmer."

Der vedhæftes et kommissorium med rettelsesmarkering i overensstemmelse med Økonomiudvalgets anbefaling om at slette "absolut" og om at teksten om følgegruppe korrigeres.

### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 26. maj 2025, dagsordenens punkt 23, at udpege to kommunalbestyrelsesmedlemmer til at indgå i forberedelsen af kommissoriet for § 17, stk. 4 udvalg for politikere om mulighederne for at reducere børnefattigdom.

Christina Wex og Frederik Dehlholm blev enstemmigt udpeget til at indgå i forberedelsen af kommissoriet. Christina Wex og Frederik Dehlholm har i samarbejde med forvaltningen udarbejdet vedlagte udkast til kommissorium.

I Gentofte Kommune har vi en vision om, at ethvert Gentofte-barn og enhver Gentofte-ung lever et godt børne- og ungeliv, der skaber grundlag for et godt voksenliv. Kommunen har mange ressourcestærke og velfungerende borgere, men også nogle familier, som befinder sig i økonomisk udsatte positioner, og børn, som vokser op i relativ fattigdom. Udvalget skal arbejde for at identificere konkrete muligheder for at reducere antallet af børn, der vokser op i fattigdom, og samtidig formulere forslag til, hvordan kommunen kan gøre yderligere for at afbøde de negative konsekvenser, som fattigdom har for børns liv og udvikling.

Opgaveudvalget foreslås sammensat af 9 medlemmer af Kommunalbestyrelsen.

Opgaveudvalgets arbejde foreslås påbegyndt 1. kvartal 2026 og afsluttet 3. kvartal 2026.

### **Indstilling**

## Forvaltningen indstiller

Til Børneudvalget, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget, Ældre-, Social – og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At udkast til kommissorium vedtages.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Fællesmøder om opgaveudvalg

**Dato:** 29-09-2025

Fællesmøde i Opgaveudvalgene den 29. september 2025

#### Børneudvalget:

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet følgende afsnit sættes ind til sidst under "Formål": "Udvalget skal også belyse hvordan den absolutte fattigdom ser ud i Gentofte Kommune, samt hvordan det relativt ser ud i Gentofte Kommune i forhold til landsmedianen på 50% og i forhold til den nationale fattigdom." og idet der efter den sidste "dot" i afsnit 4 om Sammensætning af udvalget indsættes "Der udpeges efter partiernes størrelse op til i alt 9 medlemmer."

Tilstede: Christina Wex, Pia Nyring, Teit Andersen, Malene Brandt, Ann Sophie Friis, Marie Brixtofte og Helene Naur Brochmann

Afbud:

#### Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget:

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet følgende afsnit sættes ind til sidst under "Formål": "Udvalget skal også belyse hvordan den absolutte fattigdom ser ud i Gentofte Kommune, samt hvordan det relativt ser ud i Gentofte Kommune i forhold til landsmedianen på 50% og i forhold til den nationale fattigdom." og idet der efter den sidste "dot" i afsnit 4 om Sammensætning af udvalget indsættes "Der udpeges efter partiernes størrelse op til i alt 9 medlemmer."

Tilstede: Anton Brüniche-Olsen, Katja S. Johansen, Jesper Marcus, Stig Wall, Marie Brixtofte og Frederik Dehlholm

Afbud: Søren B. Heisel

#### Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget:

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet følgende afsnit sættes ind til sidst under "Formål": "Udvalget skal også belyse hvordan den absolutte fattigdom ser ud i Gentofte Kommune, samt hvordan det relativt ser ud i Gentofte Kommune i forhold til landsmedianen på 50% og i forhold til den nationale fattigdom." og idet der efter den sidste "dot" i afsnit 4 om Sammensætning af udvalget indsættes "Der udpeges efter partiernes størrelse op til i alt 9 medlemmer."

Tilstede: Anne Hjorth, Teit Andersen, Katja S. Johansen, Anton Brüniche-Olsen, Britta Riis, Christina Wex og Ane Palsberg

Afbud:

#### Skoleudvalget:

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet følgende afsnit sættes ind til sidst under "Formål": "Udvalget skal også belyse hvordan den absolutte fattigdom ser ud i Gentofte Kommune, samt hvordan det relativt ser ud i Gentofte Kommune i forhold til landsmedianen på

50% og i forhold til den nationale fattigdom.” og idet der efter den sidste ”dot” i afsnit 4 om Sammensætning af udvalget indsættes ”Der udpeges efter partiernes størrelse op til i alt 9 medlemmer.”

Tilstede: Pia Nyiring, Stig Wall, Katja S. Johansen, Anton Brüniche-Olsen, Anne Hjorth, Malene Brandt og Marie Brixtofte

Afbud:

Ældre-, Social – og Sundhedsudvalget:

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet følgende afsnit sættes ind til sidst under ”Formål”: ”Udvalget skal også belyse hvordan den absolutte fattigdom ser ud i Gentofte Kommune, samt hvordan det relativt ser ud i Gentofte Kommune i forhold til landsmedianen på 50% og i forhold til den nationale fattigdom.” og idet der efter den sidste ”dot” i afsnit 4 om Sammensætning af udvalget indsættes ”Der udpeges efter partiernes størrelse op til i alt 9 medlemmer.”

Tilstede: Katja S. Johansen, Jesper Marcus, Christina Wex, Stig Wall, Anne Hjorth, Frederik Dehlholm og Marie Brixtofte

Afbud:

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 20-10-2025

Økonomiudvalget den 20. oktober 2025.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen, idet ”absolut” i det sidste afsnit under ”Formål” slettes, og idet teksten om følgegruppe på side 2, sidste afsnit ændres til ”Der nedsættes endvidere en følgegruppe bestående af medarbejdere og ledere fra fagområderne i Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid og Social & Sundhed, der løbende konsulteres undervejs i arbejdet.” .

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 27. oktober 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Marie Brixtofte, Christina Wex, Frederik Dehlholm og Søren B. Heisel

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget, idet ”absolut” i det sidste afsnit under ”Formål” slettes, og idet teksten om følgegruppe på side 2, sidste afsnit ændres til ”Der nedsættes endvidere en følgegruppe bestående af medarbejdere og ledere fra fagområderne i Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid og Social & Sundhed, der løbende konsulteres undervejs i arbejdet.” .

## **Bilag**

1. Kommissorium for § 17, stk. 4 udvalget for politikere om mulighederne for at reducere børnefattigdom - med rettelsesmarkering efter fællesmøde og ØK (6613571 - EMN-2025-06086)



## **Punkt 10: Udpegning af medlemmer til opgaveudvalget Teknologiske velfærdsløsninger på social- og sundhedsområdet**

EMN-2025-06854

### **Bilag**

kommissorium\_opgaveudvalg-teknologiske-velfaerdsloesninger

## 10 (Åben) Udpegning af medlemmer til opgaveudvalget Teknologiske velfærdsløsninger på social- og sundhedsområdet

**Sags ID:** EMN-2025-06854

### Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog på sit møde den 25. august 2025, dagsordenens punkt 20, et kommissorium for opgaveudvalget Teknologiske velfærdsløsninger på social- og sundhedsområdet.

Af kommissoriet fremgår det, at der skal udpeges 15 medlemmer, herunder 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen, til opgaveudvalgets arbejde.

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog enstemmigt på sit møde den 25. august 2025, dagsordenens punkt 20, et kommissorium for opgaveudvalget Teknologiske velfærdsløsninger på social- og sundhedsområdet.

Det fremgår af kommissoriet, at opgaveudvalget Teknologiske velfærdsløsninger på social- og sundhedsområdet skal påbegynde sit arbejde i 4. kvartal 2025, og at opgaveudvalget skal bestå af 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen og 10 medlemmer med følgende kompetencer:

- 3-5 borgere med indsigt i målgruppernes behov og erfaring i, hvad der kendetegner tryk og sikker brug af teknologier i hverdagen. Det er fx borgere, der har rollen som pårørende, arbejder på området eller på anden vis har indsigt i målgruppernes brug af teknologi i hverdagen.
- 2-3 borgere med erfaring i at tilbyde løsninger til kunder støttet af teknologi og kan bidrage med indsigt i, hvordan der bedst muligt opbygges organisatorisk støtte og medarbejderkompetencer.
- 1-2 borgere, der har erfaringer i at afprøve borgernær digital teknologi og hvordan der kan arbejdes med at matche forskellige borgeres behov og støtte dem i daglig brug af ny teknologi.
- 1-3 borgere, der kan bidrage med andre perspektiver på, hvordan samspillet mellem borger og teknologi kan have betydning for livskvalitet i hverdagen. Det kan være ud fra et humanistiske kultur- og adfærdsperspektiv. Det kan være ud fra et pædagogisk didaktisk perspektiv eller ud fra et designperspektiv.

Kommunalbestyrelsen blev på sit møde den 25. august 2025, dagsordenens punkt 20, orienteret om metode til rekruttering til opgaveudvalget.

Gentofte Kommune har i perioden frem til 26. september 2025 anvendt følgende metoder til rekruttering: en fælles annoncering i Villabyerne, Gentofte.dk, informationsmail til diverse frivillige foreninger, opslag på Facebook, LinkedIn samt tilstedeværelse med plakater, flyers og postkort på Gentofte Mødes d. 20. september 2025.

15 borgere har tilkendegivet deres interesse for at blive udpeget som deltagere. Der er borgere inden for alle kompetenceområder.

En oversigt over de interesserede borgere er fremsendt til Kommunalbestyrelsen den 21. oktober 2025.

Listen med borgere har til formål at inspirere Kommunalbestyrelsen, når den skal udpege de 10 borgere til opgaveudvalget.

En valggruppe kan altid vælge en person, der ikke står på listen, så længe vedkommende opfylder kravene til kompetencer, defineret i kommissoriet.

Alle borgere skal enten være bosiddende i kommunen eller skal have anden relevant tilknytning til kommunen.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

Til Kommunalbestyrelsen:

At udpege 15 medlemmer til opgaveudvalget Teknologiske velfærdsløsninger på social- og sundhedsområdet, herunder 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen, samt formand og næstformand for opgaveudvalget, jf. pkt. 4 i kommissoriet

## **Tidligere beslutninger:**

.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 27. oktober 2025

Forelæggelse af: Borgmesteren

Til borgerpladserne udpeges i enighed:

- Birgit Gotenborg
- Hanne Melton
- Hans Rasmussen
- Helle Kjærgaard Kriegbaum
- Henrik Egesborg
- Inge Kristensen
- Ivan Jensen
- Lars Kayser
- Mie Johndal Hansen
- Morten Lembke

Idet der lægges til grund, at de udpegede har kompetencer, der er anført i kommissoriet, og har bopæl eller anden relevant tilknytning i kommunen.

Til kommunalbestyrelsesmedlemspladserne udpeges i enighed:

- Katja Johansen
- Anne Sophie Friis
- Marie Brixtofte
- Jesper Marcus
- Teit Andersen

Enstemmigt vedtaget at udpege Katja Johansen som formand, og Anne Sophie Friis som næstformand.

## **Bilag**

1. kommissorium\_opgaveudvalg-teknologiske-velfaerdsloesninger (6572100 - EMN-2025-06854)

## **Punkt 11: Underskrift**

EMN-2022-09633

## 11 (Åben) Underskrift

Sags ID: EMN-2022-09633

### Tidligere beslutninger:

.

### Beslutninger:

.

### Bilag