

REFERAT Seniorrådet (2006 - 2024) d. 17-01-2024

Mødedato Onsdag d. 17. januar 2024 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Dagsorden.....	3
Referat.....	5

Punkt 1: Dagsorden



Til medlemmerne af Seniorrådet i Gentofte Kommune m.fl.

11. januar 2024

Der indkaldes til møde i Seniorrådet

Onsdag den 17. januar 2024, kl. 15.00-17.00.

Mødet holdes på Rådhuset, udvalgsværelse 1

Kl. 15.00-15.15

1. Høring – Serviceniveaubeskrivelse for lægekørselsordningen v/Christian Reng, Specialkonsulent i Stab og Udvikling

Bilag 1.1 – Introduktion til Serviceniveaubeskrivelse

Bilag 1.2 – Kørsel efter Sundhedslovens § 170

Kl. 15.15-15.50

2. Orientering fra Senior-Ældrerådssamarbejdet Sundhedsklynge Midt v/Susanne Borch og Alf Wennevold

3. Temadag om tricktyveri den 10. april 2024 v/Susi Alsfeldt Riise Knudsen og Helle Frederiksen

4. Økonomi – Regnskab 2023 v/Helle Frederiksen

Kl. 15.50-16.00 – Pause

Kl. 16.00-17.00

5. Regionsældreråd Nordøstgruppen / Regionsældreråd Hovedstaden v/Alf Wennevold
6. Meddelelser fra formanden og medlemmerne
7. Næste møde – onsdag den 28. februar 2024
8. Eventuelt

Punkt 2: Referat

Seniorrådet i Gentofte Kommune

Referat fra Seniorrådets møde den 17. januar 2024

Til stede: Susanne Borch, Alf Wennevold, Preben Bildtoft, Steen Borup-Nielsen, Mona Gøthler, Birgit Gotenborg og Mogens Nielsen.

Afbud fra: Else Ørsted og Susi Alsfelt Riise-Knudsen

Fra Kommunalbestyrelsen: Katja S. Johansen (fra pkt. 4), Anne Hjorth og Jesper Marcus (fra pkt. 5)

Fra Social & Sundhed: Tina Roikjer Køtter (fra pkt. 5), Sophie Harms og Helle Frederiksen (referent).

Afbud fra: Helene B. Rasmussen.

1. Høring – Serviceniveaubeskrivelse for lægekørselsordningen

Med dagsordenen var på forhånd udsendt bilag om baggrund for høringen samt den fulde serviceniveaubeskrivelse.

Ifølge § 170 i Sundhedsloven skal kommunerne tilbyde befordring eller befordringsgodtgørelse til borgere i sygesikringsgruppe 1, der modtager social pension, ved deres transport til og fra praktiserende læge/speciallæge.

Hverken loven eller den tilhørende bekendtgørelse omtaler, hvordan befordring eller befordringsgodtgørelsen skal foranstalles af kommunerne. Gentofte Kommune har valgt et serviceniveau med en lav grad af administration, idet der ikke visiteres til ordningen efter ansøgning. Borgere, der af helbredsmæssige årsager er forhindret i at benytte offentlig transport, arrangerer selv taxakørslen til/fra læge og modtager refusion herfor ved fremvisning af lægestemplet taxibon.

Der lægges i forbindelse med den politiske behandling ikke op til ændringer af lægekørselsordningen.

Christian Reng svarede på Seniorrådets spørgsmål:

- Borgerservice kan modtage taxabonen pr. brev, mail eller ved fysisk fremmøde.
- Alle taxaselskaber kan benyttes.
- Borgeren vurderer selv, om vedkommende af helbredsmæssige årsager er forhindret i at benytte offentlig transport
- Lægekørselsordningen dækker besøg til læge/speciallæge og dermed ikke kiropraktor, fysioterapeut samt tandlæge.
- Udgifterne til kørselsordningen er steget i årene 2020-2022, hvilket vurderes at være sammenfaldne med Covid-19.
- At fremhæve Lægekørselsordningen ifm. ansøgning om pension vil være for omfattende set ift. andre ordninger, der i så fald også burde nævnes. Susanne Borch tilføjede, at mange læger/sekretærer minder patienterne om ordningen.

Birgit Gotenborg anerkendte kommunens kørselsordning, men understregede vigtigheden af borgerens tilhørsforhold til pårørende, der kunne bistå med transporten, når dette var muligt.

Seniorrådet fandt det vigtigt, at det niveau, Gentofte Kommune indtil nu har tilbudt seniorerne i kommunen, opretholdes. Dermed undlader ældre borgere ikke at transportere sig til egen læge, og omkostninger til f.eks. hospitalsindlæggelser nedbringes. Seniorrådet fandt det også af

allerstørste vigtighed, at tilgængelighed til anvendelse af ordningen bevares, så den er enkel at anvende, især for de seniorer, der ikke mestrer de digitale værktøjer. Med disse bemærkninger tiltrådte Seniorrådet Serviceniveaubeskrivelsen for lægekørselsordningen.

2. Orientering fra Senior-Ældrerådssamarbejdet Sundhedsklynge Midt

Susanne Borch orienterede om svaret fra Sundhedsklynge Midt på Senior-Ældrerådssamarbejdets anmodning om at bidrage til Politisk Sundhedsklynge Midt.

Jf. Bekendtgørelsen for Sundhedsklynger er det ikke muligt at tildele Senior-Ældrerådssamarbejdet en plads i Politisk Sundhedsklynge Midt. Derimod er anmodningen taget op i regi af Faglig Sundhedsklynge Midt mhp. at tildele Senior-Ældrerådssamarbejdet en plads som brugerrepræsentant på deres møder, hvor også oplæggene til det politiske niveau udarbejdes. Forslaget vil blive diskuteret på næste møde i Ældre-Seniorrådssamarbejdet Sundhedsklynge Midt.

3. Temadag om tricktyveri den 10. april 2024

Helle Frederiksen orienterede om årets temadag, der afholdes på Gentofte Hovedbibliotek den 10. april 2024, kl. 14.00-16.00. Temadagens indhold tilrettelægges i samarbejde med Gitte Larsen Dalskov, 'Gentofte - fri for tyveri'. Gitte inviteres derfor med på Seniorrådets februar-møde.

Steen Borup-Nielsen henviste til artikel i Villabyerne, hvor bedragere 'fra banken' er gået målrettet efter ældre kvinder med udlevering af kreditkort eller smykker på hjemmeadressen. Han foreslog blandt andet involvering af pårørende og en direkte henvendelse fra borgmesteren i e-Boks med opfordring til at være opmærksom på, at man aldrig skal udlevere kort, pinkode, smykker eller andet ved opringninger eller personligt besøg.

Ældre Sagen afholder ligeledes kurser i emnet, men det af Seniorrådet udbudte kursus vil have en anden indgang til emnet, så der er tale om to forskellige typer af kurser.

Der var i øvrigt enighed om, at samarbejdet med Ældre Sagen skulle drøftes på næste seniorrådsmøde, hvor Else Ørsted, der er Seniorrådets kontaktperson i samarbejdet med foreningen, har mulighed for at være til stede.

4. Økonomi – Regnskab 2023

Helle Frederiksen udleverede regnskab for 2023 og gennemgik de enkelte poster, som Seniorrådet tog til efterretning.

5. Regionsældreråd Nordøstgruppen / Regionsældreråd Hovedstaden

Alf Wennevold oplyste, at mødet i Forretningsudvalget var aflyst grundet det dårlige vejr.

I Regionsældrerådet Hovedstaden er mødedatoerne for 2024 følgende:

- 27. februar kl. 10.00-14.00 (Repræsentantskabsmøde)
- 18. marts kl. 10.00-14.00 (emne: Ældreloven)
- 11. juni kl. 10.30-14.30
- 9. september kl. 10.00-14.00
- 11. november kl. 10.00-14.00

Som udgangspunkt deltager Susanne Borch, Else Ørsted og Alf i møderne. Ved afbud fra Susanne, Else eller Alf er et af de øvrige seniorrådsmedlemmer altid velkommen til at deltage.

Alf oplyste desuden, at Danske Ældreråd afholder temadag den 29. februar 2024 med fokus på demensområdet. Alf og Birgit Gotenborg tilmeldes.

6. Meddelelser fra formanden og medlemmerne

Katja S. Johansen oplyste, at der på Ældre-, Social- og Sundhedsudvalgets møde den 18. januar 2024 var afsat tid til at drøfte næste års budget, og at hun den 23. januar 2024 deltager i 2. møde i opgaveudvalget 'Ny Sundhedspolitik'. Katja oplyste desuden, at regeringen inviterer relevante parter til stormøde om ældres velfærd den 30. januar 2024 i Fredericia, hvor hun deltager sammen med Helene B. Rasmussen og Tina Roikjer Kötter. Alf Wennevold deltager ligeledes i stormødet.

Anne Hjorth oplyste, at der nu rekrutteres borgere til opgaveudvalgene 'Udvikling af Jægersborg-Ibstrup Torv lokalcenter' samt 'Udvikling af Vangede bydelscenter'. Målet er at skabe byrum, som er tilgængelige for alle og samtidig opfylder en bred vifte af behov.

Preben Bildtoft spurgte, om bygninger blev frigjort ifm. nedlæggelse af daginstitutioner. Katja S. Johansen svarede, at en del af bygningerne husede selvejende institutioner og derfor ikke tilhørte Gentofte Kommune, men at der vil blive kigget på bygningsmassen.

Steen Borup-Nielsen deltog den 1. november 2023 i kommunens klimaborgersamling og spurgte til det videre forløb. Jesper Marcus svarede, at en del af de berørte punkter allerede var igangsat inden mødet, og det aftaltes, at Jesper vender tilbage med status herpå.

Tina Roikjer Kötter oplyste, at de senere års afsluttede opgaveudvalg samles den 17. januar 2024 til en opfølgning på hvilke anbefalinger, der er implementeret.

Mogens Nielsen oplyste, at han have besøgt Rygårdcentret ved juletid.

Alf Wennevold var blevet oplyst, at Holmgårdsparken snart gennemfører en tilfredshedsundersøgelse og spurgte, hvordan man sikrer, at beboerne tydeligt forstår spørgsmålene. Hertil svarede Tina Roikjer Kötter, at borgerens dagsform bl.a. vurderes på selve dagen efter drøftelse med lederen.

Mona Gøthler spurgte til:

- Adelaïdes slidte uniformer og udfordringen med at bestille nye i den indkøbsportal, der benyttes, efter Gentofte Kommunes overtagelse af drift og ledelse. Sophie Harms fortalte, at dette ikke skyldes ændringen i Adelaïdes status som kommunalt plejehjem, men at den nuværende leverandør kun i begrænset omfang udskifter slidt tøj, da deres kontrakt udløber efter sommerferien. Herefter er kontrakt indgået med ny leverandør.
- Henvendelser fra hjemmeboende borgere, som er utilfredse med måltider leveret af Café Heiss. Tina Roikjer Kötter foreslog, at de tager fat i leverandøren, alternativt til visitationens callcenter.
- Computere i fællesrummet, som de ældre borgere har svært ved at bruge. Sophie Harms svarede, at computerne var indkøbt i 2010-2012 i forbindelse med projektet 'IT til oldemor', hvor borgerne blev undervist i brugen af maskinerne. Computerne er nu forældet og benyttes ikke længere i samme grad, hvorfor de påtænkes udfaset. Borgerne medbringer i dag også i højere grad deres egen computer ved indflytning.
- Længden af hjemmehjælpsbesøg, hvor svaret var, at tiderne er individuelle.
- Brand på altan på Kløckershave, grundet skodning af cigaret, der blev slukket, inden den nåede at brede sig videre. Efterfølgende havde plejeboligerne stor fokus på beboerne og de borgere, der måtte flyttes midlertidigt grundet vandskade.
- Lindelys konstituerede forstander er forlænget til og med juni 2024. Plejehjemmet har samtidig ansat en ekstra leder fra februar måned og tilknyttet en medarbejder 12 timer ugentligt til ind/udflytninger. Disse tiltag forventes at sikre en god proces fremover.

Susanne Borch havde besøgt Egebjerg, hvor udvikling og uanmeldt tilsyn var blevet drøftet. Plejehjemmets køkken ønsker at opfylde kravene for Det Økologiske Spisemærke i sølv, hvor 60-90% af de indkøbte føde- og drikkevarer er økologiske. Hvad angår drikkevarer, var der udfordringer ift. smagen.

Susanne henviste til den udsendte artikel fra Villabyerne omkring støttestrømper og nævnte desuden regeringens reform af ældreområdet, hvor kommunale ældretilsyn erstattes af en ny model med afvikling af alle tilsyn på samme dag.

7. Næste møde – onsdag den 28. februar 2024

8. Eventuelt

Intet under dette punkt.