

REFERAT Handicaprådet (2006 - 2024) d. 23-10-2023

Mødedato Mandag d. 23. oktober 2023 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Dagsorden.....	3
Referat.....	6

Punkt 1: Dagsorden



Dagsorden til møde i Handicaprådet mandag den 23. oktober 2023

Kl. 15.00 -17.00 – Udvalg 1

15.00	1. Velkomst v/formand	Hans Rasmussen, formand
15.05	2. Autismekoordinator projektet Bilag 2: Autismekoordinator projektbeskrivelse	Sofie Lerche Tengler, autismekoordinator
15.25	3. Sårbare børn Bilag 3: Status på initiativer for børn og unge med særlige behov	Anders-Peter Østergaard, direktør for Børn, Skole, Unge og Fritid
15.45	4. Forslag til vedtægtsændringer Bilag 4.1: Udkast til revideret vedtægt Bilag 4.2: Handicapråd – den gode praksis	Karl Bøtker, jurist, Stab og Udvikling
15.55	5. Netværkets tilbagemelding på DH-input til handleplan 2024 Bilag 5: Tilbagemelding fra netværket på DH-input	
16.05	6. Høring: Principper for kvalitetsstandarder og indsatser Bilag 6.1: Notat om principper om kvalitetsstandarder og indsats Bilag 6.2: Supplerende information til sagsfremstilling Høringsfrist: 3. november	Helene B. Rasmussen, direktør for Social og Sundhed
16.15	7. Orientering fra formanden Deltagelse på Rådhusdage i oktober Deltagelse på Julemarked i Rådhusalen	
	8. Orientering og spørgsmål fra DH Gentofte	
	9. Orientering fra KB medlemmer Handicapørsel	Frederik Dehlholm



	<p>10. Orientering fra forvaltningen</p> <p>Opfølgning på Fremtidens velfærdsløsninger for ældre Bilag 10.1: Dagsordenspunkt Opfølgning på Fremtidens velfærdsløsninger for ældre Bilag 10.2: Fremtidens velfærdsløsninger for ældre Bilag 10.3: Oplæg til opfølgning Fremtidens velfærdsløsninger</p> <p>Nytilkendelser af førtidspension Bilag 10.4: Nytilkendelser førtidspension 2023</p> <p>Kvartalsrapport 2 kvartal Bilag 10.5: Kvartalsrapport til Ældre-, Social og Sundhedsudvalget</p>	<p>Helene B. Rasmussen</p> <p>Helene B. Rasmussen</p>
	<p>11. Eventuelt</p>	

Punkt 2: Referat



Referat af møde i Handicaprådet mandag den 23. oktober 2023

Tilstede

Hans Rasmussen, formand
Elisabet Sinding, næstformand, DH Gentofte
Mitzi Reinau, DH Gentofte
Lene Jelstrup, DH Gentofte
Jens Chr. Pedersen, DH Gentofte
Katja S. Johansen, Kommunalbestyrelsen fra kl. 15.35
Jesper Bache Marcus, Kommunalbestyrelsen
Frederik Dehlholm, Kommunalbestyrelsen
Anita Bahnsen, afdelingschef i Social og Handicap
Michael Holst, planchef, Plan og Byg

Fra forvaltningen o.a.

Helene Rasmussen, direktør i Social og Sundhed
Christian Madsen, chefkonsulent, Fritid BSKUF
Sofie Lerche Tengler, autismekoordinator
Anders-Peter Østergaard, direktør for Børn, Skole, Unge og Fritid via Teams
Karl Bøtker, jurist, Stab og Udvikling
Pia Sjøgaard, specialkonsulent, Stab og Udvikling (referent)

1. Velkomst ved formanden

Hans Rasmussen bød velkommen.

2. Autismekoordinator projektet

Sofie Lerche Tengler orienterede kort om sin baggrund og stilling som autismekoordinator, hvor hun er ansat fra april 2023 til april 2025. Hun fortalte, at ASF (autismespektrumsforstyrrelse), er en gennemgribende udviklingsforstyrrelse, hvor hjernen fungerer på en anderledes måde (neurodivergens).

Projektets målgruppe er borgere med autisme fra det 18. år med et uddannelses- eller beskæftigelsesperspektiv (Ungecenter). Unge i autismespektret udgør cirka en 1/5 del af borgerne i Ungecentret. Målgruppen består også af borgere med autisme fra det 30. år (Jobcenter).

Autismekoordinatorens overordnede opgaver er udvikling af indsatser, styrkelse af samarbejde og udvikling af viden.

Der er et nyt tilbud i jobcenterregi som hedder 'Autismeprofil-Job'. Borgere med autisme kommer i samtale hos Sofie, hvor man afdækker borgerens styrker og udfordringer og finder ud af, hvilke rammer der skal til, for at borgeren kan trives i et job.

Sofie er også tilgængelig for sagsbehandlingerne, hvor hun giver sparring og deler sin viden om autisme. Hun deltager også på teammøder og holder oplæg om autisme.

Ønsket er at udvikle 'best practice' i sagsbehandlingen ud fra den rette viden og opmærksomhed på, hvilke udfordringer borgere med autisme har. Der er fokus på det gode sagsforløb, som bygger på struktur, forudsigelighed og mening for borgeren.



Afslutningsvist fortalte Sofie, at hun gerne vil se på hvilke muligheder der er for samarbejde med det omkringliggende samfund. Det kunne f.eks. være samarbejde med Autismeforeningen, Autisme Ungdom og Frivillighedscenter Gentofte. Mitzi Reinau tilbød at hjælpe med kontakt til Autismeforeningen.

Hans sluttede af med at takke for gennemgangen og udtrykte ønske om en opfølgende orientering på handicaprådsmøde i efteråret 2024.

3. Sårbare børn

Anders-Peter Østergaard startede med at takke for rådets høringssvar i forbindelse med omgørelsesprocenter på social, voksen- og børneområdet (Danmarkskortet 2022). Derefter gennemgik han en lang række initiativer for børn og unge med særlige behov:

- Der er lavet en mere brugervenlig hjemmeside til forældre til børn og unge med særlige behov. Hjemmesiden opdateres og forbedres løbende ud fra feedback fra forældre.
- Der er udarbejdet en forældreguide som indeholder information om, hvordan en sagsbehandling forløber, information om forskellige tilbud, rådgivning, tidsfrister mv.
- Der er udarbejdet fem forskellige pjecer, der giver viden og overblik. Der er yderligere fem pjecer under udvikling.
- Der arbejdes med koordinering på tværs af skoler, skolevisitation og Familie og Sundhed. Initiativet skal styrke den tidlige opsporing og indsats, hvor der er en bekymring i forhold til trivsel, udvikling og læring. Der er gjort meget ud af at forbedre samarbejdet mellem afdelinger således at chefer, afdelingsledere og medarbejdere koordinerer på tværs og kan følge barnet i et samlet hele.
- Der er oprettet et skolefraværsteam på 4 medarbejdere, og der er i dag 12 forløb med elever som har været væk i kortere eller længere perioder. Det er helt afgørende med en tidlig indsats. Der arbejdes med fremskudt indsats med rådgivere og PPR på skolerne.
- Der er Åbent hus-arrangementer på skolerne hvor der informeres om ADHD og autisme. Arrangementerne giver familierne større viden på området og de får mulighed for at skabe netværk og fællesskaber.
- Der blev i 2021 oprettet Advisory Board for sårbare børn og unge. Boardet mødes 3 gange om året der gøres status i 4. kvartal 2024 i forhold til det fremadrettede arbejde.
- Der er ansat en jurist til at kvalitetssikre sagsbehandlingen. Rådgiverne er blevet undervist i at træffe de rigtige beslutninger og der arbejdes kontinuerligt på at forbedre dialogen med borgerne.
- Sagsbehandlingsprocessen og -tiderne kan opleves af forældre som uigennemsigtige. Der arbejdes på at kommunikere sagsbehandlingsproces og -tider på kommunens hjemmeside og behandlingstiderne monitoreres.
- Alle medarbejdere og ledere får supervision, og behovet for supervision vurderes løbende.

Frederik Dehlholm kommenterede, at der er forældre med autistiske børn, som ikke har hørt om hjemmesiden og pjecerne. Det aftaltes at linket til hjemmesiden sendes ud sammen med referatet: [Børn og unge - Gentofte Kommune](#).



Frederik fortalte, at aftensmøder i Familiecentret kan være vanskelige at deltage i for familier med børn, og at flere forældre har givet udtryk for, at føler sig talt ned til.

AP takkede for det samlede input og tilkendegav, at det er meget vigtigt, at borgerne oplever sig talt pænt til, og det netop er noget, som der jf. ovenstående er meget fokus på via bl.a. 'Styrket borgerkontakt'. Han understregede, at borgere, som handicaprådsmedlemmer har været i kontakt med, altid er velkomne til at rette henvendelse til ham eller andre relevante i forvaltningen, så forvaltningen har mulighed for at handle og tage kontakt til borgerne. I forhold til familiecentret vil AP give inputtet videre, så de kan få mulighed for at tage ideen med i deres videre arbejde.

4. Forslag til vedtægtsændringer

Katja takkede for pjecen 'Handicapråd – den gode praksis', som er sendt ud til alle rådsmedlemmer. Hun ser i pjecen en fleksibilitet i forhold til det gode Handicaprådsarbejde. Katja foreslog, at ændringer i vedtægt og ændringer i forretningsordenen følges ad, så rådet i sit arbejde tager højde for, at ændringer i forretningsordenen eventuelt vil kunne medføre ændringer i vedtægten.

Det aftaltes at lade ændringsforslagene til vedtægten ligge til rådsmødet i november, hvor der drøftes ændringer i forretningsordenen.

5. Netværkets tilbagemelding på DH-input til handleplan 2024

Elisabet roste tilbagemeldingen fra det tværgående netværk. Hun kunne godt lide formen, hvor tilbagemeldingen er skrevet ind som svar i DH-Gentoftes input. Det sender et godt signal om det gode samarbejde.

Christian efterspurgte input fra rådsmedlemmerne i forhold til de prioriteringer, det tværgående netværket har foretaget i bruttolisten i DH-Gentoftes input. Netværket vil til næste møde vende tilbage med mere detaljerede beskrivelser af formål, mål, målgruppe og succeskriterier for de projekter, der går videre med.

Mitzi gav følgende input:

1. Støtte til jobsøgning: Det har stor betydning, at man i en jobsamtale kan oplyse, hvor hurtigt man kan få bevilget hjælpemidler og personlig assistance, som skal til for at bestride jobbet. Derfor ønsker DH en form for forhåndsgodkendelse.

Christian svarede, at Jobcenteret tidligere har forklaret rådet, at kommunen ikke kan give sådanne forhåndsgodkendelser.

Elisabet Sinding foreslog en form for hensigtserklæring fra Jobcentret, da hun oplever at tiden mellem ansøgning og bevilling af hjælpemidler eller personlig assistance kan være til hinder for, at en borger med handicap får et job.

Jesper Marcus spurgte, om der kunne gives en tilbagemelding på, hvor mange ansøgninger der behandles årligt og hvor lang behandlingstiden er.

Det blev aftalt at invitere Jobcentrets chef Kasper Tange Jørgensen med på rådsmødet i november.

2. Idræts aktiviteter:

DH-Gentofte efterlyser fortsat aktiviteter for at imødekomme behovet for en times motion dagligt for de svageste grupper på bostederne - gerne i samarbejde med udefra kommende f.eks. idrætsforeninger eller oplysningsforbund Anita svarede, at der vil komme et projektforslag herom til handleplan



3. Weekendaktiviteter: Det er DH-Gentoftes indtryk, at der ikke sker så meget på bostederne. Anita tilbød, at der på næste handicaprådsmøde bliver givet eksempler på, hvad der sker.

4. Andet: Der ønskes udarbejdet en oversigt over tidligere projekter, hvor man kan se, hvad der er gennemført, og hvad der er kommet ud af det. Målet er, at rådet kan have oversigten som arbejdsværktøj i det fremtidige arbejde.

Uddannelse: Christian henviste til, at netværket i tilbagemeldingen har beskrevet behov for nærmere input i forhold til, hvad DH-Gentofte mere præcist tænker på her, og det er foreslået, at en udvalgt forstander fra en voksen og en børneinstitution deltager på det formøde for at tilrettelægge en drøftelse heraf. Det vil DH overveje nærmere.

Frederik spurgte, om Jobcentret bliver berørt på flexjobområdet i forhold til de planlagte besparelser? Det kan drøftes med jobcenterets chef, når han deltager på rådets møde i november.

Frederik spurgte også ind til den fælles aktivitetsplads på Bank Mikkelsens vej, hvor der er beskrevet, at der er indhentet cirka 570.000 kr. i fondsmidler, og der skal bruges et tilsvarende for at økonomien hænger sammen. Christian svarede, at fondsmidlerne egentlig er bevilget til 2023, men at forvaltningen har opnået forlængelse til 2024, hvor de til gengæld skal bruges, eller skal de returneres til fondene.

6. Høring: Principper for kvalitetsstandarder og indsatser

Helene B. Rasmussen fortalte, at formålet med at opstille principper for indholdet af kvalitetsstandarder mv. er at sikre, at der er retning og grundlag for prioritering. Der sikres hermed klare og faste rammer for processen omkring arbejdet med justering og godkendelse af kvalitetsstandarder og beskrivelser.

Orienteringen blev taget til efterretning, og rådet giver ikke yderligere høringssvar.

7. Orientering fra formanden

- Repræsentanter fra rådet deltog på Rådhusdagene.
- Repræsentanter fra rådet deltager ligeledes på Julemarked i Rådhushallen, hvor rådet har en stand og udlodder en juledekoration sidst på dagen.

8. Orientering og spørgsmål fra DH Gentofte

Jens Christian informerede at TV2 sender to programmer den 1. og 8. november fra to forskellige bosteder. Jens Christian ønskede en status på sagen, der kørte i Gentofte for fire år siden. Det aftaltes at indhente information hos Anders-Peter.

Hans oplyste, at Jacob Monies tilbagemelder, at den private vederlagsfrifysioterapi ikke besidder de kvalifikationer som skal til. Kvaliteten var højere og passende, da Gentofte Kommune tidligere varetog den vederlagsfri fysioterapi. Der følges op på dette.

Det aftaltes at sekretæren udsender opsummering på resultaterne fra workshops i forbindelse med præsentationen af VIVE's GAP-analyse. Anita ser på, om der noget af resultaterne fra workshoppen som bør videregives til netværksgruppen i forbindelse med udarbejdelse af handleplan for 2024.

Der er nedsat et opgaveudvalg 'Den nye sundhedspolitik' som opstarter sit arbejde i december. Der kommer til at være forskellige arrangementer undervejs, som forskellige parter inviteres til.



9. Orientering fra KB medlemmer

Frederik Dehlholm fortalte, at budgetgruppen ikke har tildelt ekstra midler til handicapkørsel i denne omgang. Katja fortalte, at man afventer et overblik over de faktiske vente- og køretider, og det er besluttet at tilbyde flexhandicap kørsel til borgere med demens.

10. Orientering fra forvaltningen

Helene gav opfølgning på fremtidens velfærdsløsninger for ældre. Der er opsat en række initiativer og en tidslinje i en samlet oversigt, og der vil være en løbende status herpå.

Nytilkendelser af førtidspension 2023 er vedlagt dagsorden til orientering. Ingen kommentarer.

Kvartalsrapport til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget. Ingen kommentarer.

11. Eventuelt

Ingen punkter.