

# REFERAT Handicaprådet (2006 - 2024) d. 15-01-2024

**Mødedato** Mandag d. 15. januar 2024 kl. 00:00

**Mødested**

# Indholdsfortegnelse

Dagsorden.....	3
Referat.....	6

## **Punkt 1: Dagsorden**



## Dagsorden til møde i Handicaprådet mandag den 15. januar 2024

Kl. 15.00 -17.00 – Udvalg 1

15.00	1. Velkomst v/formand	Hans Rasmussen
15.05	2. Hverdagsliv og aktiviteter på sociale institutioner på børne- og ungeområdet samt fokus på hvordan unge støttes i uddannelse og mestring af dagligdagen  Bilag 2.1: Kort introduktion Broen inkl. video Bilag 2.2: Kort introduktion JSU	Annette Seland, forstander, Broen Carina Hasselby, forstander, JSU  Maiken Linnet Trentemøller, områdechef for Sociale institutioner, deltager Rie Bejer, drifts- og udviklingschef, Sociale institutioner, deltager
15.35	3. Høring: Serviceramme for befordring af elever på skoleområdet  Bilag 3.1: Serviceramme for befordring Bilag 3.2: Godkendelse af serviceramme  Høringsfrist: fredag den 26. januar kl. 12	Tom Olsen, konsulent, Skole og Fællesskaber  Anne Sofie Borup Stevnhoved, konstitueret leder af Skolevisitationen
15.50	4. Høring: Serviceniveaubeskrivelse for lægekørselsordningen  Bilag 4.1: Høring - opsummering Bilag 4.2: Kørsel efter Sundhedslovens §170  Høringsfrist tirsdag den 16. januar kl. 12	Christian Reng, specialkonsulent, Stab og Udvikling
16.00	5. Handicappolitikens handleplan 2024  Bilag 5.1: Læsevejledning Bilag 5.2: Handleplan 2024	Christian Madsen, chefkonsulent, Fritid
16.20	6. Forretningsorden  Bilag 6: Udkast til revideret forretningsorden	Karl Bøtker, jurist, Stab og Udvikling, deltager.
	7. Vedtagelse af vedtægten  Bilag 7: Udkast til revideret vedtægt	Karl Bøtker, jurist, Stab og Udvikling, deltager.



16.40	8. Orientering fra formanden	
	9. Orientering og spørgsmål fra DH Gentofte	
	10. Orientering fra KB medlemmer	
	11. Orientering fra forvaltningen  Kvartalsrapport Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget  Bilag 11: Kvartalsrapport	Anita Bahnsen, chef for Social og Handicap
	12. Eventuelt	

## **Punkt 2: Referat**



## Referat af møde i Handicaprådet mandag den 15. januar 2024

### Tilstede

Hans Rasmussen, formand  
Elisabet Sinding, DH Gentofte  
Mitzi Reinau, DH Gentofte  
Lene Jelstrup, DH Gentofte  
Jens Chr. Pedersen, DH Gentofte  
Katja S. Johansen, Kommunalbestyrelsen  
Jesper Bache Marcus, Kommunalbestyrelsen  
Frederik Dehlholm, Kommunalbestyrelsen  
Michael Holst, planchef, Plan og Byg

### Fra forvaltningen o.a.

Christian Madsen, chefkonsulent, Fritid  
Annette Seland, forstander, Broen  
Carina Hasselby, forstander, JSU  
Maiken Linnet Trentemøller, områdechef for Sociale institutioner  
Rie Bejer, drifts- og udviklingschef, Sociale institutioner  
Tom Olsen, konsulent, Skole og Fællesskaber  
Christian Reng, specialkonsulent, Stab og Udvikling  
Karl Bøtker, jurist, Stab og Udvikling

### Ikke tilstede

Helene Rasmussen, direktør i Social og Sundhed  
Anita Bahnsen, afdelingschef i Social og Handicap

## 1. Velkomst ved formanden

Hans Rasmussen bød velkommen.

## 2. Hverdagsliv og aktiviteter på sociale institutioner på børne- og ungdomsområdet samt fokus på, hvordan unge støttes i uddannelse og mestring af dagligdagen

Annette Seland introducerede sig og fortalte, at hun har været forstander på Broen i 5 ½ år. Hun viste en video om Broen, som er et botilbud for unge fra 16 år og opefter. Broen har indskrevet 16 unge på to lokationer. Fokus er at hjælpe i overgangen fra ungelivet til voksenlivet. Broen understøtter et aktivt og meningsfyldt hverdagsliv og arbejder med bo-træning, som består af personlige gøremål og aktiviteter, som understøtter de unges liv og trivsel uden for Broen. Alle unge er i et aktivitet-, beskæftigelses- eller uddannelsesstilbud. Broen er i tæt samarbejde med Ungecentret, som er den koordinerende part. Annette fortalte om Broens faste ugentlige aktiviteter og et udpluk af aktiviteter og ferier, som der ligger en plan for i alle kvartaler. En meget populær aktivitet er Dans i Roskilde, hvor cirka 70% af de unge er med hver 8. fredag. De unge bor typisk på Broen i 3-6 år, og man udarbejder en udredningsplan for, hvad der skal ske for de unge herefter. Det kan være i et varigt botilbud eller egen bolig med eller uden støtte. Der gives 1-1 træning i planlægning, indkøb og madlavning, ligesom man også laver mad sammen og hver har en rolle i madlavningen.



Hans spurgte til den fysiske indretning. Annette fortalte, at man på begge lokationer har trapper, og at der ikke er fuld tilgængelighed for kørestolsbrugere.

På Broen bor der både borgere fra Gentofte Kommune og andre kommuner. Pt. samarbejder man med ni kommuner.

Carina Hasselby introducerede sig og fortalte, at hun har været forstander for Josephine Schneider ungdomsboliger (JSU) siden august 2023. Carina viste en introduktionsvideo for JSU, som henvender sig til normalt begavede unge. Der bor pt. ni unge fra Gentofte Kommune og to fra andre kommuner. Ofte kommer de unge fra familier med forskellige former for vanskeligheder. Der er oftest væsentlige årsager, som fx diagnoser, til at blive anbragt. De unge er under uddannelse, og JSU er i tæt samarbejde med skole, pårørende og sagsbehandlere. De unge bliver oftest boende til de er færdige med deres ungdomsuddannelse, og der er lagt en god plan for deres liv fremadrettet. De er på årlig skiferie og sommerferie og korte ferieture i foråret og i efteråret, så de ligesom alle andre unge oplever at komme på ferie. I hverdagen støttes de unge i at dyrke sport og indgå i fællesskaber, som kan kræve væsentlig opbakning at fastholde og støtte de unge i. De kommer også på ture til fx Louisiana, ballet og Tivoli. Man arbejder meget på at give de unge så lige vilkår og så normalt et ungeliv som muligt.

Hans spurgte, hvordan de økonomiske forhold er for de unge. Carina fortalte, at man følger KL's standarder, og de unge på JSU får tøjpenge og lommepenge. Annette fortalte, at man ligeledes på Broen følger KL's standarder. Ved det fyldte 18 er der en del som får førtidspension.

JSU er en villa med trapper, beliggende ved siden af Skovshoved skole og med omkringliggende have. Stedet er hjemligt og alle har eget værelse.

Elisabet Sinding spurgte, om der er venteliste til JSU. Carina fortalte, at der er rift om pladserne og pladserne optages så snart de bliver ledige. Gentofte Kommune spørges først, dernæst andre Kommuner.

Hans spurgte om efterværn efter det fyldte 18 år. Man har mulighed for at blive på JSU til det fyldte 23 år. Man har også mulighed for at blive tildelt en ungdomsbolig og få fire eller syv timers støtte om ugen.

Hans takkede mange gange for forstandernes deltagelse på mødet.

### 3. Høring: Serviceramme for befordring af elever på skoleområdet

Tom Olsen, konsulent på befordringsområdet på skoleområdet fortalte om servicerammen for befordring af elever på skoleområdet. Servicerammen er udarbejdet i henhold til gældende regler om befordring af elever i folkeskolen jf. Folkeskoleloven og Befordringsbekendtgørelsen. Servicerammen gælder transport til skoler og specialskoler både i og udenfor Gentofte Kommune.

Tom fortalte, at Gentofte Kommune bevilliger befordring i en prioriteret rækkefølge:

1. Skolekort til offentlig transport ved egen befordring
2. Forældre tilbydes kilometergodtgørelse
3. Busordning
4. Solokørsel

Mitzi stillede fire spørgsmål til servicerammen:

1. spørgsmål: Ved ventetid i forbindelse med befordring står, at ventetiden før skolestart og efter skolestart ikke må overstige 60 minutter og at befordringstiden ikke må overstige 75 minutter. Hvordan skal et skolebarn, og tilmed et skolebarn med handicap, kunne klare dette?



Tom svarede på mødet, at det ikke er hensigten, at børnene skal vente og køre så længe. Man har forsøgt at lave nogle regler, som giver luft i planlægningen af befordring, men som ikke har til hensigt at børnene skal have længere vente- og køretider end nødvendigt.

Christian Reng tilføjer, at ventetiden i praktisk er næsten lig nul, da de skal føres tilsyn med børnene i ventetiden. Tom har efterfølgende suppleret med svar: Ift. ventetider bør det understreges at skoletilbuddet har opsynspligt med eleverne ifm. evt. ventetid, hvorfor barnet vil være i trygge omgivelser, hvis der skulle være ventetid. Derudover behøver ventetiden ikke nødvendigvis at være et problem, da børnene kan have behov for tid til at omstille sig fra tiden i klasselokalet til transporttiden.

Ifølge køretider har Tom efterfølgende med suppleret med svar: Der findes ingen lovgivningsmæssige rammer for transporttiden. I Gentofte Kommune tilstræbes dog en køretid på max. 75 min. hhv. til og fra skoletilbuddet. For elever visiteret til et skoletilbud uden for bopælskommunen, kan der forekomme længere befordringstid.

2. spørgsmål: I servicerammen er anført at man skal føre et fornødent tilsyn i ventetiden. Hvordan eksekverer man et fornødent tilsyn i en ventetid på op til 60 minutter?

Det aftales, at Tom vender tilbage med svar på dette.

Tom har efterfølgende suppleret med svar: Det eksekveres ved, at skoletilbuddet har fører opsyn med eleven ifm. ventetid, da skolen har opsynspligt og medarbejderne kan sikre, at barnet venter i trygge omgivelser.

3. spørgsmål: Hvis et barn frekventerer en SFO, ydes der så befordring mellem SFO og hjem på Skoledage? Hvordan klares befordringen til og fra SFO de øvrige 60 dage, og indebærer dette, at et barn med handicap ikke får mulighed for at frekventere SFO tilbuddet?

Tom svarede, at det mest var sommerferien (=35 dage), der var problemet, og at der i den sammenhæng henvises til skolevisitationen, som vejleder i forbindelse med dette.

4. spørgsmål: Det anføres at befordringen sker fra hjemadresse til skolens nærmeste indgang. Hvad gør man, hvis Kompetencecentret ikke ligger i nærheden af nærmeste indgang? Tom fortalte, at man i praktisk ikke eksekverer på dette, når GK instruerer taxafirmaet. Tom har efterfølgende suppleret med svar: Det er kun ifm. opmålingen af afstanden (for at fastslå om borgeren opfylder disse kriterier), at afstanden ad "nærmeste..." har betydning. Ifm. selve befordringen har det ingen betydning uanset hvilken befordringstype, der bevilliges (GK-busserne, taxa m.m.).

Hans gjorde opmærksom på, at forældre til et handicappet barn kan føle, at det er utrygt, hvis barnet ikke afleveres i umiddelbar nærhed af, hvor det skal hen. Derfor bør informationen, som kommer på hjemmesiden, tage højde for dette.

Elisabet opfordrede til, at teksten omkring ventetider og køretider (60 minutter + 75 minutter + 60 minutter) omskrives, så det ikke fremstår problematisk.

Jesper Marcus spurgte om der kan være tale, om at give plads til ventetid i forbindelse med vejrlig? I få fald er det forståeligt, at man i servicerammen giver plads til uhensigtsmæssigheder. Det kunne være en opklarende forklaring.

Hans takkede for gennemgangen af Servicerammen.

Høringsfrist er den 26/1 2024.



#### 4. Høring: Serviceniveaubeskrivelse for lægekørselsordningen

Christian Reng gennemgik serviceniveaubeskrivelsen for lægekørselsordningen. Der er tale om en ordning for borgere, der får førtidspension eller pension, og skal til læge eller speciallæge, hvor man selv bestiller en taxa og efterfølgende sender dokumentation i form af en lægestemplet kvittering. Herefter giver Gentofte Kommune refusion på beløbet.

Lene Jelstrup spurgte om, det også gælder hvis man er tilknyttet et lægehus, og Christian svarede, at det gør det.

Hans afsluttede med at sige, at det er en god lægekørselsordning, og at det samlet set ser godt ud. Rådet enedes om, at der ikke er behov for et separat høringssvar. Referatet af mødet kan udgøre høringssvaret.

#### 5. Handicappolitikens handleplan 2024

Christian Madsen indledte med at sige, at handleplanen blev udsendt til alle før jul, og at den er gennemgået grundigt på møde med formandskabet.

Der er udarbejdet en læsevejledning, hvor projekter, som tager afsæt i DH's ønsker, er markeret med blå, videreførte projekter fra 2023 er markeret med grøn og forvaltningens forslag er markeret med sort. Flere af disse afspejler også DH's ønsker.

Der er samlet set projektforslag for 3,174 mio. kroner i 2024, men der er kun en bevilling på ca. 2.9 mio. kr. Der er erfaring for, at der i den løbende implementering ofte sker tidsforskydelser, og formandskabet, Helene B. Rasmussen og Christian er derfor enedes om, at indstille de samlede projektforslag til godkendelse.

Der er afsat 100.000 kr. til den Borgerrettede pulje, hvoraf hele beløbet sjældent bruges. Hans foreslog, at nogle af pengene i den Borgerrettede pulje i 2024 kunne bruges til finansiering af en Handicappris. Da rådet endnu ikke har taget stilling til, om man vil oprette en årlig Handicappris, trak Hans sit forslag tilbage. Den umiddelbare tilbagemelding fra Katja og Jesper var, at der kan være andre områder, som politikerne hellere vil bruge pengene på, og som kan være endnu mere borgerrettede.

Der er afsat 100.000 kr. til administration, konferencer mv. Hans fortalte, at der heraf er afsat 50.000 kr. til at få en studentermedhjælp til at udarbejde en oversigt og status over tidligere gennemførte projekter.

Hans takkede for det gode arbejde bag Handicappolitikens handleplan 2024 og fortalte, at DH-medlemmerne er meget glade for den udformning den har. Det er et godt arbejde, der ligger, og i en fin og overskuelig form. Han gav nogle få input:

DH finder, at projekter markeret med DH, egentlig er udviklet af forvaltningen. Christian forklarede, at baggrunden for markeringen med DH er, at det skal være let for DH-medlemmerne at identificere projekter, som udspringer af DH's ønsker og input.

Mitzi udtrykte på Danske Handicaporganisationers vegne ønske om langt bredere projekter med motion til de svagest fungerende end det, der er beskrevet i handleplanen. Hun kunne godt tænke sig et eller flere projekter på bostederne, hvor børneterapien eller undervisere fra f.eks. folkeoplysningsforbundene kom og inspirerede bostederne og syntes i den sammenhæng, at forslaget om en mavedansaktivitet(en) på Østerled også kunne inkluderes i årets plan.

Christian forklarede, at ideen var fremkommet for sent (på handicaprådets møde den 18/12) til at kunne komme med i handleplan 2024, som blev udsendt til rådet den 21/12. Christian foreslog, at



ideen tages op igen ift. handleplan 2025. Elisabet bakkede op om dette. Katja sagde, at Østerled indenfor sin økonomiske ramme, kan have mavedans om aktivitet i 2024, og at det kan være et punkt på handleplanen for næste år, hvis man ønsker denne aktivitet bredt på tværs af flere institutioner.

## 6. Forretningsorden

Hans Rasmussen fortalte, at han og Katja har holdt møde om forretningsordenen, og at Karl og Pia har gennemgået forretningsordenen for at sikre, at den stemmer med praksis. Katja supplerede, at hun og Hans har haft et rigtig godt møde om antallet af årlige møder, som de er uenige om. Katja foreslår, at man i forretningsordenen skriver, at man årligt fastlægger årets møder, da det giver en større fleksibilitet.

Hans bifaldt dette og foreslog at man tilføjer, at næste års møder besluttet i sidste kvartal. Ved nyvalg kan møderækken dog først besluttet på rådets konstituerende møde.

I forhold til punkter, hvor der er behov for udkast til høringssvar fra formanden, ønskede Hans, at forvaltningen deltager på formødet med henblik på afklaring af tvivlsspørgsmål m.v., inden han udarbejder udkast til høringssvar. Han ønskede desuden, at fristen for at sende udkast til høringssvar er tre dage før rådets møde, og ikke en uge. Katja opponerede imod, at forvaltningen i forbindelse med høringer, skal deltage både på formøder og ordinære rådsmøder, under hensyntagen til forvaltningens tid og ressourcer. Hans svarede, at det i forbindelse med nogle høringer kan være nødvendigt for DH-medlemmerne at kunne indhente informationer og få kvalitative forklaringer på både formøde og handicaprådsmøde. Katja udtrykte, at man i 9 ud af 10 tilfælde vil kunne skrive et høringssvar ud fra høringsmaterialet og at forvaltningen ikke behøver at blive involveret. Hans var ikke enig i dette.

Forretningsordenen tilrettes så det fremgår, at når høringsmateriale er udsendt med dagsordenen til formødet, udarbejder formanden så vidt muligt udkast til høringssvar. Det skal desuden fremgå, at udkast til høringssvar fra formanden udsendes senest 3 dage før rådets møde.

Det aftaltes at Karl indarbejder rettelserne, og at den nye forretningsorden udsendes sammen med referatet og publiceres på hjemmesiden.

## 7. Vedtagelse af vedtægten

Handicaprådet godkendte udkastet til ændret vedtægt. Udkastet forelægges herefter til politisk godkendelse i Børneudvalget, Ældre, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til vedtagelse. Da Ældre-, Social- og Sundhedsudvalgets førstkommende møde er den 10. juni 2024, vil forelæggelsen for Kommunalbestyrelsen ske den 24/6.

## 8. Orientering fra formanden

Hans orienterede, at mødet i Borgerservice er udsat. Mere information følger på næste møde.

## 9. Orientering og spørgsmål fra DH Gentofte

Ingen bemærkninger.

## 10. Orientering fra KB medlemmer

Ingen bemærkninger.

## 11. Orientering fra forvaltningen

Kvartalsrapporten flyttes til næste møde.



## 12. Eventuelt

Ingen bemærkninger.